THE DOCUMENT COMPANY
XEROX

Guía del usuario de la copiadora/impresora Xerox 6030/6050 de formato ancho

701P41578

Versión 1.7
Mayo 2004

Xerox Corporation
Global Knowledge & Language Services
800 Phillips Road Bldg. 845-17S
Webster, NY 14580

© 2004 Xerox Corporation. Reservados todos los derechos.

Impreso en los Estados Unidos de América.

Los derechos de propiedad intelectual (copyright) incluyen todo el material e información registrable como propiedad intelectual según la legislación actual y futura, incluido sin limitación el material generado por los programas de software mostrado en pantalla, como estilos, plantillas, iconos, vistas de pantalla, apariencia, y otros.

Adobe® y el logotipo de Adobe, InDesign®, Illustrator®, PageMaker®, Photoshop®, Acrobat®, Distiller®, y el logotipo de Acrobat son marcas registradas o comerciales de Adobe Systems Incorporated en los Estados Unidos y/u otros países.

La marca Creo, el logotipo de Creo y los nombres de productos y servicios Creo mencionados en este documento son marcas comerciales de Creo, Inc.

Macintosh, Power Macintosh y Mac son marcas registradas de Apple Computer, Inc.

Microsoft® Windows NT® y Microsoft® Windows son marcas comerciales de Microsoft Corporation.

PANTONE® es una marca registrada de Pantone, Inc.

Sun Microsystems y Solaris son marcas comerciales, marcas registradas, o marcas de servicio de Sun Microsystems, Inc. en los Estados Unidos y otros países.

SWOP® es una marca registrada de SWOP, Inc.

Quark y QuarkXPress son marcas comerciales de Quark, Inc. y todas las empresas afiliadas aplicables, en la Oficina de patentes y marcas registradas de E.U. y en otros países.

Macromedia FreeHand® es una marca comercial de Macromedia, Inc.

Este producto incluye un software diseñado por Apache Software Foundation (http://www.apache.org).

Este producto incluye un software diseñado por JDOM Project (http://www.jdom.org).

Este producto incluye un software diseñado por Jaxen Project (http://www.jaxen.org).

XEROX®, The Document Company®, la X® digital, la impresora Xerox 6030/6050 de formato ancho son marcas comerciales de, o tienen licencia de XEROX CORPORATION.

Prefacio

Le agradecemos haber elegido la Guía del usuario de la copiadora/impresora Xerox 6030/6050 de formato ancho (que desde aquí en adelante llamarémos 6030/6050 de formato ancho).

Esta guía del usuario describe las operaciones básicas y otras funciones detalladas de la copiadora, la impresora y el escáner integrado Xerox 6030/6050 de formato ancho. También incluye avisos de precaución de utilización, y seguridad, relleno de tóner, carga de papel, solución de problemas y otras instrucciones generales.

Las explicaciones que se ofrecen en esta guía del usuario suponen que el usuario tiene conocimientos básicos sobre las operaciones de configuración del PC y la red que se use. Consulte los manuales suministrados con el PC, la documentación relacionada con Windows y los manuales suministrados con el sistema de red para obtener información detallada sobre las operaciones del PC y de la red.

Convenciones

Esta guía del usuario utiliza los símbolos y convenciones siguientes:

Tecla < >	Indica las teclas que se encuentran en el teclado. Ejemplo Pulse la tecla <Intro>.
[ ]	Indica los menús y elementos de las pantallas. Ejemplo Seleccione los botones [Sí] o [No] para que se muestre [Nombre del trabajo], [Propietario] y [Motivo] en ese orden.
" "	Indica las áreas de referencia dentro de la guía del usuario. También indica mensajes. Ejemplo Consulte "3.2 Servicios de impresión". Se muestra un mensaje indicando "Se requiere información del puerto adicional. No se pudo identificar el dispositivo".
Importante	Indica información importante que es necesario leer.
Nota	Indica información adicional sobre ciertas operaciones o funciones.
Consulte	Indica fuentes de referencia.
Ejemplo	Indica ejemplos.

Notas de seguridad

Lea estas notas de seguridad cuidadosamente antes de usar este producto para asegurarse de que operará el equipo de una manera segura.

Su producto Xerox y los suministros recomendados se han diseñado y probado para cumplir con estrictos requisitos de seguridad, incluyendo la aprobación de agencias de seguridad y el cumplimiento con estándares ambientales establecidos. Lea estas instrucciones cuidadosamente antes de usar el producto y consúltelas cuando sea necesario para garantizar su funcionamiento seguro.
Las pruebas de seguridad y ambientales a las que se ha sometido este producto, y su desempeño se han verificado únicamente con materiales Xerox.

ADVERTENCIA: Cualquier alteración no autorizada, incluyendo la inclusión de nuevas funciones o dispositivos externos, puede afectar la certificación. Llame a su proveedor autorizado para obtener mayor información.

MARCAS DE ADVERTENCIA

Marcas de advertencia

Todas las advertencias suministradas en o con el producto deben seguirse.

Advertencia — Esta ADVERTENCIA informa a los usuarios sobre áreas del producto en las que existe el riesgo de lesiones personales.

Advertencia — Esta ADVERTENCIA informa a los usuarios sobre áreas del producto en las que hay superficies calientes, que no deben tocarse.

ADVERTENCIA
Se ha certificado que este producto se ha fabricado y probado en cumplimiento con estrictas regulaciones de seguridad e interferencia de radiofrecuencia. Cualquier alteración no autorizada, incluyendo la inclusión de nuevas funciones o la conexión de dispositivos externos, puede afectar la certificación. Favor de solicitar una lista de los accesorios aprobados al agente de Xerox de su localidad.

ADVERTENCIA
Para que este equipo funcione cerca de equipo industrial, científico y médico, puede ser necesario limitar la radiación externa de los mismos o adoptar medidas especiales para atenuarla.

ADVERTENCIA
Este equipo debe conectarse usando cables protegidos para cumplir con la directiva del consejo 89/336/EEC.

Regulación de electricidad en el trabajo (solo Inglaterra y Gales)

Regulaciones de electricidad en el trabajo

La regulación de electricidad en el trabajo de 1989 entró en vigor en Inglaterra y Gales el 1 de abril de 1990. Esta regulación responsabiliza a todas las empresas y personas autónomas a que comprueben que las instalaciones eléctricas de sus locales se han construido, reciben mantenimiento y son operadas de una manera en la que se evita el peligro, dentro de las posibilidades prácticas. Esto incluye comprobar que todo equipo eléctrico conectado a estos sistemas eléctricos esté construido, reciba mantenimiento y sea operado de una manera segura. Todos los equipos Xerox se han diseñado de acuerdo a estos estrictos estándares de seguridad y se han sometido a una serie de estrictas pruebas de seguridad incluyendo pruebas de conexión a tierra, de resistencia de aislamiento y de fuerza eléctrica. Las plantas de manufactura de Xerox han recibido certificación de calidad ISO 9000 y son sometidas a auditorías periódicas por la British Standards Institution, u organismo equivalente. El equipo Xerox que ha recibido servicio y mantenimiento regular no debe someterse a pruebas de seguridad específicas adicionales, de acuerdo a la regulación de 1989. Los clientes que deseen efectuar pruebas de seguridad deben ponerse en contacto con Xerox para obtener asesoramiento antes de cualquier prueba. Sin embargo, el equipo Xerox siempre debe recibir servicio y mantenimiento adecuado y regular.

PREGUNTA: ¿Qué es la regulación de electricidad en el trabajo?
RESPUESTA: La regulación de seguridad en el trabajo de 1989 entró en vigor en Inglaterra y Gales el 1 de abril de 1990. Esta regulación responsabiliza a todas las empresas y personas autónomas a que comprueben que las instalaciones eléctricas de sus locales se han construido, reciben mantenimiento y son operadas de una manera en la que se evita el peligro, dentro de las posibilidades prácticas. Esto incluye comprobar que todo producto eléctrico conectado a estos sistemas eléctricos esté construido, reciba mantenimiento y sea operado de una manera segura.

PREGUNTA: ¿Cumple Xerox con la regulación de electricidad en el trabajo?
RESPUESTA: Esta regulación responsabiliza a todas las empresas y personas autónomas a que comprueben que los sistemas eléctricos de sus locales sean seguros, pero no se aplica a los fabricantes o proveedores de dichos sistemas eléctricos. Sin embargo, todo el equipo que Xerox y sus distribuidores autorizados suministran, cumple con los requisitos y estándares legales de seguridad correspondientes.

PREGUNTA: ¿Es seguro el equipo Xerox?

RESPUESTA: Todo el equipo Xerox que Xerox y sus distribuidores autorizados suministra, cumple con todos los requisitos y estándares legales de seguridad correspondientes

PREGUNTA: ¿Es seguro el equipo Xerox que hay en mi local?
RESPUESTA: Todo el equipo Xerox que Xerox y sus distribuidores autorizados suministra, cumple con los requisitos y estándares legales de seguridad correspondientes. Sin embargo, como todo equipo eléctrico, éste debe recibir servicio y mantenimiento regular y competente. Los técnicos de servicio de Xerox se aseguran de que el equipo Xerox reciba servicio y mantenimiento de acuerdo a nuestros estrictos estándares. Si desea que su equipo Xerox reciba servicio y mantenimiento de acuerdo a estos estándares, comuníquese con la organización de servicio Xerox de su localidad.

PREGUNTA: ¿Cumple con estas regulaciones el equipo Xerox que hay en mi local?
RESPUESTA: Todas las empresas y personas autónomas deben comprobar que los sistemas eléctricos de sus locales sean seguros. Esto incluye asegurarse de que el equipo Xerox de dichos locales sea seguro. Xerox Product Safety ha preparado una guía que contiene una lista de las pruebas que puede efectuar la organización de servicio Xerox de su localidad.

Nota
ESTAS PRUEBAS DEBEN SER EFECTUADAS POR INDIVIDUOS QUE CUENTEN CON LA CAPACIDAD, EL CONOCIMIENTO Y LA EXPERIENCIA CORRESPONDIENTES.

Favor de ponerse en contacto con la organización de servicio Xerox para obtener mayor información.

Nota
EL USO DE PROCEDIMIENTOS DE PRUEBA Y EQUIPO DE PRUEBA INADECUADOS PUEDE PRODUCIR RESULTADOS INCORRECTOS Y CAUSAR LA MUERTE, LESIONES PERSONALES Y/O DAÑOS A LA PROPIEDAD.

PREGUNTA: ¿Puedo efectuar mis propias pruebas de seguridad en el equipo Xerox de mi local?
RESPUESTA: Podría solicitar las pruebas que considere necesarias para verificar que su equipo Xerox es seguro. El centro de asistencia al cliente lo asesorará para efectuar dichas pruebas.

PREGUNTA: ¿Puedo obtener los resultados de todas las pruebas?
RESPUESTA: Después de que se efectuen las pruebas de seguridad, el técnico de servicio le proporcionará un certificado detallado con los resultados de todas las pruebas efectuadas. Si se detecta cualquier defecto, el equipo Xerox se apagará y desconectará hasta que el defecto se haya corregido. Se le informará si esto se hace para corregir los defectos.

Nota
NOTA: DEBE ASEGURARSE DE QUE SU EQUIPO XEROX SEA SEGURO EN TODO MOMENTO

Suministro eléctrico

Este producto debe operarse con el tipo de suministro eléctrico indicado en la placa de datos del producto. Si no está seguro de que su suministro eléctrico cumpla con los requisitos, favor de obtener asesoramiento de la compañía de electricidad de su localidad.

ADVERTENCIA

Este producto debe conectarse a un circuito de prortección de tierra.

Este producto se suministra con una clavija que tiene un conector de protección de tierra. Por motivos de seguridad, esta clavija puede enchufarse únicamente a un tomacorriente conectado a tierra. Para evitar el riesgo de una descarga eléctrica, solicite a un electricista que cambie el tomacorriente si no puede conectar el cable. Nunca use un adaptador con conexión de tierra para conectar el producto a un tomacorriente sin terminal de conexión a tierra.

Áreas de acceso para el operador

Este equipo se ha diseñado para limitar el acceso al operador únicamente a las áreas seguras. El acceso del operador a las áreas peligrosas se limita con cubiertas o tapas que no pueden retirarse sin herramientas. Nunca retire estas cubiertas o tapas.

Mantenimiento

Todos los procedimiento de mantenimiento del producto para el operador se describirán en la documentación del usuario suministrada con el producto. No realice ningún procedimiento de mantenimiento en este producto, que no se describa en la documentación del cliente.

Limpieza de su producto

Antes de limpiar este producto, desconéctelo del tomacorriente. Siempre use materiales diseñados específicamente para este producto. El uso de otros materiales puede producir bajos niveles de desempeño y crear situaciones de peligro. No use limpiadores en aerosol, ya que estos pueden ser explosivos e inflamables en ciertas circunstancias.

ADVETRENCIA: Información sobre seguridad eléctrica

PRECAUCIÓN

Asegúrese de que la conexión de su máquina a la corriente cumpla con los siguientes requisitos

- Use solamente el cable de alimentación suministrado con su equipo.
- El tomacorriente debe instalarse cerca del equipo y usted debe tener fácil acceso a éste.
- Conecte el cable de alimentación directamente a un tomacorriente conectado a tierra. No use extensiones. Si no sabe si un tomacorriente está conectado a tierra, consulte a un electricista calificado.
- Este equipo debe usarse con un circuito exclusivo de 20A, 208-240 Vac 60Hz ó 16A, 220-240 Vac 50Hz, y debe conectarse a un tomacorriente principal con conexión a tierra. Si esta máquina debe moverse a un local diferente, póngase en contacto con un técnico de Xerox, con un agente autorizado o con la organización de asistencia de su localidad.
- La conexión incorrecta del conductor de tierra del equipo puede producir una descarga eléctrica.

- No coloque este equipo donde la gente pueda pisar o tropezarse con el cable de alimentación.
- No ponga objetos sobre el cable de alimentación.
- No anule o inhabilite los interruptores de bloqueo eléctricos o mecánicos.
- No obstruya las aberturas de ventilación.
- Nunca introduzca objetos de ningún tipo en las ranuras o aberturas del equipo.

Apagado de emergencia

- Si se presenta cualquiera de las siguientes condiciones, apague la máquina inmediatamente y desconecte el cable de alimenrtación del tomacorriente. Llame a un técnico de servicio autorizado para corregir el problema.
  - El equipo emite ruidos u olores extraños.
  - El cable de alimentación está dañado o deshilachado.
  - Un disyuntor de circuito de muro, fusible u otro dispositivo de seguridad se ha activado.
  - Se ha derramado líquido hacia el interior de la copiadora/impresora.
  - El equipo se ha expuesto al agua.
  - Cualquier parte de la máquina se ha dañado.

Nota

NOTA: La única manera de retirar completamente la potencia de la máquina es desconectando el cable de alimentación del tomacorriente.

Desconecte el dispositivo

El cable de alimentación es el dispositivo de desconexión del equipo y está enchufado a la parte trasera de la máquina. Para retirar completamente la potencia del equipo, desconecte el cable de alimentación del tomacorriente.

Información de seguridad de operación

El equipo y los suministros Xerox se han diseñado y probado para cumplir con estrictos requisitos de seguridad, incluyendo la examinación de agencias de seguridad, la aprobación y el cumplimiento con estándares ambientales establecidos. Para asegurar el funcionamiento seguro continuo de su equipo Xerox/Fuji Xerox, siga estas pautas de seguridad en todo momento.

Qué hacer:

- Siempre conecte el equipo a tomacorrientes conectados correctamente a tierra. Si tiene dudas, solicite que un electricista calificado verifique el tomacorriente.
- Siempre ponga la máquina sobre una superficie de soporte sólida (no en alfombras gruesas) que tenga la resistencia suficiente para soportar el peso de la máquina.
- Este producto debe conectarse a un circuito de prortección de tierra.

Por seguridad, este equipo se suministra con una clavija que tiene un conector de protección de tierra, la cual puede enchufarse únicamente en un tomacorriente conectado a tierra. Para evitar el riesgo de una descarga eléctrica, solicite a un electricista que cambie el tomacorriente si no puede conectar el cable. Nunca use una clavija sin conexión a tierra para conectar el producto a un tomacorriente.

- Siempre siga todas las instrucciones y advertencias que se encuentran en el producto o que se suministran junto con el producto.
- Siempre tenga cuidado al mover o cambiar la ubicación del equipo. Llame al departamento de servicio de Xerox/Fuji Xerox de su localidad o a la organización de asistencia de su localidad para mover el producto a otro edificio.
- Siempre ponga el equipo en un área con ventilación adecuada y espacio para servicio. Vea la guía de instalación para obtener las dimensiones mínimas.
- Siempre use materiales y suministros diseñados específicamente para su equipo Xerox/Fuji Xerox. El uso de materiales incorrectos puede producir bajos niveles de desempeño.
- Siempre desconecte el equipo del tomacorriente antes de limpiarlo.

Qué NO hacer:

- Nunca use una clavija sin conexión a tierra para conectar el producto a un tomacorriente.
- Nunca intente llevar a cabo tareas de mantenimiento que no se describan específicamente en esta documentación.

- Este equipo no debe empotrarse a menos de que se proporcione la ventilación adecuada. Consulte al proveedor autorizado de su localidad para obtener mayor información.
- Nunca retire las cubiertas o tapas que estén sujetadas con tornillos. No hay áreas de servicio para el operador detrás de dichas cubiertas.
- Nunca ponga el equipo cerca de un radiador o cualquier otra fuente de calor.
- Nunca introduzca objetos de ningún tipo en la aberturas de ventilación.
- Nunca anule o "engañe" ningún dispositivo de bloqueo eléctrico o mecánico.
- Nunca opere el equipo si detecta ruidos u olores extraños. Desconecte el cable de alimentación del tomacorriente y llame al técnico de servicio de Xerox/Fuji Xerox o proveedor de servicio de su localidad.

Información de mantenimiento

No intente efectuar ningún procedimiento de mantenimiento que no se describa de manera específica en la documentación suministrada con su copiadora/ impresora.

- No use aerosoles para limpiar el equipo. El uso de limpiadores no aprobados puede ocasionar bajos niveles de desempeño y podría crear condiciones de peligro.
- Use suministros y materiales de limpieza únicamente como se indica en este manual. Mantenga todos estos materiales fuera del alcance de los niños.
- Nunca retire las cubiertas o tapas que estén sujetadas con tornillos. No hay piezas que el usuario pueda reparar debajo de estas cubiertas.
- No efectúe ningún procedimiento de mantenimiento a menos de que haya recibido entrenamiento para hacerlo con un proveedor local autorizado o si un procedimiento se describe de manera específica en los manuales del usuario.

Información sobre la seguridad del ozono

Este producto produce ozono durante su funcionamiento normal. El ozono producido es más pesado que el aire y depende del volumen de copiado. Si se proporcionan los parámetros ambientales correctos, como se especifican en el procedimiento de instalación de Xerox, los niveles de concentración se mantendrán dentro de los límites de seguridad.

Si necesita información adicional acerca del ozono, favor de solicitar la publicación de Xerox Ozone, llamando al agente Xerox de su localidad. En otras regiones, favor de ponerse en contacto con el distribuidor de Xerox o proveedor de servicio de su localidad.

Materiales de consumo

Almacene todos los materiales de consumo de acuerdo a las instrucciones proporcionadas en el paquete o contenedor.

- Mantenga todos los materiales de consumo fuera del alcance de los niños.
- Nunca deseche tóner, cartuchos de tóner u otros contenedores exponiéndolos a una llama directa.

Emisiones de radiofrecuencia

Estados Unidos, Canadá, Europa, Australia/ Nueva Zelanda

Este equipo ha sido probado y cumple con los límites de dispositivos digitales de Clase A, de acuerdo con la Parte 15 de la normativa de FCC. Estos límites se han establecido para proporcionar protección razonable contra tales interferencias en instalaciones en entornos comerciales. Este equipo genera, utiliza y puede irradiar energía de radiofrecuencia y, si no se instala y utiliza siguiendo el manual de instrucciones, puede causar interferencias perjudiciales a las comunicaciones por radio. Sin embargo, no existe garantía de que no se produzcan interferencias en una instalación residencial específica, en cuyo caso se instará al usuario a que corrija las interferencias por cuenta propia.

Cualquier modificación que se haga a este equipo que no haya sido específicamente aprobada por Xerox/Fuji Xerox puede anular la autoridad del usuario para operar el equipo.

Deben usarse cables de interfaz protegidos con este equipo para mantener el cumplimiento con las normas de FCC en los Estados Unidos y el Acto de radiocomunicaciones de 1992 en Australia y Nueva Zelanda, según corresponda.

EME de Canadá

Este equipo digital Clase A cumple con la norma ICES-003 de Canadá.

Cet appareil numérique de la classe "A" est conforme à la norme NMB-003 du Canada.

Certificación de seguridad del producto

Este producto está certificado por las siguientes agencias, por medio de los estándares de seguridad indicados.

Agencia	Estándar
TUV Rheinland of North America, Inc.	UL60950:2000 (EE.UU.) Can/CSA-c22.2 No. 60950-00 (Canadá)
TUV Rheinland Japan Ltd.	IEC60950:1999

Información reglamentaria

Marca CE

La aplicación de la marca CE a este producto indica la declaración de conformidad de Xerox con las siguientes directivas aplicables de la unión europea, a partir de las fechas indicadas:

Enero 1, 1995: Directiva del consejo 72/23/EEC enmendada por la directiva del consejo 93/68/EEC, con aproximación de las leyes de los estados miembro relacionada con el equipo de bajo voltaje.
Enero 1, 1996: Directiva del consejo 89/336/EEC, con aproximación de las leyes de los estados miembro relacionada con la compatibilidad electromagnética.
Marzo 9, 1999: Directiva del consejo 99/5/EC, sobre equipo de radio y equipo de terminal de telecomunicaciones y el reconocimiento mutuo de su conformidad.
Se puede obtener una declaración de conformidad completa, definiendo las directivas correspondientes y estándares relacionados, por medio del proveedor autorizado de su localidad.

ADVERTENCIA: Para que este equipo funcione cerca de equipo industrial, científico y médico, puede ser necesario limitar la radiación externa de los mismos o adoptar medidas especiales para atenuarla.

ADVERTENCIA: Este es un producto de Clase A. En un ambiente doméstico, este producto puede ocasionar interferencia de radiofrecuencia, en cuyo caso puede ser necesario que el usuario tome las medidas necesarias para corregirlo

ADVERTENCIA: Deben usarse cables protegidos con este producto para cumplir con la directiva del consejo 89/336/EEC.

Cumplimiento ambiental

Estados Unidos: Energy Star

Como miembro de ENERGY STAR, Xerox Corporation/Fuji Xerox ha determinado que (en su configuración básica) este producto cumple con las pautas de eficacia de energía de ENERGY STAR.

ENERGY STAR y ENERGY STAR MARK son marcas comerciales registradas en los Estados Unidos.

El programa para equipo de oficina ENERGY STAR es producto de un esfuerzo colectivo entre los gobiernos de los Estados Unidos, la Unión Europea y Japón, y la industria del equipo de oficina para la promoción de copiadoras, impresoras, sistemas fax, máquinas multifuncionales, PCs y monitores. La reducción del consumo de energía de los productos ayuda a luchar contra la contaminación ambiental, la lluvia ácida y los cambios climatológicos a largo plazo, disminuyendo las emisiones producidas por la electricidad que se genera.

El equipo Xerox ENERGY STAR se preajusta de fábrica para entrar a un modo de "bajo consumo" y/o apagarse por completo después de un período especificado. Estas funciones de ahorro de energía pueden reducir el consumo de energía del producto a la mitad, respecto al equipo convencional.

Canadá: Environmental Choice

Terra Choice Environmental Services, Inc. de Canadá ha verificado que este producto cumple con todos los requisitos correspondientes de Environmental Choice EcoLogo para la reducción del impacto en el medio ambiente.

Como participante en el programa Environmental Choice program, Xerox Corporation ha determinado que este producto cumple con las pautas de Environmental Choice para la eficacia de la energía.

Environment Canada estableció el programa Environmental Choice en 1988 para ayudar a los clientes a identificar productos y servicios responsables respecto al medio ambiente. Los productos de copia, impresión, impresión digital y fax deben cumplir con condiciones de eficacia y emisión de energía y demostrar compatibilidad con suministros reciclados. Hasta ahora, Environmental Choice ha aprobado más de 1,600 productos y ha otorgado 140 licencias. Xerox ha sido un líder al ofrecer productos aprobados por EcoLogo.

Reciclaje y desecho de productos

Estados Unidos

Xerox tiene un programa mundial de recepción y reutilización/reciclaje de equipo. Póngase en contacto con el agente Xerox de su localidad para determinar si este producto Xerox forma parte del programa. Para obtener mayor información adicional acerca de los programas ambientales de Xerox, visite www.xerox.com/environment.

Si está por desechar su equipo Xerox, tenga en cuenta que el producto contiene plomo, mercurio y otros materiales cuyo desecho puede estar sujeto a regulaciones debido a considrecaiones ambientales. La presencia de plomo y mercurio es consistente con regulaciones globales aplicables en el momento en el que el producto se ha puesto en el mercado. Para obtener información sobre reciclaje y desecho, póngase en contacto con las autoridades de su localidad. En los Estados Unidos, también puede consultar el sitio web de Electronic Industries Alliance: www.eiae.org.

Copias e impresiones ilegales

Estados Unidos

El congreso ha prohibido, por estatuto, la reproducción de los siguientes documentos en ciertas circunstancias. Pueden imponerse castigos de multas o prisión a los culpables de realizar estas reproducciones.

1. Valores del gobierno de los Estados Unidos, tales como:

Certificados de deuda de moneda de la banca nacional

Cupones de bonos	Billetes bancarios de la reserva federal
Certificados de plata	Certificados de oro
Bonos de los Estados Unidos	Billetes del tesoro
Billetes de la reserva federal	Billetes fraccionales
Certificados de depósito	Papel moneda

Bonos y obligaciones de ciertas agencias del gobierno, tales como la FHA, etc.

Bonos. (Los bonos de ahorro de los Estados Unidos pueden fotografiarse únicamente con fines publicitarios en conexión con su campaña de venta.)

Timbres de renta interna. (Se puede reproducir un documento legal en el que hay un timbre de renta cancelado, siempre y cuando se haga con fines legales.)

Timbres postales, cancelados o no cancelados. (Pueden fotografiarse con fines filatélicos, siempre y cuando la reproducción sea en blanco y negro y sus dimensiones sean inferiores a un 75% o superiores a un 150% de las dimensiones lineales del original.)

Ordenes de pago postales.

Billetes, cheques o giros hechos por oficiales autorizados de los Estados Unidos.

Timbres y otras representaciones de valor, de cualquier denominación, que han sido o pudieran haber sido emitidos bajo cualquier acto del congreso.

2 Certificados de compensación ajustada para veteranos de las guerras mundiales.

3. Obligaciones o valores de cualquier gobierno, banco o corporación extranjera.

4. Materiales registrados como propiedad intelectual, a menos de que se haya obtenido permiso del propietario o la reproducción esté dentro de los límites del "fair use" o de las provisiones de derechos de reproducción de biblioteca de la ley de la propiedad intelectual. Se puede solicitar más información acerca de estas provisiones a la Copyright Office, Library of Congress, Washington, D.C. 20559. Solicite la circular R21.

5. Certificados de ciudadanía o naturalización. (Los certificados de naturalización extranjeros pueden fotografiarse.)

6. Pasaportes. (Los pasaportes extranjeros pueden fotografiarse.)

7. Documentos de inmigración.

8. Tarjetas de registro de reclutamiento.

9. Documentos de reclutamiento en el servicio selectivo que incluyan cualquiera de los siguientes datos del registrado:

Sueldo o ingresos	Estado de dependencia
Archivos de corte	Servicio militar anterior

Estado físico o mental

Excepción: Los certificados de licencia militar de los Estados Unidos pueden fotografiarse.

10. Las placas, tarjetas de identificación, pases o insignias de personal militar o de los miembros de agencias federales, tales como el FBI, Hacienda, etc. (a menos de que el director de la agencia u oficina ordene que éstos se fotografíen.)

En algunos estados, también está prohibida la reproducción de:

Registros de automóbil, permisos para conducir, certificados de título de automóbil.

La lista anterior no incluye todas las situaciones posibles y no se asumirá responsabilidad alguna relacionada con su cobertura o precisión. Si tiene alguna duda, consulte a su abogado.

Canadá

El parlamento, por estatuto, ha prohibido la reproducción de los siguientes documentos en ciertas circunstancias. Pueden imponerse castigos de multas o prisión a los culpables de realizar estas reproducciones.

1. Billetes o papel moneda actual.

2. Obligaciones o valores de un gobierno o banco.

3. Papel moneda o papel renta de Hacienda.

4. El sello público de Canadá o de una provincia o el sello de un organismo público o autoridad de Canadá, o de una corte.

5. Proclamaciones, ordenes, regulaciones o nombramientos o avisos de los mismos (con la intención de pretender que éstos han sido impresos por el Queen's Printer para Canadá, o el impresor equivalente para una provincia).

6. Marcas, sellos, envolturas o diseños utilizados por o en nombre del gobierno de Canadá o un departamento, consejo, comisión o agencia establecida por el gobierno de Canadá, o de una provincia o del gobierno de otra nación.

7. Timbres impresos o adhesivos utilizados para la renta por el gobierno de Canadá o de una provincia, o por el gobierno de otra nación.

8. Documentos o registros que mantienen los oficiales públicos responsables de crear o emitir copias certificadas de éstos, cuando se pretende que la copia es una copia certificada.

9. Material con derechos de propiedad intelectual o marcas comerciales sin el consentimiento del propietario de la priopiedad intelectual o marca comercial.

La lista anterior se proporciona para su uso y asistencia, pero no incluye todas las situaciones posibles y no se asumirá responsabilidad alguna relacionada con su cobertura o precisión. Si tiene alguna duda, consulte a su abogado.

Otros países

Puede ser ilegal copiar ciertos documentos en su país. Pueden imponerse castigos de multas o prisión a los culpables de realizar estas reproducciones.

- Billetes de moneda
- Billetes y cheques bancarios
- Bonos y valores de gobierno
- Pasaportes y tarjetas de identificación
- Materiales registrados como propiedad intelectual o marcas comerciales sin el consentimiento del propietario
- Timbres postales y otros instrumentos negociables

La lista anterior no incluye todas las situaciones posibles y no se asumirá responsabilidad alguna relacionada con su cobertura o precisión. Si tiene alguna duda, consulte a su asesor legal.

Aprobación de seguridad Safety Extra Low Voltage

Estas impresoras/copiadoras digitales Xerox cumplen con los requisitos de diferentes agencias gubernamentales y regulaciones de seguridad nacional. Todos los puertos de sistema cumplen con los requisitos de circuitos Safety Extra Low Voltage (SELV) para la conexión a los dispositivos y redes del cliente. La instalación de los accesorios del cliente o de accesorios de terceros a estas impresoras/copiadoras debe cumplir con los requisitos enumerados anteriormente. Todos los módulos que requieran una conexión externa deben instalarse de acuerdo a los procedimientos de instalación de Xerox.

Contenido

- **Prefacio**
- **Notas de seguridad**
- **Información reglamentaria**
- **Cumplimiento ambiental**
- **Reciclaje y desecho de productos**
- **Copias e impresiones ilegales**
- **Contenido**

Capítulo 1 Componentes principales y sus funciones

1.1 Configuración del sistema 2

1.2 Componentes principales y sus funciones (frente) 4

1.3 Componentes principales y sus funciones (parte trasera) 6

1.4 Encendido y apagado 7

Capítulo 2 Familiarícese con su copiadora

2.1 Funciones principales 12

2.2 Utilización del panel de control 14

Utilización de las pantallas de configuración 17

2.3 Ajuste/Recorte del papel 19

Ajustes 19

Ajuste/Recorte del papel 20

2.4 Funciones múltiples 22

Capítulo 3 Operaciones básicas de copia

3.1 Creación de copias básicas 26

Modo automático y modo manual 26

Flujo de operaciones básicas de copia 28

Flujo de operaciones de copia cuando deben copiarse documentos subsiguientes 29

Flujo de operaciones para copias alimentadas de manera manual 32

Ajuste de densidad y supresión de fondo 34

Selección del modo de corte de papel 35

Selección de porcentajes 36
Selección de suministro de papel 37
3.2 Interrupción de copia 38
3.3 Copiar de la memoria 39
3.4 Copias de muestra 41

Capítulo 4 Funciones de copia

4.1 Resumen de funciones de copia 46
4.2 Creación de copias en el modo automático 47
4.3 Selección del tipo de imagen de un documento 50
4.4 Ajuste de la nitidez de los contornos de la imagen 52
4.5 Especificación de porcentajes para hacer copias 53
4.6 Especificación independiente de porcentajes de longitud y anchura 55
4.7 Selección de suministro de papel 58
4.8 Corte del papel en rollo 59
4.9 Ajuste de densidad de imagen 63
4.10 Supresión de fondo del documento 64
4.11 Cambio de la ubicación de la imagen para hacer copias 67
4.12 Borrado de bordes del documento para hacer copias 70
4.13 Especificación de la posición de inicio de escaneo de un documento para hacer copias 72
4.14 Inversión de la imagen a espejo para hacer copias 74
4.15 Inversión del contraste de una imagen para hacer copias 75
4.16 Nivel del límite para ajuste de escala de grises 77
4.17 Clasificación de datos para la salida utilizando el clasificador electrónico 79
4.18 Clasificación de datos con la función de Trabajos múltiples 85

Capítulo 5 Funciones de trabajo almacenado

5.1 Resumen de Trabajo almacenado 90
5.2 Almacenamiento de un trabajo 92
5.3 Recuperación del trabajo almacenado 94

5.4 Eliminación del trabajo almacenado 95
5.5 Impresión de listas de los ajustes de trabajo almacenado 97

Capítulo 6 Funciones de escáner

6.1 Resumen de funciones de escáner 100
Flujo de operaciones básicas de escaneo 101

Capítulo 7 Preajustes personalizados/Comprobación del contador

7.1 Funciones Preajustes personalizados/Comprobación del contador 104
7.2 Configuración de las especificaciones comunes 107
Fecha y hora 108
Temporizador 109
Autodespejar / Contraluz apagada 111
Cómo comenzar a escanear 112
Serie de tamaño del documento 113
Velocidad de escaneo 114
Tono de atención 115
Otros preajustes del sistema 116
7.3 Configuración de las especificaciones de copia 119
Botones de cambio de funciones 120
Funciones de copia prefijadas 122
Tipo de papel para el modo automático 124
Preajuste R/A 125
Preajuste de longitud variable 126
Ajuste de Giro automático de la imagen 127
Preajuste del orden de salida 128
Preajuste de clasificación de programa 129
Otros preajustes de copia 133
7.4 Comprobación del contador 135

Capítulo 8 Familiarícese con su impresora

8.1 Resumen del servicio de impresión de 6030/6050 de formato ancho 138

¿Qué es el servicio de impresión de 6030/6050 de formato ancho? 138

Operaciones de servicio de impresión 140

Funciones de impresión principales 142

8.2 Operaciones desde el panel de control de la impresora 149

Operaciones básicas del panel de control de la impresora 150

Resumen del menú Operación 151

8.3 Operaciones desde Servicios de impresión en la Web 156

Ambiente de funcionamiento 156

Inicio y cierre de Servicios de impresión en la Web 157

Organización de las páginas de Servicios de impresión en la Web 158

Capítulo 9 Configuración de la impresora

9.1 Configuración de parámetros de comunicación 164

Parámetros de comunicación 164

Ajuste de los parámetros desde el panel de control de la impresora 169

Ajuste de los parámetros desde Servicios de impresión en la Web 176

9.2 Configuración de los parámetros del sistema 178

Ajuste de los parámetros desde el panel de control de la impresora 178

Ajuste de los parámetros desde Servicios de impresión en la Web 182

Capítulo 10 Operaciones básicas de la impresora

10.1 Operaciones básicas de la máquina 188

Configuración de impresoras lógicas 188

Selección de tipos de papel 191

Uso de papel que no sea de la serie de papel prefijada 191

Cambio de papel de rollo de salida para un trabajo completo 192

Ampliación y reducción 193

Impresión de documentos largos 194

Impresión con alimentación manual 195

Solución de problemas 196
10.2 Operaciones de trabajo 198
Mostrar una lista de trabajos 198
Cancelación y cambio de las prioridades de los trabajos 200
Administración de los registros de trabajos 202
10.3 Operaciones de la impresora 205
Mostrar el estado de la impresora 205
Inicio y suspensión de trabajos recibidos, impresión y el servidor 208
10.4 Impresión de prueba 209
10.5 Ajustes de la impresora lógica 210
Serie del papel 212
Definir una sola pluma 213
Definir plumas múltiples 215
Estilo de pluma Versatec 216
Ancho Versatec 217
Pluma definida Versatec 217
Def. plumas múltiples Versatec 218
Emulación 219
Opción de pluma 219
Opción TIFF 220
Opción CALS 220
Transformar 221
Área de trazado 223
Opción de mensaje 227
Margen del papel 228
Asignación del tamaño/papel 229
Dividir dibujo 232
Prioridad 233
Dirección de giro del dibujo 233
Comando Skip (saltar) 234
Comando EOP 234

Opción de color 235
Salida de papel 235
Seleccionar bandeja 236
Copia impresa 236
Opción de entrada 237
Opción de salida 238
Tipo de papel 240
DEFINIR TAMAÑO 240
Prioridad de reconocimiento del tamaño 241

Capítulo 11 Configuración a través del panel de control de la impresora

11.1 Lista de los elementos de menú 244
11.2 Configuración de impresoras lógicas 255
Configuración de impresoras lógicas 257
Configuración de la impresora lógica prefijada 278
Impresión de una lista de ajustes 279
11.3 Impresión de prueba 280
11.4 Administración de los diferentes registros 281
Administración del registro de trabajos 281
Administración del registro de errores 283
11.5 Volver a imprimir 285
11.6 Confirmación de contadores 286
11.7 Operaciones desde el panel de control de la impresora 287
11.8 Ajustes de la impresora 291
11.9 Modo de ahorro de energía 294

Capítulo 12 Servicio de impresión Ethernet (para UNIX)

12.1 Resumen del servicio de impresión Ethernet 298
12.2 Registro del sistema de impresora 6030/6050 de formato ancho 299
Registro de sistema host 299
Registro de la impresora remota 300

12.3 Impresión con el comando ftp 302
Impresión 302
Otros subcomandos 305
Lista de mensajes 306
12.4 Impresión con el comando lp/lpr 311
Impresión (Comando lpr) 311
Impresión (comando lp) (para SunOS 5.x) 313
Mostrar estado (comando lpq) 314
Cancelar (comando lprm) 316
Lista de mensajes 319

Capítulo 13 Carga de documentos

13.1 Documentos 322
13.2 Colocación de originales en el escáner 323
Precauciones para el manejo de documentos 325
Interrupción del escaneo de documentos 326

Capítulo 14 Métodos de corte del borde de avance

14.1 Corte del borde de avance 328
14.2 Corte automático 329
14.3 Corte manual 330

Capítulo 15 Colocación del papel

15.1 Pantalla que se muestra cuando se acaba el papel 336
15.2 Colocación de papel en rollo 337
15.3 Indicadores del tamaño del papel del módulo 340
15.4 Carga de papel manual 343

Capítulo 16 Relleno de tóner

16.1 Relleno de tóner en la Xerox 6030/6050 de formato ancho c/escáner 346

Capítulo 17 Cuidado diario

17.1 Limpieza del escáner 352
17.2 Uso del calentador de papel 353

Capítulo 18 Solución de problemas

18.1 Pantalla de configuración / panel de control de la impresora 356
18.2 Calidad de imagen deficiente 357
18.3 Otros errores 358
18.4 Solución de problemas en la impresora 359

Capítulo 19 Despeje de atascos de papel

19.1 Pantalla de atascos de papel 364
19.2 Atascos de originales 365
19.3 Atascos en el alimentador (papel en rollo) 366
19.4 Atascos en la unidad (MSI) de insertador de hojas múltiples/alim. manual 368
19.5 Atascos de papel en unidad de salida y puerto de expulsión 370

Capítulo 20 Especificaciones

20.1 Especificaciones principales 374
20.2 Especificaciones del papel 378
20.3 Especificaciones de la máquina 379

Apéndices

Apéndice 1 Especificaciones de conectores 382
Apéndice 2 Lista de comandos HP-GL/HP-GL2 384
Lista de comandos 384
Apéndice 3 Lista de comandos HP-RTL 390
Apéndice 4 Lista de etiquetas TIFF 393

Índice 1

Capítulo 1

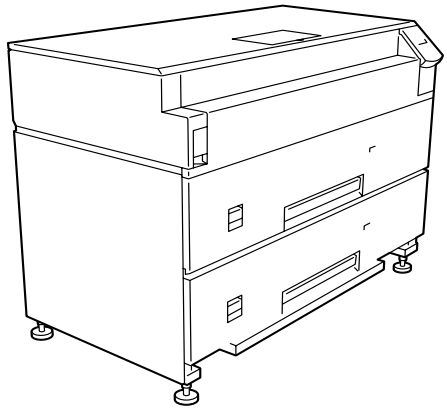
Componentes principales y sus funciones

1.1 Configuración del sistema

Las siguientes configuraciones del sistema y opciones están disponibles para la Xerox 6030/6050 de formato ancho.

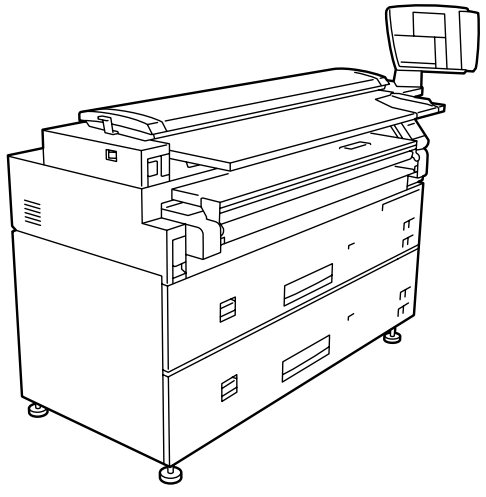
Impresora Xerox 6050 (ó 6030) de formato ancho
Esta unidad solo es impresora. Consulte la Guía del usuario de la Impresora Xerox 6030/6050 de formato ancho, para obtener información acerca de sus funciones y utilización.

Impresora Xerox 6030/6050 de formato ancho



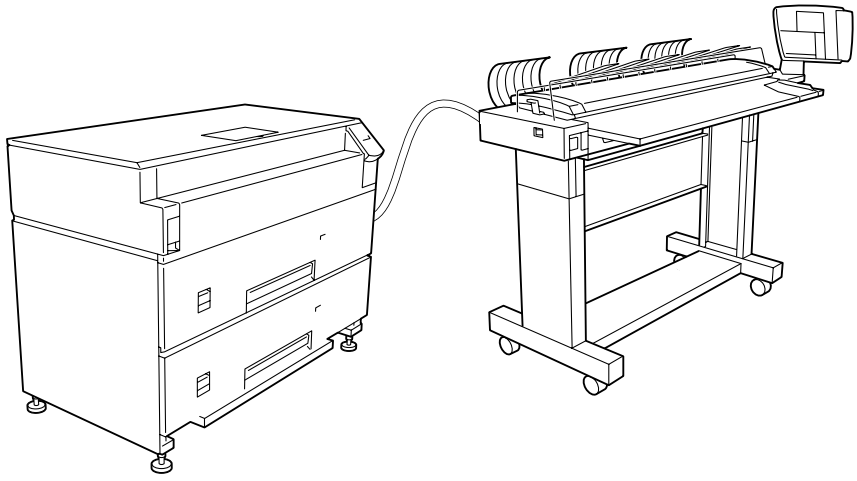
Copiadora/Impresora Xerox 6050 (ó 6030) de formato ancho
Esta unidad incluye la copiadora, impresora y escáner integrado.

Copiadora/ Impresora Xerox 6030/6050 de formato ancho



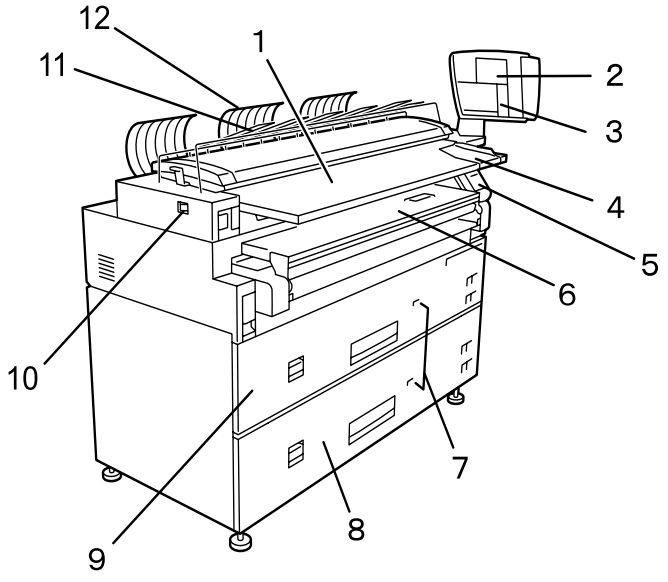
Impresora Xerox 6050 (ó 6030) de formato ancho con sistema de escaneo
Esta unidad incluye la copiadora, la impresora, el escáner Synergix® y el servidor de impresión AccXES®.

Impresora Xerox 6030/6050 de formato ancho con sistema de escaneo



Opciones para la Xerox 6050 (ó 6030) de formato ancho
Pueden adquirirse opciones de hardware y software adicionales para todas las unidades. Póngase en contacto con su agente de ventas Xerox para obtener información adicional acerca de las opciones.

1.2 Componentes principales y sus funciones (frente)

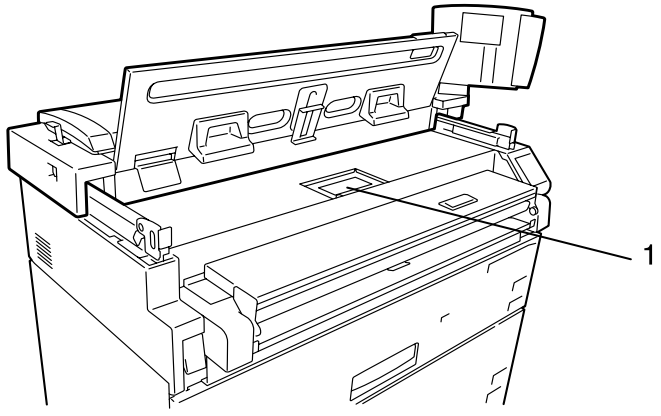


Componentes principales y sus funciones

Importante *La unidad de combinación se usa en las explicaciones de esta guía.*

	Nombre	Función
1	Mesa de escaneo de originales	Aquí se insertan los originales que deben escanearse.
2	Pantalla de configuración	Se usa para confirmar ajustes, tales como la cuenta de impresiones y los mensajes relacionados con el estado de la máquina.
3	Panel de control	Contiene los teclados numéricos y botones de operación. Vea la Guía del usuario (Copiadora) para obtener los métodos de funcionamiento detallados.
4	Guía de inserción de originales	Se usa al insertar originales.
5	Panel de control de la impresora	Se usa para cambiar el tamaño del papel o el tipo de papel.
6	Unidad MSI*/ alimentador manual (opcional) (*Insertador de hojas múltiples)	Se usa para imprimir con papel que no se ha ajustado en la bandeja de papeles.

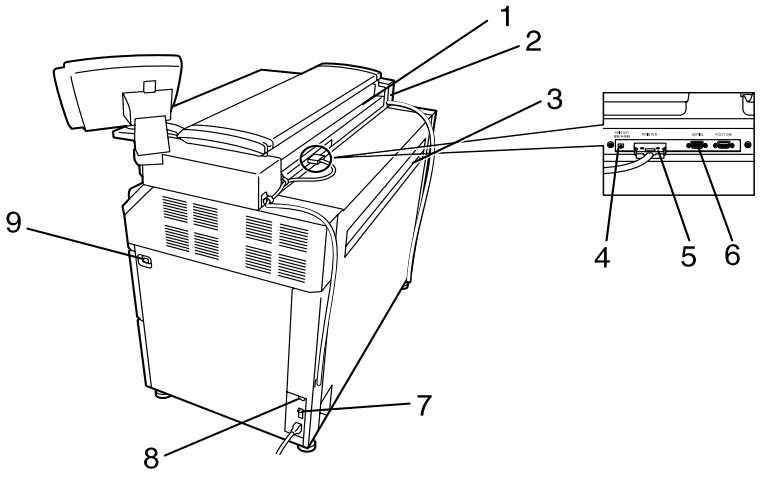
	Nombre	Función
7	LED del alimentador	Este LED se ilumina en rojo cuando la bandeja de papeles está funcionando.
8	Bandeja de papel (solo 6050)	La bandeja de papel con dos rollos que alimenta papel de rollos puede conectarse aquí.
9	Bandeja de papel (estándar)	Bandeja de papel con dos rollos que alimenta papel de rollos.
10	Interruptor de encendido del escáner	Se usa para encender/apagar el escáner.
11	Bandeja de originales	Almacena los originales que devuelve la guía de inversión de originales.



Componentes principales y sus funciones

	Nombre	Función
1	Puerto de suministro de tóner	El tóner se suministra a través de este puerto.

1.3 Componentes principales y sus funciones (parte trasera)



Componentes principales y sus funciones

	Nombre	Función
1	Puerto de expulsión de originales	Los originales escaneados se expulsan a este puerto.
2	Enchufe del tomacorriente de alimentación	Retirado de la unidad.
3	Puerto de expulsión de impresiones	El papel impreso se expulsa a este puerto.
4	Interruptor selector de funcionamiento combinado	Interruptor selector que permite que tanto el escáner como la impresora se enciendan y apaguen a través del interruptor de encendido principal.
5	Conector de interfaz	Conector al que se conecta la impresora.
6	Conector de puerto serial	El personal de servicio lo utiliza durante el mantenimiento.
7	Interruptor del disyuntor	Disyuntor de potencia de la impresora
8	Calentador del papel	Enciende/apaga el calentador del papel de acuerdo al ambiente en el que se utilice la máquina.
9	Interruptor de encendido principal	Enciende y apaga la unidad de salida, ya que el interruptor del disyuntor se ha encendido de antemano.

Importante *Nuestro personal de servicio se encargará de las conexiones al PC host y de otras conexiones necesarias.*

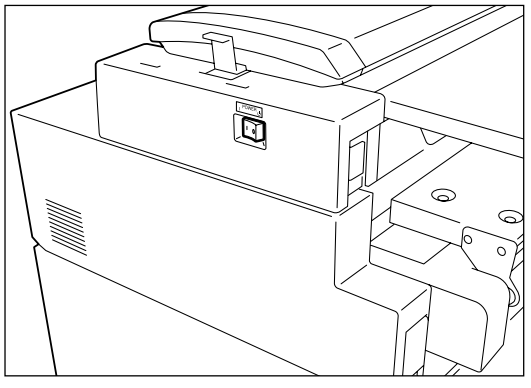
1.4 Encendido y apagado

El escáner y la unidad de salida tienen sus propios interruptores de encendido independientes. Es necesario asegurarse de que el interruptor del disyuntor está ENCENDIDO para poder encender y apagar la unidad de salida, usando su propio interruptor independiente. No se consumirá electricidad si el interruptor del disyuntor está apagado, aunque el cable de alimentación de la unidad de salida esté conectado a la fuente de alimentación.

> ⚠ *Nunca apague el interruptor durante el proceso de impresión. De lo contrario, pueden producirse atascos de papel en las áreas de alta temperatura de la máquina.*

■ Encendido

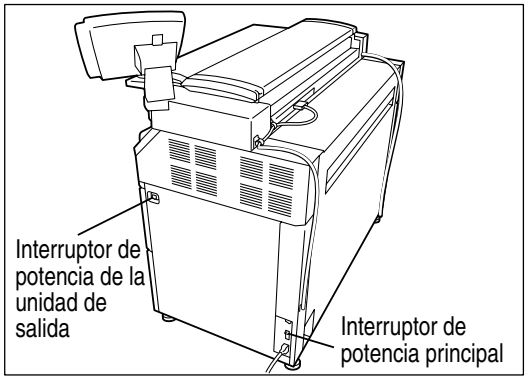
[Operación]



1 Ajuste el interruptor selector de funcionamiento combinado a [Conectar]. *Consulte 1.3 Componentes principales y sus funciones.*

> Nota *Cuando el interruptor selector de funcionamiento combinado está en [Conectar], y el Interruptor del escáner está en ENCENDIDO, el interruptor de encendido principal controla el suministro de potencia a la impresora y al escáner.*

2 Asegúrese de que el interruptor del escáner esté encendido.



3 Ajuste el disyuntor a encendido.

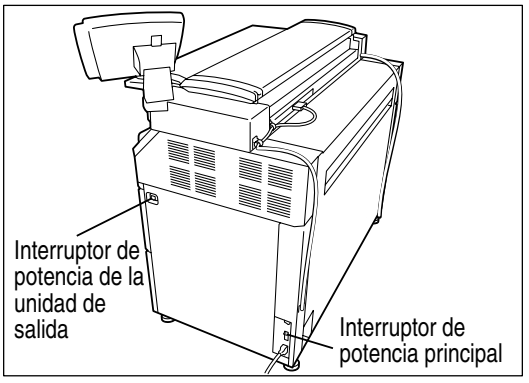
4 Encienda el interruptor principal.

Apagado

Siga el siguiente proceso para el apagado.

> ⚠ *Nunca apague el interruptor durante el proceso de impresión. De lo contrario, pueden producirse atascos de papel en las áreas de alta temperatura de la máquina.*

[Operación]

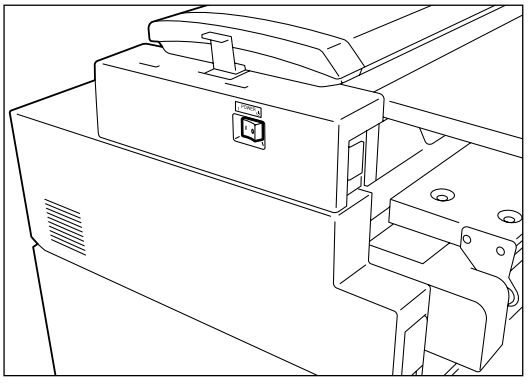


1 Apague el interruptor principal.

Nota *Cuando el interruptor selector de funcionamiento combinado está en [Conectar] y el escáner está en ENCENDIDO, la impresora y el escáner pueden encenderse y apagarse con el interruptor de encendido principal.*

2 Apague el interruptor de encendido del escáner.

Nota *Apague el interruptor del disyuntor si la máquina no se va utilizar durante períodos largos.*



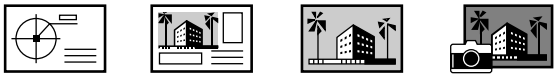
3 Apague el Interruptor del disyuntor.

Capítulo 2

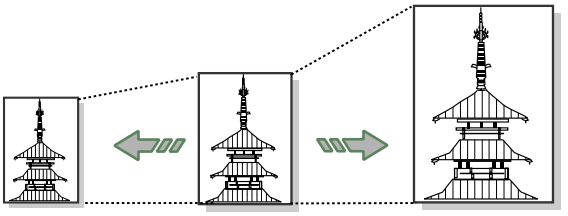
Familiarícese con su copiadora

2.1 Funciones principales

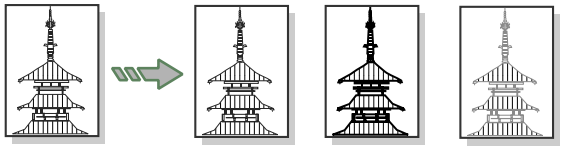
Las siguientes funciones de copia pueden definirse con la Impresora/Copiadora 6030/6050 de formato ancho.



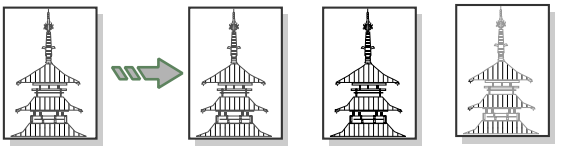
■Tipo de imagen del documento
Selecciona el tipo de imagen del documento de acuerdo al tipo de documento que se copia.



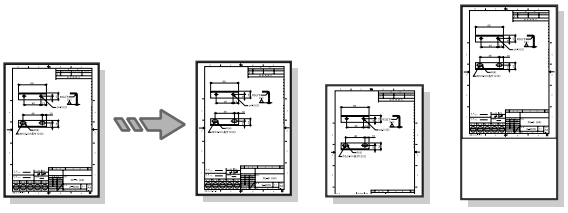
■Reducción/Ampliación
Amplía o reduce imágenes a copiar.



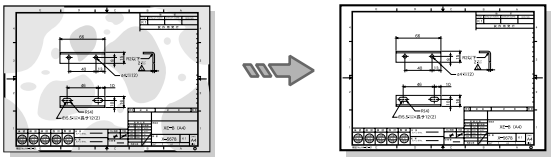
■Nitidez
Ajusta los niveles de nitidez para los contornos de imágenes a copiar.



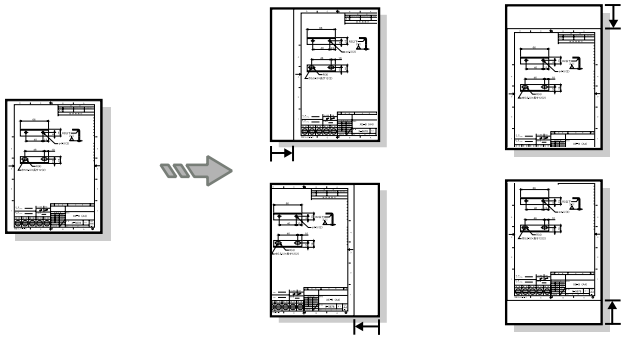
■Densidad de copia
Ajusta la densidad de copia.



■Corte del papel
Corta el papel al tamaño deseado.

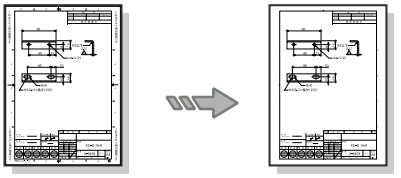


■Supresión de fondo
Ajusta el fondo de los documentos que tienen densidades borrosas.



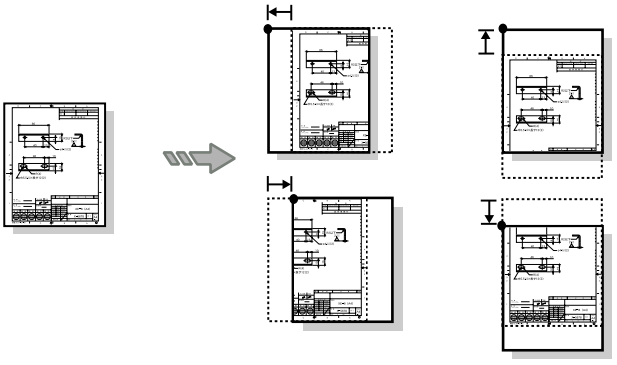
■Ubicación de la imagen

Mueve la imagen hacia arriba, abajo y a la izquierda o derecha para usar la función de plegado.



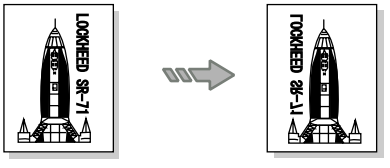
■Borrado de bordes

Elimina el borde exterior del documento para realizar la copia.



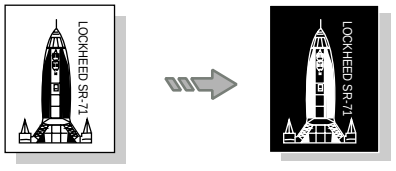
■Posición de inicio de escaneo

Comienza a escanear desde cualquier posición deseada de la imagen.



■Imagen espejo

Invierte la imagen como un reflejo de espejo para realizar la copia.



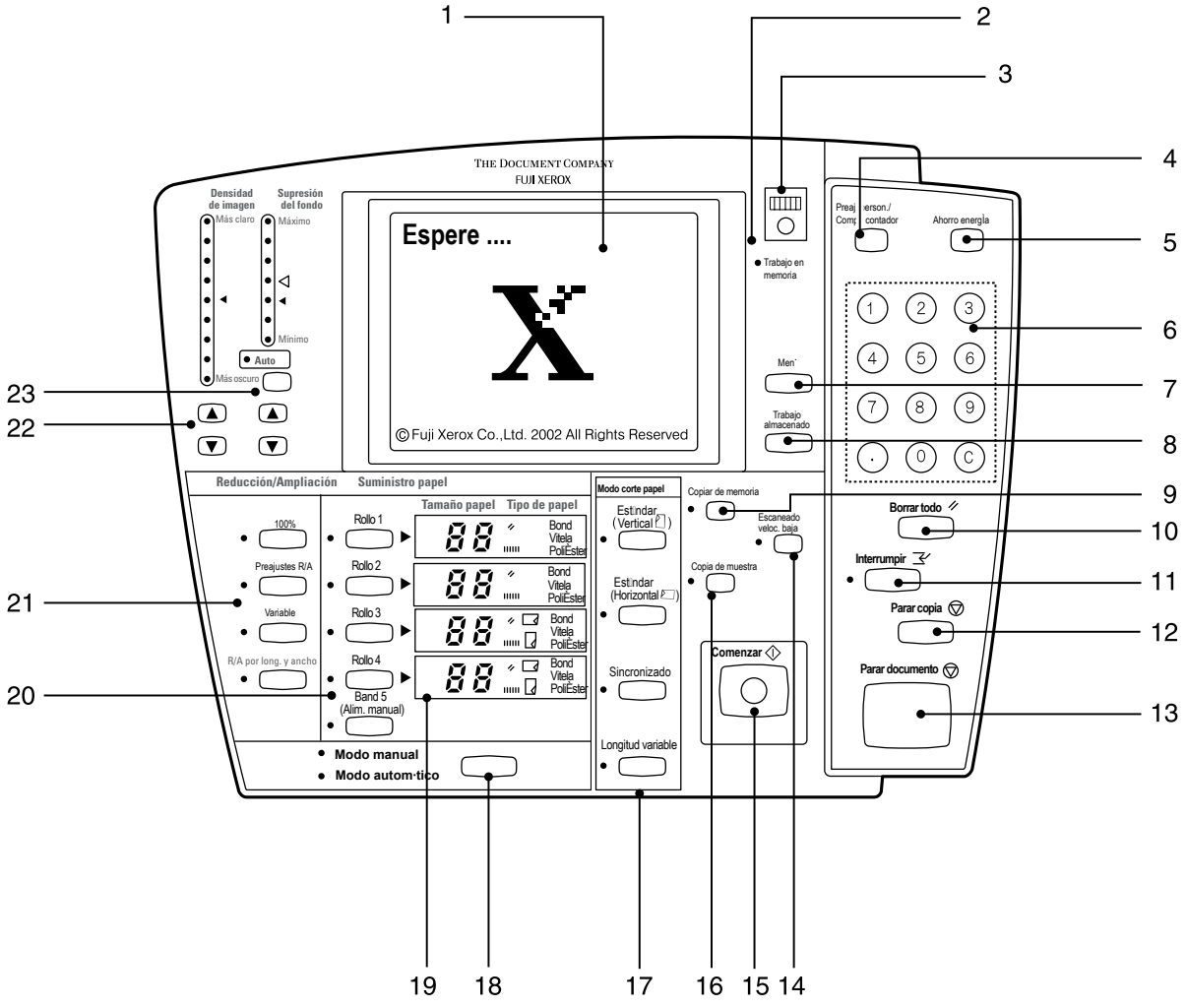
■Inversión del contraste

Invierte los niveles de contraste en blanco y negro de la imagen para la copia.

Consulte *Consulte "Capítulo 4 Funciones de copia" para obtener mayor información acerca de cada una de las funciones anteriores (página 45).*

2.2 Utilización del panel de control

El panel de control consta de diferentes botones, luces y de un visor de panel táctil. El visor de panel táctil permite que se seleccionen las funciones y para utilizarlo se toca directamente el área correspondiente con un dedo.
En esta guía, los detalles mostrados en el visor de panel táctil se denominan "pantallas" o "pantallas de configuración."

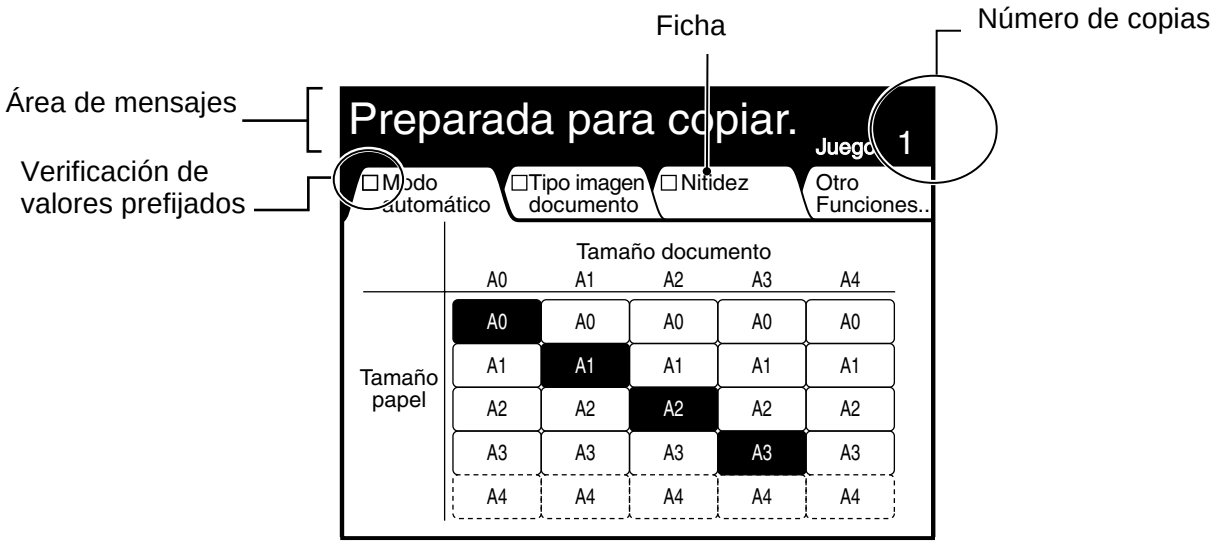


No.	Nombre	Función
1	Pantalla de menú de la copiadora (pantalla de configuración)	Configura las diferentes funciones. También muestra mensajes.
2	Luz [Trabajo en memoria]	Se ilumina cuando hay documentos en la memoria.
3	Selector de contraste de la pantalla	Ajusta el contraste del panel de control.
4	Botón <Preaj. person./Compr. contador>	Configura las especificaciones de la máquina. También habilita la confirmación del contador.
5	Botón <Ahorro energía>	Activa y desactiva el modo de bajo consumo.
6	Tecaldo (0 a 9, C)	Introduce el número de copias a producir y los valores de los parámetros. El botón <C> despeja todos los valores introducidos, cuando de pulsa.
7	Botón <Menu>	No está activo actualmente.
8	Botón <Trabajo almacenado>	Registra los ajustes de uso común en la memoria.
9	Botón <Copiar de memoria>	Vuelve a imprimir los datos que se han copiado más recientemente. La luz se iluminará cuando las copias adicionales se estén imprimiendo de memoria.
10	Botón <Borrar todo>	Cancela todos los ajustes de funciones y los regresa a los valores prefijados.
11	Botón <Interrumpir>	Permite la interrupción del proceso de copiado. La luz que está a la izquierda se iluminará durante las interrupciones.
12	Botón <Parar copia>	Expulsa todas las copias que se procesan actualmente y detiene la máquina.
13	Botón <Parar documento>	Detiene la alimentación de papel.
14	Botón <Escaneado veloc. baja>	Se pulsa para introducir el modo de escaneo de baja velocidad. La luz que está a la izquierda se iluminará durante el escaneo de baja velocidad. Se usa para evitar que se dañe el original que podría ser frágil.
15	Botón <Comenzar>	Inicia el escaneo del documento en el modo de comienzo manual. También se utiliza para comenzar operaciones de impresión de copias desde la memoria y copias de muestra.
16	Botón <Copia de muestra>	Permite que se cambien los ajustes de cierta parte del documento y que se imprima una copia de muestra. La luz que está a la izquierda se iluminará durante la producción de la copia de muestra.

No.	Nombre	Función
17	Botones <Modo corte papel>	Ajusta el método de corte de papel. La luz que está a la izquierda del método de corte de papel especificado se iluminará.
18	Botón Manual/Auto	Selecciona el modo automático o el modo manual.
19	Pantalla [Tamaño papel/Tipo de papel]	Muestra el tamaño del papel y el tipo de papel de cada bandeja.
20	Botones <Suministro de papel>	Ajusta la bandeja en la que se ha colocado el papel que se va a utilizar. La luz que está a la izquierda de la bandeja especificada se iluminará.
21	Botones <Reducción/ Ampliación>	Ajustan el porcentaje de ampliación al que las copias deben producirse. La luz que está a la izquierda del porcentaje especificado se iluminará.
22	Botones <Densidad de la imagen>	Ajustan la densidad de copia. El botón <▲> disminuye la densidad y el botón <▼> la aumenta.
23	Botones <Supresión del fondo>	Ajusta el color del fondo. El botón <▲> aumenta la magnitud de la supresión y el botón <▼> la disminuye.

Utilización de las pantallas de configuración

Esta sección proporciona explicaciones de las diferentes funciones y botones disponibles en las pantallas de configuración.



Área de mensajes

Muestra los mensajes relacionados con el estado de la máquina y orientación sobre el funcionamiento.

Verificación de valores prefijados

Esta casilla estará seleccionada para indicar que las funciones se han configurado en la pantalla de configuración y los valores prefijados se han cambiado.

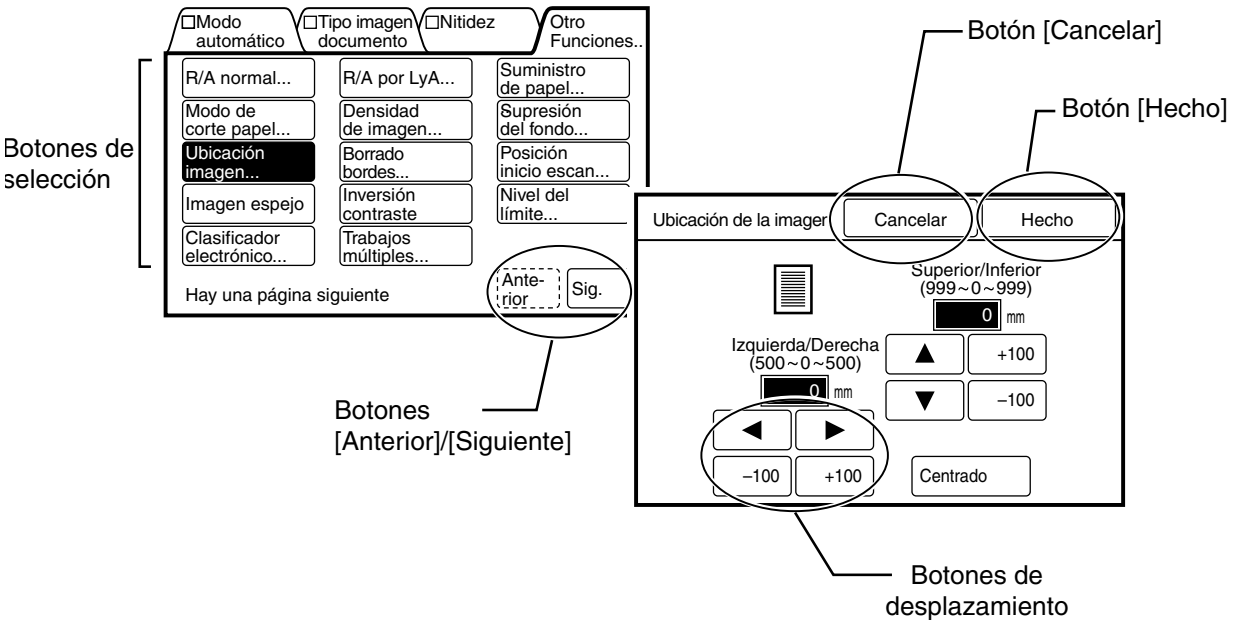
Ficha

Al pulsar estas fichas, se puede seleccionar entre las diferentes pantallas de configuración de menú. Pulse la ficha [Otro funciones] para mostrar una lista de menús de todas las funciones.

Consulte *Pueden cambiarse los menús que se muestran en las fichas. Consulte la sección "Botones de cambio de funciones" en "7.3 Configuración de las especificaciones de copia" en este manual para obtener información detallada (página 119).*

Número de copias

Este valor se introduce pulsando los botones <0> a <9> (teclado numérico) en el panel de control. Pulse el botón <C> para regresar los ajustes a <1>.



Botones de selección

Pulse estos botones para seleccionar el elemento correspondiente. Los botones se destacarán cuando se seleccionen. Las selecciones a las que se agreguen [...], como en el caso de [Ubicación de la imagen...], indican que una pantalla de configuración detallada se mostrará.

Botones [Anterior]/[Siguiente]

Los botones [Anterior] y [Siguiente] se muestran cuando la pantalla de configuración abarca más de una página.

Botón [Hecho]

Ajusta las funciones y valores especificados y cierra la pantalla.

Botón [Cancelar]

Cancela las funciones y valores especificados y cierra la pantalla.

Botones de avance

Los botones [▼], [▲], [▶] y [◀] se usan para aumentar y disminuir los valores en incrementos.

Pulse los botones que muestran [100] u otros números para aumentar o disminuir el valor de acuerdo a dicho incremento.

2.3 Ajuste/Recorte del papel

Los parámetros de papel deben configurarse cuando se coloca papel nuevo y cuando el tipo y el tamaño del papel existente se cambia. Los ajustes de papel se hacen desde el panel de control.

Nota *Los ajustes de papel también pueden efectuarse desde el panel de control de la impresora. Consulte la Guía del usuario de la impresora para obtener detalles acerca de la configuración de los parámetros desde el panel de control de la impresora.*

Ajustes

Los siguientes parámetros se ajustan.

Ajustes	Valores elegibles
Serie de tamaño	La serie de tamaño se selecciona entre [ISO A], [A1 especial], [A2 especial], [A2 especial], [ARCH] y [ANSI].
Tipo de papel	El tipo de papel puede seleccionarse entre [Bond], [Vitela], o [Poliéster].
Peso	El peso puede seleccionarse entre [Ligero], [Común] y [Pesado].

Los tipos de papel que puede ajustarse con todas las series de tamaños son los siguientes.

Serie de tamaño	Papel elegible	
Serie ISO A	A4 (210 × 297 mm)	
	A3 (297 × 420 mm)	Rollo A3 (297 mm ancho)
	A2 (420 × 594 mm)	Rollo A2 (420 mm ancho)
	A1 (594 × 841 mm)	Rollo A1 (594 mm ancho)
	A0 (841 × 1,189 mm)	Rollo A0 (841 mm ancho)
Serie A-1 esp.	A0 especial (880 × 1,230 mm)	Rollo A-0 esp. (880 mm ancho)
	A1 especial (625 × 880 mm)	Rollo A-1 esp. (625 mm ancho)
	A2 especial (440 × 625 mm)	Rollo A-2 esp. (440 mm ancho)
	A3 especial (312 × 440 mm)	Rollo A-3 esp. (312 mm ancho)
Serie A-2 esp.	A3 especial (620 × 871 mm)	Rollo A-1 esp. (620 mm ancho)
	A3 especial (435 × 620 mm)	Rollo A-2 esp. (435 mm ancho)
Serie A-3 esp.	A3 especial (310 × 435 mm)	Rollo A-3 esp. (310 mm ancho)
ARCH	36", 24", 18", 12", 9"	
ANSI	34", 22", 17", 11", 8.5"	

Tipos de papel para los cuales se puede especificar [Peso]:

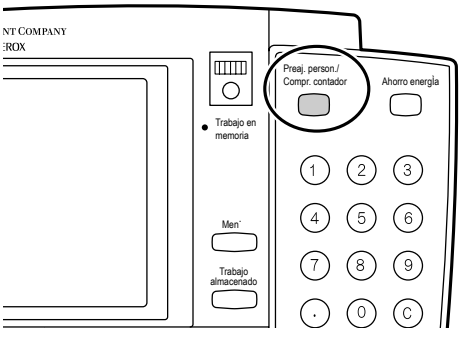
Papel ajustado a [Ligero]	Bond (60-69g/m^2)	Papel E
	Vitela (70-79g/m^2)	
	Poliéster (50-69µ)	
Papel ajustado a [Ord.]	Bond (70-85g/m^2)	Común superior (75gsm) Tints superior (80gsm) Fluorescente superior (80gsm) Performance (75gsm)
	Vitela (80-95g/m^2)	Vegetal superior (90gsm)
	Poliéster (70-80µ)	Poliéster superior (75micron)
Papel ajustado a [Cartulina]	Bond (86-110g/m^2)	Presentation (110gsm)
	Vitela (96-112g/m^2)	Vegetal superior (112gsm)
	Poliéster (81-100µ)	Poliéster superior (100micron)

Ajuste/Recorte del papel

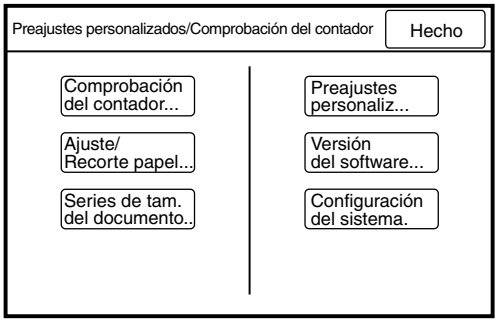
Esta selección explica el procedimiento para ajustar el papel.

Procedimiento de operación

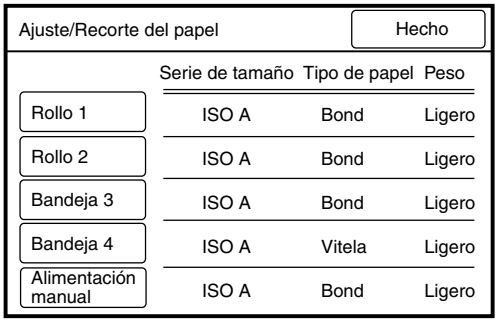
1 Pulse el botón <Preaj. person./ Compr. contador> en el panel de control.



2 Se muestra la pantalla [Preajustes personalizados/Comprobación del contador]. Seleccione [Ajuste/ Recorte del papel].

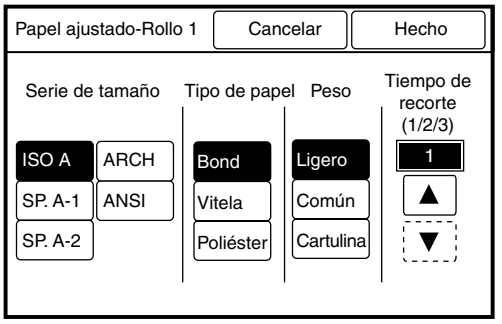


3 Se mostrará la pantalla [Ajuste/ Recorte del papel]. Seleccione el rollo o bandeja que debe cambiarse.



4 Configure cada uno de los parámetros de [Serie de tamaño], [Tipo de papel] y [Peso], y pulse el botón [Hecho].

Para recortar el borde de avance del papel, ajuste el tiempo de recorte con los botones [▲] y [▼], y pulse el botón <Comenzar> en el panel de control.



5 Pulse el botón [Hecho] en la pantalla [Ajuste de papel].

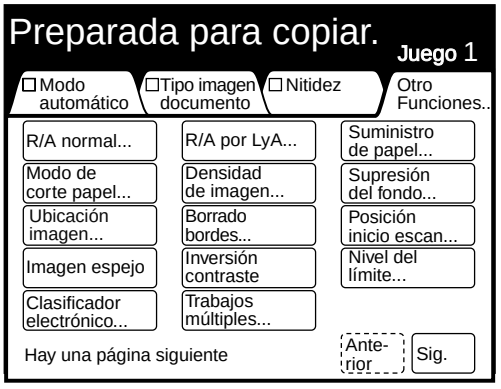
El papel será configurado según corresponda y regresará la pantalla [Preajustes personalizados - Preajustes del sistema].

2.4 Funciones múltiples

La Copiadora 6030/6050 de formato ancho ofrece tres funciones diferentes: impresora, copiadora y escáner.
Esta sección resume el modo de copia, el modo de impresión y el modo de escaneo.

Modo de copia

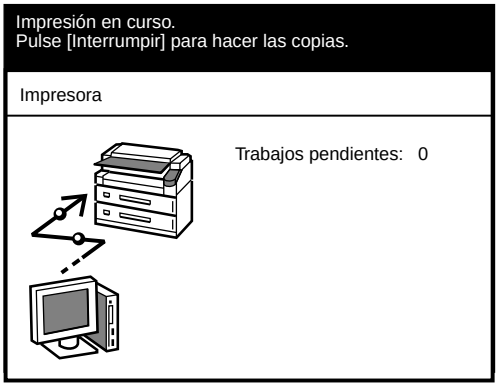
Pueden imprimirse imágenes escaneadas con el escáner desde la Copiadora 6030/6050 de formato ancho. Esta pantalla permite que se configuren las diferentes funciones de copia.



Consulte *Consulte "Capítulo 4 Funciones de copia" en este manual para obtener mayor información sobre las funciones de copiadora (página 45).*

Modo de impresión

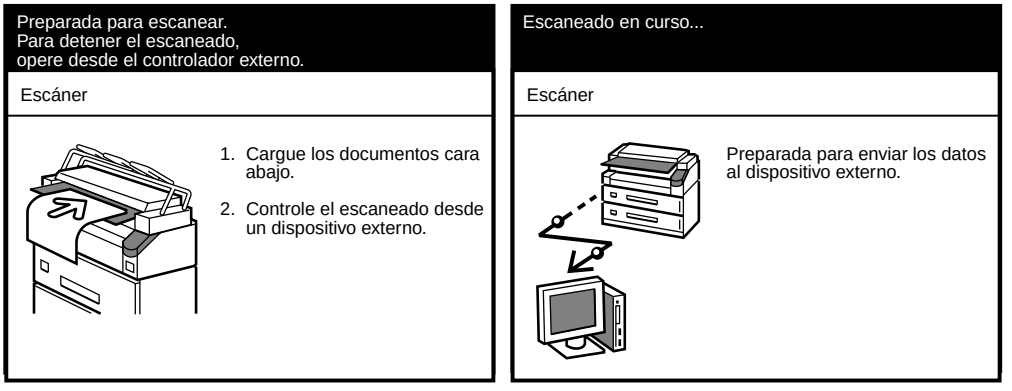
El modo de impresión se activa cuando se transmiten datos de impresión a la Copiadora 6030/6050 de formato ancho desde un host externo. La máquina regresará al modo de copia una vez que se haya terminado la impresión.



Nota *Pulse el botón [Interrumpir] para cambiar al modo de copia cuando el proceso de impresión está en curso. Consulte la sección "3.2 Interrupción de copia" de este manual para obtener información detallada (página 38).*

Modo de escaneo

El modo de escaneo se activa de acuerdo a instrucciones recibidas del PC host. Las imágenes escaneadas con el escáner se transmiten al PC host, en el modo de escaneo. Se requiere una instrucción del PC host para cancelar el modo de escaneo.


Preparada para escanear.
Para detener el escaneado,
opere desde el controlador externo.
Escáner
1. Cargue los documentos cara abajo.
2. Controle el escaneado desde un dispositivo externo.
Escaneado en curso...
Escáner
Preparada para enviar los datos al dispositivo externo.

Consulte *Consulte "Capítulo 6 Funciones de escáner" en este manual para obtener mayor información sobre las funciones de escaneo (página 99).*

Capítulo 3

Operaciones básicas de copia

3.1 Creación de copias básicas

Esta sección proporciona una descripción general de las funciones de copia. También se describe la ampliación y reducción automática en base a la selección de papel.

Consulte

Consulte "4.2 Creación de copias en el modo automático" para obtener mayor información sobre cada función de la copiadora.

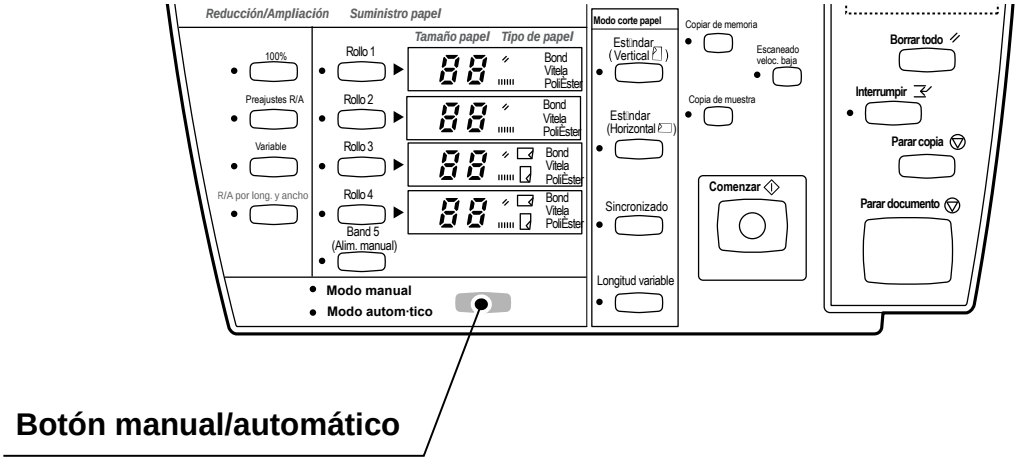
Modo automático y modo manual

[Modo automático] es una función que amplía o reduce una imagen de acuerdo al tamaño de papel especificado, para producir copias cuando el papel que debe usarse ya se ha determinado.

En el modo automático, se crea una tabla de antemano que establece la correspondencia entre el tamaño del documento y el tamaño del papel. El tipo de papel que debe usarse también se configura de antemano con la función de ajuste personalizado. Cuando se producen las copias, el porcentaje de salida y el tipo de papel se determinan con el tamaño del documento, de acuerdo a la tabla correspondiente y los parámetros prefijados.

[Modo manual] es una función que permite que se especifique manualmente el porcentaje de salida y el tipo de papel antes de que se haga la copia.

Pulse el botón Manual/Auto en el panel de control para elegir el modo automático o el modo manual. También se puede cancelar el modo automático y activar el modo manual con el botón <Reducción/Ampliación> o el botón <Suministro de papel>.

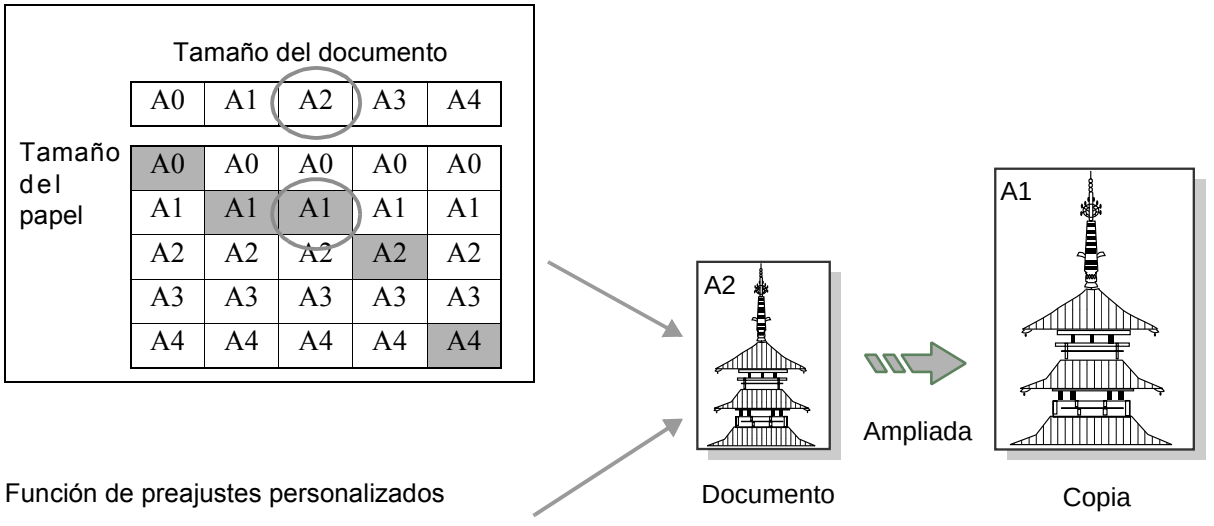


Nota *El tamaño del documento se reconoce automáticamente de acuerdo a los parámetros de serie de tamaño ajustados con la función de preajustes personalizados. Consulte la sección "Serie de tamaño del documento" en "7.2 Configuración de las especificaciones comunes" en este manual para obtener información detallada (página 107).*

Active el modo automático para mostrar la tabla que establece correspondencia entre el tamaño del documento y el tamaño del papel en la pantalla de configuración del panel de control. El tamaño del papel que debe usarse para cada tamaño de documento se configura en esta tabla.

En el ejemplo siguiente (los ajustes son los valores sombreados), un documento tamaño A2 se ha ampliado al tamaño A1 (141.4%) y se ha copiado en papel bond A1. Se generará un error [No hay papel] si no hay papel bond A1 en la bandeja.

Pantalla de configuración de copia



Función de preajustes personalizados

Tamaño de papel

A0	A1	A2	A3	A4
No selecc.	No selecc.	No selecc.	No selecc.	No selecc.
Bond	Bond	Bond	Bond	Bond
Poliéster	Poliéster	Poliéster	Poliéster	Poliéster
Vitela	Vitela	Vitela	Vitela	Vitela

Consulte

- *Consulte "4.2 Creación de copias en el modo automático" en este manual para obtener mayor información sobre el modo automático (página 47).*
- *Consulte la sección "Tipo de papel para el modo automático" de "7.3 Configuración de las especificaciones de copia", en este manual para obtener mayor información sobre los preajustes personalizados (página 119).*

Flujo de operaciones básicas de copia

Esta sección describe un flujo de operaciones básicas de copia.
El número de copias a imprimir puede especificarse entre 1 y 99.

Procedimiento de operación

1 Para el modo automático, la tabla que establece la correspondencia entre los diferentes tamaños de documento y los tamaños de papel debe configurarse de antemano.
Seleccione el porcentaje de salida y tipo de papel en el panel de control, en el modo manual.

Consulte *Consulte las secciones "Selección de porcentajes" (página 36) y "Selección de suministro de papel" (página 37) de este manual para obtener mayor información sobre estas funciones.*

2 Configure la supresión de fondo, la densidad de imagen, el modo de corte del papel y otros métodos de copia requeridos.

Consulte *Consulte las secciones "Ajuste de densidad y supresión de fondo" (página 34) y "Selección del modo de corte de papel" (página 35) de este manual para obtener mayor información sobre estas funciones.*

3 Introduzca el número de copias requeridas con el teclado numérico.

4 Ponga el documento hacia abajo y contra la guía de inserción de originales.
El documento se escaneará según corresponda.

Nota *Si el inicio del escaneo del documento se ha ajustado a manual, el botón <Comenzar> debe pulsarse en este momento. Consulte la sección "Cómo comenzar a escanear" de "7.2 Configuración de las especificaciones comunes", en este manual para obtener mayor información sobre los preajustes personalizados (página 107).*

Consulte *Consulte "13.1 Documentos" en este manual para obtener mayor información acerca de la colocación de documentos (página 322).*

Los datos escaneados se pondrán en la cola de espera del orden de salida, si se están procesando otros trabajos de impresión. La copia se imprimirá cuando se llegue al número de salida.

Flujo de operaciones de copia cuando deben copiarse documentos subsiguientes

Cuando se está clasificando la salida y se realizan copias de trabajos múltiples, los documentos se escanean primero y se almacenan en la memoria. Las copias comienzan a producirse cuando todos los documentos se han escaneado.
El número de copias a imprimir puede especificarse entre 1 y 99.

Nota *Cuando se copian trabajos múltiples, el número máximo de documentos × el número de secciones registradas (diseño virtual) es 800.*

Consulte *Consulte "4.17 Clasificación de datos para la salida utilizando el clasificador electrónico" (página 79) y "4.18 Clasificación de datos con la función de Trabajos múltiples" (página 85) para obtener mayor información.*

Procedimiento de operación

1 Configure el modo automático/modo manual, la supresión de fondo, la densidad de imagen, el modo de corte del papel y otros métodos de copia requeridos.

Consulte *Consulte "Ajuste de densidad y supresión de fondo" (página 34) y "Selección del modo de corte de papel" (página 35) para obtener mayor información.*

2 Ajuste el método de clasificación o los parámetros de trabajos múltiples.

Consulte *Consulte "4.17 Clasificación de datos para la salida utilizando el clasificador electrónico" (página 79) y "4.18 Clasificación de datos con la función de Trabajos múltiples" (página 85) para obtener mayor información.*

3 Introduzca el número de copias requeridas con el teclado si los trabajos deben clasificarse (individualmente) y copiarse.

Nota *El número de copias requeridas no se puede introducir con clasificación (patrón de distribución) y copiado de trabajos múltiples. El valor que está ajustado para el número de copias se invalida.*

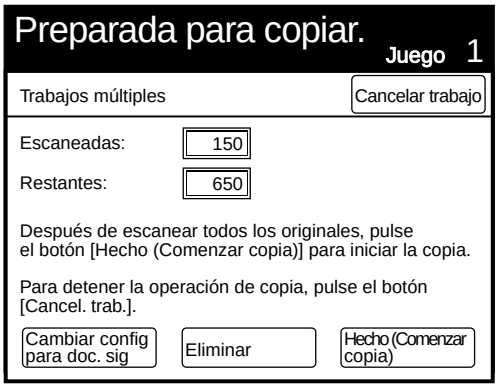
4 Ponga el documento hacia abajo e introdúzcalo alineándolo con la guía de inserción de documentos.
El documento se escaneará según corresponda.

Nota *Si el inicio del escaneo del documento se ha ajustado a manual, el botón <Comenzar> debe pulsarse en este momento. Consulte "Cómo comenzar a escanear" de "7.2 Configuración de las especificaciones comunes", para obtener mayor información sobre los preajustes personalizados (página 107).*

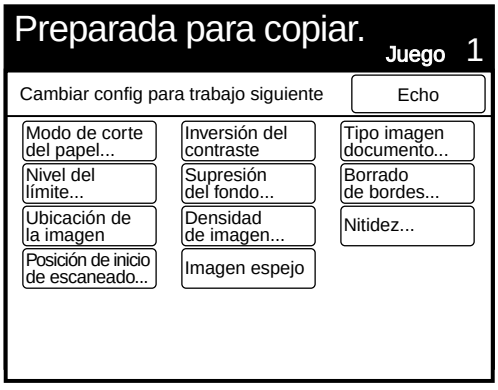
Consulte *Consulte "13.1 Documentos" en este manual para obtener información detallada (página 322).*

Las siguientes pantallas se muestran cuando el documento se introduce (las siguientes pantallas son ejemplos de la selección de trabajos múltiples.)

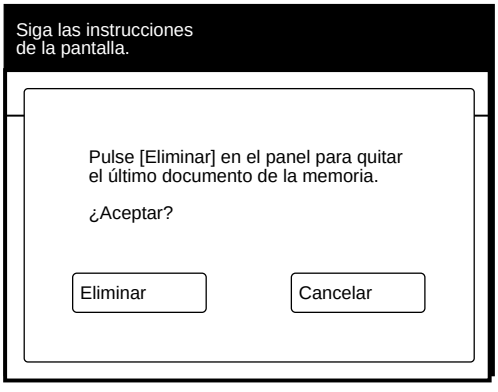
Nota *Si se ha seleccionado [Clasificación (patrón de distribución)] como método de clasificación, el número de patrón de distribución se introduce en este momento.*



Pulse [Cambiar config para el doc. sig] para cambiar los ajustes de copia para el siguiente documento.



Pulse [Eliminar] para borrar los datos de imagen anteriores.


Siga las instrucciones de la pantalla.
Pulse [Eliminar] en el panel para quitar el último documento de la memoria.
¿Aceptar?
Eliminar
Cancelar

5 Introduzca el siguiente documento alineándolo con la guía de inserción de documentos, de la misma manera.
El documento se escaneará según corresponda.

6 Una vez que todos los documentos se hayan escaneado, pulse el botón [Hecho (Comenzar a copiar)].
Comienza el proceso de copiado.

Los datos escaneados se pondrán en la cola de espera del orden de salida, si se están procesando otros trabajos de impresión. La copia se imprimirá cuando se llegue al número de salida.

Flujo de operaciones para copias alimentadas de manera manual

La alimentación manual se usa al copiar en papel que no está colocado en la bandeja de papel o que no se usa comúnmente.

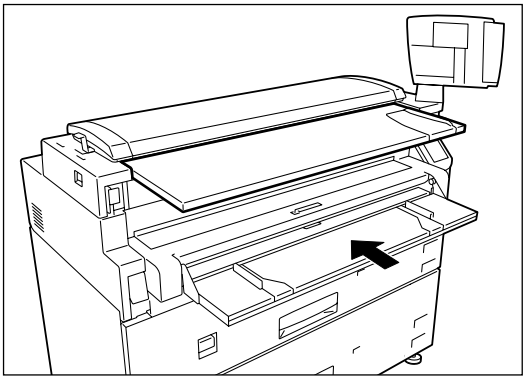
Se pueden cargar hasta 100 hojas de papel A3 vertical o A4 vertical/horizontal (solo papel normal). Otros tipos de papel deben cargarse una hoja a la vez.

Importante
- *La unidad (MSI) de insertador de hojas múltiples/alimentación manual opcional se requiere para producir copias alimentadas de manera manual.*
- *Si ésta está instalada, puede usarse papel estándar con un ancho de 297 a 914 mm y una longitud de 210 a 2,000 mm.*

Nota *El modo automático no se puede utilizar al hacer copias alimentadas manualmente. La función de plegadora tampoco se puede usar.*

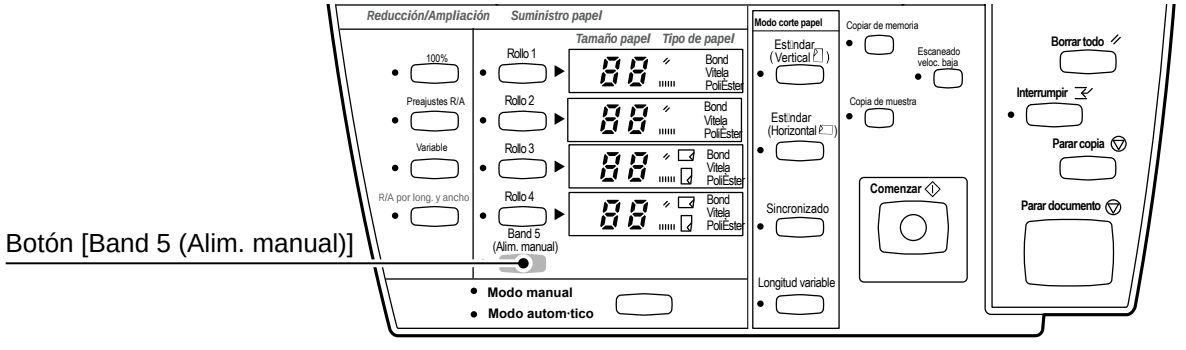
Procedimiento de operación

1 Abra la mesa de alimentación manual y coloque el papel.



Consulte *Consulte la Guía del usuario para colocar papel en la mesa de alimentación manual.*

2 Pulse el botón <Band 5 (Alim. manual)> en el panel de control.



3 Configure el porcentaje, la supresión de fondo, la densidad de imagen y otros métodos de copia requeridos.

Consulte *Consulte las secciones sobre "Selección de porcentajes" (página 36) y "Ajuste de densidad y supresión de fondo" (página 34) de este manual para obtener mayor información sobre estas funciones.*

4 Introduzca el número de copias requeridas con el teclado nuérico.

Nota *El número de copias solo se puede configurar cuando se usa papel tamaño A3 ó A4.*

5 Ponga el documento hacia abajo e introdúzcalo alineándolo con la guía de inserción de documentos.

El documento se escaneará según corresponda.

Nota *Si el inicio del escaneo del documento se ha ajustado a manual, el botón <Comenzar> debe pulsarse en este momento. Consulte la sección "Cómo comenzar a escanear" de "7.2 Configuración de las especificaciones comunes", en este manual para obtener mayor información sobre los preajustes personalizados (página 107).*

Consulte *Consulte "13.1 Documentos" en este manual para obtener información detallada (página 322).*

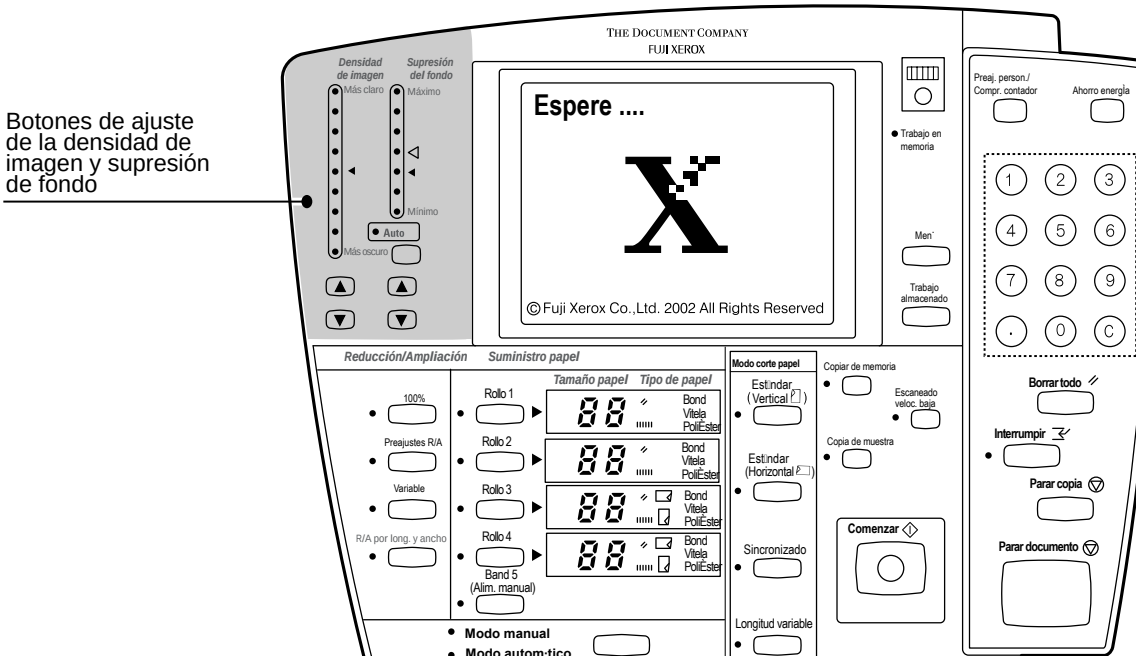
Los datos escaneados se pondrán en la cola de espera del orden de salida, si se están procesando otros trabajos de impresión. La copia se imprimirá cuando se llegue al número de salida.

6 Regrese la mesa de alimentación manual a su posición original.

Ajuste de densidad y supresión de fondo

La densidad de imagen puede ajustarse a nueve diferentes niveles.
El botón <▲> disminuye la densidad y el botón <▼> aumenta la densidad.

También se puede suprimir el fondo de un documento, aí como el de copias azules y documentos que tienen densidades borrosas. El botón <▲> aumenta la magnitud de la supresión y el botón <▼> la disminuye.
Cuanto más grande sea el valor especificado, mayor será la supresión del color de fondo y cuanto más pequeño sea el valor especificado, menor será la supresión del color de fondo.



Consulte *Consulte "4.9 Ajuste de densidad de imagen" (página 63) y "4.10 Supresión de fondo del documento" (página 64) en este manual para obtener mayor información sobre estas funciones.*

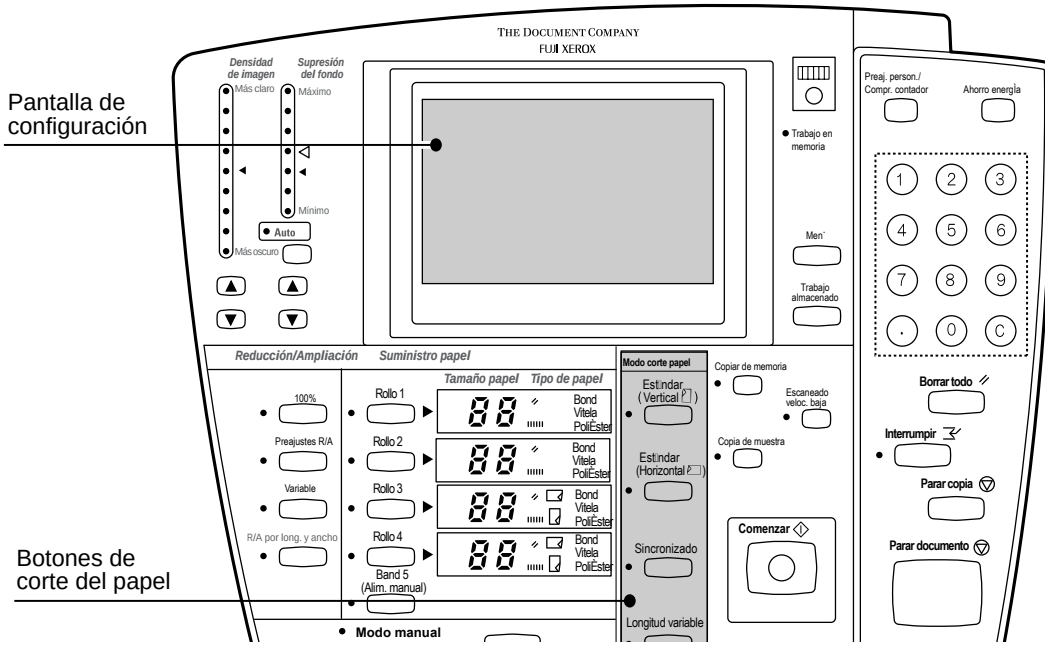
Nota
Esta función también se puede efectuar en la pantalla del menú de la copiadora.

Selección del modo de corte de papel

Ajusta el método de corte de papel cuando se usa papel en rollo. Los siguientes cuatro métodos de corte de papel están disponibles.

- Vertical estándar — Corta el papel en rollo a una forma estándar cuando el documento se alimenta verticalmente en la máquina.
- Horizontal estándar — Corta el papel en rollo a una forma estándar cuando el documento se alimenta horizontalmente en la máquina.
- Sincronizado — Corta el papel en rollo al mismo tamaño que el documento o de acuerdo a los porcentajes de ampliación/reducción. Los márgenes superior e inferior pueden ajustarse dentro de una escala de 0 a 999 mm.
- Longitud variable — Corta el papel en rollo a la longitud especificada. Este se puede especificar dentro de una escala de 210 a 15,000 mm.

Los ajustes avanzados se configuran en pantallas especiales cuando el botón <Sincronizado> y el botón <Longitud variable> se pulsan.



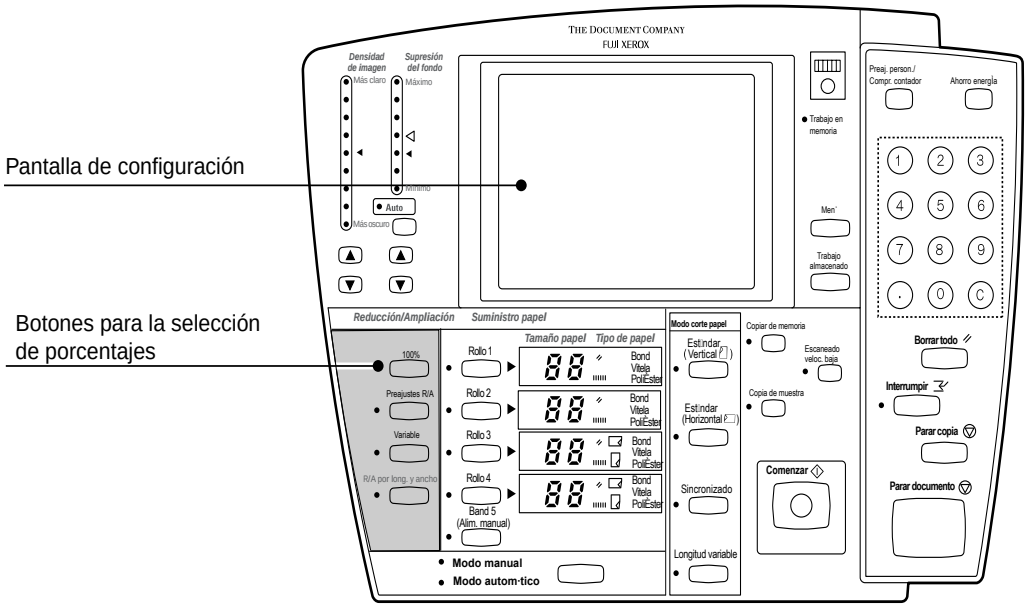
Consulte *Consulte "4.8 Corte del papel en rollo" en este manual para obtener información detallada (página 59).*

Selección de porcentajes

Especifica el porcentaje al que la copia se imprimirá en el modo manual.
Los siguientes cuatro métodos de especificación de porcentaje están disponibles.

- 100% Copia el documento usando la misma proporción de porcentaje.
- Preajustes R/A Activa cualquiera de los seis tipos de porcentaje prerregistrados de reducción/ampliación que se pueden seleccionar para copiar.
- Variable Copia el documento a cualquier porcentaje especificado. Este se puede especificar dentro de una escala de 25% a 400%.
- R/A por long. y ancho Cambia la longitud y ancho que van a usarse en la copia.

Los ajustes avanzados se configuran en pantallas especiales cuando se pulsa el botón <Preajustes R/A>, el botón <Variable> y el botón <Reducción/Ampliación por long. y ancho>.

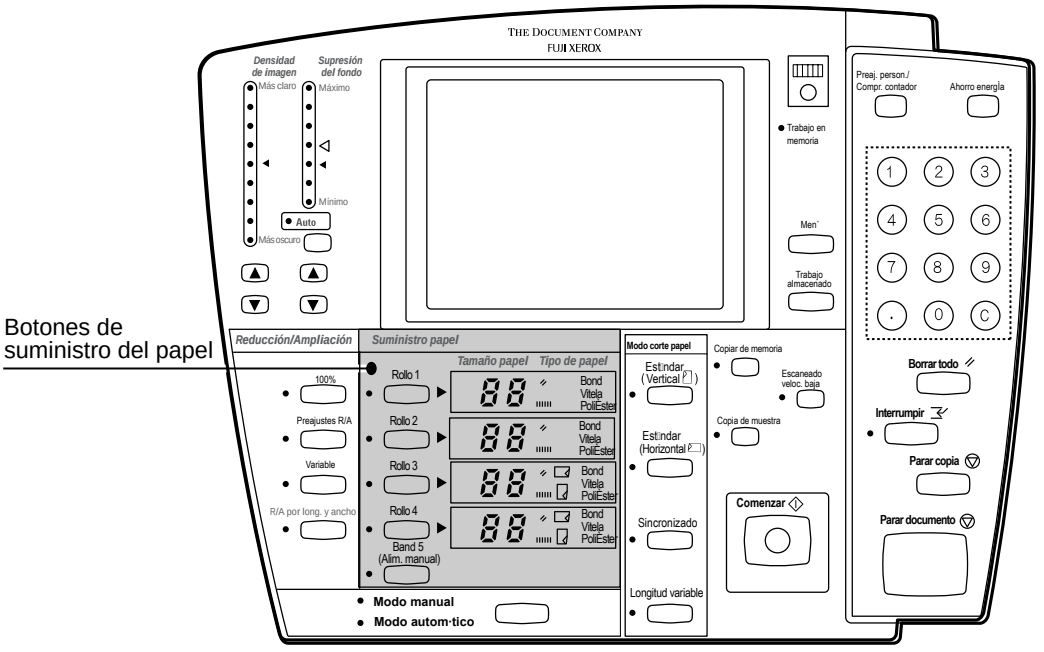


Consulte *Consulte "4.5 Especificación de porcentajes para hacer copias" (página 53) y "4.6 Especificación independiente de porcentajes de longitud y anchura" (página 55) en este manual para obtener mayor información.*

Selección de suministro de papel

Selecciona la bandeja en la que se coloca el papel que se usará en el modo manual.

Nota *Solo se pueden hacer copias individuales con tipos de papel que no sean A3 y A4 cuando se usa la función de alimentación manual. La función de plegadora tampoco se puede usar.*



Consulte *Consulte "4.7 Selección de suministro de papel" en este manual para obtener información detallada (página 58).*

3.2 Interrupción de copia

Se pueden interrumpir tareas continuas de copia y tareas grandes de salida para hacer copias urgentes. Los ajustes de funciones del trabajo de copia en curso se guardan tal como están.

Nota
- *Las siguientes operaciones no son posibles durante una interrupción.*
  - *Interrupciones causadas por otros trabajos de copia.*
  - *Operaciones del botón <Preaj. person./Compr. contador>.*
- *La salida clasificada y los trabajos múltiples no se pueden realizar durante una interrupción.*

Procedimiento de operación

1 Pulse el botón <Interrumpir> en el panel de control.
Se iluminará la luz [Interrumpir] y se suspenderá el trabajo que se está procesando.

Nota *El estado de reserva de interrupción se activará si las copias del trabajo de interrupción no pueden comenzar a producirse de inmediato.*

2 Configure el porcentaje, la supresión de fondo, la densidad de imagen y otros métodos de copia requeridos para el nuevo trabajo de copia.

3 Introduzca el número de copias requeridas (1 a 99) con el teclado numérico.

4 Ponga el documento hacia abajo e introdúzcalo alineándolo con la guía de inserción de documentos.
El documento se escaneará según corresponda.

Consulte *Consulte "13.1 Documentos" en este manual para obtener información detallada (página 322).*

5 Una vez que la copia se haya terminado, pulse el botón <Interrumpir> nuevamente.
El modo de interrupción se cancelará y se reiniciará el procesamiento del trabajo suspendido.

Nota *Si se le olvida cancelar el modo de interrupción, éste se cancelará automáticamente cuando haya transcurrido un período predeterminado sin que se hagan copias.*

3.3 Copiar de la memoria

El documento copiado más recientemente se puede volver a imprimir con la función [Copiar de la memoria].
Se volverá a imprimir un juego completo de copias clasificadas, si el trabajo más reciente se ha clasificado (para cada parte).

La función [Copiar de la memoria] no se puede utilizar en las siguientes operaciones o estados.

- Cuando el botón <Borrar todo> se ha pulsado o cuando está activado el modo de restauración automática.
- Cuando la máquina se ha apagado o se ha activado el modo de ahorro de energía
- Cuando se ha introducido un documento subsiguiente
- Cuando el modo de escaneo se ha activado
- Cuando se ha efectuado la función de interrupción de copia
- Cuando el modo de edición de la función de preajustes personalizados se ha activado.

La función [Copiar de la memoria] no se puede utilizar en las siguientes situaciones.

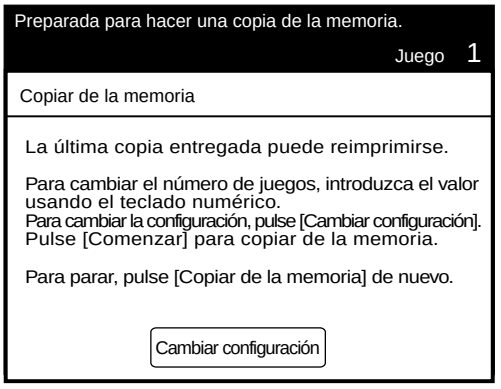
- Cuando la imagen escaneada excede la capacidad de la memoria.
- Cuando la imagen anterior ya no está en la memoria debido a un atasco de papel u otro problema.

Nota

- *El método de corte de papel no se puede cambiar al copiar de la memoria.*
- *Las funciones de copia de la memoria y de copia de muestra no se pueden utilizar al mismo tiempo.*
- *No se puede copiar de la memoria cuando se han efectuado copias con clasificación (patrón de distribución) o copia de trabajos múltiples.*
- *Si se pulsa el botón <Borrar todo> al copiar de la memoria, los ajustes prefijados se regresarán a los ajustes que predominaban cuando se activó la función de copiar de la memoria, y no a los ajustes de copia iniciales especificados con la función de preajustes personalizados.*

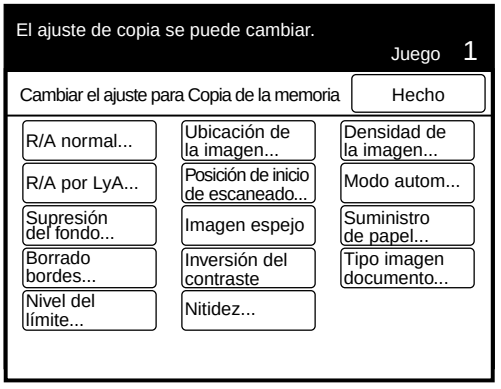
Procedimiento de operación

1 Pulse el botón <Copiar de la memoria> en el panel de control.
Se mostrará la pantalla [Copiar de la memoria].


Preparada para hacer una copia de la memoria.
Juego 1
Copiar de la memoria
La última copia entregada puede reimprimirse.
Para cambiar el número de juegos, introduzca el valor usando el teclado numérico.
Para cambiar la configuración, pulse [Cambiar configuración].
Pulse [Comenzar] para copiar de la memoria.
Para parar, pulse [Copiar de la memoria] de nuevo.
Cambiar configuración

2 Pulse [Cambiar configuración] para modificar los ajustes.

Nota *En la copiadora/impresora 6030/6050 de formato ancho, el botón <Cambiar configuración> no se mostrará a menos de que se haya instalado el juego de extensión de escaneo y función.*



3 Introduzca el número de copias requeridas (1 a 99) con el teclado numérico.

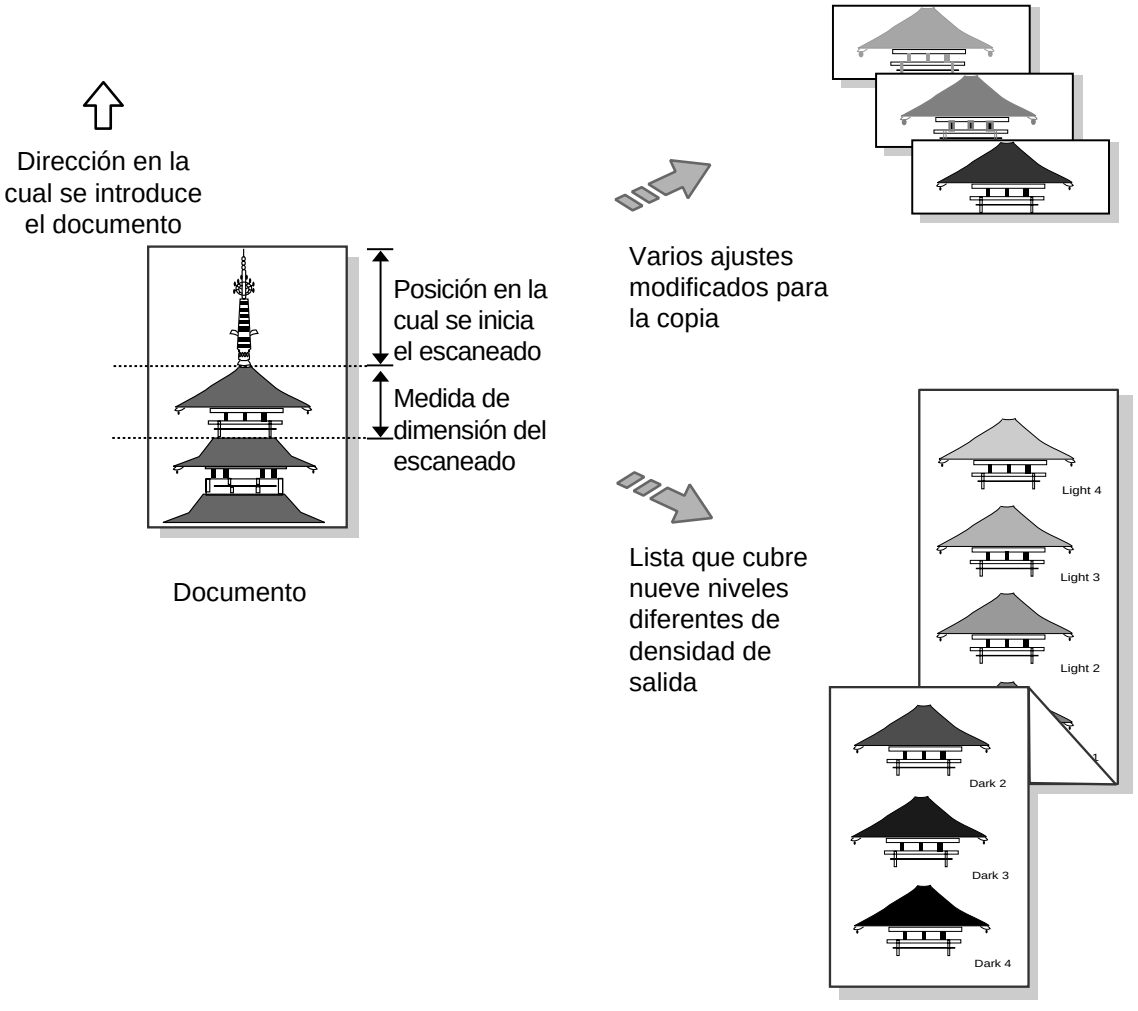
4 Pulse el botón <Comenzar>.
La máquina se iniciará y se volverá a imprimir la copia más reciente.

5 Pulse el botón <Copiar de la memoria> de nuevo cuando todas las operaciones se hayan terminado para cancelar el modo [Copiar de la memoria].

Nota *Si se le olvida cancelar el modo [Copiar de la memoria], éste se cancelará automáticamente cuando haya transcurrido un período predeterminado sin que se hagan copias.*

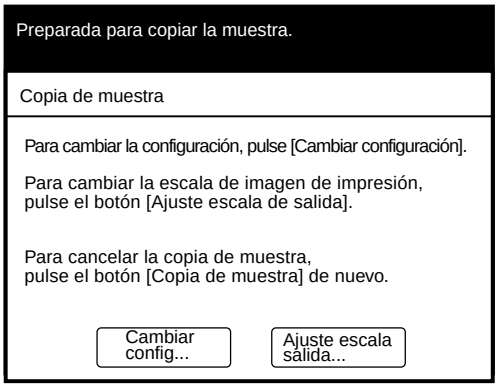
3.4 Copias de muestra

Para asegurarse de que las copias se imprimen en su condición óptima, los ajustes se pueden cambiar para una parte del documento e imprimir una copia de muestra.
También se puede ajustar el área que va a copiarse. Pueden cambiarse los ajustes de ampliación/reducción, la densidad de imagen, el tipo de imagen y otros ajustes para esta área del documento, seleccionando [Salida parcial] cuando se ha seleccionado el botón [Ajuste de escala de salida].
También se pueden ver solo los nueve diferentes niveles de densidad del área seleccionada de la imagen, seleccionando [Salida parcial (Densidad)] cuando se ha seleccionado el botón [Ajuste de escala de salida].


Dirección en la cual se introduce el documento
Posición en la cual se inicia el escaneado
Medida de dimensión del escaneado
Documento
Varios ajustes modificados para la copia
Lista que cubre nueve niveles diferentes de densidad de salida
Light 4
Light 3
Light 2
Dark 2
Dark 3
Dark 4

Procedimiento de operación

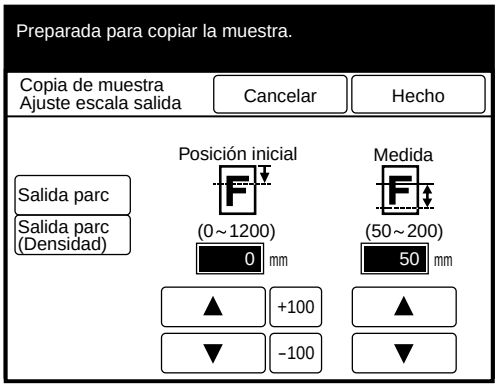
1 Pulse el botón <Copia de muestra> en el panel de control.
Se mostrará la pantalla [Copia de muestra].


Preparada para copiar la muestra.
Copia de muestra
Para cambiar la configuración, pulse [Cambiar configuración].
Para cambiar la escala de imagen de impresión, pulse el botón [Ajuste escala de salida].
Para cancelar la copia de muestra, pulse el botón [Copia de muestra] de nuevo.
Cambiar config...
Ajuste escala salida...

2 Pulse el botón [Ajuste escala salida] para configurar la escala de salida y el botón [Cambiar config.] para configurar las funciones requeridas.

Cuando se ha pulsado el botón [Ajuste de escala de salida].

Se mostrará la pantalla [Copia de muestra - Ajuste escala salida].

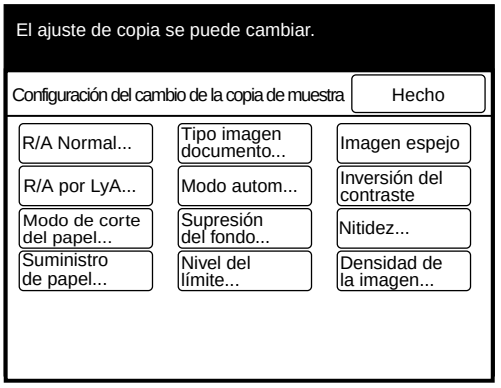


Seleccione [Salida parcial] o [Salida parcial (Densidad)]. Luego, configure la posición de inicio y el valor de medida con los botones [▲] y [▼].

Nota *Pulse los botones [+100] ó [–100] para cambiar el valor en incrementos de 100.*

Cuando se ha pulsado el botón [Cambiar configuración]

Se mostrará la pantalla [Configuración del cambio de la copia de muestra].



Configure cada una de las funciones requeridas para la copia de muestra.

Consulte *Consulte "4.1 Resumen de funciones de copia" en este manual para obtener información detallada (página 46).*

3 Ponga el documento hacia abajo e introdúzcalo alineándolo con la guía de inserción de documentos.

El documento se escaneará según corresponda.

Consulte *Consulte "13.1 Documentos" en este manual para obtener información detallada (página 322).*

4 Pulse el botón <Comenzar>.

Se imprimirá una copia de muestra incluyendo los ajustes especificados.

5 Repita los procedimientos ***1*** a ***4*** para imprimir más copias de muestra.

Nota *El modo de copia de muestra se cancela cada vez que se imprime una copia de muestra. Para imprimir más copias de muestra, es necesario pulsar de nuevo el botón <Copia de muestra> para hacer las modificaciones necesarias a los ajustes.*

6 Una vez que se haya obtenido el nivel óptimo de copia, pulse el botón <Copiar de la memoria> para imprimir el documento de nuevo.

Los ajustes modificados se aplicarán a toda la imagen para hacer las copias.

Consulte *Consulte "3.3 Copiar de la memoria" en este manual para obtener mayor información (página 39).*

Capítulo 4

Funciones de copia

4.1 Resumen de funciones de copia

La Copiadora 6030/6050 de formato ancho está dotada de las siguientes funciones de copia:

Función	Descripción
Modo automático	Configura el modo automático.
Tipo de imagen del documento	Selecciona el tipo de imagen de acuerdo al tipo de documento.
Nitidez	Ajusta los niveles de nitidez para los contornos de la imagen a copiar.
R/A normal	Amplía y reduce el tamaño de las imágenes para hacer copias.
R/A por LyA	Habilita los porcentajes horizontal y vertical a especificar para el tamaño de las imágenes a copiar.
Suministro papel	Selecciona el rollo o bandeja que debe usarse.
Modo corte papel	Habilita la selección del método con el que el papel de rollo se cortará.
Densidad de la imagen	Ajusta la densidad de copia.
Supresión de fondo	Suprime las densidades borrosas en el fondo de la imagen para hacer copias.
Ubicación de la imagen	Mueve la imagen a copiar cuando se aplica la función de plegado y otras.
Borrado bordes	Elimina el borde exterior del documento para realizar la copia.
Posición de inicio de escaneo	Comienza a escanear desde cualquier posición deseada de la imagen.
Imagen espejo	Invierte las imágenes del documento como un reflejo de espejo.
Inversión del contraste	Invierte los niveles de contraste negro y blanco de los documentos.
Nivel del límite	Asigna negro o blanco a los colores de la escala de grises en el documento.
Clasificador electrónico	Clasifica los datos para producir copias.
Trabajos múltiples	Cambia los ajustes de cada trabajo y los clasifica para producir copias.

Consulte *Consulte la sección "Funciones de copia prefijadas" (página 122) de "7.3 Configuración de las especificaciones de copia" en este manual para obtener mayor información sobre los diferentes ajustes prefijados que están en efecto cuando la máquina se envía de la fábrica.*

4.2 Creación de copias en el modo automático

Modo automático

Modo automático toma el tamaño del papel de un original y lo reduce o amplía usando la matriz del modo automático (si el original es A1 y la matriz indica A4 como salida, lo amplía para que quepa en papel A4). Esto se hace con los ajustes personalizados.

Nota
- *Los ajustes de [Suministro de papel], [R/A normal] y [R/A por LyA] no son válidos cuando se ha especificado el modo automático.*
- *Los ajustes de [Modo corte papel] y [Longitud variable] no se pueden especificar en combinación, en el modo automático.*

Consulte
- *Consulte "Tipo de papel para el modo automático" en "7.3 Configuración de las especificaciones de copia" para obtener mayor información (página 119).*
- *Consulte "4.8 Corte del papel en rollo" para obtener información detallada acerca del modo de corte del papel (página 59).*

Restricciones de tamaño del papel en el modo automático

Las siguientes restricciones son aplicables dependiendo del método de corte de papel especificado para los tamaños de papel, en el modo automático.

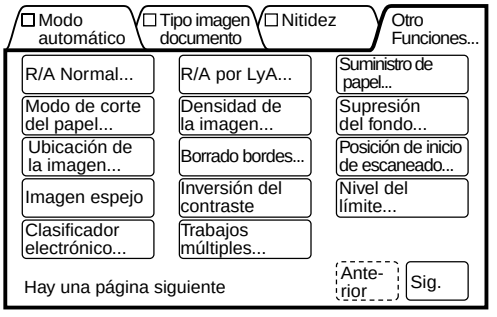
Series de papel	Corte papel	Restricciones
Serie ANSI	Vertical	No hay restricciones.
	Horizontal	Tamaño documento: No se puede seleccionar E. Tamaño de papel: No se puede ajustar E.
	Sincronizado	Tamaño de papel: No se puede ajustar A.
Serie ARCH	Vertical	No hay restricciones.
	Horizontal	Tamaño documento: No se puede seleccionar E. Tamaño de papel: No se puede ajustar E.
	Sincronizado	Tamaño de papel: No se puede ajustar A.
Serie ISOA	Vertical	No hay restricciones.
	Horizontal	Tamaño documento: No puede seleccionarse A0. Tamaño de papel: No se puede ajustar A0.
	Sincronizado	Tamaño de papel: No se puede ajustar A4.
Serie A especial	Vertical	A3 esp. No puede austarse como tamaño de papel si Giro automático de la imagen: [No]. No hay restricciones de tamaño de papel si Giro automático de la imagen: [SÍ].
	Horizontal	A0 especial no se puede ajustar como tamaño del documento ni como tamaño del papel.
	Sincronizado	A3 y A-4 especial no pueden ajustarse como tamaño del papel.

Nota *Consulte "Serie de tamaño del documento" en "7.2 Configuración de las especificaciones comunes" para obtener mayor información (página 107).*

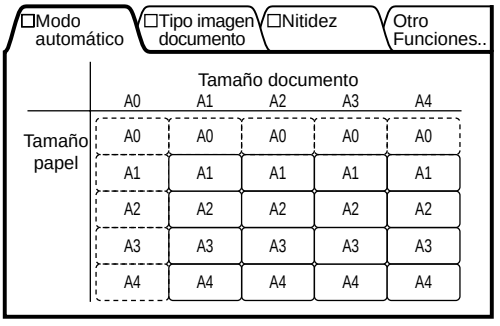
Procedimiento de operación

1 Seleccione la ficha [Modo automático] en la pantalla del menú de la copiadora.

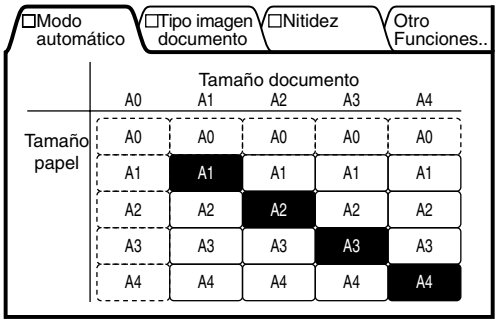
Nota *Se puede efectuar la misma operación pulsando el botón de selección del modo manual/ modo automático en el panel de control.*



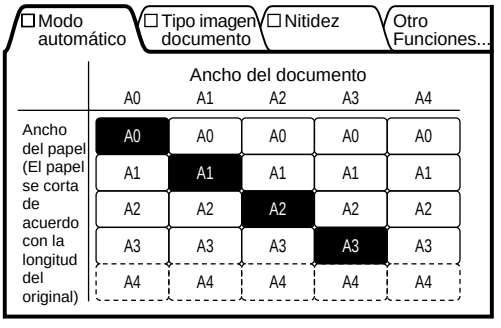
Se mostrará la pantalla [Modo automático].



2 Ajuste los tamaños de papel que correspondan a los diferentes tamaños de documentos.



Los tamaños de papel que correspondan a las diferentes anchuras de documentos, se ajustan cuando [Sincronizado] se ha seleccionado en la pantalla [Modo corte papel].


Modo automático
Tipo imagen documento
Nitidez
Otro Funciones...
Ancho del documento
A0 A1 A2 A3 A4
Ancho del papel (El papel se corta de acuerdo con la longitud del original)
A0 A0 A0 A0 A0
A1 A1 A1 A1 A1
A2 A2 A2 A2 A2
A3 A3 A3 A3 A3
A4 A4 A4 A4 A4

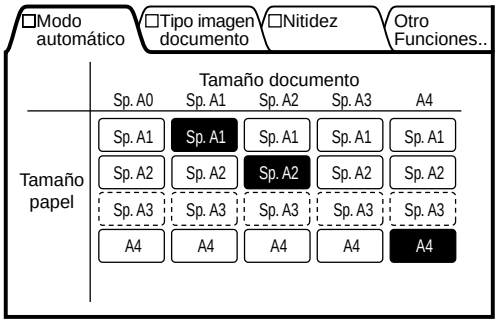
La luz de [Modo automático] se

iluminará cuando los ajustes se hayan efectuado.

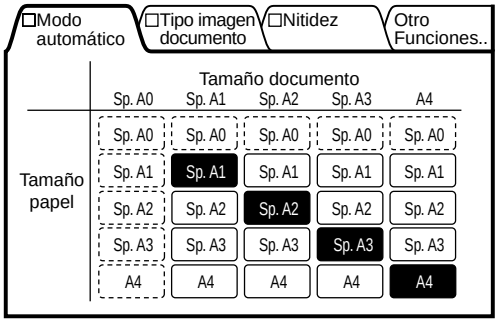
Nota *Pulse el botón de selección del modo manual/modo automático o seleccione [Porcentajes] o [Papel] para cancelar el modo automático.*

A continuación hay ejemplos de pantallas que aparecen cuando se ha especificado la serie A especial:

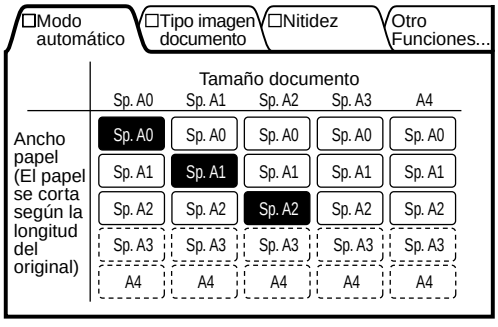
Vertical


☐Modo automático
☐Tipo imagen documento
☐Nitidez
Otro Funciones..
Tamaño documento
Sp. A0 Sp. A1 Sp. A2 Sp. A3 A4
Tamaño papel
Sp. A1 Sp. A1 Sp. A1 Sp. A1 Sp. A1
Sp. A2 Sp. A2 Sp. A2 Sp. A2 Sp. A2
Sp. A3 Sp. A3 Sp. A3 Sp. A3 Sp. A3
A4 A4 A4 A4 A4

Horizontal


☐Modo automático
☐Tipo imagen documento
☐Nitidez
Otro Funciones..
Tamaño documento
Sp. A0 Sp. A1 Sp. A2 Sp. A3 A4
Tamaño papel
Sp. A0 Sp. A0 Sp. A0 Sp. A0 Sp. A0
Sp. A1 Sp. A1 Sp. A1 Sp. A1 Sp. A1
Sp. A2 Sp. A2 Sp. A2 Sp. A2 Sp. A2
Sp. A3 Sp. A3 Sp. A3 Sp. A3 Sp. A3
A4 A4 A4 A4 A4

Sincronizado


☐Modo automático
☐Tipo imagen documento
☐Nitidez
Otro Funciones...
Tamaño documento
Sp. A0 Sp. A1 Sp. A2 Sp. A3 A4
Ancho papel (El papel se corta según la longitud del original)
Sp. A0 Sp. A0 Sp. A0 Sp. A0 Sp. A0
Sp. A1 Sp. A1 Sp. A1 Sp. A1 Sp. A1
Sp. A2 Sp. A2 Sp. A2 Sp. A2 Sp. A2
Sp. A3 Sp. A3 Sp. A3 Sp. A3 Sp. A3
A4 A4 A4 A4 A4

4.3 Selección del tipo de imagen de un documento

Tipo de imagen del documento

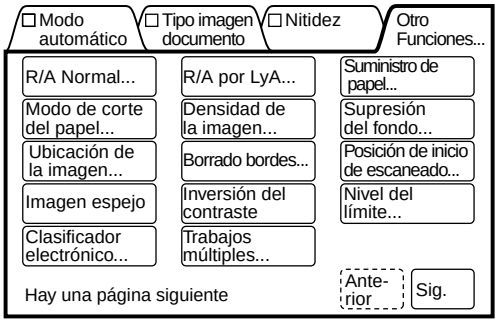
Pueden hacerse copias con una calidad similar a la del documento original seleccionando el tipo de imagen que coincida con el tipo de documento. Los tipos de imagen de documento disponibles aparecen a continuación.

Línea	Es adecuado para documentos que consisten en caracteres y líneas. Permite que se obtengan imágenes nítidas.
Línea/Imagen	Es adecuado para documentos que tienen una combinación de caracteres, líneas e ilustraciones. Permite que se obtengan imágenes nítidas en las áreas de caracteres y líneas, así como altos niveles de gradación en las áreas con ilustraciones.
Imagen	Es adecuado para materiales impresos, tales como carteles y folletos. Permite que se obtengan niveles uniformes de gradación y suprime los bordes muaré.
Foto	Es adecuado para las fotografías normales. Permite que se obtengan niveles uniformes de gradación.
Línea (Oscuro)	Es adecuado para documentos relativamente oscuros. Permite que se suprima el fondo para producir imágenes nítidas.
Línea (Transparente)	Es adecuado para documentos transparentes. Suprime las áreas borrosas alrededor de los bordes de los caracteres.
Línea (DIAZO)	Es adecuado para copias azules.
Línea (Cortar y pegar)	Es adecuado para documentos en los que la densidad del fondo cambia drásticamente debido a que otros elementos se han cortado y pegado. Seleccione el ancho de cortar y pegar en 10 pasos.

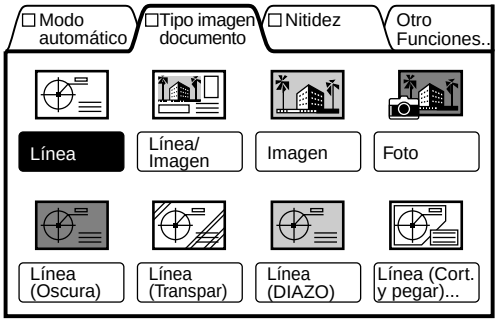
Nota
- *No se puede seleccionar [Imagen] ni [Foto] cuando [Supresión del fondo] se ha ajustado a [Auto].*
- *Ajuste la supresión de fondo manualmente si aparecen líneas horizontales en el borde de avance del documento pegado cuando se ha seleccionado [Línea (Cortar y pegar)].*

Procedimiento de operación

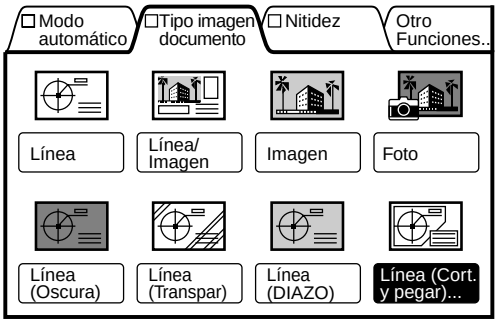
1 Seleccione la ficha [Tipo imagen documento] en la pantalla del menú de la copiadora.



Se mostrará la pantalla de tipo de imagen del documento.

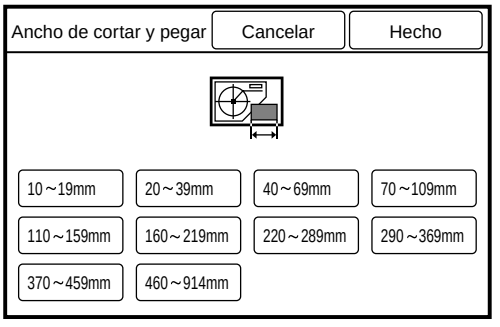


2 Seleccione el tipo de imagen del documento que debe copiarse, en el menú.

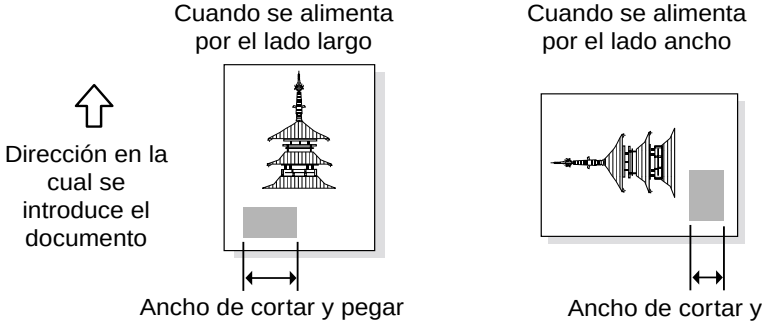


3 Configure el [Ancho de cortar y pegar] si [Línea (Cortar y pegar)] se ha seleccionado.

Nota *Ajusta el valor de anchura más pequeño si existen objetos múltiples de Cortar y pegar.*



Nota
- *El ancho de cortar y pegar representa las dimensiones mostradas en las siguientes ilustraciones.*


Cuando se alimenta por el lado largo
Cuando se alimenta por el lado ancho
Dirección en la cual se introduce el documento
Ancho de cortar y pegar
Ancho de cortar y pegar

- *El ancho de cortar y pegar se ajusta en el punto intermedio del "ancho que la supresión de fondo no debe reconocer" y el "ancho que la supresión de fondo debe reconocer". Por ejemplo, si se ha ajustado 290 mm a 369 mm como el ancho de cortar y pegar, la ubicación de cortar y pegar de 280 mm no se reconoce para "cortar y pegar", y el fondo se mantendrá. Si el ancho de cortar y pegar se ajusta a un valor más bajo, se asumirá que todos los patrones pequeños son parte del fondo y se imprimirán en blanco.*

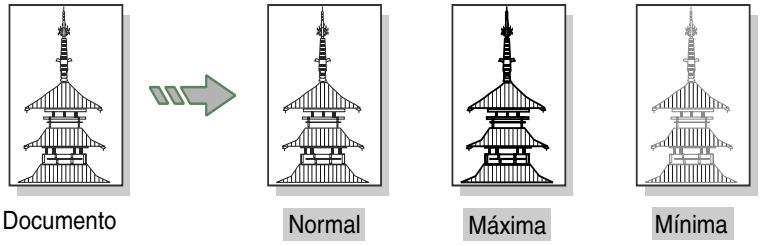
4 Pulse el botón [Hecho] una vez que los ajustes se hayan efectuado.
Los parámetros del tipo de imagen del documento se ajustarán según corresponda.

4.4 Ajuste de la nitidez de los contornos de la imagen

R/A normal

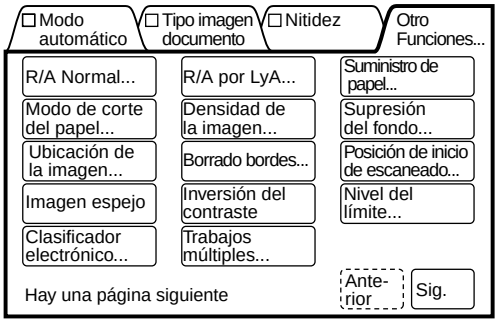
Esta función ajusta la nitidez de los contronos de la imagen para hacer copias, y se utiliza cuando los contornos de la imagen deben mostrarse claramente o ser borrosos.

Máximo	Intensifica los contronos para hacer copias.
Normal	No ajusta la intensidad de los contornos.
Mínimo	Atenúa los contronos para hacer copias.



Procedimiento de operación

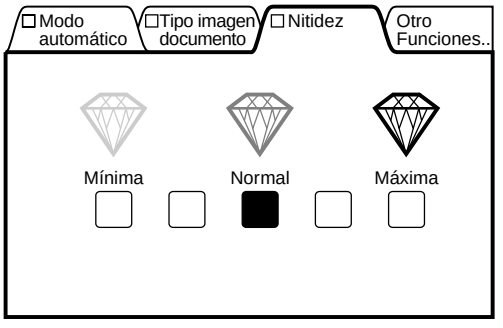
1 Seleccione la ficha [Nitidez] en la pantalla del menú de la copiadora.



Se mostrará la pantalla de nitidez.

2 Seleccione la intensidad de la nitidez de contornos entre los cinco niveles disponibles.

Los parámetros de nitidez se ajustarán según corresponda.



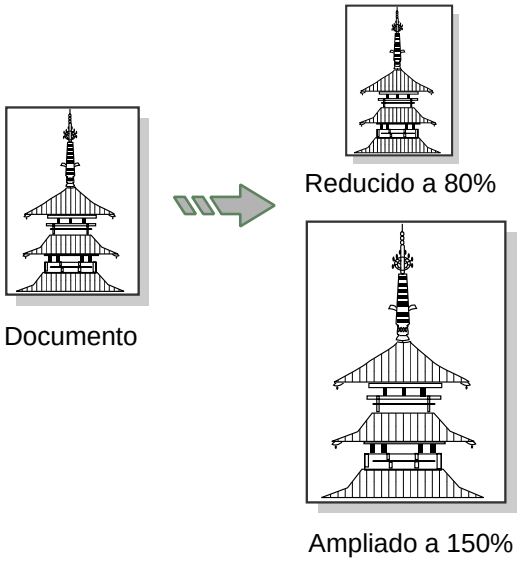
4.5 Especificación de porcentajes para hacer copias

Especifica el porcentaje de ampliación o reducción de la imagen para hacer copias.

100%	Copia la imagen usando la misma proporción de porcentaje.
Preajustes R/A	Permite la selección de porcentajes entre seis diferentes tipos preregistrados.
Variable	Permite que se especifique cualquier porcentaje dentro de una escala de 25% a 400% en incrementos de 0.1%.

Nota

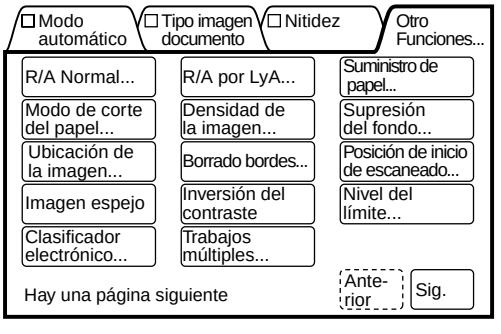
- *El modo manual se activará automáticamente si se selecciona [R/A normal] en el modo automático. Si el modo automático se especifica una vez que los valores de [Normal R/A] se hayan ajustado, todos los ajustes se invalidarán.*
- *Los porcentajes de [Preajustes R/A] se pueden cambiar con la función de preajustes personalizados. Consulte la sección "Preajuste R/A" en "7.3 Configuración de las especificaciones de copia" de este manual para obtener mayor información (página 119).*



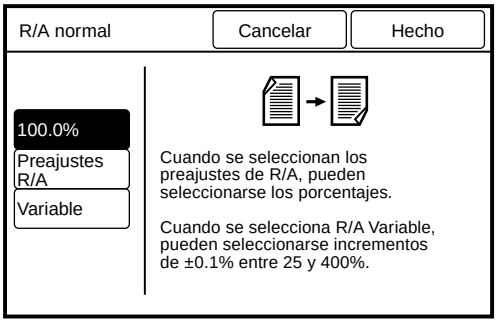
Procedimiento de operación

1 Seleccione [R/A normal] en la pantalla del menú de la copiadora.

Nota *Seleccione la ficha [Otro funciones] si el elemento a seleccionar no se muestra en la pantalla.*



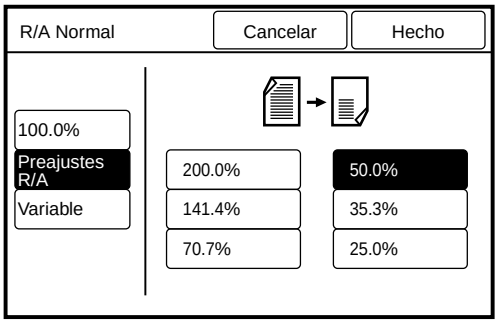
Se mostrará la pantalla [R/A normal].


R/A normal
Cancelar
Hecho
100.0%
Preajustes R/A
Variable
Cuando se seleccionan los preajustes de R/A, pueden seleccionarse los porcentajes.
Cuando se selecciona R/A Variable, pueden seleccionarse incrementos de ±0.1% entre 25 y 400%.

2 Seleccione el método de reducción/ampliación entre [100.0%], [Preajustes R/A] y [Variable].

Si se ha seleccionado [Preajustes R/A]

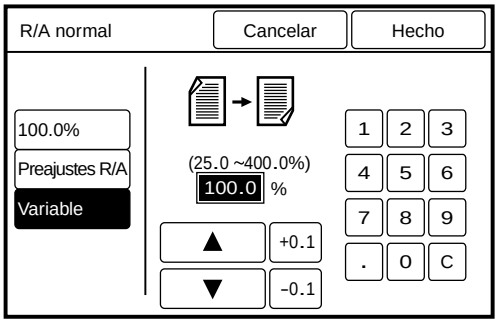
Seleccione el porcentaje requerido en el menú.



Nota *Los porcentajes de [Preajustes R/A] que se pueden seleccionar se pueden cambiar con la función de preajustes personalizados. Consulte la sección "Preajuste R/A" en "7.3 Configuración de las especificaciones de copia" en este manual para obtener mayor información (página 119).*

Si se ha seleccionado [Variable]

Ajuste el porcentaje requerido (25% a 400%) con los botones [▲] y [▼], o con las teclas de [0] a [9].



Nota *Pulse los botones [+01] y [–-0.1] para aumentar o disminuir los valores en incrementos de 0.1%.*

3 Pulse el botón [Hecho].

Los parámetros de [Normal R/A] se ajustarán según corresponda y la pantalla regresará al menú de copiadora.

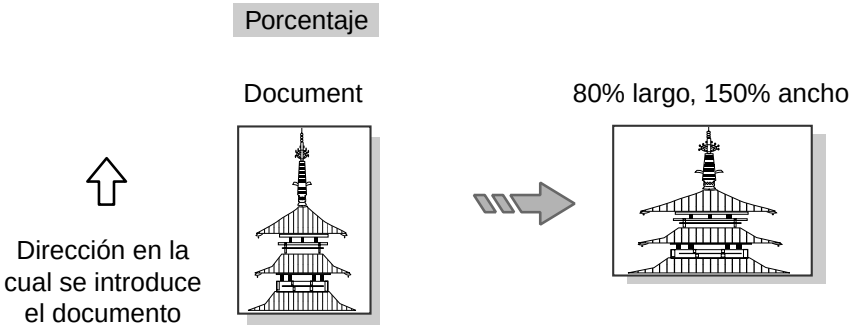
4.6 Especificación independiente de porcentajes de longitud y anchura

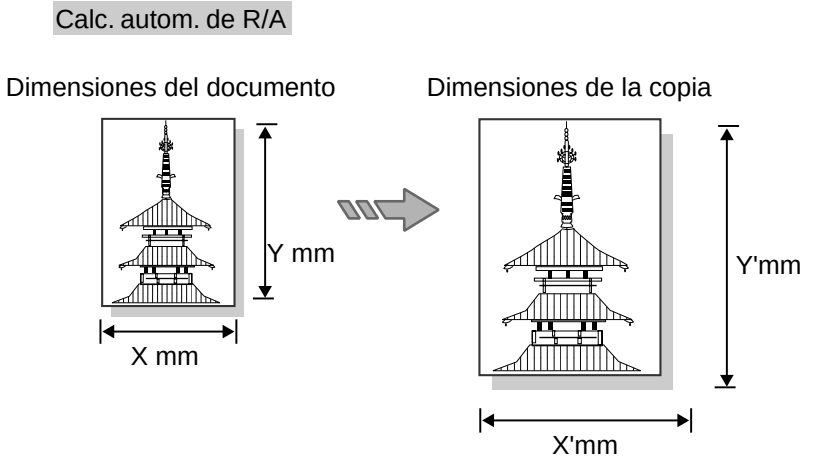
R/A por LyA

Permite que se especifiquen los porcentajes de longitud y anchura independientemente para hacer copias. También se puede ajustar la longitud y anchura del documento, así como la longitud y anchura de la copia y dejar que se calcule el porcentaje de la copia automáticamente, de acuerdo al tamaño del papel especificado para hacer copias.

Porcentaje	Permite que se especifique el porcentaje de longitud y anchura dentro de una escala de 25% a 400% en incrementos de 0.1%.
Cálculo auto. de R/A	Especifica la longitud y anchura de la imagen del documento y de la imagen de salida. Los porcentajes se calculan y ajustan automáticamente. Los porcentajes que se ajustan automáticamente están entre 25% y 400%.

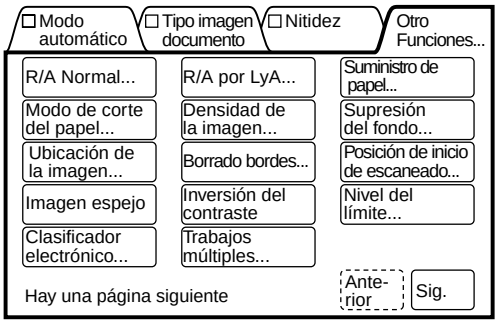
Nota *El modo manual se activará automáticamente si se selecciona [R/A por LyA] en el modo automático. Si el modo automático se especifica una vez que los valores de [R/A por LyA] se hayan ajustado, todos los ajustes serán inválidos.*





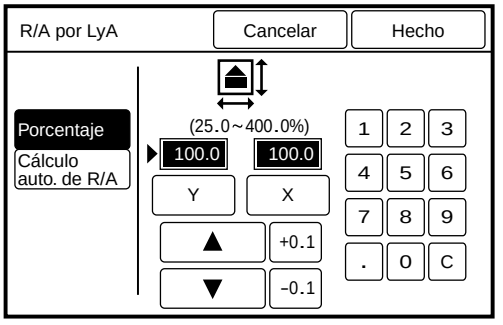
Procedimiento de operación

1 Seleccione [R/A por LyA] en la pantalla del menú de la copiadora.



Nota *Seleccione la ficha [Otro funciones] si el elemento a seleccionar no se muestra en la pantalla.*

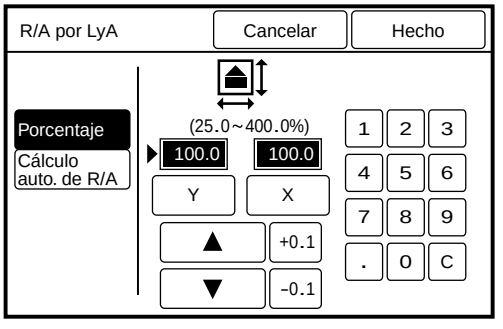
Se mostrará la pantalla [R/A por LyA].



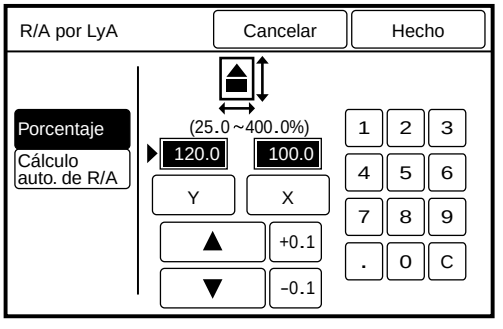
2 Seleccione el método de entrada de porcentaje entre [Porcentaje] y [Cálculo auto. de R/A].

Cuando se ha seleccionado [Porcentaje]

1. Mueva la marca [▶] con los botones [Y] o [X] para especificar el valor que debe introducirse.



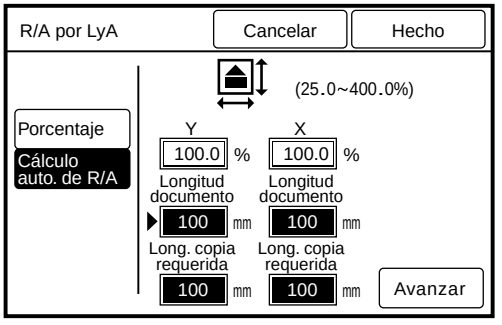
2. Ajuste el porcentaje requerido (25% a 400%) con los botones [▲] y [▼], o con las teclas de [0] a [9].



Nota *Pulse los botones [+0.1] y [-0.1] para aumentar o disminuir los valores en incrementos de 0.1%.*

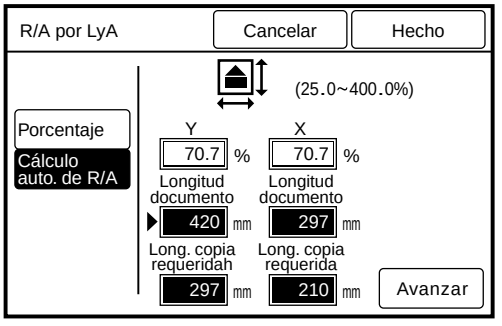
Cuando se ha seleccionado [Cálculo auto. de R/A]

1. Mueva la marca [▶] con el botón [Avanzar] para especificar el valor que debe introducirse.



2. Introduzca los valores de [Longitud del documento] y [Longitud de copia requerida] con el teclado.

   Los porcentajes se calcularán de manera automática y se mostrarán en la parte superior. Introduzca las longitudes del documento y de la copia para que el resultado calculado esté entre 25% y 400%.



3 Pulse el botón [Hecho].

Los parámetros de [R/A por LyA] se ajustarán según corresponda y la pantalla regresará al menú de copiadora.

4.7 Selección de suministro de papel

Suministro de papel

Esta función selecciona el rollo a utilizar para el suministro de papel en el modo manual.

Importante *La unidad (MSI) de insertador de hojas múltiples/alimentación manual opcional se requiere para hacer copias alimentadas manualmente.*

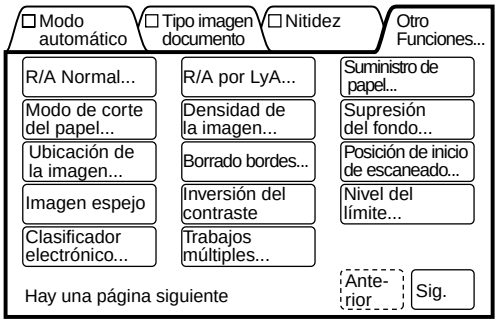
Nota

- *El modo manual se activa automáticamente si se selecciona [Suministro de papel] en el modo automático. Si el modo automático se especifica cuando los valores de [Suministro de papel] se hayan ajustado, todos los ajustes se invalidarán.*
- *Solo se pueden hacer copias individuales con tipos de papel que no sean B/A3 y A/A4 cuando se usa la función de alimentación manual.*

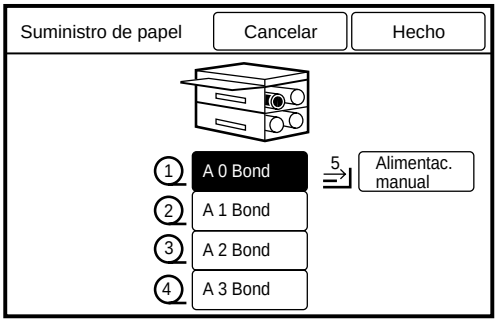
Procedimiento de operación

1 Seleccione [Suministro de papel] en la pantalla del menú de la copiadora.

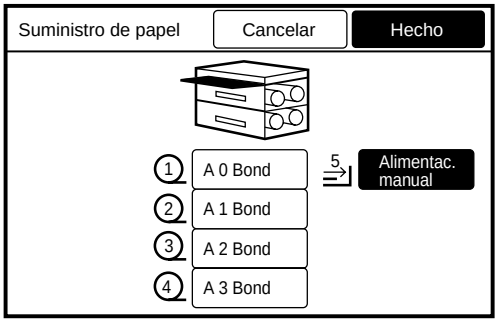
Nota *Seleccione la ficha [Otro funciones] si el elemento a seleccionar no se muestra en la pantalla.*



Se mostrará la pantalla [Suministro de papel].



2 Seleccione el rollo a utilizar para la alimentación de papel.



3 Pulse el botón [Hecho].

Los parámetros de [Suministro de papel] se ajustarán según corresponda y la pantalla regresará al menú de copiadora.

4.8 Corte del papel en rollo

Modo corte papel

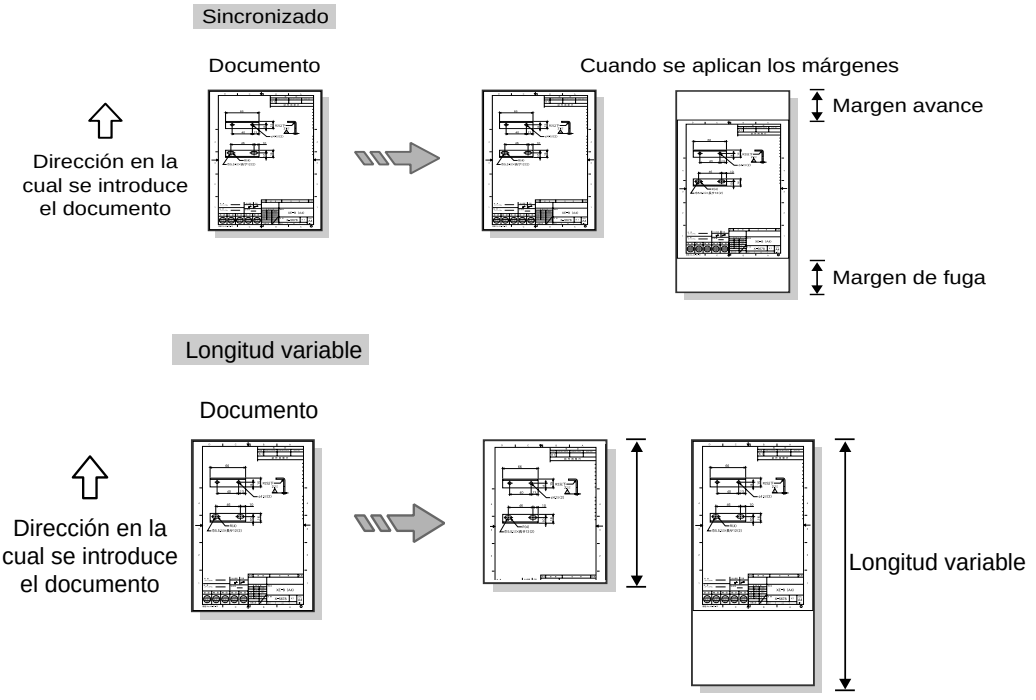
Esta función ajusta el método a utilizar para cortar papel en rollo.

Estándar	Corta el papel en rollo a un tamaño estándar. La dirección en la que se debe alimentar el documento puede seleccionarse entre [Vertical] y [Horizontal].
Sincronizado	Corta el papel en rollo al mismo tamaño que el documento o según los porcentajes de ampliación/reducción. Los márgenes de avance y fuga pueden ajustarse dentro de una escala de 0 a 999 mm. 210 mm se ajusta como longitud si el resultado de la ecuación [Longitud de documento × porcentaje de copia] es inferior a 210 mm.
Longitud variable	Corta el papel en rollo a la longitud especificada. Ésta se puede especificar dentro de una escala de 210 a 15,000 mm. (Vea [Importante]). La imagen se cortará si la longitud especificada es inferior al resultado de la ecuación "Longitud de documento × porcentaje de copia". El margen de fuga está después del documento.

Importante *La longitud máxima de la impresión diferirá de acuerdo al ancho del tamaño del papel y la disponibilidad de la memoria de controlador instalada.*

Nota

- *Los valores prefijados de [Longitud variable] para cada tamaño de papel pueden ajustarse con los preajustes personalizados. Consulte "Preajuste de longitud variable" en "7.3 Configuración de las especificaciones de copia" (página 119).*
- *El valor de [Longitud variable] no se puede especificar en el modo automático.*

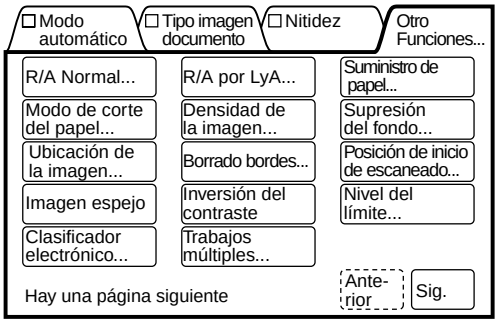


Los tamaños y direcciones del papel, determinados de acuerdo a la anchura del papel en rollo y la dirección del documento cuando se ha especificado [Estándar] como método de corte de papel se muestran en la siguiente tabla.

Series de papel	Paper en rollo	Especificación de dirección del papel	Longitud de corte	Tamaño/dirección del papel
ISO A	A0	Vertical	Lado más largo de A0	A0/Vertical
		Horizontal	Lado más corto de A1	A1/Horizontal
	A1	Vertical	Lado más largo de A1	A1/Vertical
		Horizontal	Lado más corto de A2	A2/Horizontal
	A2	Vertical	Lado más largo de A2	A2/Vertical
		Horizontal	Lado más corto de A3	A3/Horizontal
	A3	Vertical	Lado más largo de A3	A3/Vertical
		Horizontal	Lado más corto de A4	A4/Horizontal
A-1 especial	A0 especial (880 mm)	Vertical	1,230 mm	A0 esp. (880 mm)/Vertical
		Horizontal	625 mm	A1 esp. (625 mm)/Horiz.
	A1 especial (625 mm)	Vertical	880 mm	A1 esp. (625 mm)/Vertical
		Horizontal	440 mm	A2 esp. (440 mm)/Horiz.
	A2 especial (440 mm)	Vertical	625 mm	A2 esp. (440 mm)/Vertical
		Horizontal	312 mm	A3 esp. (312 mm)/Horiz.
A-2 especial	A1 especial (620 mm)	Vertical	871 mm	A1 esp. (620 mm)/Vertical
		Horizontal	435 mm	A2 esp. (435 mm)/Horiz.
	A2 especial (435 mm)	Vertical	620 mm	A2 esp. (435 mm)/Vertical
		Horizontal	310 mm	A3 esp. (310 mm)/Horiz.
ARCH	36"	Vertical	48"	E/Vertical
		Horizontal	36"	D/Horizontal
	24"	Vertical	36"	D/Vertical
		Horizontal	18"	C/Horizontal
	18"	Vertical	24"	C/Vertical
		Horizontal	12"	B/Horizontal
	12"	Vertical	18"	B/Vertical
		Horizontal	9"	A/Horizontal
ANSI	34"	Vertical	44"	E/Vertical
		Horizontal	34"	D/Horizontal
	22"	Vertical	34"	D/Vertical
		Horizontal	17"	C/Horizontal
	17"	Vertical	22"	C/Vertical
		Horizontal	11"	B/Horizontal
	11"	Vertical	17"	B/Vertical
		Horizontal	8.5"	A/Horizontal

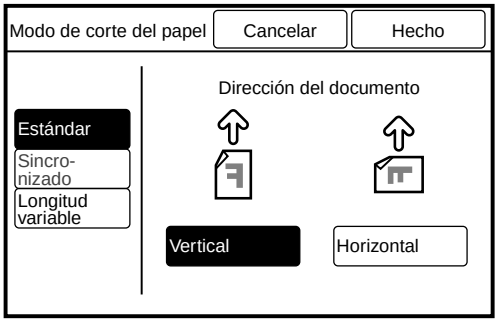
Procedimiento de operación

1 Seleccione [Modo corte papel] en la pantalla del menú de la copiadora.



Nota *Seleccione la ficha [Otro funciones] si el elemento a seleccionar no se muestra en la pantalla.*

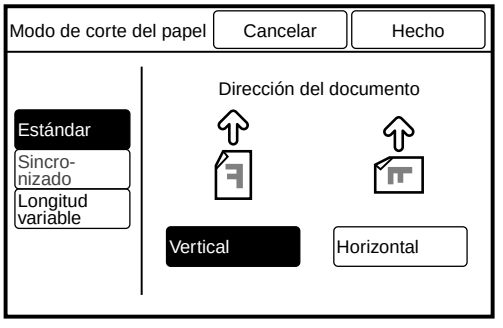
Se mostrará la pantalla [Modo corte papel].



2 Seleccione el modo de corte de papel entre [Estándar], [Sincronizado] y [Longitud variable].

Cuando se ha seleccionado [Estándar]

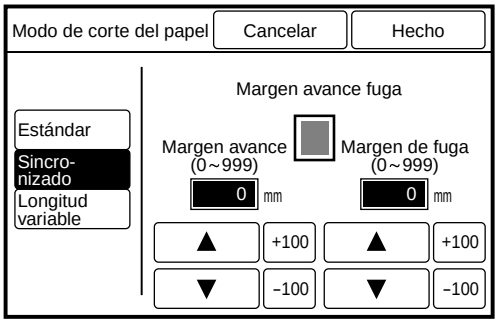
Seleccione la dirección en la que el documento debe cargarse entre [Vertical] y [Horizontal].



Consulte *Consulte la tabla de la página anterior para obtener información sobre las selecciones de tamaño del papel.*

Cuando se ha seleccionado [Sincronizado]

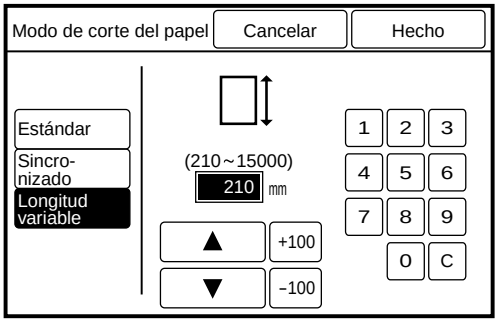
Ajuste los valores de margen de avance y fuga (0 a 999 mm) con los botones [▲] y [▼].



Nota *Pulse los botones [+100] ó [–100] para cambiar el valor en incrementos de 100.*

Cuando se ha seleccionado [Longitud variable]

Ajuste el valor de longitud variable (210 a 15,000 mm) con los botones [▲] y [▼], o con las teclas [0] a [9] del teclado.



Nota *Pulse los botones [+100] ó [–100] para cambiar el valor en incrementos de 100.*

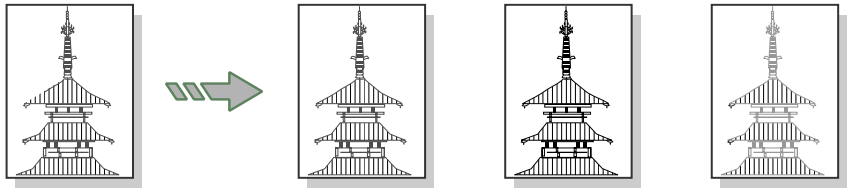
3 Pulse el botón [Hecho].

Los parámetros de [Modo corte papel] se ajustarán según corresponda y la pantalla regresará al menú de copiadora.

4.9 Ajuste de densidad de imagen

Densidad de imagen

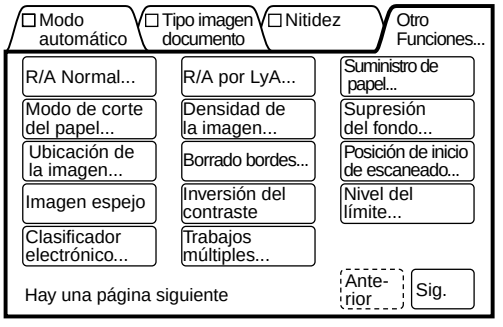
Ajusta la densidad de copia. El nivel de densidad puede seleccionarse entre los nueve niveles de mínimo a máximo.



Procedimiento de operación

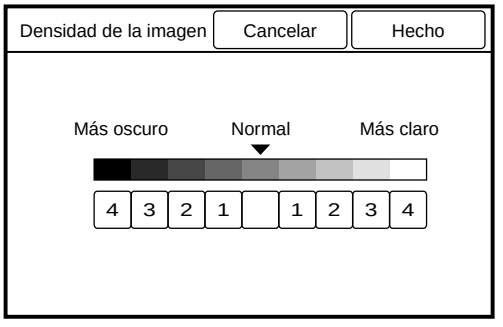
1 Seleccione [Densidad de la imagen] en la pantalla del menú de la copiadora.

Nota *Seleccione la ficha [Otro funciones] si el elemento a seleccionar no se muestra en la pantalla.*



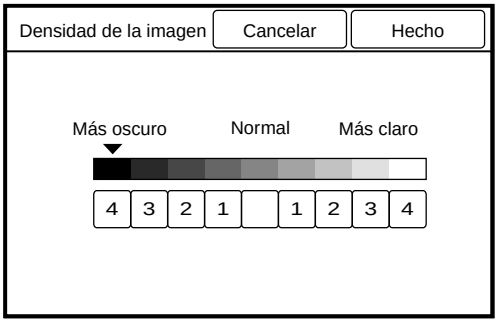
Se mostrará la pantalla [Densidad de la imagen].

Nota *Esta función también se puede efectuar en la pantalla del menú de la copiadora.*



2 Ajuste la densidad de la imagen a uno de los nueve niveles disponibles.
Mueva la marca [▼] a la densidad requerida.

3 Pulse el botón [Hecho].
Los parámetros de [Densidad de la imagen] se ajustarán según corresponda y la pantalla regresará al menú de copiadora.



4.10 Supresión de fondo del documento

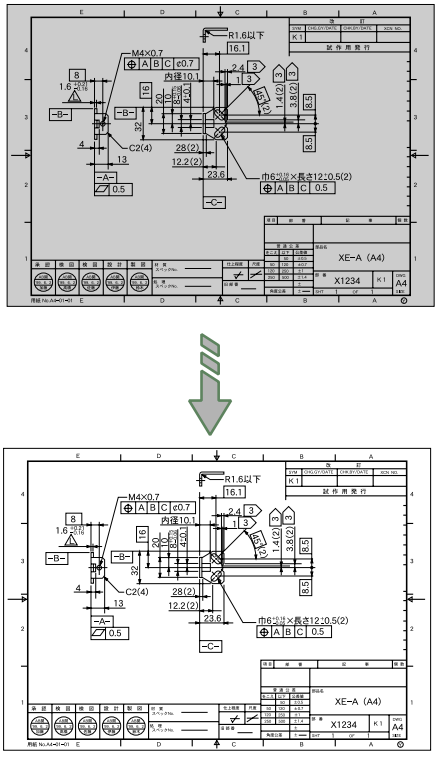
Supresión de fondo

Esta función suprime o elimina el fondo para hacer copias.
Cuanto más grande sea el valor especificado, mayor será la supresión de fondo y cunato más pequeño sea el valor especificado, menor será la supresión de fondo.

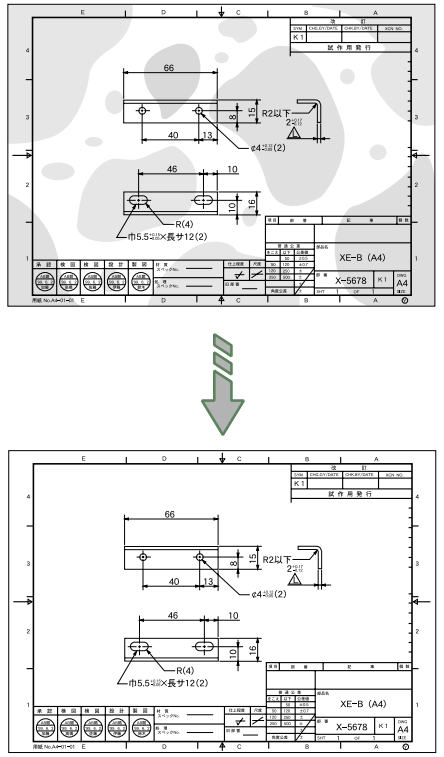
Ajuste automático	Permite la selección del nivel de supresión entre siete ajustes, de [Mínimo] a [Máximo].
Ajuste manual	Permite la selección del nivel de supresión entre treintainueve ajustes, de [Mínimo] a [Máximo]. Esto permite que se realicen justes finos cuando la diferencia entre la imagen del documento y el fondo es pequeña.

Nota *En algunos casos puede ser difícil detectar automáticamente el nivel de fondo. Favor de asegurarse de consultar la siguiente sección, 'Instrucciones para el uso de la [Supresión del fondo]'.*

Ejemplo de una imagen, tal como una copia azul, en la cual todo el fondo se ha eliminado de manera uniforme.



Ejemplo de una imagen en la cual se han eliminado las áreas oscuras del fondo del documento.



Instrucciones para el uso de la [Supresión del fondo]

La supresión de fondo es una tecnología que detecta el nivel de fondo de un dibujo formado por texto y líneas. Cuando se selecciona fondo negro en [Tipo de imagen del documento], puede ocurrir la pérdida de imagen al copiar un documento con densidad normal a clara.

■ El fondo puede no suprimirse en los siguientes casos. Por lo tanto, será necesario ajustar esta función manualmente.
- El fondo del documento es extremadamente oscuro.
- El documento está rasgado o perforado.

■ Ajuste la función manualmente si observa las siguientes condiciones.
- El borde de avance de la copia está borroso.
- Hay pérdida de imagen o el fondo no se ha suprimido completamente.

■ No se puede usar el ajuste [Auto] de [Supresión del fondo] cuando se selecciona [Imagen] o [Foto] para [Tipo de imagen del documento].

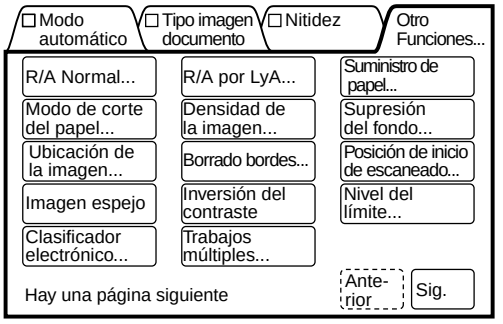
■ Para los siguentes documentos, ajuste la función manualmente.
- Documentos complejos de color o documentos Foto/Póster.
- Documentos que tienen una línea horizontal clara de color o cadenas de texto claras de color.
  Longitud de línea/texto: La mitad del ancho del documento.
  Ancho de línea/texto: 1 mm o más (excluyendo los casos en los que la densidad de línea/texto es oscura)
- Documentos que tienen una estructura de densidad baja.
  En algunos casos los bordes de baja densidad se interpretan como fondo.
  Por lo tanto, se eliminan las imágenes de borde y ambientales o el fondo no se suprime.
- Documentos de alta densidad de línea tales como mapas, que pueden tener más líneas que el fondo.
  El área de alta densidad puede detectarse como el fondo que debe suprimirse.

Nota

Esta función también se puede efectuar en el panel de control de la copiadora. La pantalla del menú de copiadora permite que el usuario ajuste con mayor precisión la opción.

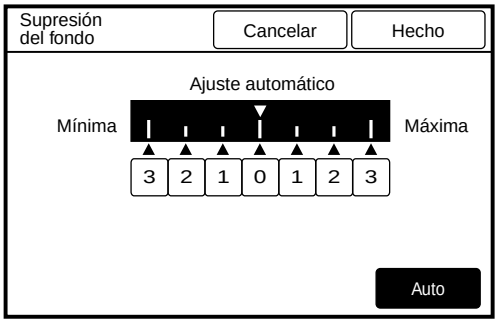
Procedimiento de operación

1 Seleccione [Supresión del fondo] en la pantalla del menú de la copiadora.



Nota *Seleccione la ficha [Otro funciones] si el elemento a seleccionar no se muestra en la pantalla.*

Se mostrará la pantalla [Supresión del fondo].

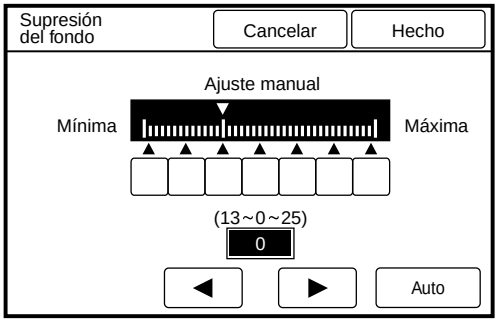


Para el ajuste automático

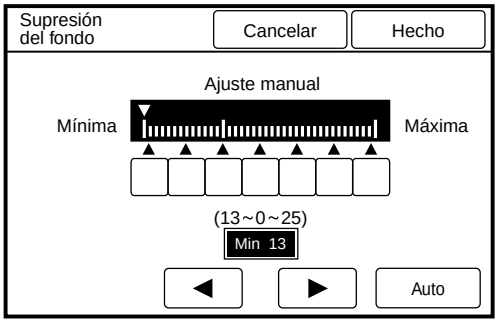
1. Seleccione el nivel de supresión de fondo entre los siete ajustes disponibles.

Para el ajuste manual

1. Pulse el botón [Auto].
   El botón [Auto] dejará de destacarse y se mostrará la pantalla de ajuste manual.



2. Seleccione el nivel de supresión de fondo entre los treintainueve ajustes disponibles.
   Pulse una de las siete marcas [▲] para ajustar el nivel de supresión inicial y realice los ajustes finos con los botones [◀] y [▶].



2 Pulse el botón [Hecho].
El parámetro de [Supresión del fondo] se ajustará según corresponda y la pantalla regresará al menú de copiadora.

4.11 Cambio de la ubicación de la imagen para hacer copias

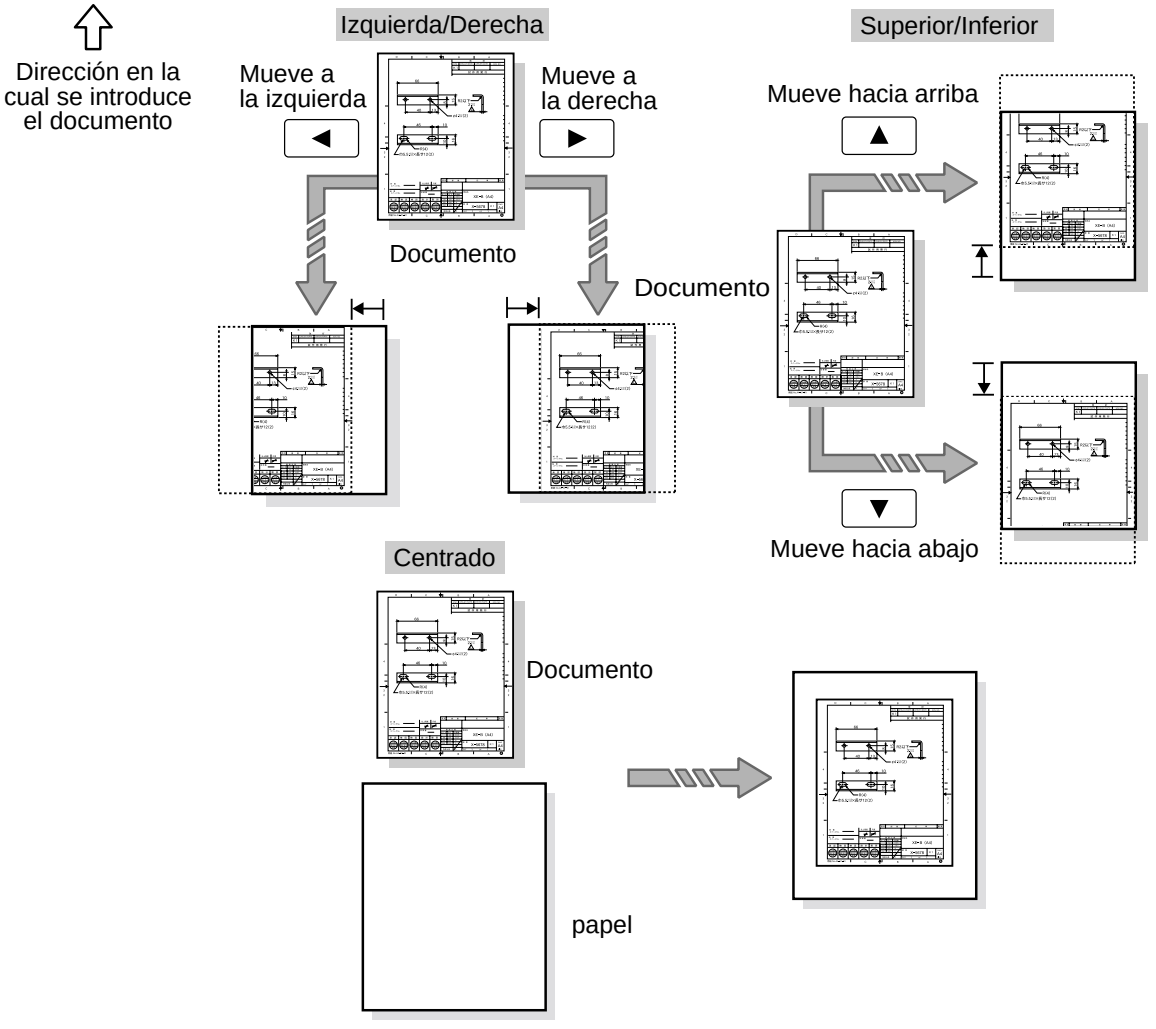
Ubicación de la imagen

Cambia la ubicación de la imagen cuando debe usarse la función de plegado u otras.

Arriba/Abajo	Mueve la imagen hacia arriba o abajo dentro de una escala de 0 a +/–999 mm.
Izquierda/Derecha	Mueve la imagen hacia la izquierda o derecha dentro de una escala de 0 a +/–500 mm.
Centrado	Mueve la imagen al centro del papel cuando la imagen y el papel seleccionado no son del mismo tamaño.

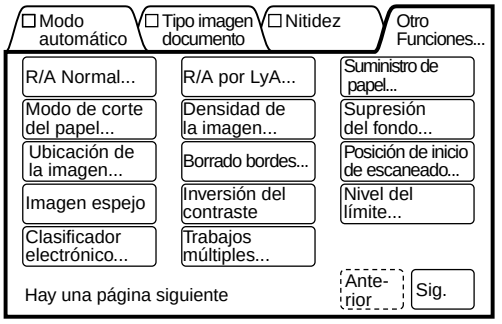
Nota

- *El nivel de movimiento de la imagen se ajusta respecto al papel. Esto no está relacionado con la función de magnitud de porcentajes.*
- *Las imágenes cuyos bordes se superponen debido al cambio de ubicación se cortan cuando [Sincronización] se selecciona en el [Modo de corte de imagen].*



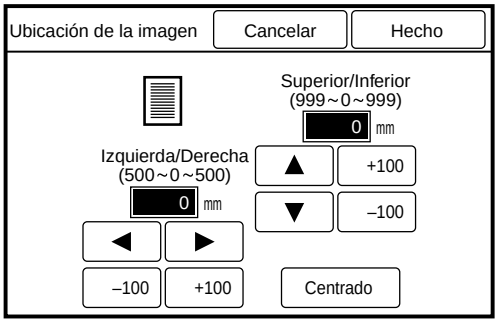
Procedimiento de operación

1 Seleccione [Ubicación de la imagen] en la pantalla del menú de la copiadora.



Nota *Seleccione la ficha [Otro funciones] si el elemento a seleccionar no se muestra en la pantalla.*

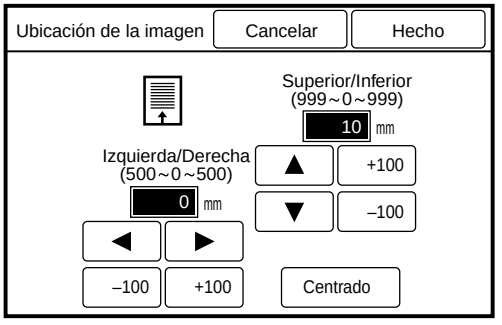
Se mostrará la pantalla [Ubicación de la imagen].



2 Ajuste el nivel de movimiento requerido.

Para mover la imagen hacia arriba o abajo

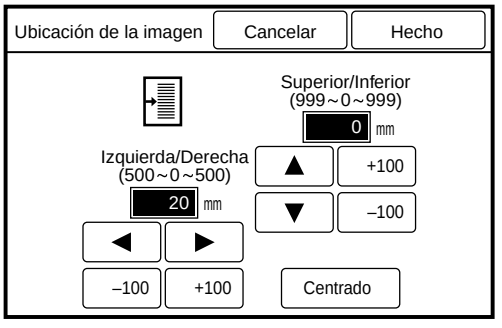
Ajuste el nivel de movimiento de la imagen hacia arriba o abajo necesario dentro de una escala de 0 a +/– 999 mm con los botones [▲] y [▼].



Nota *Pulse los botones [+100] y [-100] para aumentar o disminuir los valores en incrementos de 100 mm.*

Para mover la imagen hacia la izquierda o derecha

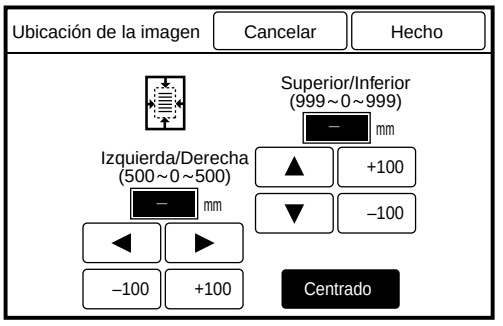
Ajuste el nivel de movimiento de la imagen a la izquierda o derecha dentro de una escala de 0 a +/– 500 mm con los botones [◀] y [▶].



Nota *Pulse los botones [+100] y [–100] para aumentar o disminuir los valores en incrementos de 100 mm.*

Para mover la imagen al centro

Pulse el botón [Centrado].



3 Pulse el botón [Hecho].
Los parámetros de [Ubicación de la imagen] se ajustarán según corresponda y la pantalla regresará al menú de copiadora.

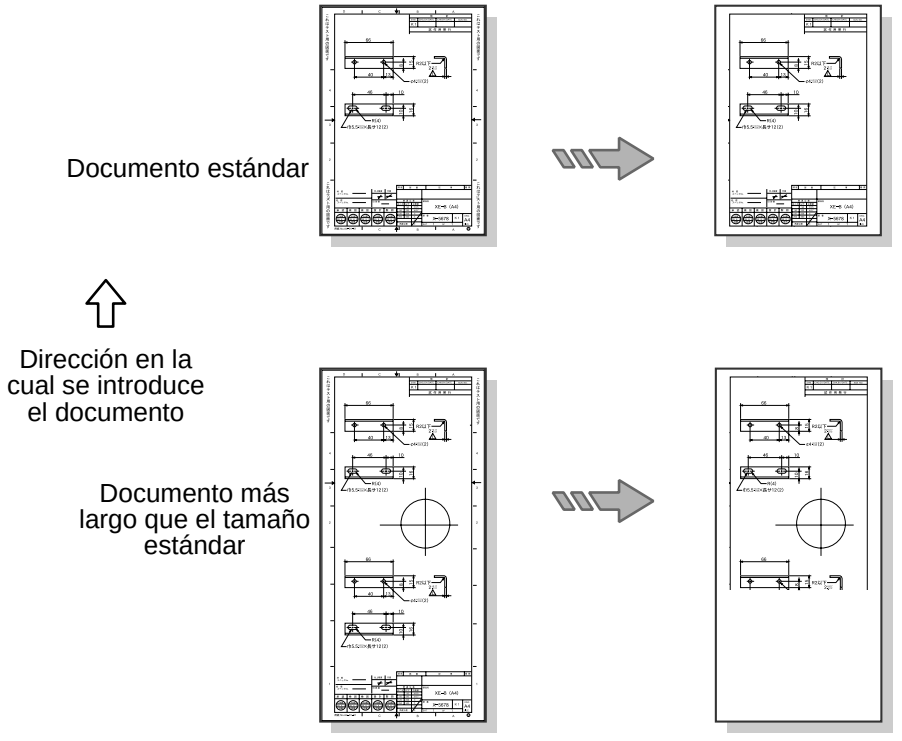
4.12 Borrado de bordes del documento para hacer copias

Borrado bordes

Esta función elimina las imágenes del borde exterior del documento (borde superior, borde inferior, bordes izquierdo y derecho) para hacer copias.
La función de borrado de bordes se puede especificar dentro de una escala de 0 a 50 mm en incrementos de 1 mm.
La función de borrado de bordes solo se puede especificar al usar papel tamaño estándar. Si la función de borrado de bordes se especifica para un documento que sea más largo que el tamaño estándar, es posible que el borde inferior se copie en blanco.

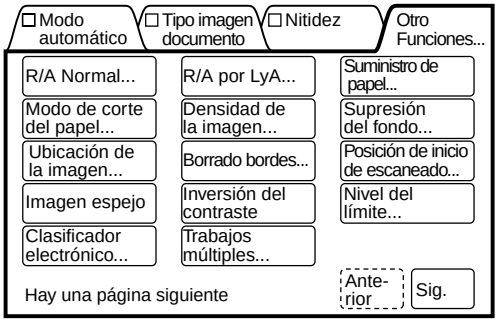
Borrado de bordes de avance	Elimina imágenes de la parte superior de la página de acuerdo a la dirección en la que el documento se ha cargado.
Borrado de bordes de fuga	Elimina imágenes de la parte inferior de la página de acuerdo a la dirección en la que el documento se ha cargado.
Borrado izquierdo	Elimina imágenes de la parte izquierda de la página de acuerdo a la dirección en la que el documento se ha cargado.
Borrado derecho	Elimina imágenes de la parte derecha de la página de acuerdo a la dirección en la que el documento se ha cargado.

Nota • *El nivel de borrado de bordes se ajusta respecto al papel. Esto no está relacionado con la función de magnitud de porcentajes.*



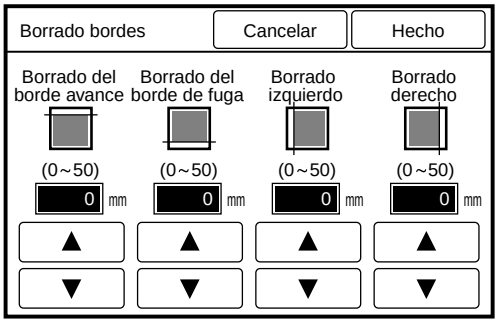
Procedimiento de operación

1 Seleccione [Borrado bordes] en la pantalla del menú de la copiadora.

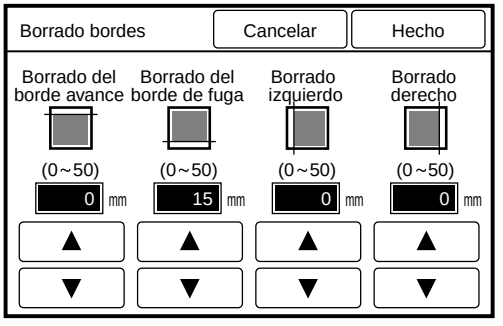


Nota *Seleccione la ficha [Otro funciones] si el elemento a seleccionar no se muestra en la pantalla.*

Se mostrará la pantalla [Borrado bordes].



2 Ajuste el nivel de borrado de bordes dentro de una escala de 0 a 50 mm con los botones [▲] y [▼].



Nota *Los bordes de avance y de fuga, y los bordes izquierdo y derecho del documento pueden configurarse independientemente.*

3 Pulse el botón [Hecho].

Los parámetros de [Borrado bordes] se ajustarán según corresponda y la pantalla regresará al menú de copiadora.

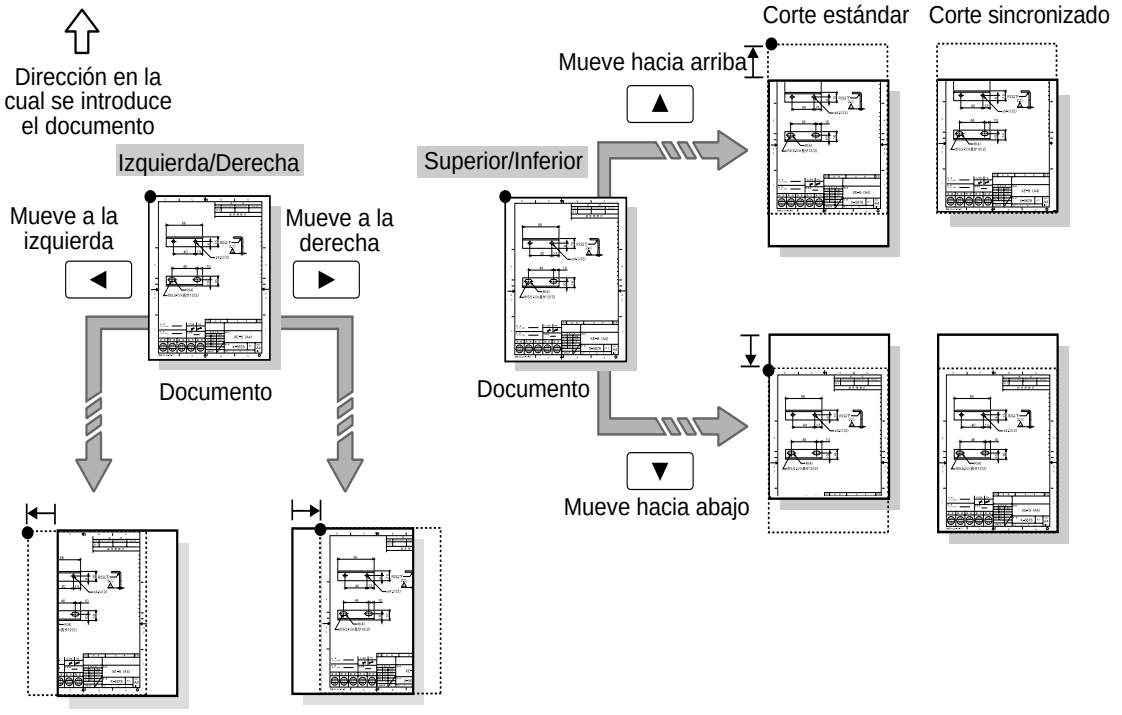
4.13 Especificación de la posición de inicio de escaneo de un documento para hacer copias

Posición de inicio de escaneo

La posición normal de inicio de escaneo de documentos es la esquina superior izquierda del documento. Esta función permite que se cambie la posición de inicio de escaneo y se utiliza cuando debe copiarse la mitad de un documento.
Cuando se ha seleccionado [Sincronizado] en [Modo corte papel], la longitud de la posición de inicio de escaneo ajustada + la longitud del documento se cortará.

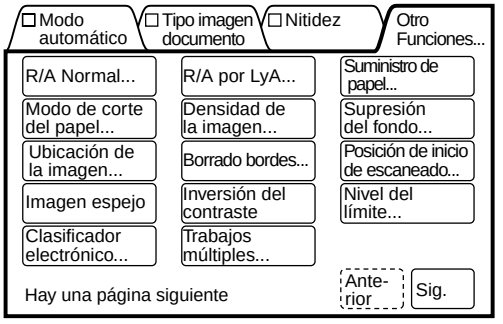
Arriba/Abajo	Especifica la posición de inicio de escaneo dentro de una escala de 0 a +/–999 mm en incrementos de 1 mm con el borde superior del documento ajustado como estándar [0].
Izquierda/ Derecha	Especifica la posición de inicio de escaneo dentro de una escala de 0 a +/–999 mm en incrementos de 1 mm con el borde superior izquierdo del documento ajustado como estándar [0].

Nota *La posición de inicio de escaneo se ajusta respecto al papel. Esto no está relacionado con la función de magnitud de porcentajes.*



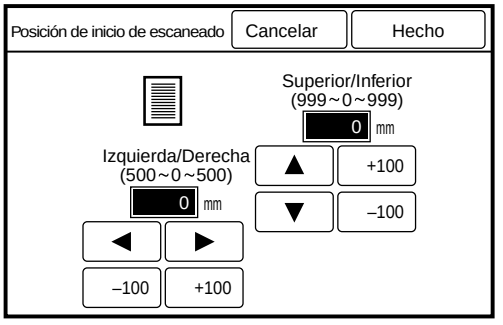
Procedimiento de operación

1 Seleccione [Posición de inicio de escaneo] en la pantalla del menú de la copiadora.

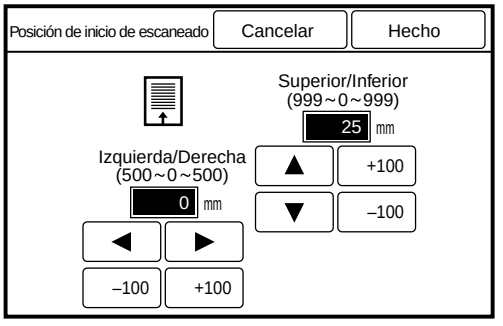


Nota *Seleccione la ficha [Otro funciones] si el elemento a seleccionar no se muestra en la pantalla.*

Se mostrará la pantalla [Posición de inicio de escaneo].

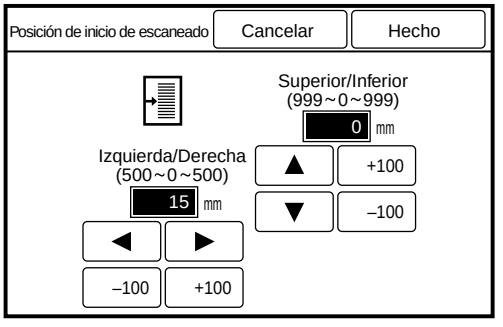


2 Ajuste la posición arriba/abajo para iniciar el escaneo dentro de una escala de 0 a +/–999 mm con los botones [▲] y [▼].



Nota *Pulse [+100] y [-100] para aumentar o disminuir los valores en incrementos de 100 mm.*

3 Ajuste la posición izquierda/derecha para iniciar el escaneo dentro de una escala de 0 a +/–500 mm con los botones [◀] y [▶].



Nota *Pulse los botones [+100] y [-100] para aumentar o disminuir los valores en incrementos de 100 mm.*

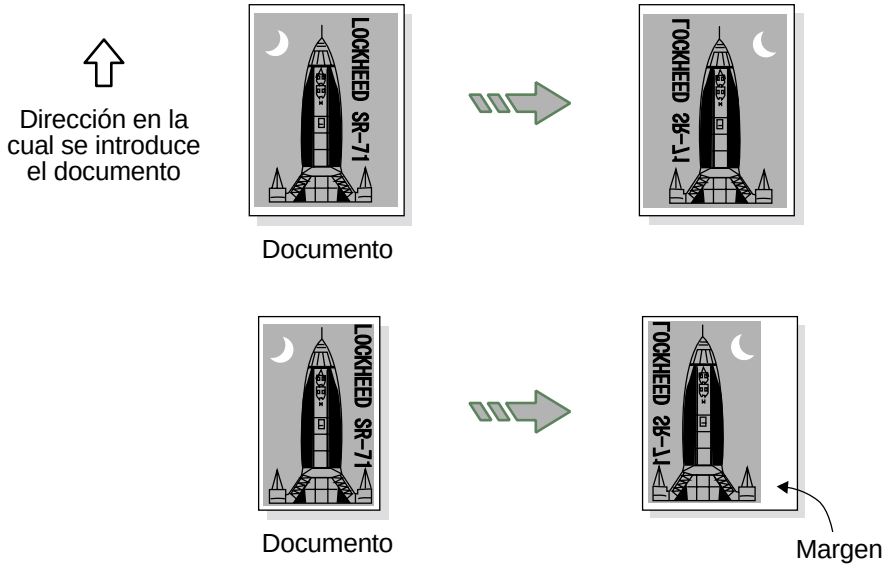
4 Pulse el botón [Hecho].

Los parámetros de [Posición de inicio de escaneo] se ajustarán según corresponda y la pantalla regresará al menú de copiadora.

4.14 Inversión de la imagen a espejo para hacer copias

Imagen espejo

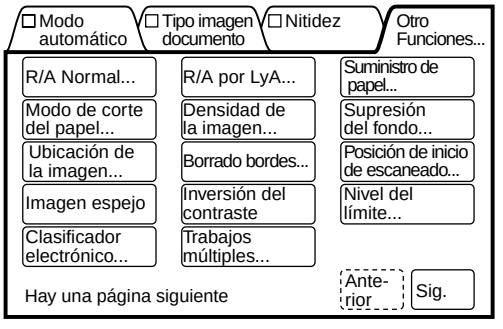
Esta función invierte la imagen del documento para copiarla como una imagen de espejo.
La parte derecha de la copia tendrá un margen en blanco si la imagen del documento es inferior al papel usado.



Procedimiento de operación

1 Abra la pantalla del menú de la copiadora.

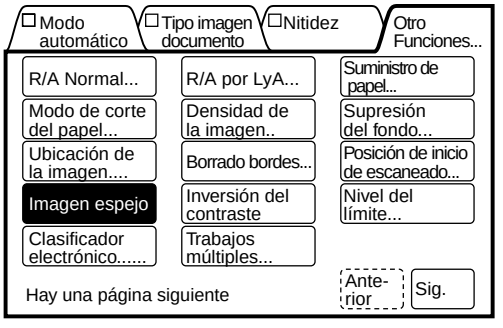
Nota *Seleccione la ficha [Otro funciones] si el elemento a seleccionar no se muestra en la pantalla.*



2 Pulse el botón [Imagen espejo].

El botón se destacará y la imagen se ajustará como una imagen de espejo para hacer copias.

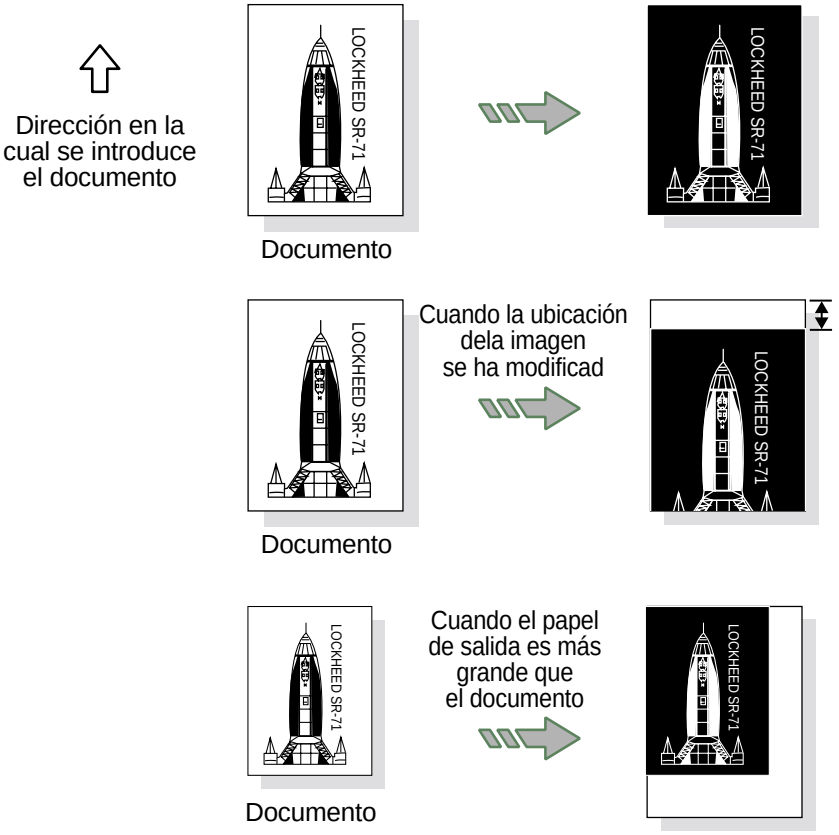
Nota *Pulse el botón [Imagen espejo] una vez más para cancelar el ajuste.*



4.15 Inversión del contraste de una imagen para hacer copias

Inversión del contraste

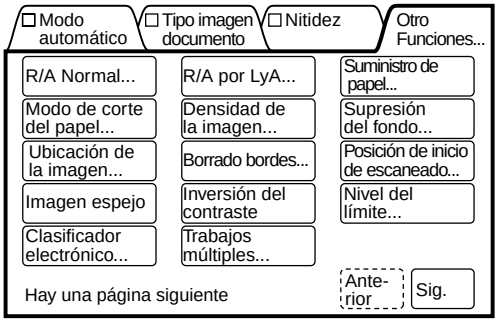
Esta función invierte el contraste de blanco y negro de una imagen para hacer copias. Solo las áreas de imagen son elegibles para la inversión de contraste. Si el papel de salida es más grande que la imagen, todas las áreas fuera de la imagen se copiarán en blanco. Además, los márgenes se copiarán en blanco sin importar los ajustes de inversión de contraste.


Dirección en la cual se introduce el documento
LOCKHEED SR-71
Documento
Cuando la ubicación dela imagen se ha modificad
Documento
Cuando el papel de salida es más grande que el documento
Documento

Procedimiento de operación

1 Abra la pantalla del menú de la copiadora.

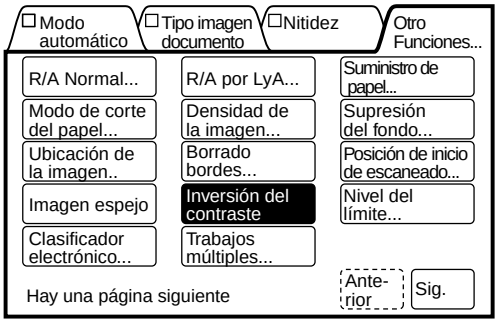
Nota *Seleccione la ficha [Otro funciones] si el elemento a seleccionar no se muestra en la pantalla.*



2 Pulse el botón [Inversión del contraste].

El botón se destacará y la imagen se ajustará para inversión de contraste.

Nota *Pulse el botón [Inversión del contraste] una vez más para cancelar el ajuste.*

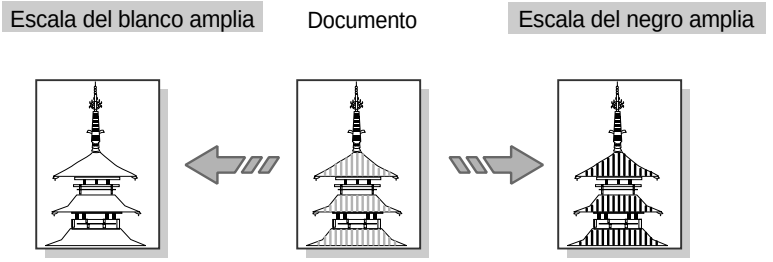


4.16 Nivel del límite para ajuste de escala de grises

Nivel del límite

Esta función sencillamente asigna negro o blanco a los colores de escala de grises de un documento.

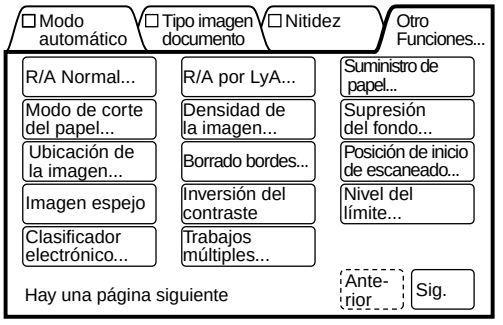
Sí	Asigna negro o blanco a los colores de escala de grises. El límite para calcular negro y blanco se puede especificar.
No	Deja los colores de escala de grises tal como están para hacer copias.



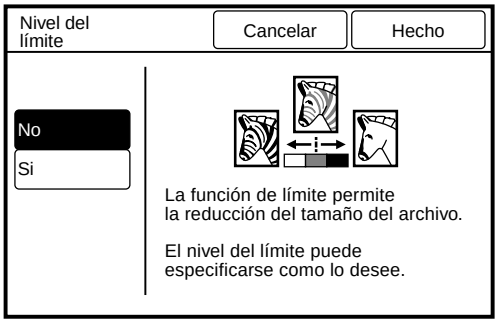
Procedimiento de operación

1 Seleccione [Nivel del límite] en la pantalla del menú de la copiadora.

Nota *Seleccione la ficha [Otro funciones] si el elemento a seleccionar no se muestra en la pantalla.*



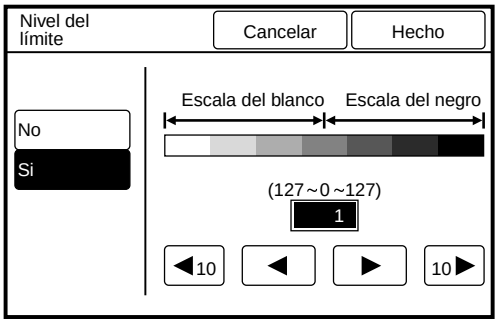
Se mostrará la pantalla [Nivel del límite].



2 Seleccione [Sí] o [No] para el Nivel del límite.

Cuando el Nivel del límite se ha ajustado a [Sí]

Ajuste el valor del límite (0 a 127) para el reconocimiento de blanco o negro con los botones [◀] y [▶].



Nota *Pulse los botones [◀10] y [10▶] para aumentar o disminuir los valores en incrementos de 10 mm.*

3 Pulse el botón [Hecho].

Los parámetros de [Nivel del límite] se ajustarán según corresponda y la pantalla regresará al menú de copiadora.

4.17 Clasificación de datos para la salida utilizando el clasificador electrónico

Clasificador electrónico

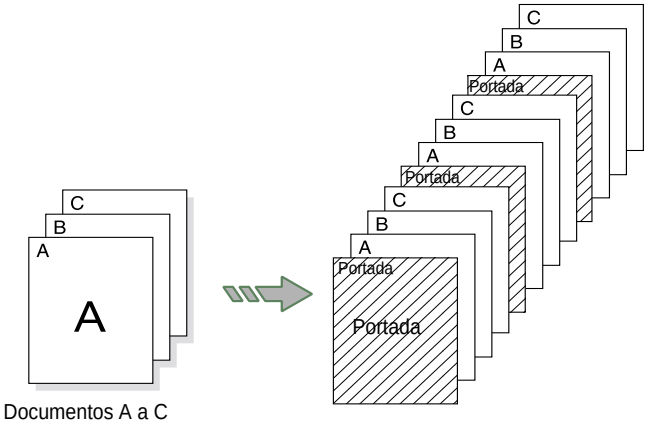
Esta función permite que el usuario clasifique y procese copias múltiples de diferentes documentos. La salida se puede clasificar en juegos [Clasificados] o de acuerdo a un patrón de distribución especificado [Programa]. Las funciones de copia de cada documento se pueden ajustar según sea necesario, pero todos los juegos tendrán los mismos ajustes para ese documento. Se pueden introducir portadas cuando se ha seleccionado el [Clasificador electrónico]. El número de grupo y la hora se imprimirán en la portada.

No	No se efectúa el procedimiento de clasificación.
Clasificadas (Clasifica en juegos)	Clasifica y procesa los datos en juegos cuando se deben hacer copias múltiples.
Programa (Patrones de distribución)	Clasifica y procesa los datos en grupos de destinos de distribución virtual cuando deben hacerse copias múltiples. Los patrones de distribución se preregistran con la función de preajustes personalizados. Estos números de registro de patrón de distribución se pueden especificar para todos los documentos cuando deben hacerse copias.

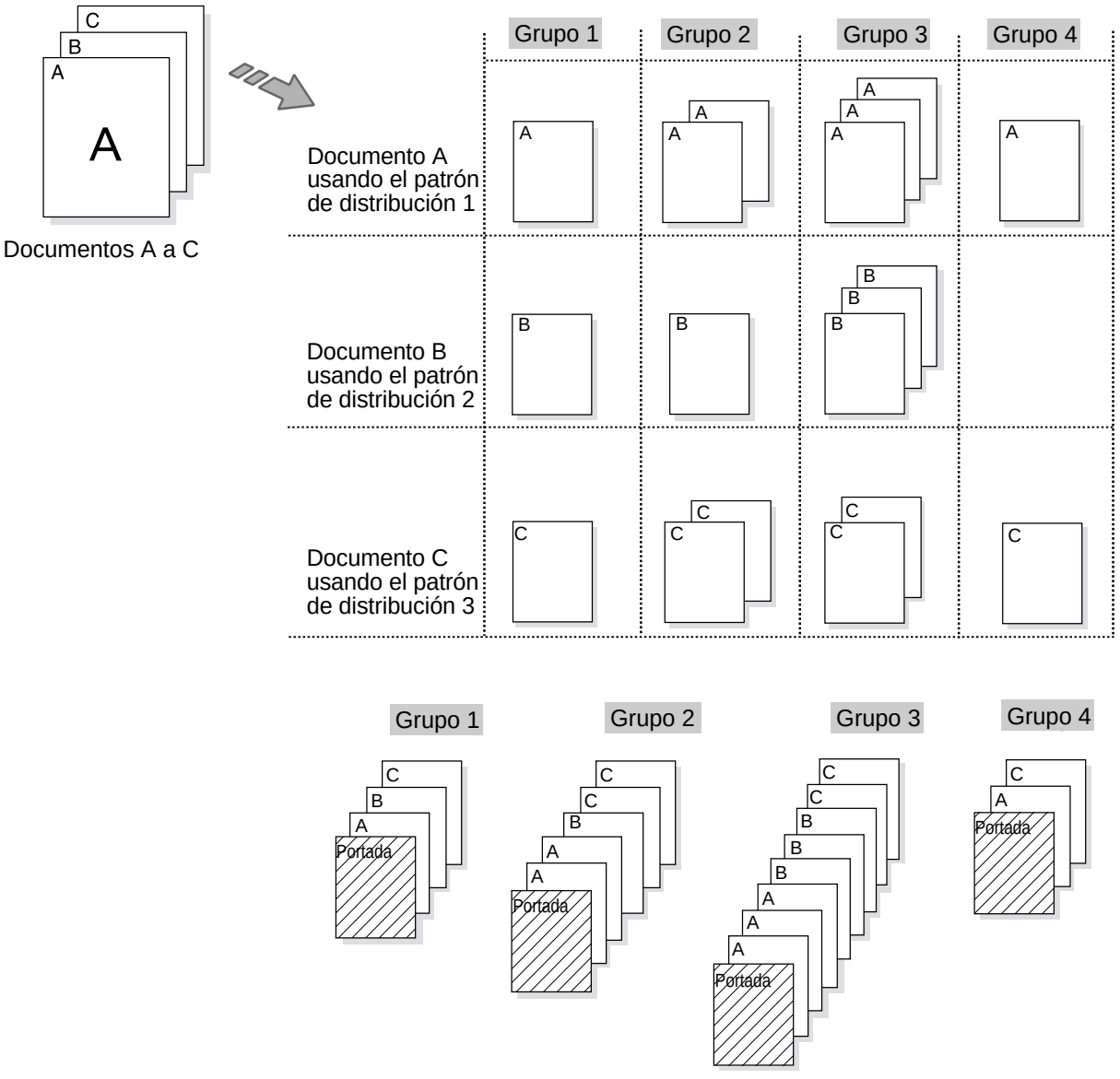
Nota
- *Se puede especificar si las copias deben procesarse en orden ascendiente o descendiente. Consulte "Preajuste del orden de salida" en "7.3 Configuración de las especificaciones de copia" en este manual para obtener información detallada (página 119).*

Consulte
- *Consulte la sección "Preajuste de clasificación de programa" de "7.3 Configuración de las especificaciones de copia" para obtener mayor información sobre cómo configurar patrones de distribución (página 119.)*
- *Consulte la sección "Flujo de operaciones de copia cuando deben copiarse documentos subsiguientes" de "3.1 Creación de copias básicas" para obtener información sobre las operaciones de copia cuando [Clasificador electrónico] se ha especificado (página 26).*

- Clasificadas (Clasifica en juegos)



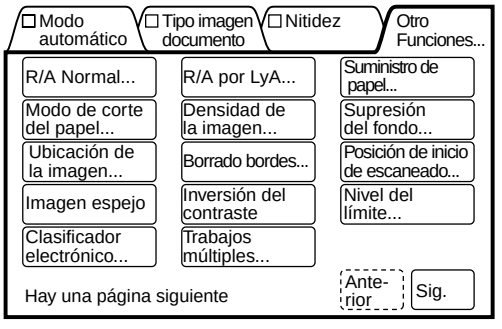
- Programa (Patrones de distribución)



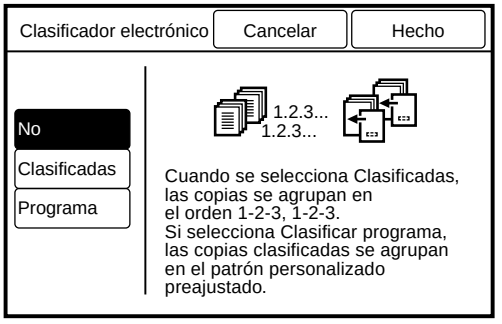
Procedimiento de operación

1 Seleccione [Clasificador electrónico] en la pantalla del menú de la copiadora.

Nota *Seleccione la ficha [Otro funciones] si el elemento a seleccionar no se muestra en la pantalla.*



Se mostrará la pantalla [Clasificador electrónico].



Procedimiento de operación (No: sin clasificar)

1 Seleccione [No].

2 Pulse el botón [Hecho].

3 Introduzca los documentos para hacer copias (las copias del documento se procesan en un orden ajustado 1-1-1, 2-2-2, 3-3-3).

Procedimiento de operación (Clasificadas)

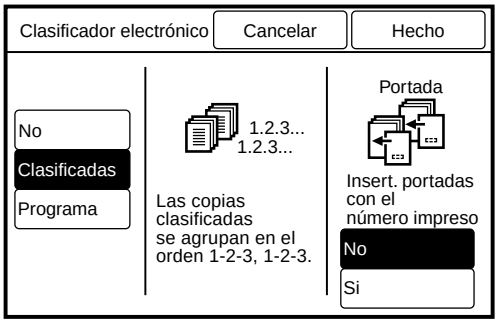
1 Seleccione [Clasificadas] como método de clasificación.

2 Determine si se introduce una portada o no.

3 Seleccione el número de juegos deseados con el teclado numérico.

4 Pulse el botón [Hecho].

Los parámetros de [Clasificador electrónico] se ajustarán según corresponda y la pantalla regresará al



menú de copiadora.

5 Introduzca en el escáner el primer documento del juego de documentos.
Se mostrará la pantalla [Clasificador electrónico].

6 Verifique la copia. Si las funciones de copia son correctas, vaya al paso 10.

7 Pulse [Eliminar] si desea borrar el último documento escaneado.

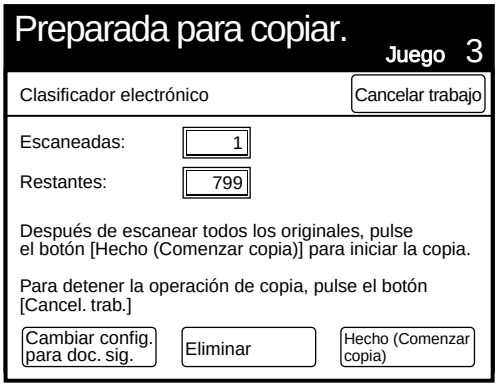
8 Pulse [Cambiar configuración] si debe cambiar cualquier función de copia del documento escaneado.
Se mostrará la pantalla [Cambiar configuración].

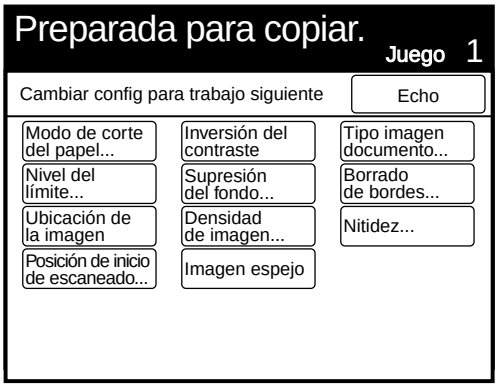
9 Seleccione los botones de las funciones deseadas. Seleccione los nuevos ajustes. Seleccione [Hecho] para regresar a la pantalla de cambio de configuración y seleccione [Hecho] en ésta.

10 Introduzca el siguiente documento que deba copiarse. Si es necesario, seleccione funciones adicionales. Repita el paso 6 para cada documento.

11 Cuando todos los documentos se hayan escaneado, seleccione [Hecho].

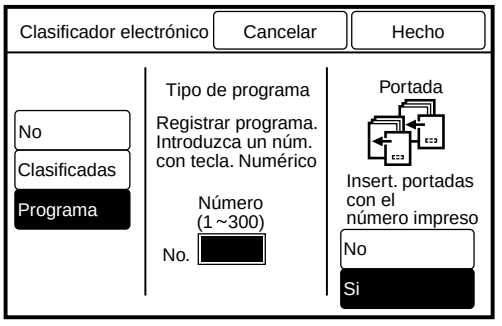
12 Pulse el botón [Parar copia] o el botón [Eliminar todo] para parar la operación.


Preparada para copiar.
Juego 3
Clasificador electrónico
Cancelar trabajo
Escaneadas: 1
Restantes: 799
Después de escanear todos los originales, pulse el botón [Hecho (Comenzar copia)] para iniciar la copia.
Para detener la operación de copia, pulse el botón [Cancel. trab.]
Cambiar config. para doc. sig.
Eliminar
Hecho (Comenzar copia)



Procedimiento de operación (Programa)

1 Seleccione [Programa] como método de clasificación.
Introduzca el número de registro de programa (patrón de distribución) con el teclado numérico.



Nota *Los programas (Patrones de distribución) se registran con los preajustes personalizados. Consulte "Preajuste de clasificación de programa" en "7.3 Configuración de las especificaciones de copia" para mayor información (página 129).*

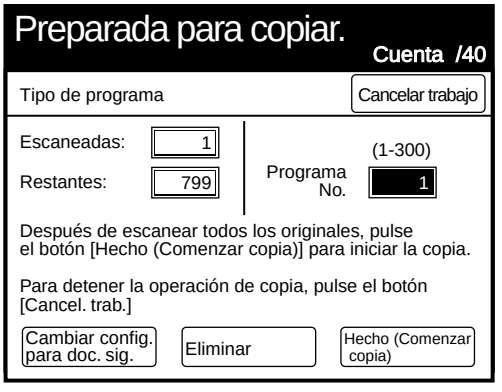
2 Determine si se introduce una portada o no.

3 Seleccione el número de juegos con el teclado numérico.

4 Pulse el botón [Hecho].
Los parámetros de [Clasificador electrónico] se ajustarán según corresponda y la pantalla regresará al menú de copiadora.

5 Introduzca en el escáner el primer documento del juego.
Se mostrará la pantalla [Clasificador electrónico].

6 Verifique la copia. Si las funciones de copia son correctas, vaya al paso 10.

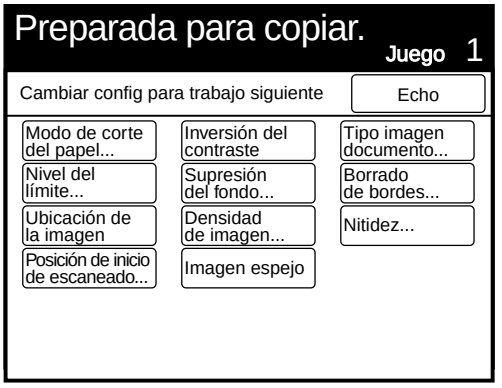

Preparada para copiar.
Cuenta /40
Tipo de programa
Cancelar trabajo
Escaneadas: 1
Restantes: 799
(1-300)
Programa No. 1
Después de escanear todos los originales, pulse el botón [Hecho (Comenzar copia)] para iniciar la copia.
Para detener la operación de copia, pulse el botón [Cancel. trab.]
Cambiar config. para doc. sig.
Eliminar
Hecho (Comenzar copia)

7 Pulse [Eliminar] si desea borrar el último documento escaneado.

8 Pulse [Cambiar configuración] si debe cambiar cualquier función de copia del documento escaneado.

Se mostrará la pantalla [Cambiar configuración].

9 Seleccione los botones de las funciones deseadas. Seleccione los nuevos ajustes. Seleccione [Hecho] para regresar a la pantalla de cambio de configuración y seleccione [Hecho] en ésta.



10 Introduzca el siguiente documento que deba escanearse. Si es necesario, seleccione funciones adicionales. Repita el paso 6 para cada documento.

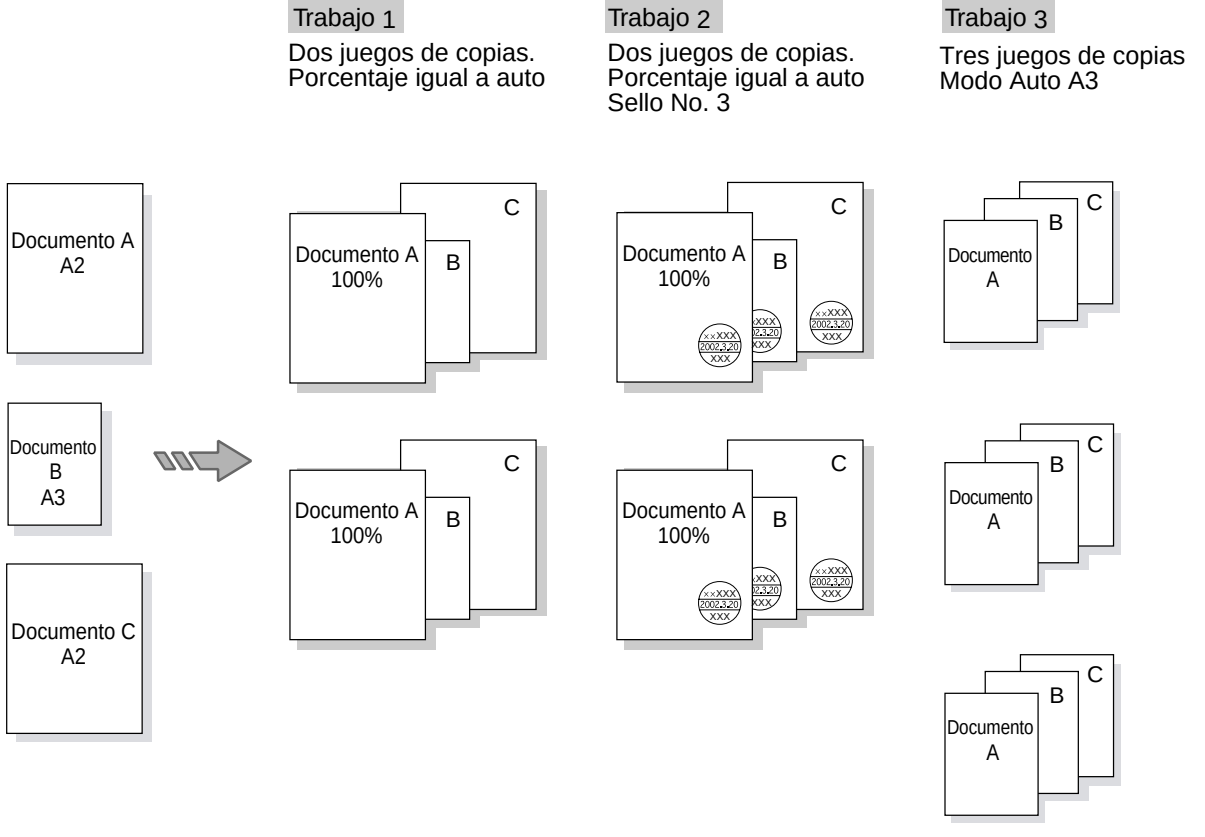
11 Cuando todos los documentos se hayan escaneado, seleccione [Hecho].

12 Pulse el botón [Parar copia] o el botón [Eliminar todo] para parar la operación.

4.18 Clasificación de datos con la función de Trabajos múltiples

Trabajos múltiples

Esta función clasifica los datos por medio del trabajo clasificado de cada destino de diseño virtual para el procesamiento. Se puede ajustar el modo automático/modo manual, porcentajes, suministro de papel, plegado de papel y el número de copias a procesar en el trabajo almacenado.
Se puede registrar un máximo de veinte trabajos múltiples (destinos de diseño virtual). Esto permite un máximo de 800 permutaciones de [número de documentos × número de trabajos registrados (destinos de diseño virtual)].
También pueden introducirse portadas entre los trabajos múltiples. El número de grupo y la hora se imprimirán en las portadas.

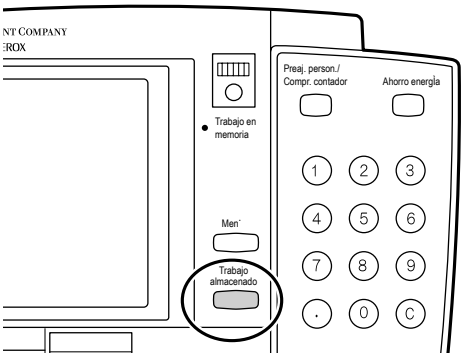


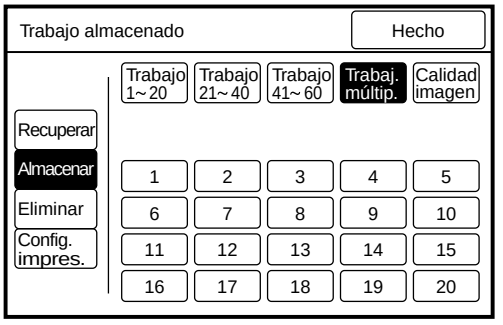
Nota *Puede ajustarse la secuencia de salida de copias al orden ascendiente y al orden descendiente con la función de preajustes personalizados. Consulte la sección "Preajuste del orden de salida" en "7.3 Configuración de las especificaciones de copia" para obtener información detallada (página 119).*

Consulte *Consulte la sección "Flujo de operaciones de copia cuando deben copiarse documentos subsiguientes" de "3.1 Creación de copias básicas" para obtener información sobre las operaciones de copia cuando [Trabajos múltiples] se ha especificado (página 26).*

1 Configure los diferentes ajustes de trabajos múltiples de antemano con la función [Trabajo almacenado].

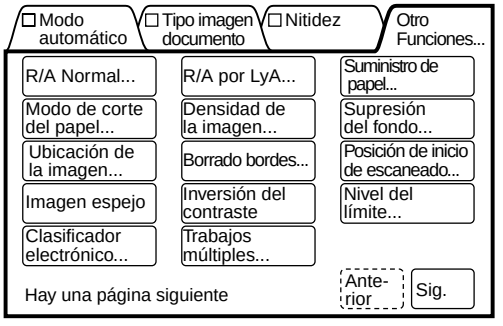
Consulte *Consulte "Capítulo 5 Funciones de trabajo almacenado" para obtener información detallada acerca de los trabajos almacenados (página 89).*



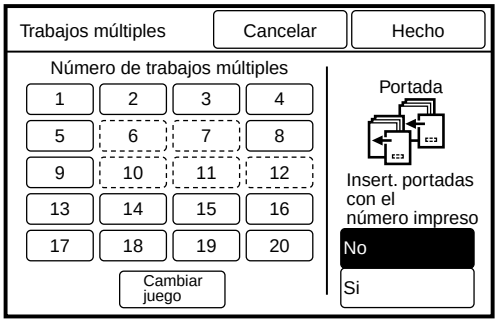


2 Seleccione [Trabajos múltiples] en la pantalla del menú de la copiadora.

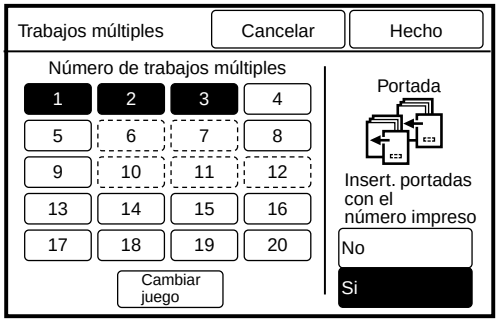
Nota *Seleccione la ficha [Otro funciones] si el elemento a seleccionar no se muestra en la pantalla.*



Se mostrará la pantalla [Trabajos múltiples]. Los números de trabajos múltiples ya almacenados en el trabajo almacenado tendrán contornos continuos y los números no registrados tendrán contornos punteados.

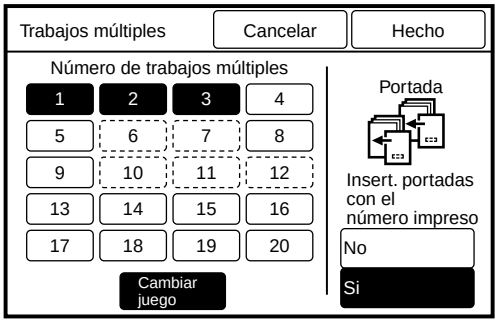


3 Seleccione el número de trabajo múltiple para hacer copias. Determine si se introduce una portada o no.



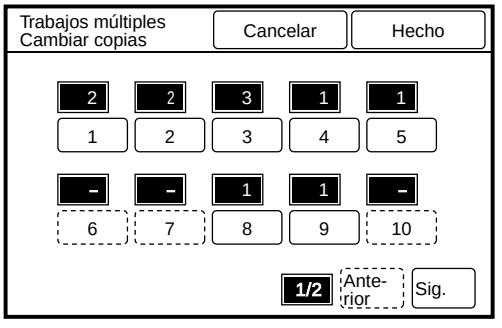
Nota *Se puede seleccionar más de un número de trabajo múltiple. Si no se seleccionan números de trabajos múltiples, el procedimiento de trabajo múltiple se invalida.*

4 Pulse el botón [Cambiar juego] si el número de copias a imprimir se debe cambiar.



Nota *Esta función puede usarse para cambiar el número de copias requeridas que se guarda en el trabajo almacenado. Sin embargo, cualquier cambio que se haga aquí no se actualizará en el trabajo almacenado.*

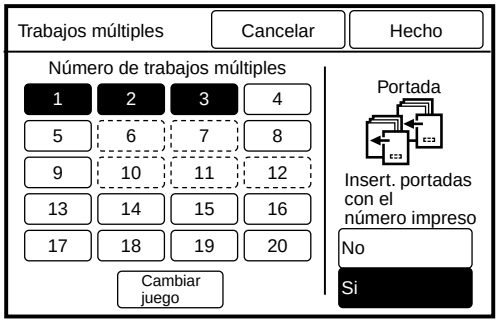
5 Configure el número de copias requeridas para cada número de trabajo múltiple.



Nota *Pulse el botón [Siguiente] para configurar los números de trabajos múltiples 11 a 20.*

6 Pulse el botón [Hecho].

La pantalla regresará a [Trabajos múltiples].



7 Pulse el botón [Hecho].

Los parámetros de [Trabajos múltiples] se ajustarán según corresponda y la pantalla regresará al menú de copiadora.

Capítulo 5

Funciones de trabajo almacenado

5.1 Resumen de Trabajo almacenado

Esta función permite que los ajustes de la función de copia que se usen con mayor frecuencia se almacenen en la memoria para que se puedan recuperar al hacer copias cuando sea necesario. Esta función se conoce como trabajo almacenado.
Puede ser de mucha utilidad almacenar ajustes complejos y de uso frecuente.
Los siguientes tres tipos de trabajo almacenado están disponibles.

Trabajo	Permite que se configuren todas las funciones de copia. Aquí se puede almacenar un máximo de 60 trabajos.
Trabajos múltiples	Trabajo almacenado para la función trabajos múltiples. Entre los ajustes que se pueden almacenar se incluye el modo automático/modo manual, porcentajes, suministro de papel, plegado de papel y el número de copias a imprimir. Aquí se puede almacenar un máximo de 20 trabajos.
Calidad de imagen	Trabajo almacenado para los tipos de imagen de documento. Entre los ajustes que se pueden almacenar aquí se encuentra el tipo de imagen del documento, supresión de fondo, nitidez, densidad de la imagen y niveles de límite. Aquí se puede almacenar un máximo de 20 trabajos.

Consulte *Consulte "4.18 Clasificación de datos con la función de Trabajos múltiples" para obtener mayor información acerca de los trabajos múltiples (página 85).*

Preparación para el almacenamiento de datos en Trabajo almacenado

Se recomiendan las siguientes preparaciones antes de que se puedan almacenar datos como un trabajo almacenado.

- Creación de tablas de la función de trabajo almacenado.
  Todos los datos necesarios, tales como los números de almacenamiento del trabajo, el nombre del documento y el nombre de la tarea, deben introducirse en la tabla de la función del trabajo almacenado.

- Copiado de la [Hoja de verificación de parámetros de función] proporcionada en la página siguiente.
  Verifique los números de los trabajos que no se han almacenado e introdúzcalos en la hoja de verificación. Esta hoja se utiliza al almacenar trabajos complejos.

- Guarde la hoja de verificación en un sitio de fácil acceso.

Hoja de verificación de parámetros de función

No. de función de trabajo almacenado ( )

Juegos de copia < > (1-> 99)

Suministro de papel, R/A ☐ Modo auto ☐ Modo manual

- Modo automático A0->A A1->A A2->A A3->A A4->A
- Modo corte papel ☐ Vertical estándar ☐ Horizontal estándar ☐ Sincronizado ☐ Longitud variable
- Longitud variable A0: mm A1: mm A2: mm A3: mm A4: mm
- Reducción/Ampliación ☐ Fija/Variable %
  ☐ R/A por LyA Ver: % Hor: %
- Suministro de papel ☐ Rollo1 ☐ Rollo 2 ☐ Rollo 3 ☐ Rollo 4
  ☐ Bandeja 3 ☐ Bandeja 4 ☐ Alimentación manual

Tipo de imagen

- Tipo de imagen del doc ☐ Línea ☐ Línea/Imagen ☐ Imagen ☐ Foto
  ☐ Oscuro ☐ Transparente ☐ Diazo ☐ Cortar y pegar
- Densidad de la imagen (Clara 4 <- Normal -> Oscura 4)
- Nitidez (Mínimo 2 <- Normal -> Máximo 2)
- Supresión de fondo ☐ Auto ☐ Manual (Auto: Mínimo 3 <- Normal -> Máximo 3)
  (Manual: Mínimo 13 <- Normal -> Máximo 25)
- Nivel del límite ☐ Off ☐ No (Blanco 127 <- Normal -> Negro 127)

Editar

- Margen avance fuga ☐ No ☐ Sí Avance: mmFuga: mm
- Ubicación de la imagen ☐ No ☐ Sí ☐Centrado Arriba Abajo: mm Izq Derecho: mm
- Posición inicio de escan ☐ No ☐ Sí Arriba Abajo: mm Izquierda Derecho: mm
- Borrado de bordes Avance: mmFuga: mm Izquierdo: mm Derecho: mm
- Imagen espejo ☐ No ☐ Sí
- Inversión del contraste ☐ No ☐ Sí

Clasificador electrónico

- Clasificador electrónico ☐ No ☐ Clasificados ☐ Programado < > (1 -> 300)
- Portada ☐ No ☐ Sí
- Destino de salida ☐ Band superior ☐ Bandeja de salida

Trabajos múltiples

- Trabajos múltiples ☐ No ☐ Sí
- Portada ☐ No ☐ Sí
- No de trabajos múltiples ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9 ☐ 10
  ☐ 11 ☐ 12 ☐ 13 ☐ 14 ☐ 15 ☐ 16 ☐ 17 ☐ 18 ☐ 19 ☐ 20
- Destino de salida ☐ Band superior ☐ Bandeja de salida

Otros

- Escaneo veloc. baja ☐ No ☐ Sí
- Salida del papel ☐ No ☐ Sí

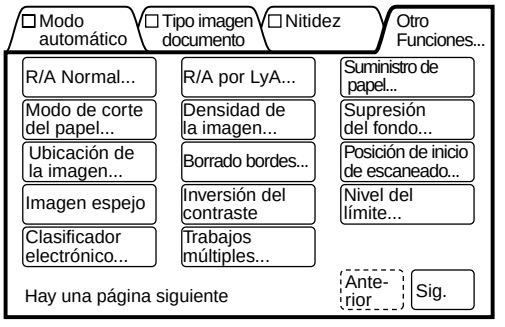
5.2 Almacenamiento de un trabajo

Esta función almacena trabajos.

Nota *Para poder cambiar los detalles de un trabajo almacenado, primero se debe eliminar la información y volver a registrarla.*

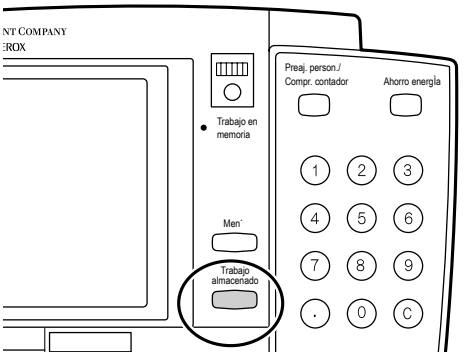
Procedimiento de operación

1 Configure todas las funciones que se deben almacenar en la pantalla del menú de la copiadora.

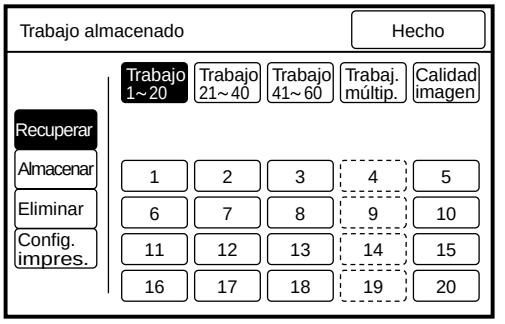


Nota *La hoja de verificación de parámetros de función, proporcionada en la página anterior será de utilidad al determinar las funciones que deben almacenarse.*

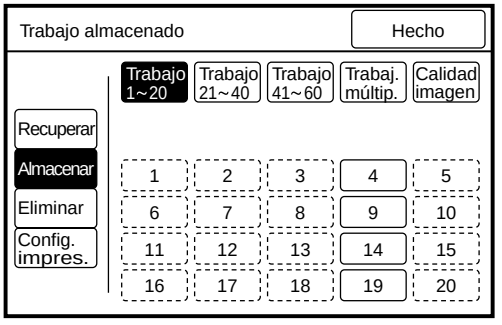
2 Pulse el botón [Trabajo almacenado] en el panel de control.



Se mostrará la pantalla de trabajo almacenado.

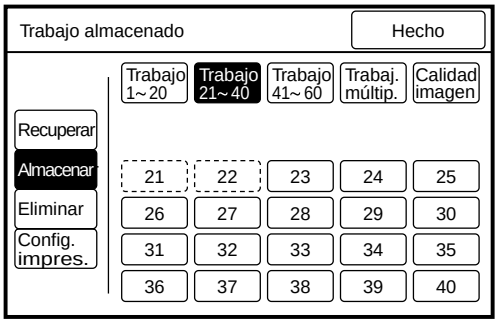


3 Pulse el botón [Almacenar].



4 Seleccione el tipo de trabajo y el número de trabajo que deben almacenarse.

Nota *Los botones con contornos punteados ya tienen trabajos almacenados y no se pueden seleccionar.*



5 Pulse el botón [Hecho].

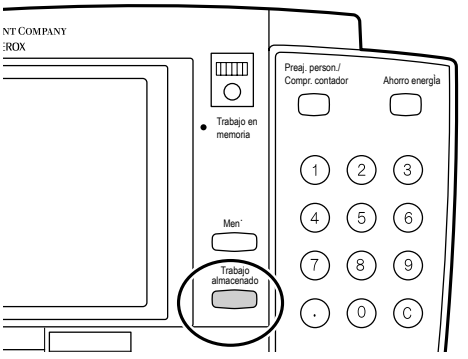
Los detalles que se han configurado se almacenarán como el trabajo almacenado, y la pantalla regresará al menú de la copiadora.

5.3 Recuperación del trabajo almacenado

Esta función recupera el trabajo almacenado.

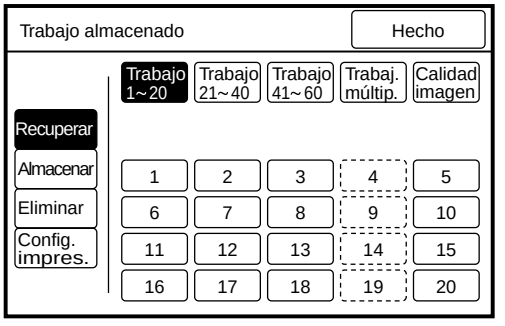
Procedimiento de operación

1 Pulse el botón <Trabajo almacenado> en el panel de control.



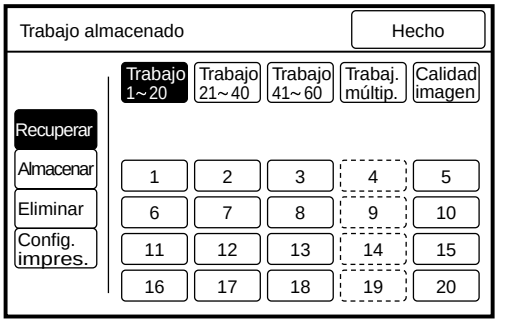
Se mostrará la pantalla de trabajo almacenado.

2 Pulse el botón [Recuperar].



3 Seleccione el tipo de trabajo y el número de trabajo que debe recuperarse.

Nota *Los botones con contornos punteados no tienen trabajos almacenados y no se pueden seleccionar.*



4 Introduzca el documento y comience a copiar.

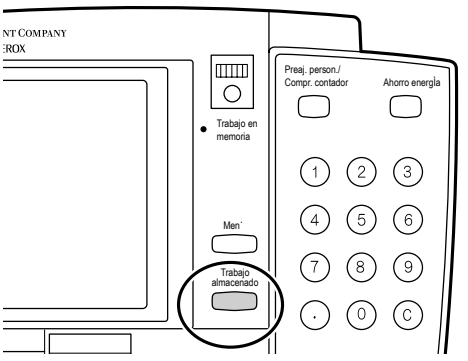
La copia se realizará de acuerdo a los ajustes almacenados como el trabajo almacenado.

5.4 Eliminación del trabajo almacenado

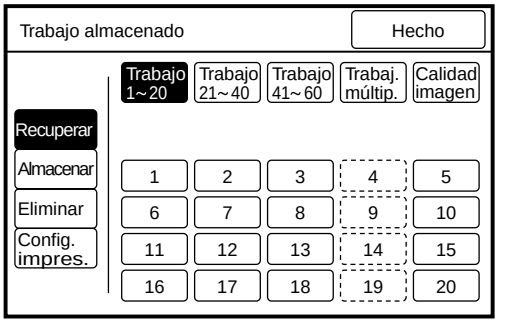
Esta función borra el trabajo almacenado.

Procedimiento de operación

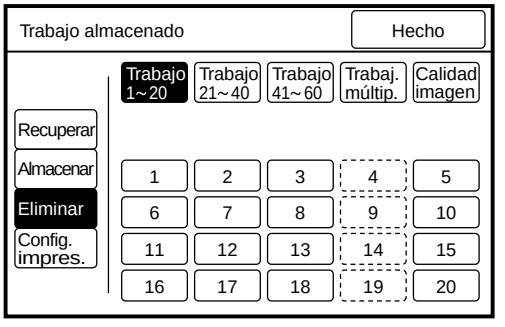
1 Pulse el botón <Trabajo almacenado> en el panel de control.



Se mostrará la pantalla de trabajo almacenado.

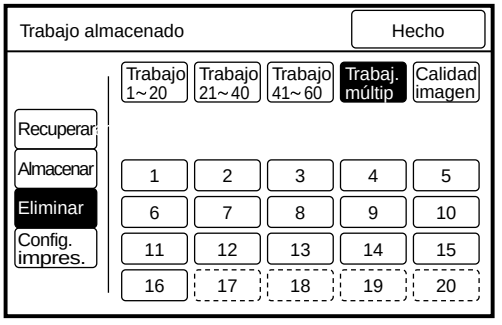


2 Pulse el botón [Eliminar].



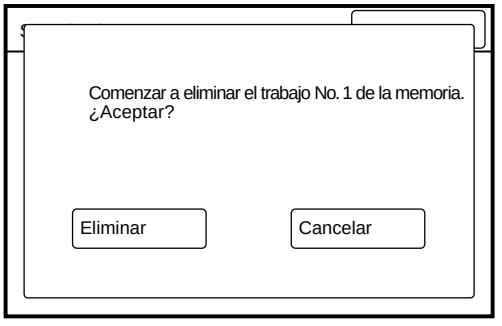
3 Seleccione el tipo de trabajo y el número de trabajo que debe eliminarse.

Nota *Los botones con contornos punteados no tienen trabajos almacenados y no se pueden seleccionar.*



4 Pulse el botón [Eliminar] cuando se muestre la pantalla del mensaje de confirmación.

El trabajo almacenado se eliminará.



5 Pulse el botón [Hecho].

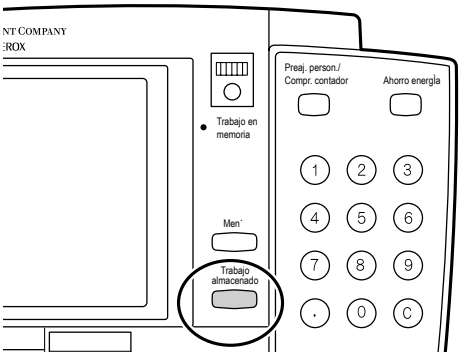
La pantalla regresará al menú de la copiadora.

5.5 Impresión de listas de los ajustes de trabajo almacenado

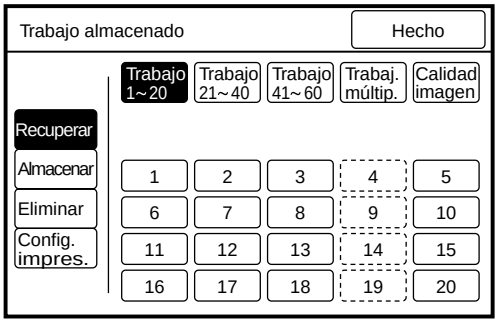
Esta función imprime una lista de los ajustes de trabajo almacenado.

Procedimiento de operación

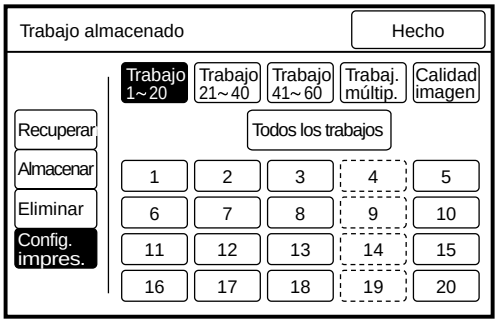
1 Pulse el botón <Trabajo almacenado> en el panel de control.



Se mostrará la pantalla de trabajo almacenado.

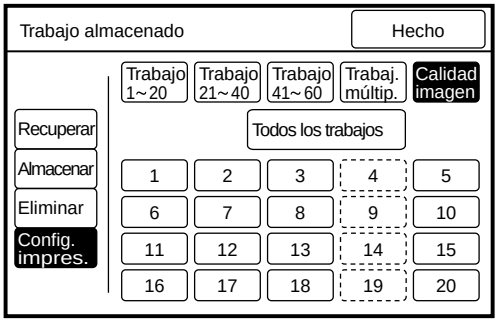


2 Pulse el botón [Configurar impresión].



3 Seleccione el tipo de trabajo y el número de trabajo que debe imprimirse.

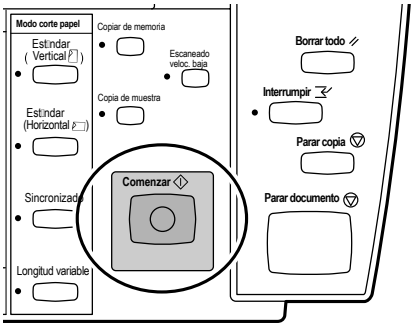
Pulse el botón [Todos los trabajos] si todos los trabajos deben imprimirse.



Nota *Los botones con contornos punteados no tienen trabajos almacenados y no se pueden seleccionar.*

4 Pulse el botón <Comenzar> en el panel de control.

Se imprimirán los ajustes de trabajo almacenado.



5 Pulse el botón [Hecho].

La pantalla regresará al menú de la copiadora.

Capítulo 6

Funciones de escáner

6.1 Resumen de funciones de escáner

La Copiadora/Impresora 6030/6050 de formato ancho ofrece las tres funciones de impresora, copiadora y escáner integrado.
Los dos siguientes modos están disponibles cuando la máquina se usa como escáner.

Nota *No todos los archivos generados con el escáner son del mismo tamaño debido a diferencias en la densidad de imagen y la condición del documento.*

Consulte *Deberá consultar la guía del usuario del software del escáner inatalado en el PC para su funcionamiento.*

Modo de escaneo

Este modo permite que el escáner se utilice independientemente de otras unidades. El escáner escanea imágenes y transmite los datos al PC host. Las funciones requeridas para ajustar los parámetros se encuentran en el software instalado en el PC host.

Modo de escaneo y copia

Este modo permite que se hagan copias al mismo tiempo que el escáner se utiliza. Las operaciones son las mismas que se explican para la copiadora.

Consulte *Consulte "Capítulo 4 Funciones de copia" para obtener mayor información acerca de las funciones de la copiadora (página 45).*

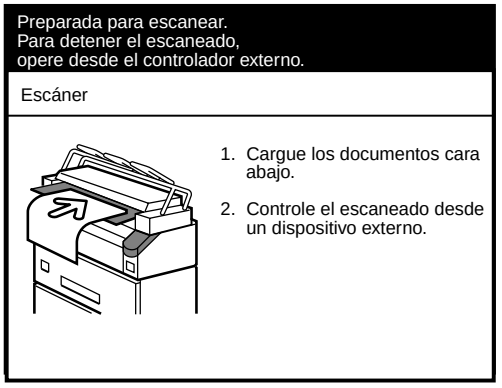
Flujo de operaciones básicas de escaneo

Esta sección explica el flujo de operaciones básicas de escáner.

Procedimientos de operación del modo de escáner

1 Active el modo de escáner desde el PC host.

Se mostrará [Preparada para escanear] en la pantalla del panel de control.

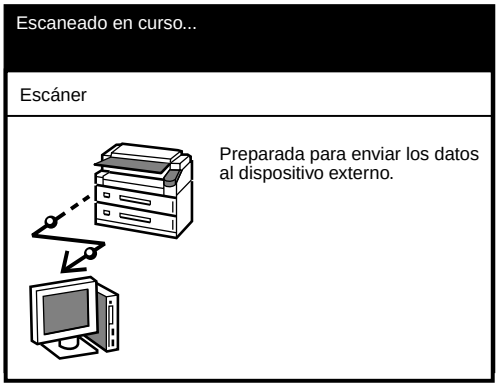

Preparada para escanear.
Para detener el escaneado,
opere desde el controlador externo.
Escáner
1. Cargue los documentos cara abajo.
2. Controle el escaneado desde un dispositivo externo.

2 Ponga el documento hacia abajo e introdúzcalo alineándolo con la guía de inserción de documentos.

Nota *Si el inicio del escaneo del documento se ha ajustado a manual, el botón <Comenzar> debe pulsarse en este momento. Consulte la sección " Cómo comenzar a escanear" de "7.2 Configuración de las especificaciones comunes" para obtener información sobre el inicio del escaneo (página 107).*

Consulte *Consulte "13.1 Documentos" para obtener información detallada acerca de la carga de documentos (página 322).*

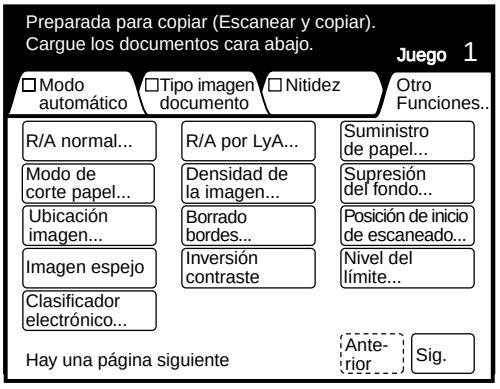
La máquina comenzará a escanear documentos y los datos escaneados se transmitirán al PC host.



3 Cierre el modo de escáner desde el PC host. La máquina regresará al modo de copiadora.

Procedimientos de operación del modo de escaneo y copia

1 Active el modo de escaneo y copia desde el PC host. El menú de copiadora se mostrará en la pantalla del panel de control.



2 Configure las funciones de copia.

Nota *La función [Trabajos múltiples] no se puede especificar en el modo de escaneo y copia.*

3 Ponga el documento hacia abajo e introdúzcalo alineándolo con la guía de inserción de documentos.

La máquina comenzará a escanear documentos y los datos escaneados se transmitirán al PC host mientras se imprimen copias simultáneamente.

Nota *Si el inicio del escaneo de documentos se ha ajustado a manual, el botón [Comenzar] debe pulsarse en este momento. Consulte la sección "Cómo comenzar a escanear" de "7.2 Configuración de las especificaciones comunes" para obtener información sobre el inicio del escaneo (página 107).*

Consulte *Consulte "13.1 Documentos" para obtener información detallada acerca de la carga de documentos (página 322).*

4 Cierre el modo de escaneo y copia desde el PC host. La máquina regresará al modo de copia.

Capítulo 7

Preajustes personalizados/ Comprobación del contador

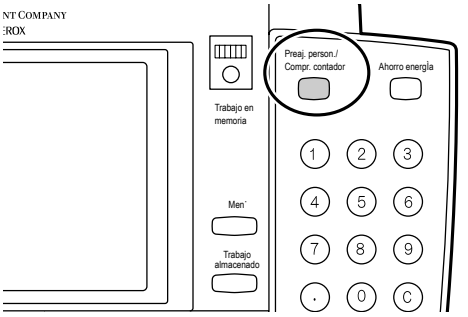
7.1 Funciones Preajustes personalizados/ Comprobación del contador

Los siguientes parámetros se pueden configurar y los siguiente detalles pueden confirmarse cuando se pulsa el botón <Preaj. person./Compr. contador>.

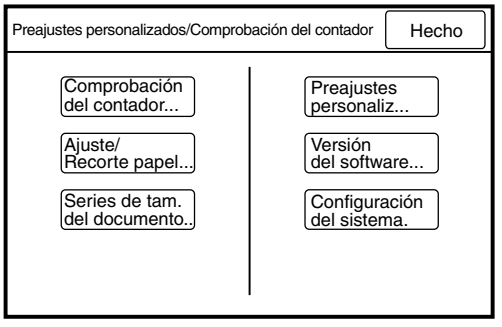
- Confirmación de contadores
- Ajuste/Recorte del papel
- Cambio de los preajustes personalizados
- Verificación de las versiones de software
- Verificación de la configuración del sistema
- Solicitudes de inspección y reparación

Procedimiento de operación

1 Pulse <Preaj. person./Compr. contador> en el panel de control.



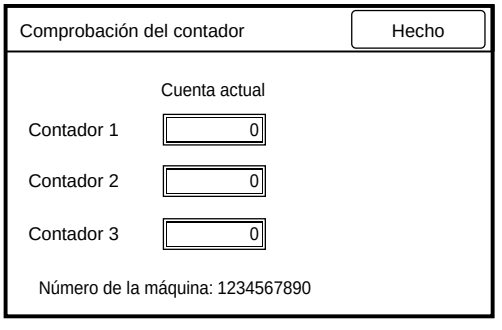
Se muestra la pantalla [Preajustes personaizados/Comprobación del contador].



2 Seleccione los botones relevantes para los parámetros que deben configurarse y verificarse.

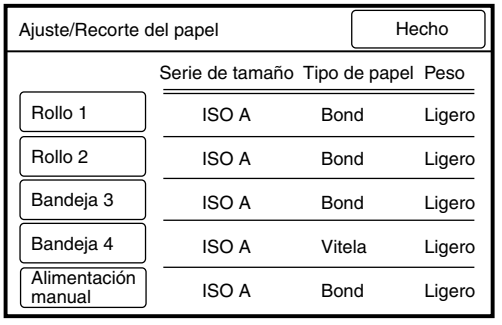
Cuando se ha seleccionado [Comprobación del contador]

Muestra el número total de copias que se han impreso hasta ahora.



Consulte *Consulte "7.4 Comprobación del contador" para mayor información (página 135).*

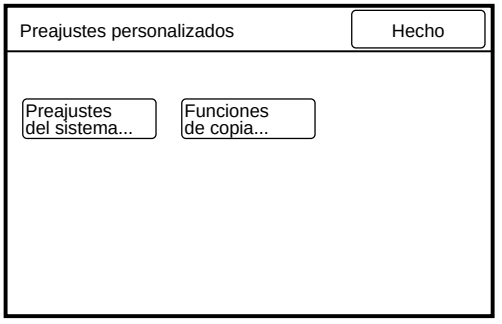
Cuando se ha seleccionado [Ajuste/Recorte del papel]



Configure el papel que debe cargarse para todos los rollos y bandejas.

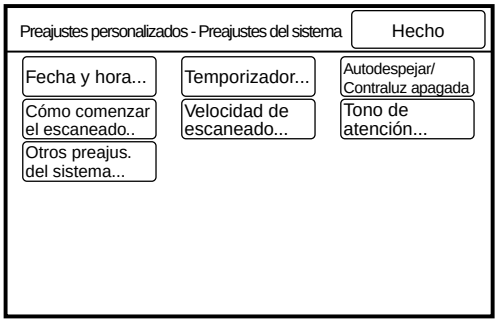
Consulte *Consulte "2.3 Ajuste/Recorte del papel" para obtener información más detallada (página 19).*

Cuando se ha seleccionado [Preajustes personalizados]



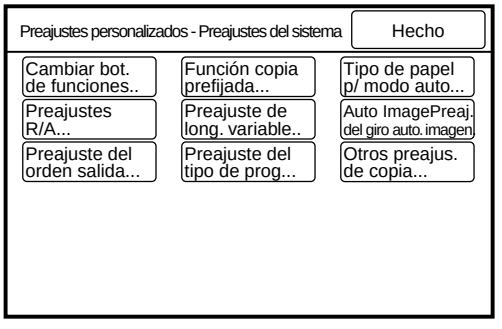
Permite que se cambien los preajustes personalizados.
Hay dos tipos de preajustes personalizados disponibles.

[Preajustes del sistema] configura los parámetros para toda la máquina, tales como el reloj del sistema y los tonos de zumbador.



Consulte *Consulte "7.2 Configuración de las especificaciones comunes" para obtener información más detallada (página 107).*

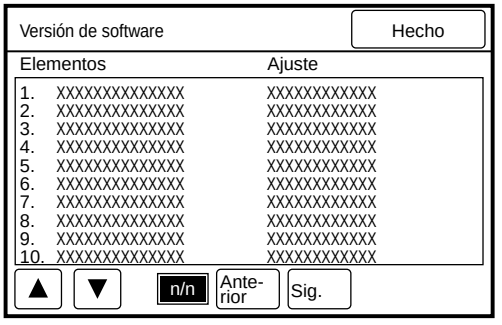
[Funciones de copia] configura los parámetros de copia, tales como los valores prefijados de la copiadora y los tipos de papel a utilizar en el modo automático.


Preajustes personalizados - Preajustes del sistema
Hecho
Cambiar bot. de funciones..
Función copia prefijada...
Tipo de papel p/ modo auto...
Preajustes R/A...
Preajuste de long. variable..
Auto ImagePreaj. del giro auto. imagen
Preajuste del orden salida...
Preajuste del tipo de prog...
Otros preajus. de copia...

Consulte *Consulte "7.3 Configuración de las especificaciones de copia" para obtener información más detallada (página 119).*

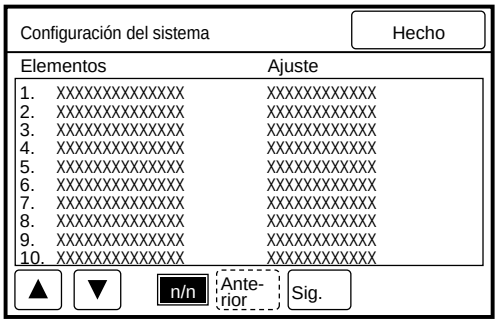
Cuando se ha seleccionado [Versión de software]

Muestra las versiones del software instalado en la Copiadora 6030/6050 de formato ancho.



Cuando se ha seleccionado [Configuración del sistema]

Muestra la configuración de producto de la Copiadora 6030/6050 de formato ancho.



7.2 Configuración de las especificaciones comunes

Las funciones de la siguiente tabla están disponibles en las especificaciones comunes, en el panel de control de la copiadora. Pulse el botón <Preaj. person./Compr. contador>, seleccione [Preajustes personalizados] y seleccione [Preajustes del sistema]. Esto le permitirá configurar los parámetros para toda la máquina.

Elemento	Detalles
Fecha y hora	Configura el reloj del sistema y el calendario.
Temporizador	Ajusta el tiempo que debe transcurrir antes de activar el modo de ahorro de energía.
Autodespejar / Contraluz apagada	Restaura el sistema automáticamente y configura la función de contraluz.
Cómo comenzar a escanear	Ajusta el método de inicio de escaneo de documentos.
Serie de tamaño del documento	Configura la serie de tamaños de documentos para la detección automática de tamaños.
Velocidad de escaneo	Ajusta la velocidad a la que los documentos deben escanearse.
Tono de atención	Enciende y apaga el zumbador.
Otros preajustes del sistema	Configura el resto de los preajustes del sistema.

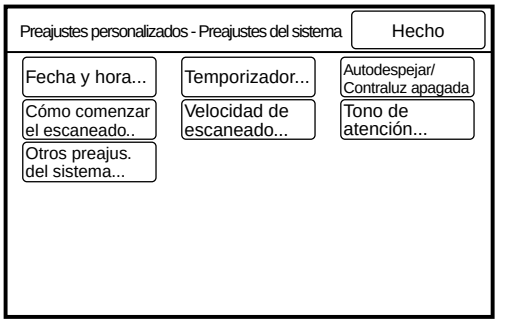
Nota *La función Autodespejar borra todos los ajustes de manera automática cuando las copias correspondientes se han producido. La función de contraluz se apaga automáticamente cuando ha transcurrido cierto tiempo sin que se efectúen operaciones.*

Fecha y hora

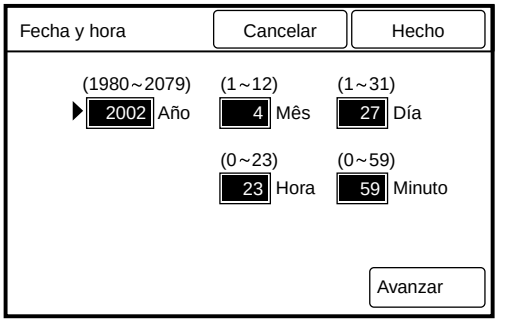
Configura el reloj del sistema y el calendario.

Procedimiento de operación

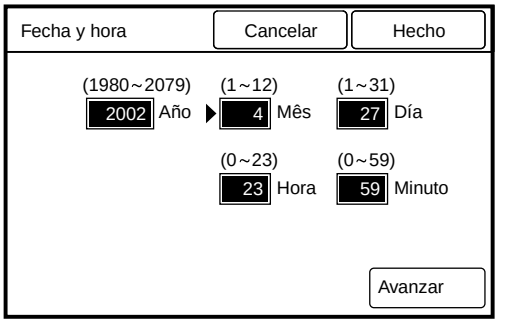
1 Seleccione [Fecha y hora] en la pantalla [Preajustes personalizados – Preajustes del sistema].



2 Introduzca el valor requerido con el teclado y pulse el botón [Avanzar].
La marca [▶] se moverá al siguiente campo.



3 Introduzca el siguiente valor con el teclado y pulse el botón [Avanzar].



4 Pulse el botón [Hecho] cuando todos los ajustes se hayan hecho.
Los valores especificados se registrarán y regresará la pantalla [Preajustes personalizados - Preajustes del sistema].

Temporizador

Esta función reduce automáticamente el nivel de potencia usado por la máquina y activa el modo de ahorro de energía cuando ha transcurrido un periódo de tiempo preajustado sin que se efectúen operaciones. La cantidad de tiempo que transcurre antes de que se active el modo de ahorro de energía se ajusta aquí.

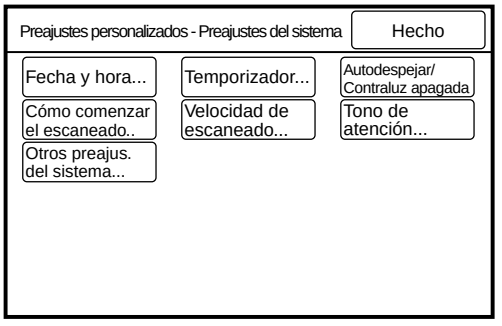
Ahorro de energía Modo de bajo consumo 1	Reduce la temperatura del fusor. El tiempo que transcurre antes de que se active este modo, desde la última operación, se puede ajustar dentro de una escala de 1 a 120 munutos. El ajuste prefijado en la fábrica es de 5 minutos.
Ahorro de energía Modo de bajo consumo 2	Reduce la temperatura del fusor aún más. El tiempo que transcurre antes de que se active este modo, desde la última operación, se puede ajustar dentro de una escala de 5 a 120 munutos. El ajuste prefijado en la fábrica es de 15 minutos.
Ahorro de energía Modo de reposo	Apaga la impresora automáticamente. El tiempo que transcurre antes de que se active este modo, desde la última operación, se puede ajustar dentro de una escala de 15 a 120 munutos. El ajuste prefijado en la fábrica es de 90 minutos.

Estos modos se pueden cancelar con las siguientes operaciones.

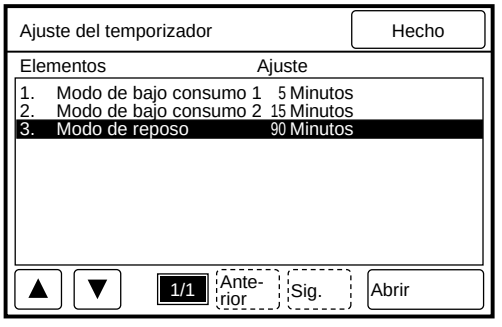
- Pulsando el botón <Ahorro energía> en el panel de control.
- Con la transmisión de un trabajo de impresión.
- Pulsando el botón <Ahorro energía> en el panel de control de la impresora.

Procedimiento de operación

1 Seleccione [Temporizador] en la pantalla [Preajustes personalizados – Preajustes del sistema].

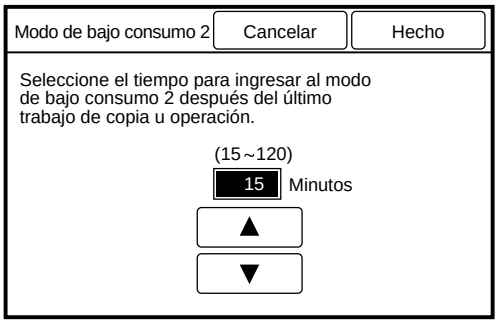


2 Seleccione el modo requerido con los botones [▲] y [▼], y luego pulse el botón [Abrir].



3 Seleccione el tiempo con los botones [▲] y [▼], y luego pulse el botón [Hecho].

El parámetro especificado se mostrará en la pantalla de configuración del temporizador.



4 Pulse el botón [Hecho].

Los valores especificados se registrarán y regresará la pantalla [Preajustes personalizados - Preajustes del sistema].

Autodespejar / Contraluz apagada

Especifica si el sistema se restaura y la contraluz se apaga automáticamente. El valor prefijado en la fábrica es [No].

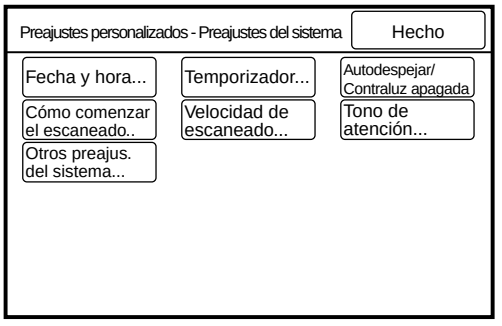
Autodespejar	Ajusta si deben despejarse todos los ajustes cuando se han impreso copias para regresar el sistema a los valores prefijados (los mismos que estaban en efecto antes de pulsar el botón <Borrar todo>.)
Contraluz apagada	Ajusta si debe apagarse la contraluz cuando haya transcurrido un período prefijado sin que se efectúen operaciones en el panel de control.
Seleccione el período desde el final de copia/ último trabajo	Ajusta el tiempo de espera que debe transcurrir antes de que el sistema se despeje automáticamente o la contraluz se apague automáticamente dentro de una escala de 30 a 180 segundos, en incrementos de 30 segundos.

Estos modos se pueden cancelar con las siguientes operaciones.

- Pulsando cualquier botón en el panel de control.
- Tocando el visor de panel táctil (pantalla de configuración)

Procedimiento de operación

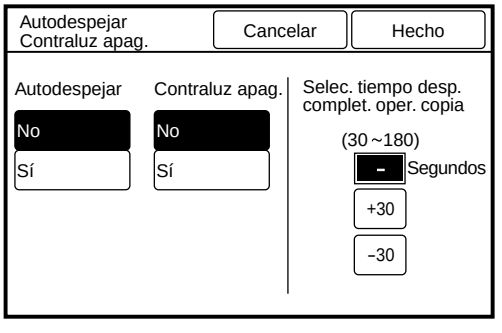
1 Seleccione [Autodespejar / Contraluz apagada] en la pantalla [Preajustes personalizados – Preajustes del sistema].



2 Especifique si el sistema se restaurará y la contraluz se apagará automáticamente o no.

3 Si se ha especificado [Sí], ajuste el tiempo de espera con los botones [+30] y [–30].

4 Pulse el botón [Hecho].
Los valores especificados se registrarán y regresará la pantalla [Preajustes personalizados - Preajustes del sistema].



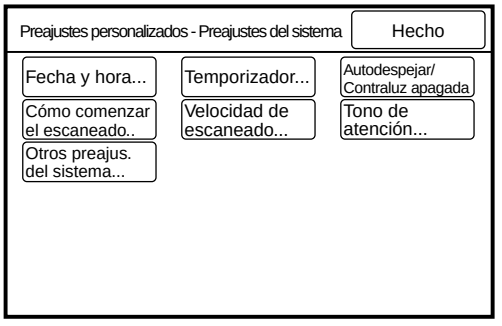
Cómo comenzar a escanear

Selecciona si se debe comenzar a escanear automáticamente o pulsando el botón <Comenzar> cuando los documentos se han cargado. El valor prefijado en la fábrica es [Autoinicio].

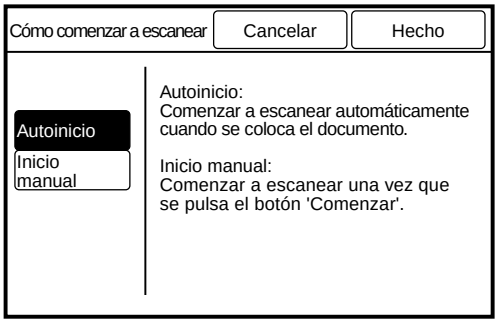
Autoinicio	Comienza a escanear automáticamente cuando un documento se carga.
Inicio manual	Inicia el escaneo cuando se pulsa el botón <Comenzar> para cada documento.

Procedimiento de operación

1 Seleccione [Cómo comenzar a escanear] en la pantalla [Preajustes personalizados – Preajustes del sistema].



2 Seleccione [Autoinicio] o [Inicio manual] como método de inicio de escaneo.



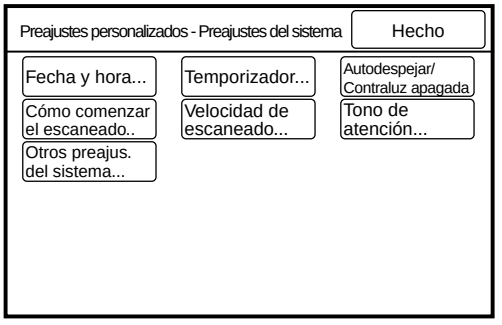
3 Pulse el botón [Hecho].
Los valores especificados se registrarán y regresará la pantalla [Preajustes personalizados - Preajustes del sistema].

Serie de tamaño del documento

Selecciona la serie de tamaño requerida entre [Serie tamaño A], [A especial] [ANSI] y [ARCH] para la detección del tamaño de documentos. El valor prefijado en la fábrica es [Serie de tamaño A].

Procedimiento de operación

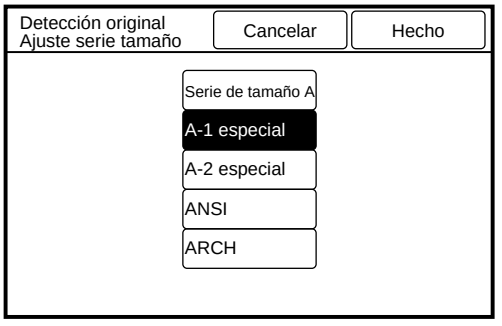
1 Seleccione [Serie de tamaño del documento] en la pantalla [Preajustes personalizados – Preajustes del sistema].



2 Seleccione la serie de tamaño requerida.

3 Pulse el botón [Hecho].

Los valores especificados se registrarán y regresará la pantalla [Preajustes personalizados - Preajustes del sistema].

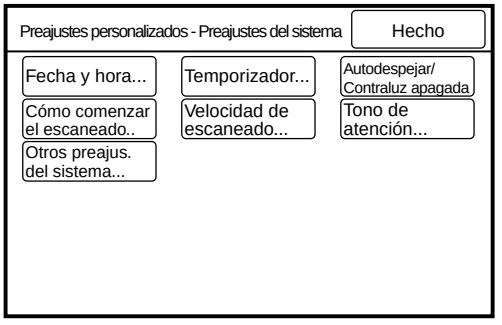


Velocidad de escaneo

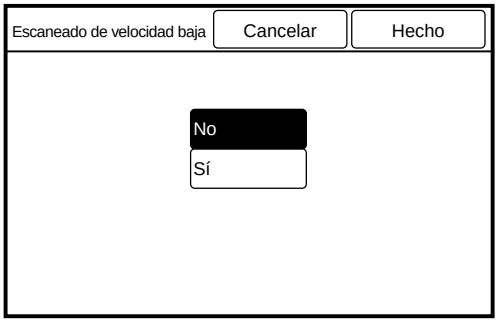
Determina si el escaneo de documentos debe realizarse a baja velocidad cuando se pulsa el botón <Escaneado veloc. baja> en el panel de control.
La velocidad de escaneo se reducirá un cincuenta porciento si este parámetro se ha ajustado a [Sí]. El valor prefijado en la fábrica es [No].

Procedimiento de operación

1 Seleccione [Velocidad de escaneo] en la pantalla [Preajustes personalizados – Preajustes del sistema].



2 Ajuste si se debe activar o no el escaneo de baja velocidad.



3 Pulse el botón [Hecho].
Los valores especificados se registrarán y regresará la pantalla [Preajustes personalizados - Preajustes del sistema].

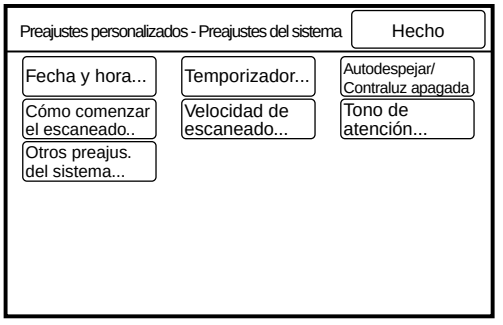
Tono de atención

Enciende y apaga el zumbador.
El valor prefijado en la fábrica es [Sí] para todos los tonos.

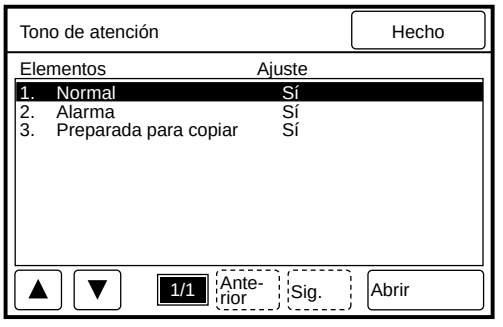
Normal	Ajusta si un tono se emite o no cuando los botones del panel de control son aceptados por el sistema.
Alarma	Ajusta si un tono se emite o no cuando los botones del panel de control no son aceptados por el sistema.
Preparada para copiar	Ajusta si un tono se emite o no cuando ha terminado el período de calentamiento.

Procedimiento de operación

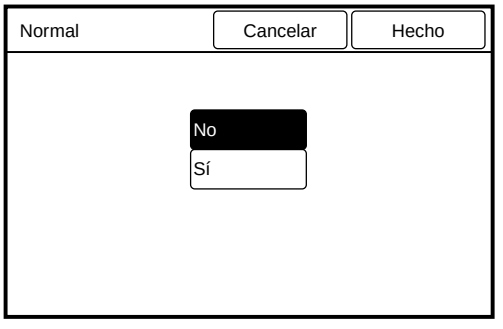
1 Seleccione [Tono de atención] en la pantalla [Preajustes personalizados – Preajustes del sistema].



2 Seleccione el elemento requerido con los botones [▲] y [▼], y luego pulse el botón [Abrir].



3 Ajuste si el tono debe emitirse o no y pulse el botón [Hecho].
Los parámetros especificados se mostrarán en la pantalla de configuración [Tono de atención].



4 Pulse el botón [Hecho].
Los valores especificados se registrarán y regresará la pantalla [Preajustes personalizados - Preajustes del sistema].

Otros preajustes del sistema

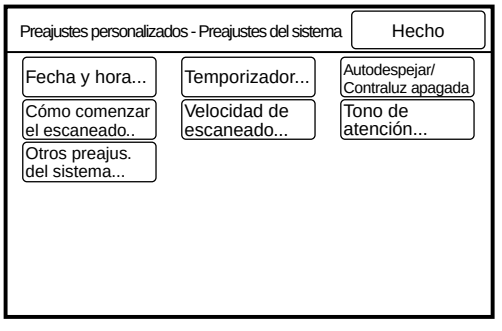
Configura el resto de los preajustes del sistema. Introduzca los parámetros [Código] y [Nuevo] usando la siguiente tabla como referencia para configurar los otros preajustes.

Código	Función	Cambiar	Prefijado
0	Ajusta si se cambia o no de una bandeja a un rollo automáticamente.	No: 0 Sí: 1	No: 0
1	Ajusta si se cambia o no de un rollo a una bandeja automáticamente.	No: 0 Sí: 1	No: 0
2	Ajusta la secuencia de prioridad del rollo 1.	0 a 4	1
3	Ajusta la secuencia de prioridad del rollo 2.	0 a 4	2
4	Ajusta la secuencia de prioridad del rollo 3.	0 a 4	3
5	Ajusta la secuencia de prioridad del rollo 4.	0 a 4	4
6	Reservado	-	-
7	Reservado	-	-
8	Ajusta la secuencia de prioridad de alimentación manual.	0 a 6	0
9	Ajusta la longitud mínima del corte garantizado cuando corte sincronizado se ha especificado.	0 a 15 m (Los documentos subsiguientes no se escanearán hasta que la copia anterior se haya impreso, cuando este parámetro esté ajustado a [0] o a un valor que exceda la capacidad de la memoria.)	7 m
10	Ajusta si se imprimen copias o no cuando se ha terminado de escanear el documento, cuando se ha especificado corte sincronizado.	No: 0 (las copias se imprimirán mientras se escanea el documento.) Sí: 1 (las copias se imprimirán cuando se haya terminado de escanear el documento.)	Sí: 1
11	Ajusta el rollo o la bandeja que se utilizará al imprimir listas de sellos y el contenido de la memoria de trabajos.	Rollo 1: 0 Rollo 2: 1 Rollo 3: 2 Rollo 4: 3	Rollo 1: 0
12	Ajusta el modo de corte de papel que se utilizará al imprimir listas de sellos y el contenido de la memoria de trabajos.	Vertical estándar: 0 Horizontal estándar: 1 Longitud variable: 2 Sincronizado: 3	Vertical estándar: 0
13	Ajusta si se desactiva o no el modo de reposo.	No desactivar: 0 Desactivar: 1	No desactivar: 0

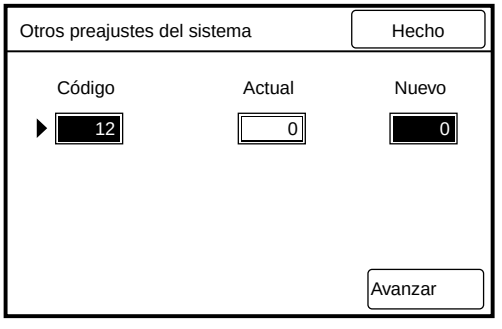
Código	Función	Cambiar	Prefijado
14	Ajusta el período de tiempo que los datos del documento anterior deben almacenarse para que puedan producirse copias de la memoria. Cuando el tiempo ajustado aquí haya transcurrido, los datos del documento anterior se borrarán automáticamente y ya no podrán hacerse copias de memoria.	Tiempo (segundos)	60 segundos
15	Ajusta la duración de las interrupciones. Cuando el tiempo ajustado aquí haya transcurrido, el modo de interrupción se cancelará automáticamente.	Tiempo (segundos)	60 segundos
16	Ajusta si el ancho de escaneo del documento debe fijarse a 36 pulgadas o no.	No: 0 (Escaneo a los tamaños estándar detectados por el sensor de tamaño del documento.) Sí: 1 (Escaneo fijo a un tamaño de 36 pulgadas.)	No: 0
17	Ajusta si la función del modo automático se enlaza o no con el ajuste de la serie de tamaño del documento.	Enlazar con la serie de tamaño del documento: 1 No enlazar con la serie de tamaño del documento: 0	No enlazado: 0
18	Ajusta la densidad del sello gris.	Claro: 0, Normal: 1, Oscuro: 2, Más oscuro: 3, Oscuro máximo: 4	Normal: 1

Procedimiento de operación

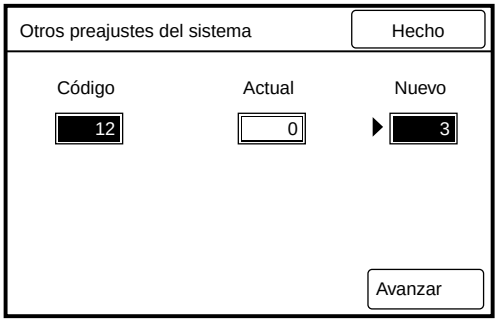
1 Seleccione [Otros preajustes del sistema] en la pantalla [Preajustes personalizados – Preajustes del sistema].



2 Introduzca el número de código con el teclado numérico y pulse el botón [Avanzar].
La marca [▶] se moverá al siguiente campo.



3 Introduzca el valor deseado con el teclado numérico y pulse el botón [Avanzar].



4 Pulse el botón [Hecho].
Los valores especificados se registrarán y regresará la pantalla [Preajustes personalizados - Preajustes del sistema].

7.3 Configuración de las especificaciones de copia

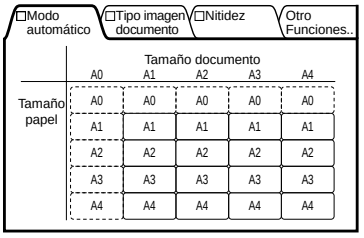
Las especificaciones de copia se configuran de acuerdo a las operaciones de la siguiente tabla. Para ajustarlas, pulse el botón <Preaj. person./Compr. contador>, seleccione [Preajustes personalizados] y seleccione [Funciones de copia]. Esto le permitirá configurar los parámetros de copia.

.

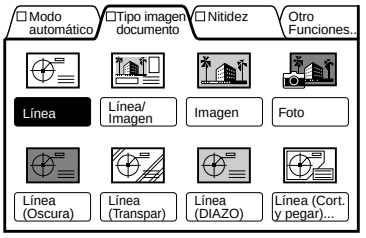
Elemento	Detalles
Botones de cambio de funciones	Despliega los menús en la pantalla de configuración de la copiadora.
Funciones de copia prefijadas	Ajusta los valores a los que debe regresar el sistema cuando se pulsa el botón <Borrar todo>.
Tipo de papel para el modo automático	Ajusta el tipo de papel en el modo automático.
Preajuste R/A	Preregistra los porcentajes de R/A que se usan con frecuencia.
Preajuste de longitud variable	Ajusta los valores prefijados para las longitudes variables especificadas para cada tamaño de papel.
Giro automático de la imagen	Gira la imagen 90 grados para la impresión cuando falta el papel vertical del tamaño correspoindiente. Importante *Este ajuste solo es válido cuando [Vertical] se ha seleccionado en el modo automático.* *El giro automático de la imagen no es válido cuando se ha ajustado alguna de las siguientes funciones.* •Configuración de la plegadora •Margen avance/fuga, Ubicación de la imagen, Posición de inicio de escaneo, Borrado bordes •Trabajos múltiples
Preajuste del orden de salida	Ajusta el orden en el que las copias deben imprimirse cuando se ha especificado clasificación.
Preajuste de clasificación de programa	Configura los patrones de distribución (programas) para la clasificación.
Otros preajustes de copia	Configura otros preajustes de copia.

Botones de cambio de funciones

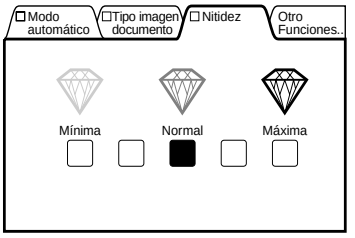
Despliega los menús en la pantalla de configuración de copia. Permite que las funciones de la copiadora que se usan con mayor frecuencia se registren en fichas y se muestren en la primera página.



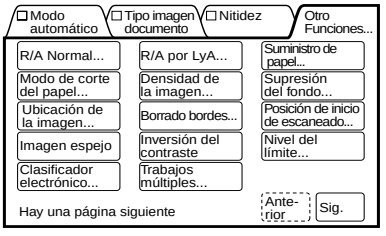
Ficha 1



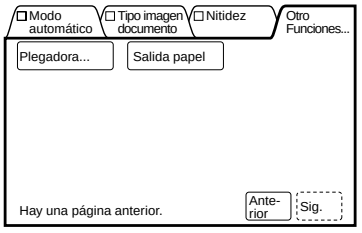
Ficha 2



Ficha 3



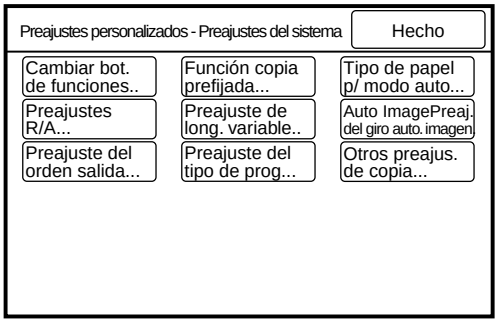
Ficha 4 P1



Ficha 4 P2

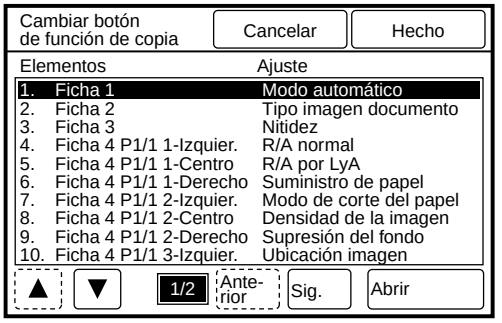
Procedimiento de operación

1 Seleccione [Cambiar bot. de funciones] en la pantalla [Preajustes personalizados – Función copia].


Preajustes personalizados - Preajustes del sistema
Hecho
Cambiar bot. de funciones..
Función copia prefijada...
Tipo de papel p/ modo auto...
Preajustes R/A...
Preajuste de long. variable..
Auto ImagePreaj. del giro auto. imagen
Preajuste del orden salida...
Preajuste del tipo de prog...
Otros preajus. de copia...

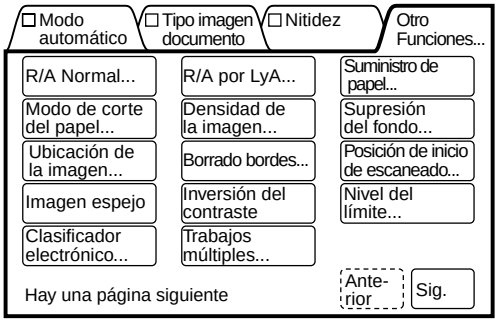
2 Seleccione la ficha o el menú que debe ponerse en una ficha de la pantalla del menú de la copiadora, y pulse el botón [Abrir].

Nota *Pulse el botón [Siguiente] si el menú requerido no se muestra en la pantalla.*


Cambiar botón de función de copia
Cancelar
Hecho
Elementos
Ajuste
1. Ficha 1 Modo automático
2. Ficha 2 Tipo imagen documento
3. Ficha 3 Nitidez
4. Ficha 4 P1/1 1-Izquier. R/A normal
5. Ficha 4 P1/1 1-Centro R/A por LyA
6. Ficha 4 P1/1 1-Derecho Suministro de papel
7. Ficha 4 P1/1 2-Izquier. Modo de corte del papel
8. Ficha 4 P1/1 2-Centro Densidad de la imagen
9. Ficha 4 P1/1 2-Derecho Supresión del fondo
10. Ficha 4 P1/1 3-Izquier. Ubicación imagen
1/2
Ante-rior
Sig.
Abrir

3 Seleccione la ficha o el menú que debe sustituir el menú seleccionado en el procedimiento ***2***.

El menú se pondrá en esta ubicación, según corresponda.



4 Pulse el botón [Hecho] cuando todos ajustes se hayan efectuado.

Los valores especificados se registrarán y regresará la pantalla [Preajustes personalizados - Funciones de copia].

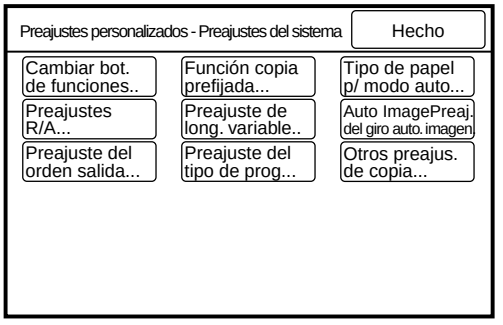
Funciones de copia prefijadas

Configura las funciones de copia prefijadas.
El sistema regresa a estos valores prefijados al encender la copiadora, cuando se pulsa el botón <Borrar todo> y la función de restauración automática está activada. La configuración de los ajustes de uso más frecuente como valores prefijados evita que los parámetros deban restaurarse cada vez que se produce una copia.
Los ajustes prefijados que se pueden cambiar se enumeran a continuación.

No	Funciones de copia	Valores disponibles	Prefijado de fábrica
1	Modo prefijado	Modo automático, Modo manual	Modo automático
2	Modo automático	Configura el tamaño de cada papel.	-
3	Preajustes R/A	25 a 400%	200.0%, 141.1%, 70.7%, 50.0%, 35.3%, 25.0%
4	Prefijado de suministro de papel	Rollo 1, Rollo 2, Rollo 3/Bandeja 3, Rollo 4/Bandeja 4, Alimentación manual	Rollo 1
5	Prefijado del modo de corte del papel	Vertical estándar, Horizontal estándar, Sincronizado, Longitud variable	Vertical estándar
6	Margen avance/fuga	Margen de avance: 0 a 999 mm, Margen de fuga: 0 a 999 mm	Márgenes de avance/fuga: 0 mm
7	Densidad de imagen	Máxima, Normal, Mínima (9 niveles)	Normal
8	Supresión de fondo	Automática (7 niveles), Manual (39 niveles)	Automática (están.)
9	Tipo de imagen del documento	Línea, Línea/Imagen, Imagen, Foto, Línea (Oscura), Línea (Transparente), Línea (DIAZO), Línea (Cortar y pegar)	Línea
10	Nitidez	De Mínima a Normal a Máxima (5 niveles)	Normal
11	Ubicación de la imagen	Arriba/Abajo ± 999 mm, Izquierda/Derecha ± 500 mm	Arriba/Abajo, Izq. / Derecha: 0 mm
12	Borrado bordes	Borrado de bordes de avance 0 a 50 mm, Borrado de bordes de fuga a 50 mm, Borrado izquierdo 0 a 50 mm, Borrado derecho 0 a 50 mm	Bordes de avance / fuga, Izq. /Derecho 0 mm
13	Posición de inicio de escaneo	Arriba/Abajo ± 999 mm, Izquierda/Derecha ± 500 mm	Arriba/Abajo 0 mm, Izquierda/ Derecha 0 mm
14	Nivel del límite	Si, No	No
15	Portada	Sí, No	No
16	Copia de muestra	Posición de inicio de escaneo 0 a 1.2 m, Longitud de escaneo 50 a 200 mm	Posición de inicio de escaneo 0 mm, Longitud de escaneo 50 mm

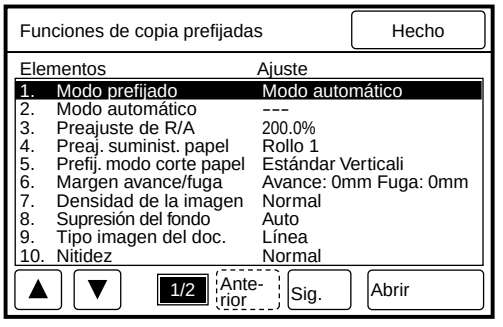
Procedimiento de operación

1 Seleccione [Función copia prefijada] en la pantalla [Preajustes personalizados - Funciones de copia].


Preajustes personalizados - Preajustes del sistema
Hecho
Cambiar bot. de funciones..
Función copia prefijada...
Tipo de papel p/ modo auto...
Preajustes R/A...
Preajuste de long. variable..
Auto ImagePreaj. del giro auto. imagen
Preajuste del orden salida...
Preajuste del tipo de prog...
Otros preajus. de copia...

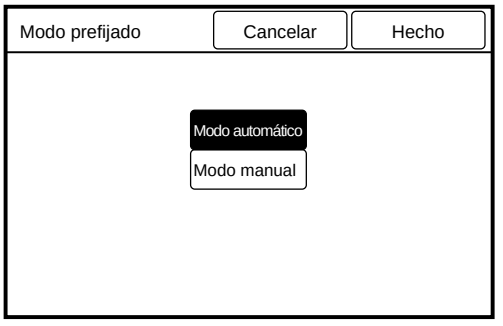
2 Seleccione el elemento que debe ajustarse con los botones [▲] y [▼], y luego pulse el botón [Abrir].

Nota *Pulse el botón [Siguiente] si el menú requerido no se muestra en la pantalla.*



3 Cambie el ajuste prefijado correspondiente y pulse el botón [Hecho].

El valor introducido se mostrará en la pantalla de funciones prefijadas de copia.



4 Pulse el botón [Hecho] cuando todos ajustes se hayan efectuado.

Los valores especificados se registrarán y regresará la pantalla [Preajustes personalizados - Funciones de copia].

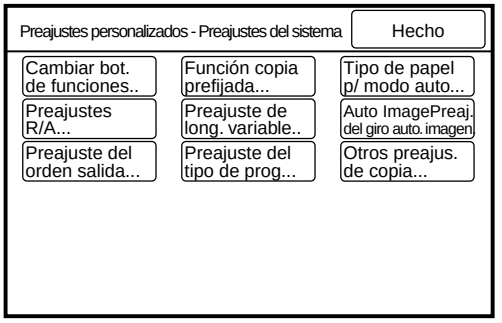
Tipo de papel para el modo automático

Ajusta el tipo de papel para cada tamaño de papel en el modo automático. El tipo de papel puede seleccionarse entre [No seleccionado], [Bond], [Poliéster] y [Vitela].
Se producirá un mensaje de error [No hay papel] si el papel especificado aquí no está cargado en la bandeja para todos los ajustes excepto [No seleccionado].

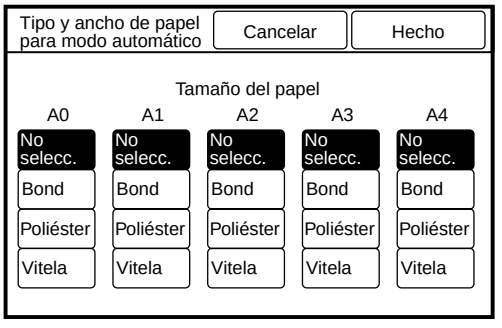
Consulte *Consulte "4.2 Creación de copias en el modo automático" para obtener información detallada acerca del modo automático (página 47).*

Procedimiento de operación

1 Seleccione [Tipo de papel p/ modo auto] en la pantalla [Preajustes personalizados – Función copia].


Preajustes personalizados - Preajustes del sistema
Hecho
Cambiar bot. de funciones..
Función copia prefijada...
Tipo de papel p/ modo auto...
Preajustes R/A...
Preajuste de long. variable..
Auto ImagePreaj. del giro auto. imagen
Preajuste del orden salida...
Preajuste del tipo de prog...
Otros preajus. de copia...

2 Seleccione el tipo de papel para cada tamaño de papel.



3 Pulse el botón [Hecho].
Los valores especificados se registrarán y regresará la pantalla [Preajustes personalizados - Funciones de copia].

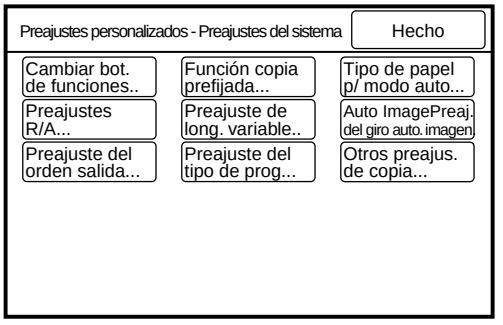
Preajuste R/A

Preregistra los porcentajes de R/A seleccionados en la pantalla de configuración cuando [Preajustes R/A] se ha especificado para la ampliación o reducción de documentos para hacer copias. El registro de los porcentajes que se usen frecuentemente facilita el trabajo de copiado.

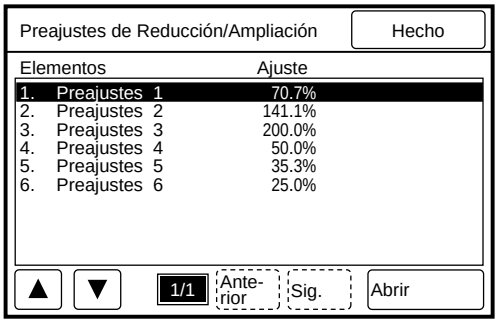
Consulte *Consulte "4.5 Especificación de porcentajes para hacer copias" para obtener información detallada acerca de los Preajustes R/A (página 53).*

Procedimiento de operación

1 Seleccione [Preajustes R/A] en la pantalla [Preajustes personalizados – Funciones de copia].

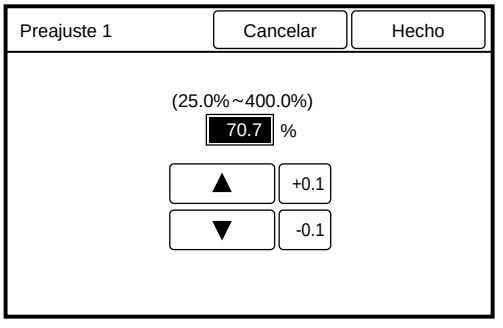

Preajustes personalizados - Preajustes del sistema
Hecho
Cambiar bot. de funciones..
Función copia prefijada...
Tipo de papel p/ modo auto...
Preajustes R/A...
Preajuste de long. variable..
Auto ImagePreaj. del giro auto. imagen
Preajuste del orden salida...
Preajuste del tipo de prog...
Otros preajus. de copia...

2 Seleccione el elemento que debe ajustarse con los botones [▲] y [▼], y luego pulse el botón [Abrir].



3 Seleccione los porcentajes requeridos (25 a 400%) con los botones [▲] y [▼], y pulse el botón [Hecho].
El valor introducido se mostrará en la pantalla de Preajuste R/A.

Nota *Pulse los botones [+0.1] y [-0.1] para aumentar o disminuir el valor en incrementos de 0.1.*



4 Pulse el botón [Hecho] cuando todos ajustes se hayan efectuado.
Los valores especificados se registran y regresará la pantalla [Preajustes personalizados - Funciones de copia].

Preajuste de longitud variable

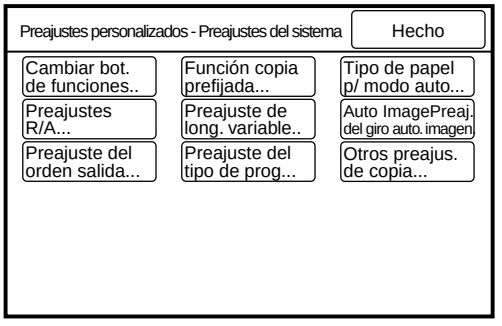
Ajusta los valores prefijados para la [Longitud variable] mostrada en la pantalla de configuración cuando se ha especificado el modo de corte de papel. Los tamaños de papel pueden configurarse dentro de una escala de 210 a 15,000 mm para cada tamaño.

Importante *La longitud máxima que se puede imprimir diferirá de acuerdo al ancho del papel y a la disponibilidad de la memoria opcional de extensión para impresión de longitud de 512 MB. Consulte la Guía del usuario.*

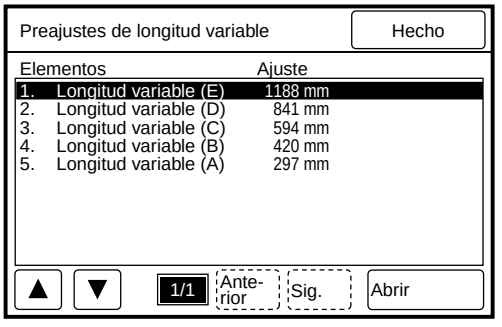
Consulte *Consulte "4.8 Corte del papel en rollo" para obtener información detallada acerca del modo de corte del papel (página 59).*

Procedimiento de operación

1 Seleccione [Preajuste de long. variable] en la pantalla [Preajustes personalizados – Funciones de copia].

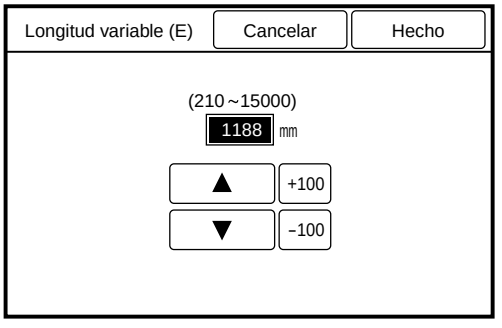

Preajustes personalizados - Preajustes del sistema
Hecho
Cambiar bot. de funciones..
Función copia prefijada...
Tipo de papel p/ modo auto...
Preajustes R/A...
Preajuste de long. variable..
Auto ImagePreaj. del giro auto. imagen
Preajuste del orden salida...
Preajuste del tipo de prog...
Otros preajus. de copia...

2 Seleccione el elemento que debe ajustarse con los botones [▲] y [▼], y luego pulse el botón [Abrir].



3 Ajuste la longitud requerida con los botones [▲] y [▼], y luego pulse el botón [Hecho].
El valor introducido se muestra en la pantalla Preajuste de longitud variable.

Nota *Pulse los botones [+100] y [-100] para aumentar o disminuir el valor en incrementos de 100.*



4 Pulse el botón [Hecho].
Los valores especificados se registrarán y regresará la pantalla [Preajustes personalizados - Funciones de copia].

Ajuste de Giro automático de la imagen

Gira la imagen 90 grados para imprimir en papel horizontal cuando se acaba el papel vertical del tamaño correspondiente.

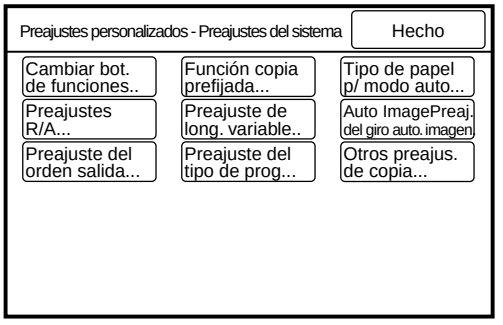
Importante *Este ajuste solo es válido cuando [Vertical] se ha seleccionado en el [Modo automático].*

El giro automático de la imagen no es válido cuando se ha ajustado alguna de las siguientes funciones.

- Configuración de la plegadora
- Margen avance/fuga, Ubicación de la imagen, Posición de inicio de escaneo, Borrado bordes
- Trabajos múltiples

Procedimiento de operación

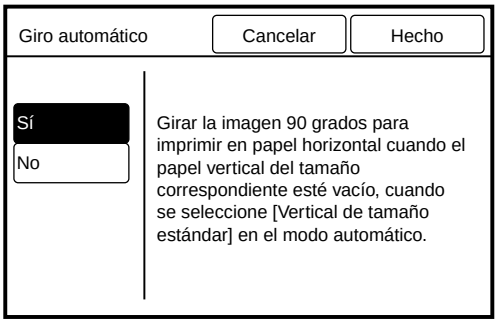
1 Seleccione [Preaj. del giro auto. imagen] en la pantalla [Preajustes personalizados – Funciones de copia].


Preajustes personalizados - Preajustes del sistema
Hecho
Cambiar bot. de funciones..
Función copia prefijada...
Tipo de papel p/ modo auto...
Preajustes R/A...
Preajuste de long. variable..
Auto ImagePreaj. del giro auto. imagen
Preajuste del orden salida...
Preajuste del tipo de prog...
Otros preajus. de copia...

2 Seleccione [Sí] o [No] para [Giro automático de la imagen].

3 Pulse el botón [Hecho].

El ajuste se registrará y regresará la pantalla [Preajustes personalizados - Funciones de copia].


Giro automático
Cancelar
Hecho
Sí
No
Girar la imagen 90 grados para imprimir en papel horizontal cuando el papel vertical del tamaño correspondiente esté vacío, cuando se seleccione [Vertical de tamaño estándar] en el modo automático.

Preajuste del orden de salida

Ajusta el orden en el que las copias se imprimen cuando se ha especificado clasificación o durante el copiado de trabajos múltiples.

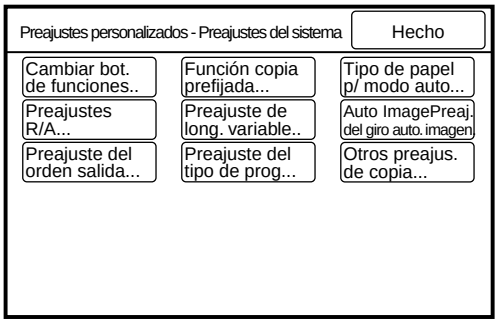
Los documentos escaneados se imprimirán de primero a último cuando se haya especificado [Orden ascendiente].

Los documentos escaneados se imprimirán de último a primero cuando se haya especificado [Orden descendiente].

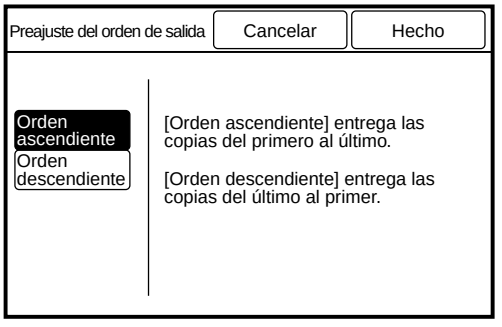
Consulte *Consulte "4.17 Clasificación de datos para la salida utilizando el clasificador electrónico" para obtener información acerca de la clasificación (página 79), y "4.18 Clasificación de datos con la función de Trabajos múltiples" para obtener información acerca de los trabajos múltiples (página 85).*

Procedimiento de operación

1 Seleccione [Preajuste del orden salida] en la pantalla [Preajustes personalizados – Funciones de copia].


Preajustes personalizados - Preajustes del sistema
Hecho
Cambiar bot. de funciones..
Función copia prefijada...
Tipo de papel p/ modo auto...
Preajustes R/A...
Preajuste de long. variable..
Auto ImagePreaj. del giro auto. imagen
Preajuste del orden salida...
Preajuste del tipo de prog...
Otros preajus. de copia...

2 Seleccione el orden de salida entre [Orden ascendiente] y [Orden descendiente].


Preajuste del orden de salida
Cancelar
Hecho
Orden ascendiente
Orden descendiente
[Orden ascendiente] entrega las copias del primero al último.
[Orden descendiente] entrega las copias del último al primer.

3 Pulse el botón [Hecho].

Los valores especificados se registrarán y regresará la pantalla [Preajustes personalizados - Funciones de copia].

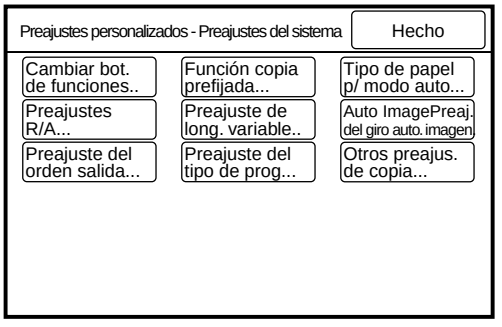
Preajuste de clasificación de programa

Configura los patrones de distribución (programas) para la clasificación.
El número de copias requeridas para cada destino de diseño virtual se ajusta con los preajustes de clasificación de programa y se asigna un número a cada programa para registro. Si este número se especifica al copiar, los datos se configuran de acuerdo a los parámetros ajustados dentro del programa y se procesan según corresponda.
Puede registrarse un máximo de 40 grupos que contengan 300 programas. Al multiplicar el número de documentos por el número de grupos registrados, se obtiene un máximo de 800 programas.

Consulte *Consulte "4.17 Clasificación de datos para la salida utilizando el clasificador electrónico" para obtener mayor información acerca de los preajustes de clasificación de programa (página 79).*

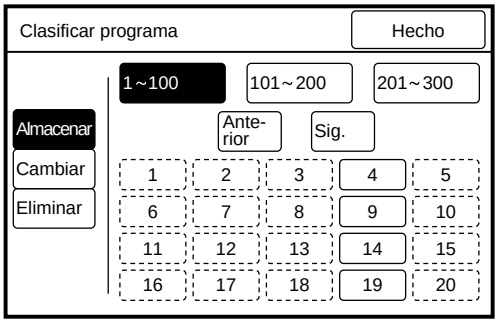
Procedimiento de operación

1 Seleccione [Preajuste de clasificación de programa] en la pantalla [Preajustes personalizados – Funciones de copia].

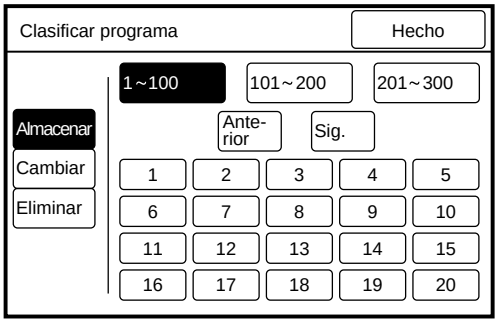

Preajustes personalizados - Preajustes del sistema
Hecho
Cambiar bot. de funciones..
Función copia prefijada...
Tipo de papel p/ modo auto...
Preajustes R/A...
Preajuste de long. variable..
Auto ImagePreaj. del giro auto. imagen
Preajuste del orden salida...
Preajuste del tipo de prog...
Otros preajus. de copia...

2 Seleccione el número de programa que debe registrarse.

Nota *Los botones con contornos punteados no están registrados y no se pueden seleccionar.*

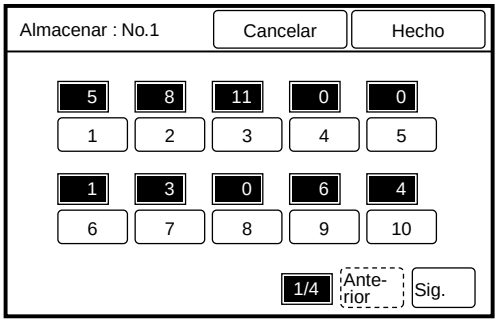


3 Pulse el botón [Siguiente] si el número es superior a 20.
Pulse el botón [101 – 200] si el número es superior a 100, y el botón [201 – 300] si es superior a 200.



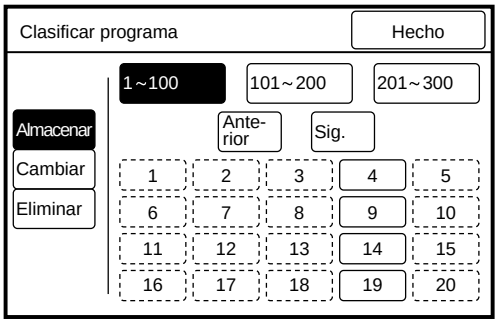
4 Seleccione el número de destino de grupo de distribución e introduzca el número de copias a crear con el teclado numérico.

Nota *Pulse el botón [Siguiente] si el número es superior a 11.*



5 Pulse el botón [Hecho].

La pantalla regresará a [Preajuste de clasificación de programa].

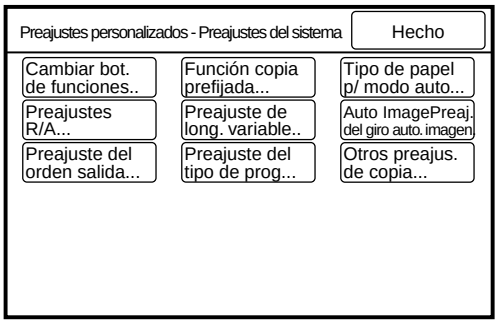


6 Pulse el botón [Hecho] cuando todos ajustes se hayan efectuado.

Los parámetros especificados se registrarán y regresará la pantalla [Preajustes personalizados - Funciones de copia].

Cambio de Preajustes de clasificación de programa

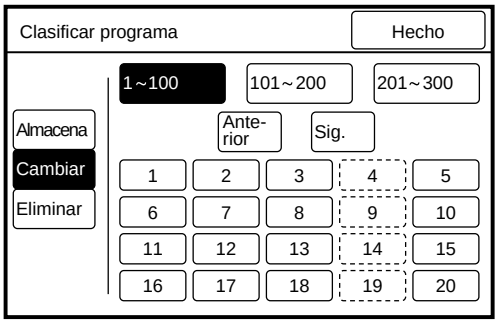
1 Seleccione [Preajuste clasificar programa] en la pantalla [Preajustes personalizados – Funciones de copia].


Preajustes personalizados - Preajustes del sistema
Hecho
Cambiar bot. de funciones..
Función copia prefijada...
Tipo de papel p/ modo auto...
Preajustes R/A...
Preajuste de long. variable..
Auto ImagePreaj. del giro auto. imagen
Preajuste del orden salida...
Preajuste del tipo de prog...
Otros preajus. de copia...

2 Pulse el botón [Cambiar] y seleccione el número de programa que debe cambiarse.

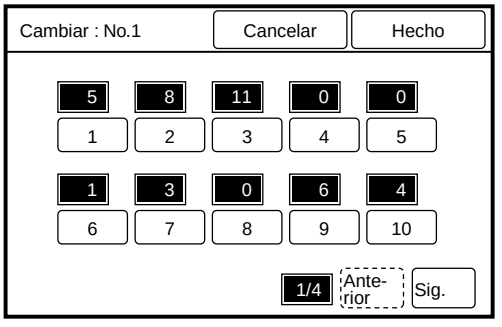
Nota

- *Los botones con contornos punteados no están registrados y no se pueden seleccionar.*
- *Pulse el botón [Siguiente] si el número es superior a 20, el botón [101 - 200] si es superior a 100, y el botón [201 - 300] si es superior a 200.*

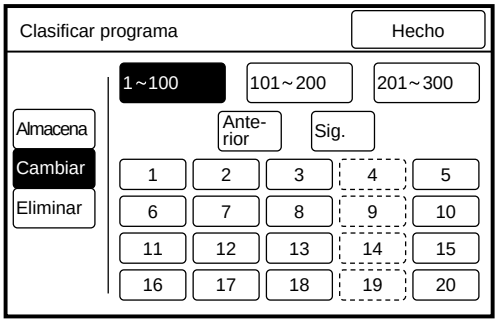


3 Seleccione el número de destino de grupo de distribución e introduzca el número de copias a crear con el teclado numérico.

Nota *Pulse el botón [Siguiente] si el número es superior a 11.*



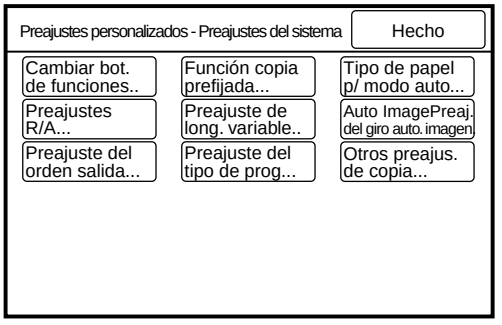
4 Pulse el botón [Hecho].
La pantalla regresará a [Clasificar programa].



5 Pulse el botón [Hecho] cuando todos ajustes se hayan efectuado.
Los parámetros especificados se registrarán y regresará la pantalla [Preajustes personalizados - Funciones de copia].

Eliminación de Preajustes de clasificación de programa

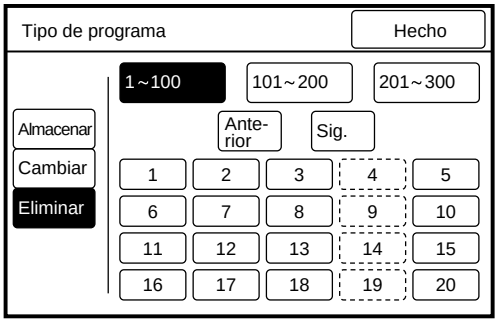
1 Seleccione [Clasificar programa] en la pantalla [Preajustes personalizados – Funciones de copia].


Preajustes personalizados - Preajustes del sistema
Hecho
Cambiar bot. de funciones..
Función copia prefijada...
Tipo de papel p/ modo auto...
Preajustes R/A...
Preajuste de long. variable..
Auto ImagePreaj. del giro auto. imagen
Preajuste del orden salida...
Preajuste del tipo de prog...
Otros preajus. de copia...

2 Pulse el botón [Eliminar] y seleccione el número de programa que debe eliminarse.

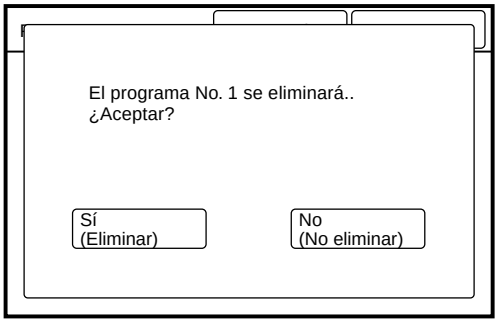
Nota

- *Los botones con contornos punteados no están registrados y no se pueden seleccionar.*
- *Pulse el botón [Siguiente] si el número es superior a 20, el botón [101 -200] si es superior a 100, y el botón [201 -300] si es superior a 200.*



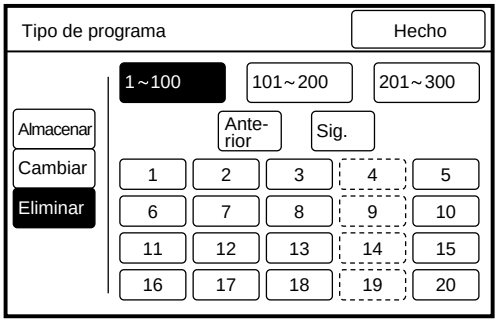
3 Seleccione [Sí (Eliminar)] en el mensaje de confirmación.

El programa de clasificación selecionado se eliminará y la pantalla regresará a [Clasificar programa].



4 Pulse el botón [Hecho] cuando todos ajustes se hayan efectuado.

Los parámetros especificados se registrarán y regresará la pantalla [Preajustes personalizados - Funciones de copia].



Otros preajustes de copia

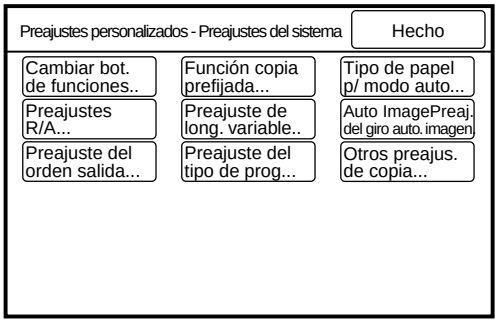
Configura otros preajustes de copia detallados. Introduzca los parámetros [Código] y [Nuevo] usando la siguiente tabla como referencia para configurar los otros otros preajustes del sistema.

Código	Función	Nuevo parámetro	Prefijado
0	Ajusta el rollo/bandeja que alimentará la portada.	Rollo 1: 0 Rollo 2: 1 Rollo 3: 2 Rollo 4: 3	Rollo 1:0
1	Ajusta la longitud de la portada.	210 a 15,000 mm	210 mm
2	Ajusta el tipo de papel para la portada.	Común: 0 Vegetal: 1 Poliéster: 2	Común: 0
3	Ajusta si se usa la función de suavizado al imprimir.	Sí: 1 No: 0	No: 0
4	Ajusta si se usa la función de suavizado al copiar.	Sí: 1 No: 0	No: 0
5	Ajusta el valor prefijado para el cursor (marca [▶]) en la pantalla de configuración de [Porcentaje vertical/horizontal independiente] del panel de control.	No ajustado: 0 Vertical: 1 Horizontal: 2	Vertical: 1
6	Ajusta si se corta o no el papel en corte sincronizado al imprimir una copia de muestra.	NO: 0 SÍ (Corte sincronizado): 1	SÍ (Corte sincronizado) : 1

Nota *El suavizado es una función que procesa copias en un formato de 1200 ppp seudo. Ésta corrige las irregularidades en las líneas anguladas e imprime la imagen de una manera regular. Ésta función puede configurarse independientemente para copia e impresión. En algunos casos las áreas de medios tonos se imprimen más oscuras de lo normal, con la función de suavizado.*

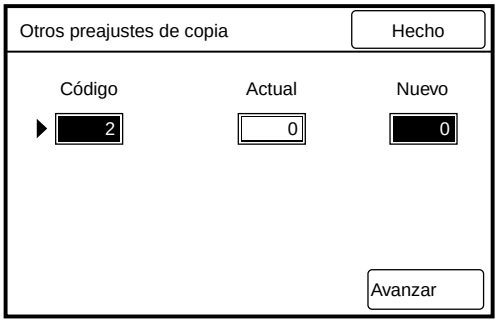
Procedimiento de operación

1 Seleccione [Otros preajustes de copia] en la pantalla [Preajustes personalizados – Funciones de copia].

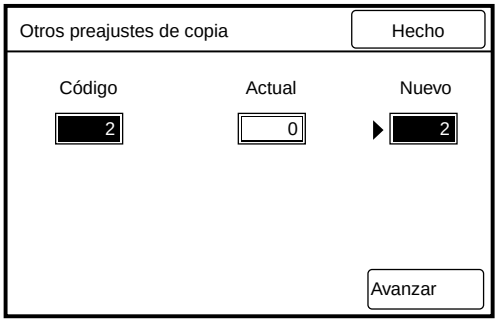

Preajustes personalizados - Preajustes del sistema
Hecho
Cambiar bot. de funciones..
Función copia prefijada...
Tipo de papel p/ modo auto...
Preajustes R/A...
Preajuste de long. variable..
Auto ImagePreaj. del giro auto. imagen
Preajuste del orden salida...
Preajuste del tipo de prog...
Otros preajus. de copia...

2 Introduzca el número de código con el teclado numérico y pulse el botón [Avanzar].

La marca [▶] se moverá al siguiente campo.



3 Introduzca el nuevo valor con el teclado numérico y pulse el botón [Avanzar].



4 Pulse el botón [Hecho].

Los valores especificados se registrarán y regresará la pantalla [Preajustes personalizados - Funciones de copia].

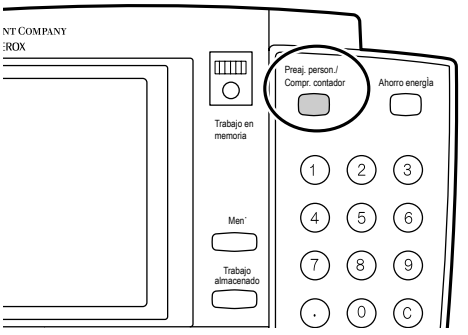
7.4 Comprobación del contador

Esta función permite que el área total impresa hasta ahora se confirme en la pantalla de Comprobación del contador. Las cuentas de contador, mostradas a continuación, aparecen en la pantalla.

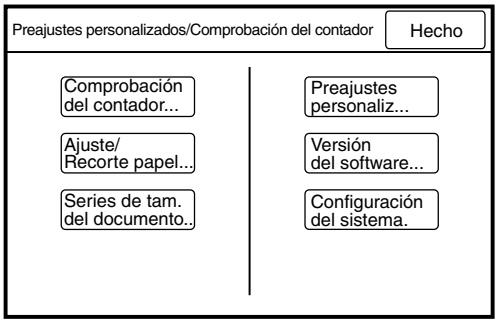
- Contador 1: Área total en unidades de metros cuadrados de papel impreso hasta ahora. (unidad: m2)
- Contador 2: Longitud total en unidades de metros cuadrados de papel impreso hasta ahora. (unidad: m ó 0.1m)
- Contador 3: El número total de impresiones de sellos hechas hasta ahora

Procedimiento de operación

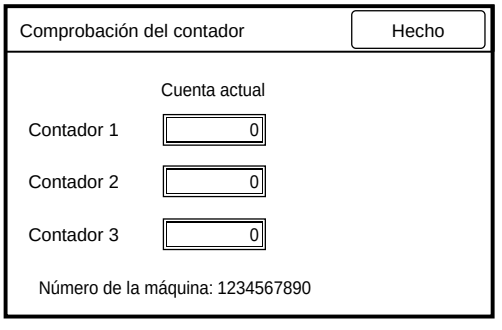
1 Pulse el botón <Preaj. person./ Compr. contador> en el panel de control.



2 Pulse el botón [Comprobación del contador].



Se mostrará la pantalla de comprobación del contador.



3 Pulse el botón [Hecho] una vez que los detalles se hayan confirmado.

Capítulo 8

Familiarícese con su impresora

8.1 Resumen del servicio de impresión de 6030/6050 de formato ancho

En esta sección se describe el servicio de impresión de 6030/6050 de formato ancho.

¿Qué es el servicio de impresión de 6030/6050 de formato ancho?

El servicio de impresión de 6030/6050 de formato ancho es software de servicio que imprime datos para impresora (trabajos) transmitidos desde un sistema cliente por medio de la impresora 6030/6050 de formato ancho.
El servicio de impresión de 6030/6050 de formato ancho permite que todos los tipos de datos de imagen, incluyendo composiciones automáticas, imágenes ampliadas/reducidas y funciones de fragmentación de imagen puedan imprimirse en el formato deseado. También permite que se observen los estados de los trabajos que se imprimen por medio de Web, así como los trabajos que deben cancelarse y las prioridades de trabajo que deben cambiarse.

Formatos de datos que pueden procesarse

Los siguientes formatos de datos pueden procesarse.

- Formatos HPGL (HP-GL, HP-GL/2, HP-RTL)
- Formatos Versatec (VRF, VCGL, FXMMR)
- Formatos TIF (que se conformen a TIFF versión 6.0)
- Formatos CALS (CALS tipo 1)

Interfaces de comunicación

Se aceptan las siguientes interfaces de comunicación.

- TCP/IP
- RS232C
- Centronics (opcional)
- VPI (opcional)

Procedimiento de impresión

Se pueden imprimir documentos de cada cliente con la impresora 6030/6050 de formato ancho, observando el siguiente procedimiento.

- Impresión Ethernet (directa)

La impresión se efectúa con máquinas conectadas a redes TCP/IP, por medio de los comandos ftp y lpr cuando se están utilizando sistemas UNIX.

Consulte *Consulte "Capítulo 12 Servicio de impresión Ethernet (para UNIX)" para obtener información detallada acerca de las funciones disponibles (página 297).*

- Controlador de formato ancho de Windows

Pueden imprimirse documentos desde diferentes aplicaciones con la impresora 6030/6050 de formato ancho, por medio de los controladores de impresión Microsoft® Windows®.

Importante *La salida serial no es compatible con el Controlador de formato ancho de Windows*

Consulte *Consulte la Guía del usuario del controlador Xerox 6030/6050 para Windows (Windows 98/2000/XP) para obtener información detallada acerca de las funciones disponibles.*

- BT-PlotAssistant (Opcional)

BT-PlotAssistant es software de soporte de impresora que funciona en máquinas Windows, por medio de una simple interfaz del usuario. Esta función permite la impresión de documentos en la impresora 6030/6050 de formato ancho.

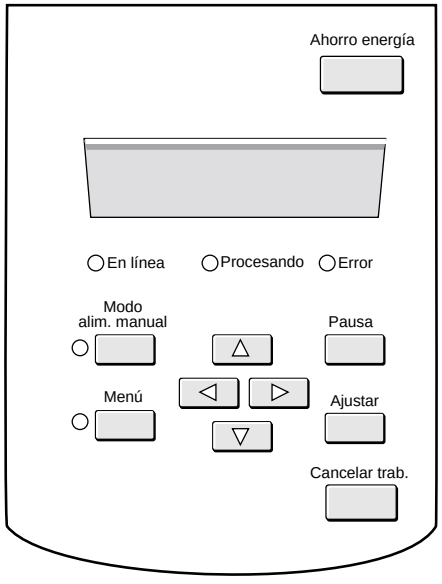
Consulte *Consulte la Guía del usuario de BT-PlotAssistant de la Xerox 6030/6050 de formato ancho para obtener información detallada acerca de las funciones disponibles.*

Operaciones de servicio de impresión

La siguiente interfaz está disponible para ejecutar las diferentes funciones de servicio de impresión.

Operaciones del panel de control de la impresora

Además de la configuración de la impresora, también se puede efectuar la configuración de la interfaz de comunicación, imprimir pruebas, administrar historiales y otros procedimientos desde el panel de control de la impresora.

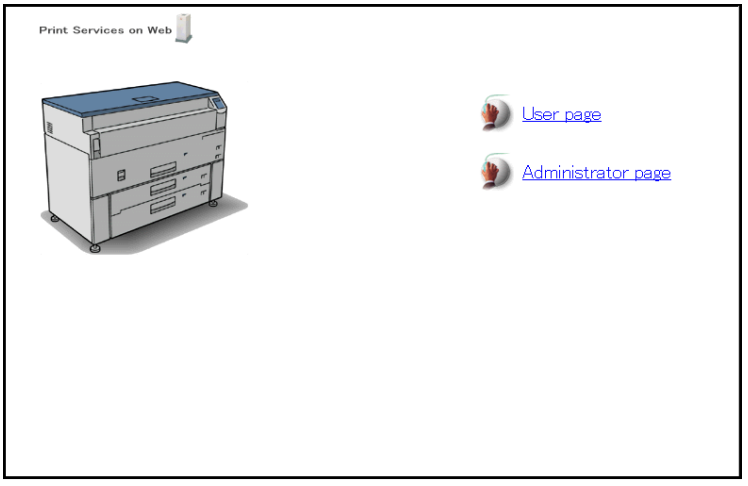


Consulte *Consulte "8.2 Operaciones desde el panel de control de la impresora" para obtener mayor información sobre el panel de control y su funcionamiento (página 149).*

Operaciones de Servicios de impresión en la Web

Servicios de impresión en la Web es software de servidor de Web que está preinstalado en la impresora 6030/6050 de formato ancho. Éste permite la configuración de la impresora, la configuración de la interfaz de comunicación, la administración de historiales y otros procedimientos que deben efectuarse desde un sistema cliente, a través de un explorador de Web.

Además, Servicios de impresión en la Web también permite que se realicen diferentes procedimientos que no pueden efectuarse desde el panel de control de la impresora, tales como mostrar listas de trabajos, cambiar secuencias de prioridad y encender y apagar el servidor.



Consulte *Consulte "8.3 Operaciones desde Servicios de impresión en la Web" para obtener mayor información sobre Servicios de impresión en la Web y su funcionamiento (página 156).*

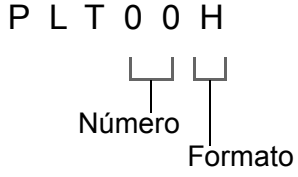
Funciones de impresión principales

Esta sección proporciona un resumen de las funciones de impresión principales disponibles con la impresora 6030/6050 de formato ancho.

Impresoras lógicas

Los atributos de plumas, el tipo de papel, el número de copias y otros parámetros de la impresora pueden configurarse desde el panel de control de la impresora o desde Servicios de impresión en la Web y guardarse como una impresora lógica (o virtual). Se recomienda que los Servicios de impresión en la Web se usen para hacer estas selecciones, ya que son de uso fácil.
Al registrar varias combinaciones de parámetros con la impresora 6030/6050 de formato ancho de antemano, se pueden especificar las condiciones de impresión desde un sistema cliente. Esto permite que se efectúe la impresión de acuerdo a la configuración individual, aún cuando dos trabajos de impresión con parámetros contradictorios se transmiten simultáneamente a la impresora 6030/6050 de formato ancho.
Estas combinaciones de parámetros se conocen como "impresoras lógicas".
Puede configurarse un máximo de cien impresoras lógicas para cada formato (HPGL, Versatec, TIFF y CALS) con una sóla impresora 6030/6050 de formato ancho.

Los nombres de impresoras lógicas se asignan de acuerdo a los siguientes factores. Estos nombres no pueden cambiarse.



1er a 3er dígitos	Cadenas de caracteres [PLT] o [plt]
4° a 5° dígitos (número)	Número de dos dígitos de 00 a 99
6° dígito (formato)	Cualquiera de los siguientes. H: Formato HPGL V: Formato Versatec T: Formato TIFF C: Formato CALS

Sin embargo, el 6° dígito puede omitirse cuando se están usando las funciones de formato multidatos Ethernet. Si éste se omite, el software relevante que debe iniciarse se selecciona de acuerdo al historial de extensiones del archivo de datos transmitidos.

Si se selecciona una impresora lógica que tenga un 6º dígito diferente al formato de archivo transmitido, el archivo puede enviarse a una impresora lógica con el registro de extensiones del archivo transmitido.

Consulte
- *Consulte la sección "Ajuste de los parámetros desde Servicios de impresión en la Web" en "9.2 Configuración de los parámetros del sistema" para obtener información detallada sobre la configuración de los historiales de extensiones (página 178).*
- *Consulte la sección "Configuración de impresoras lógicas" en "10.1 Operaciones básicas de la máquina" para obtener información detallada sobre la configuración de los historiales de extensiones (página 188).*

Tamaño de entrada

Existen los dos siguientes métodos para calcular el tamaño del documento de entrada:

- Automático — Calcula las coordenadas del documento de entrada y configura el tamaño más aproximado, de manera automática.
- Especif. de tamaño — Dirige la introducción del tamaño del papel del documento de entrada.

"Automático" se utiliza en circunstancias normales. Especifique el tamaño manualmente si las restricciones deben aplicarse a las coordenadas de entrada. Cuando el tamaño esté especificado, todas las áreas que excedan dicho tamaño serán cortadas.

Consulte *Consulte la sección "Opción de entrada" de "10.5 Ajustes de la impresora lógica" para obtener información detallada acerca de las funciones disponibles (página 237).*

Tamaño del papel de salida

Existen los dos siguientes métodos para calcular el tamaño del papel de salida:

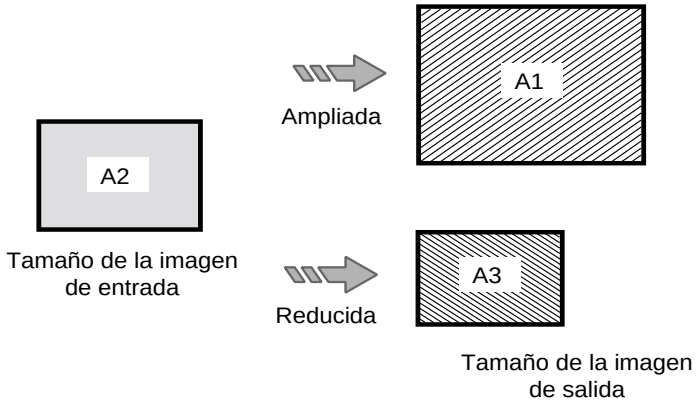
- Automático — Cuando se selecciona "Automático", el tamaño de impresión del documento se amplía o reduce de manera automática de acuerdo a la tabla de asignación de tamaño (se explica más adelante). Además, el tamaño real del papel de salida o del papel de salida en rollo se determina de acuerdo a la tabla de asignación de papel o con asignación automática (se explica más adelante).
- Especif. de tamaño — Cuando "Especificación de tamaño" se ha seleccionado, el tamaño del papel de salida se introduce directamente para especificarse. Si el tamaño del papel de salida especificado es diferente al tamaño del documento de entrada, el documento puede ampliarse o reducirse para igualar el tamaño del papel.

En circunstancias normales, se usa "Automático". Si toda la salida debe estar en papel de un solo tamaño, especifique el tamaño del papel de manera manual.

Consulte *Consulte la sección "Opción de salida" de "10.5 Ajustes de la impresora lógica" para obtener información detallada acerca de las funciones disponibles (página 238).*

Asignación de tamaño

Cuando de antemano se establece una tabla que determina la correspondencia entre tamaños de documentos de entrada y tamaños de imagen de salida, un documento puede ampliarse o reducirse de manera automática de acuerdo a la tabla de asignación de tamaño. Esta función se conoce como "asignación de tamaño".



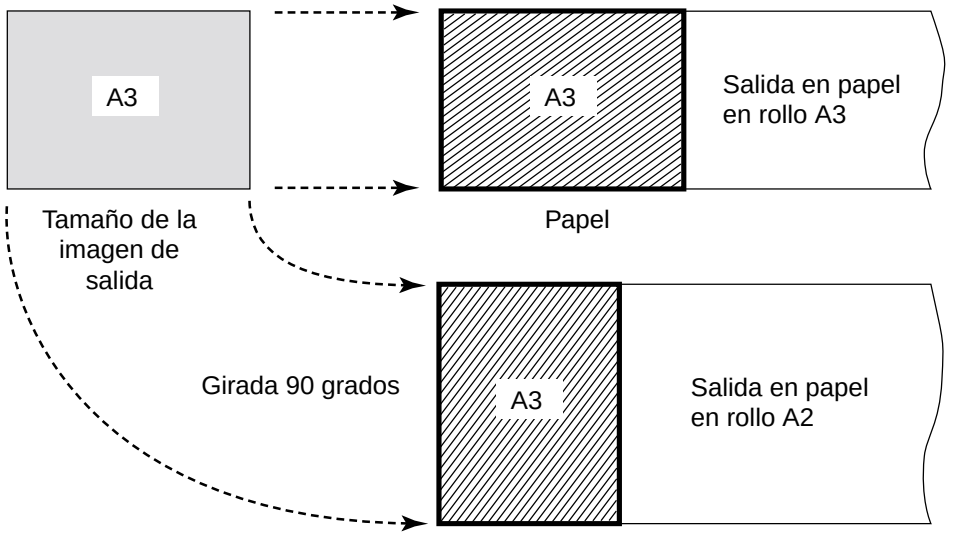
Consulte *Consulte la sección "Asignación del tamaño/papel" de "10.5 Ajustes de la impresora lógica" para obtener información detallada (página 229).*

Asignación de papel/Asignación automática

Cuando de antemano se establece una tabla que determina correspondencia entre el tamaño de imagen de salida y tamaños de papel, el tamaño del papel de salida puede determinarse de acuerdo a la tabla de asignación de papel. Esta función se conoce como "asignación de papel".

Cuando se selecciona "Asignación automática", el tamaño del papel de salida puede determinarse de manera automática para igualar el tamaño de la imagen de salida. Esta función se conoce como "Asignación automática".

Nota *Verifique la asignación para asegurarse de que el tamaño de papel seleccionado coincida con el papel cargado en la impresora. Consulte "Asignación del tamaño/papel" en "10.5 Ajustes de la impresora lógica" para obtener mayor información (página 229).*



Área de trazado, Diseño automático y Desplazamiento

Pueden especificarse áreas de los datos del documento de entrada que deben imprimirse (áreas trazadas). El área especificada puede imprimirse en el centro del papel de salida o moverse a cualquier otra posición (diseño automático, desplazamiento).

Consulte *Consulte la sección "Área de trazado" de "10.5 Ajustes de la impresora lógica" para obtener información detallada acerca de las funciones disponibles (página 223).*

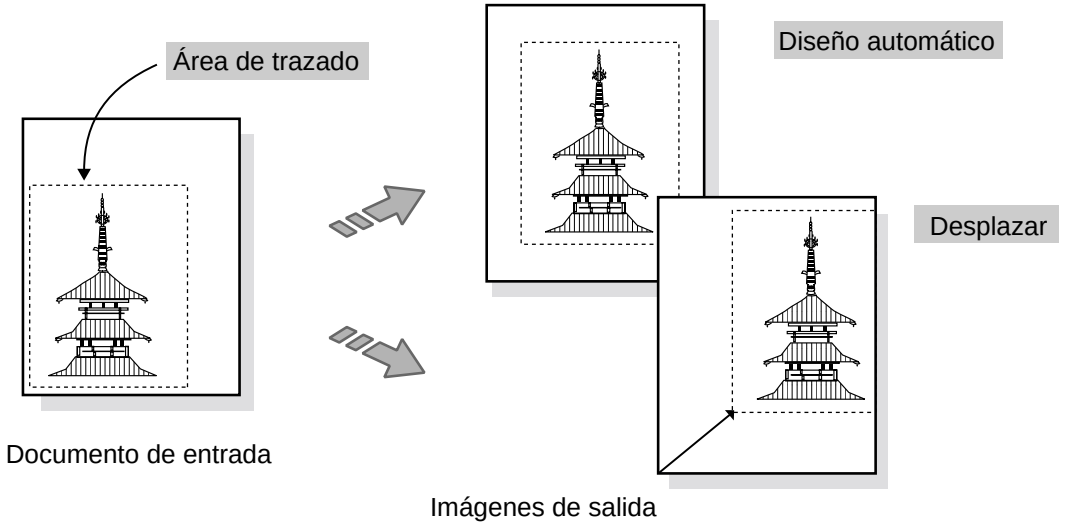
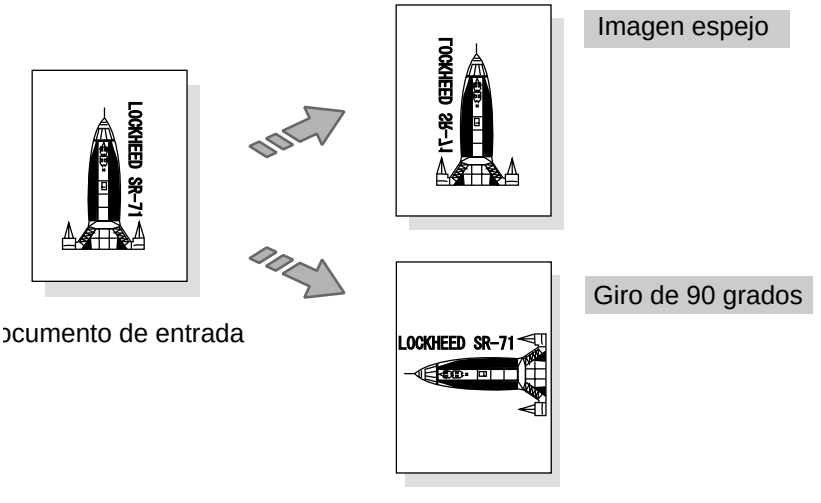


Imagen espejo, Giro de 90 grados

Produce el procesamiento de espejo (Imagen espejo) o de giro de 90 grados en la imagen de salida.

Consulte *Consulte la sección "Transformar" de "10.5 Ajustes de la impresora lógica" para obtener información detallada acerca de las funciones disponibles (página 221).*

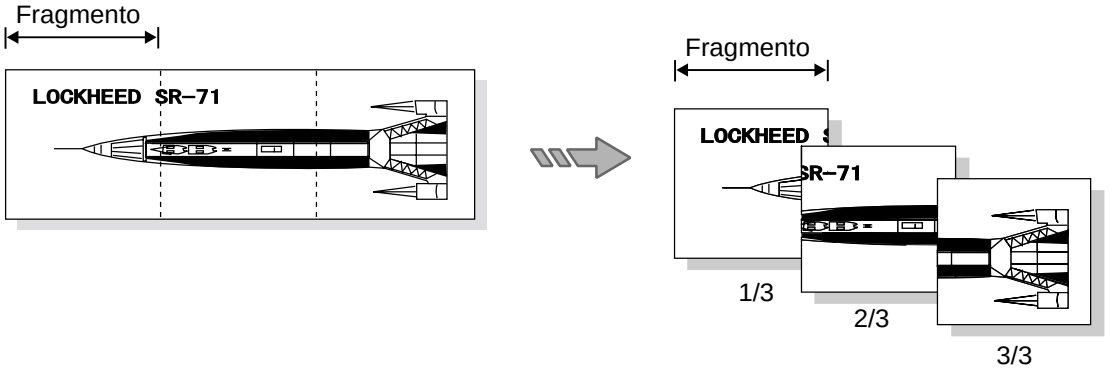


Función de fragmentación de imagen

Una imagen larga de más de 1,189 mm puede fragmentarse en varias partes para la salida.

También pueden agregarse marcas para colocación en cada fragmento.

Consulte *Consulte la sección "Dividir dibujo" de "10.5 Ajustes de la impresora lógica" para obtener información detallada acerca de las funciones disponibles (página 232).*



Hora de salida de impresión

Se puede superponer la fecha y hora de salida en el borde de un documento impreso.

Consulte *Consulte la sección "Opción de mensaje" de "10.5 Ajustes de la impresora lógica" para obtener información detallada acerca de las funciones disponibles (página 227).*

Administración de registro

Se puede imprimir el registro de procesamiento de trabajos terminados, los detalles de los errores que han ocurrido durante el procesamiento de trabajos y otra información.

Consulte *Consulte la sección "Administración del registro de trabajos" de "11.4 Administración de los diferentes registros" para obtener información detallada sobre operaciones de Web (página 281), y "11.4 Administración de los diferentes registros" para obtener información detallada sobre operaciones del panel de control de la impresora (página 281).*

Volver a imprimir

Se puede volver a imprimir el documento que se ha impreso más recientemente. También puede especificarse el número de copias a imprimir.

Nota *La función de volver a imprimir no puede realizarse en la Xerox 6030 ó 6050 de formato ancho, si se efectúa una operación de copiado después de la operación de impresión.*

Consulte *Consulte "11.5 Volver a imprimir" para obtener información detallada acerca de las funciones disponibles (página 285).*

Cancelación de trabajos

Los trabajos transmitidos a la 6030/6050 de formato ancho pueden borrarse al oprimir el botón <Cancelar trabajo>. También pueden cancelarse trabajos especificados mientras se verifica la lista de trabajos en Servicios de impresión en la Web.

Consulte *Consulte "8.2 Operaciones desde el panel de control de la impresora" para obtener información detallada acerca del botón <Cancelar trabajo> (página 149), y "10.2 Operaciones de trabajo" para obtener onformación detallada sobre operaciones de Web (página 198).*

Mostrar contador

El número de páginas impresas y el número de sellos impresos hasta un momento determinado pueden confirmarse con Servicios de impresión en la Web y en el visor de la impresora.

Consulte *Consulte "10.3 Operaciones de la impresora" para obtener información detallada sobre operaciones de Web (página 205), y "11.6 Confirmación de contadores" para obtener información detallada sobre operaciones del panel de control de la impresora (página 286).*

Recuperación de trabajo

Esta máquina tiene una función de recuperación de trabajo para cuando hay atascos de papel o se acaba el papel.

- Atascos de papel

Los documentos que no se impriman debido a un atasco de papel se volverán a imprimir cuando el atasco se haya despejado.

- No hay papel

Se reiniciará la impresión del trabajo almacenado en la memoria, cuando se coloque papel en la impresora.

También se puede ajustar la impresora para imprimir o no imprimir los trabajos que quedan en la cola cuando la impresora se reinicia.

Consulte *Consulte la sección "Ajuste de los parámetros desde el panel de control de la impresora" en "9.2 Configuración de los parámetros del sistema" para obtener mayor información acerca de procesamiento de trabajos después del encendido del interruptor (página 178).*

8.2 Operaciones desde el panel de control de la impresora

Esta sección describe los nombres y funciones de los elementos del panel de control de la impresora.

[Luz [Procesando] (verde)

Indica el estado de impresión.

ENCENDIDA Impresión en curso

Destellando Recibiendo datos de impresión

APAGADA No está imprimiendo

Botón <Ahorro de energía>

Activa el modo de ahorro de energía.
También cancela el modo de ahorro de energía.

ENCENDIDA Modo de ahorro de energía activado.

APAGADA Modo de ahorro de energía desactivado.

Visor de la impresora

Se usa para configurar las diversas funciones. Muestra diferentes mensajes.

Luz [Error] (roja)

Indica un error de impresión.

ENCENDIDA Indica que se presentó un error, tal como un atasco de papel.

APAGADA Impresora funcionando normalmente.

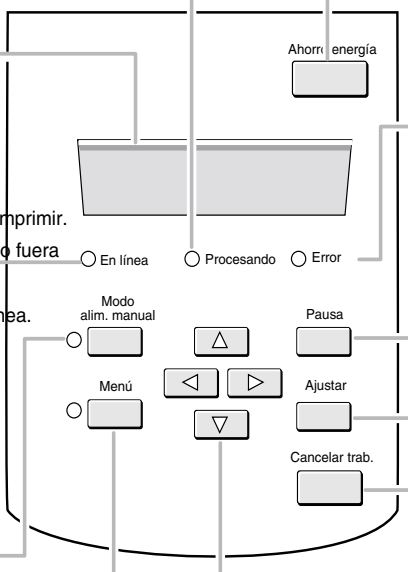
Luz [En línea] (verde)

Indica el estado de procesamiento de datos.

ENCENDIDA Preparada para imprimir.

Destellando Pasando al modo fuera de línea.

APAGADA Modo fuera de línea. No se puede imprimir.



Botón <Pausa>

Interrumpe un trabajo temporalmente durante la impresión.

Botón <Ajustar>

Ajusta los valores especificados en el menú.

Botón <Modo alim. manual>

No es compatible actualmente.

Botón <Cancelar trabajo>

Cancela un trabajo durante la impresión.

Botón <Menú>

Alterna entre el modo en línea y fuera de línea.

Botones <▼> <▲> <◀> <▶>

Muestra los elementos y valores especificados en la pantalla del menú.

Nota *Pulse los botones <◀> y <▶> simultáneamente para restaurar la impresora cuando se muestra un código de error.*

Operaciones básicas del panel de control de la impresora

La impresora debe ajustarse al modo fuera de línea para configurar los diferentes parámetros.
Pulse el botón <Menú> para cambiar al modo fuera de línea y mostrar la pantalla del menú.

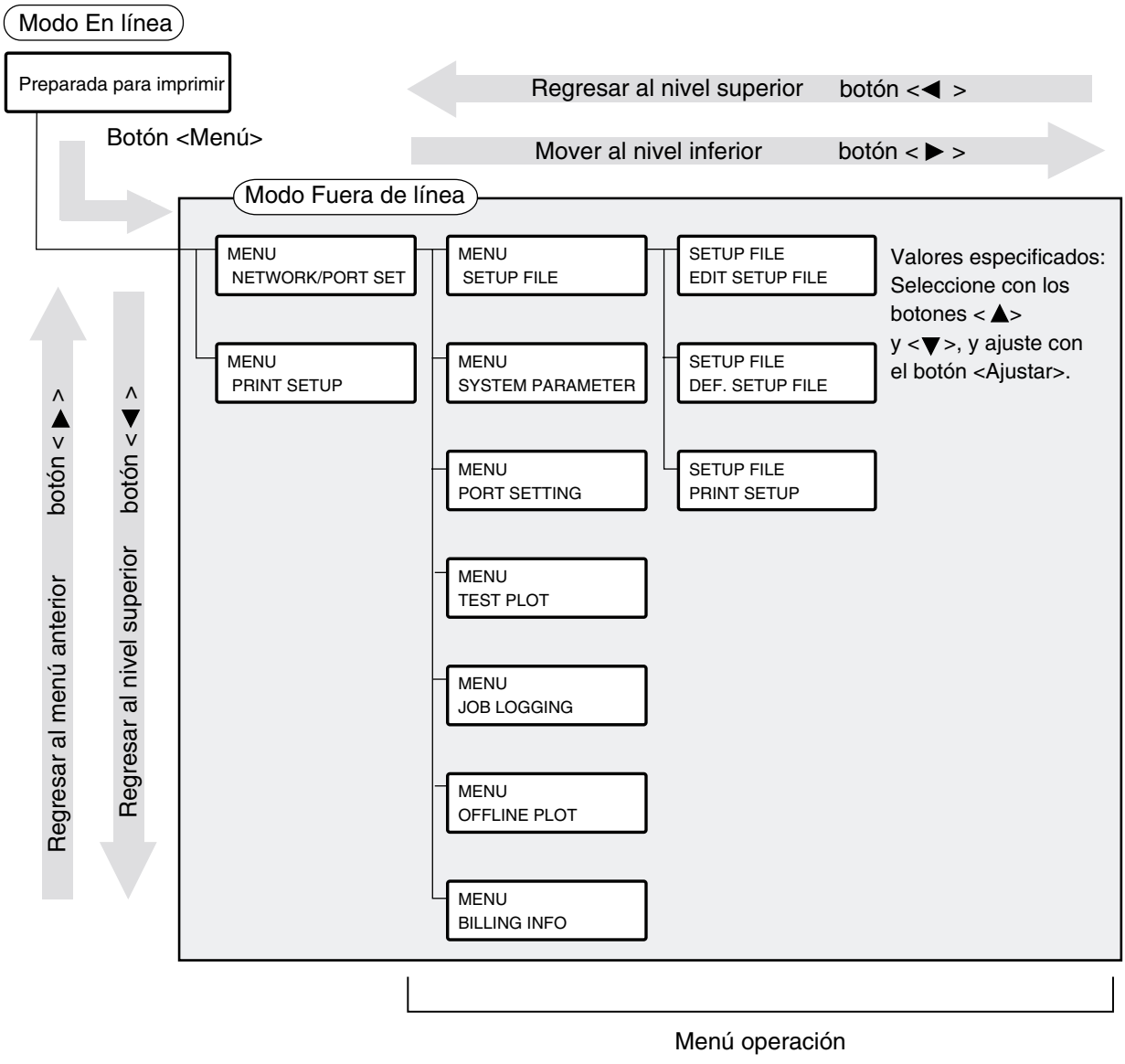
Funciones de los botones

Los siguientes botones se usan en la pantalla del menú.

Botón <Menu>	Cambia al modo fuera de línea y muestra la pantalla del menú. Regresa al modo en línea si este botón se pulsa cuando se muestra la pantalla del menú.
Botón <▲>	Muestra el elemento de menú anterior o el valor especificado en el mismo nivel.
Botón <▼>	Muestra el siguiente elemento de menú o el valor especificado en el mismo nivel.
Botón < ▶ >	Muestra el elemento de menú en el nivel más bajo.
Botón <◀ >	Muestra el elemento de menú en el nivel más alto.
Botón <Ajustar>	Ajusta el valor especificado. Aparecerá un [*] a la derecha del valor una vez que éste se haya ajustado.

Indicación del número de spool

El número de trabajo en spool se indica en el panel de control de la impresora. Éste está activo aún durante la operación de copiado.
El valor prefijado de fabrica de esta función es DESACTIVADO. Por favor, solicite servicio si necesita que esta función se active en su máquina.


Modo En línea
Preparada para imprimir
Botón <Menú>
Regresar al nivel superior botón <◄ >
Mover al nivel inferior botón < ► >
Modo Fuera de línea
MENU NETWORK/PORT SET
MENU PRINT SETUP
MENU SETUP FILE
MENU SYSTEM PARAMETER
MENU PORT SETTING
MENU TEST PLOT
MENU JOB LOGGING
MENU OFFLINE PLOT
MENU BILLING INFO
SETUP FILE EDIT SETUP FILE
SETUP FILE DEF. SETUP FILE
SETUP FILE PRINT SETUP
Valores especificados: Seleccione con los botones < ▲> y <▼>, y ajuste con el botón <Ajustar>.
Regresar al menú anterior botón < ▲ >
Regresar al nivel superior botón < ▼ >
Menú operación

Resumen del menú Operación

El menú de operación del panel de control de la impresora consta de los siete siguientes menús.

ARCHIVO CONFIGURACIÓN

Configura impresoras lógicas. Pueden configurarse todos los parámetros requeridos para la impresión, tales como el ancho de la pluma y el tamaño del papel de salida.

Consulte *Consulte "11.2 Configuración de impresoras lógicas" para obtener información detallada sobre las impresoras lógicas y sus funciones (página 255).*

PARÁMETRO SISTEMA

Configura la información de administración del sistema, como en el caso de la fecha del sistema y las condiciones de utilización del disco duro.

Consulte *Consulte "9.2 Configuración de los parámetros del sistema" para obtener información detallada sobre las impresoras lógicas y sus funciones (página 178).*

AJUSTE PUERTO

Configura los parámetros de comunicación requeridos para conectarse a la máquina host.

Consulte *Consulte "9.1 Configuración de parámetros de comunicación" para obtener información detallada sobre las impresoras lógicas y sus funciones (página 164).*

TRAZADO DE PRUEBA

Imprime patrones de prueba.

Consulte *Consulte "11.3 Impresión de prueba" para obtener información detallada sobre las impresoras lógicas y sus funciones (página 280).*

REGISTRAR TRABAJOS

Imprime registros de administración para trabajos terminados y detalles sobre los errores que ocurrieron durante el procesamiento.

Consulte *Consulte "11.4 Administración de los diferentes registros" para obtener información detallada sobre las impresoras lógicas y sus funciones (página 281).*

TRAZADO FUERA LÍNEA

Vuelve a imprimir el trabajo que se ha impreso más recientemente.

Consulte *Consulte "11.5 Volver a imprimir" para obtener información detallada sobre las impresoras lógicas y sus funciones (página 285).*

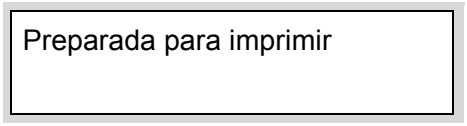
INFO. FACTURACIÓN

Muestra el número de páginas impresas y el número de sellos impresos hasta un momento determinado.

Consulte *Consulte "11.6 Confirmación de contadores" para obtener información detallada sobre las impresoras lógicas y sus funciones (página 286).*

Ejemplos de operación

Esta sección proporciona ejemplos de selección de elementos de menú.



Botón <Menu>

1 Pulse el botón <Menú>.
La máquina entrará al modo fuera de línea.

Botón < ▶>

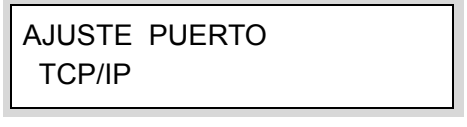
2 Pulse el botón < ▶ >.
Se mostrará el nivel más alto del menú de operación.

Botón <▼>

3 Pulse el botón<▼> dos veces.
Los elementos del menú más alto se mostrarán en secuencia.

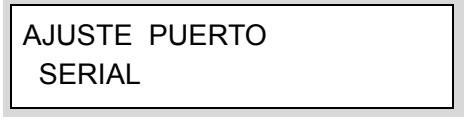
Nota *Se mostrará el menú anterior si el botón <▲> se pulsa.*

Botón < ▶>



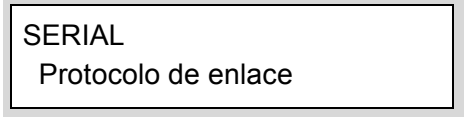
4 Pulse el botón < ▶ >.
Se mostrarán los elementos del submenú.

Botón <▼><▲>



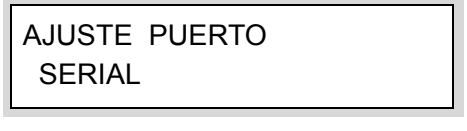
5 Pulse el botón <▼>.
Los elementos de menú del mismo nivel se mostrarán en secuencia.

Botón < ▶>



6 Pulse el botón < ▶ >.
Los elementos de menú del siguiente nivel se mostrarán.

Botón < ◀ >



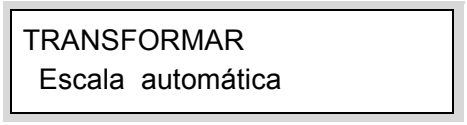
7 Pulse el botón < ◀ > para regresar al nivel más alto.

Botón < ◀ >

8 Pulse el botón <◀ >para regresar a un nivel aún más alto.

Selección de un valor de una función

Esta sección proporciona un ejemplo del ajuste de un valor.



1 Seleccione el elemento de menú que desee ajustar para que aparezca en la pantalla.

Botón < ▶>

2 Pulse el botón < ▶ >.

Se mostrará el valor especificado.

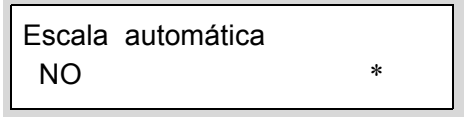
Nota *El valor ajustado actualmente tendrá un [*] al lado.*

Botón <▼><▲>

3 Cambie el valor ajustado por medio de los botones <▲> y <▼>.

Nota *El [*] desaparecerá cuando el valor ajustado se cambie.*

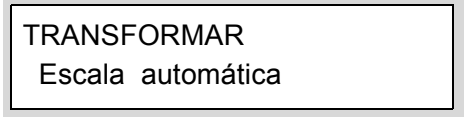
Botón <Ajustar>



4 Pulse el botón <Ajustar> para configurar el valor.

Un [*] aparecerá junto al valor.

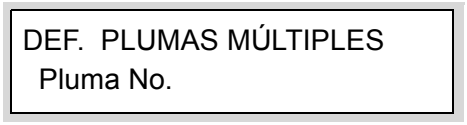
Botón < ◀ >



5 Pulse el botón<◀ > para regresar al nivel más alto.

Introducción de números y caracteres

Esta sección proporciona ejemplos de cómo introducir números y caracteres.



1 Seleccione el elemento de menú que desee ajustar para que aparezca en la pantalla.

Botón < ▶>

2 Pulse el botón < ▶ >.
Se mostrarán los caracteres del valor especificado.

Botón <▼><▲>

3 Ajuste el primer número por medio de los botones <▲> y <▼>. El valor aumentará o disminuirá en secuencia entre 0 y 9.

Nota *En el ejemplo de la izquierda, debe pulsarse dos veces el botón <▲> para mostrar [2].*

Botón < ▶>

4 Pulse el botón < ▶ >.
El cursor se moverá al segundo número.

Nota *Pulse el botón <◀ > para regresar al número anterior.*

Botón <▼><▲>

5 Ajuste el segundo número por medio de los botones <▲> y <▼>.

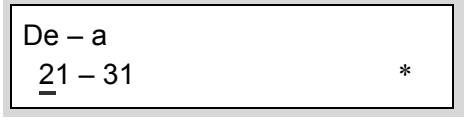
Botón <Ajustar>

6 Ajuste los otros números de la misma manera.
Pulse el botón <Ajustar> una vez que todos los números se hayan ajustado.
Un [*] aparecerá junto al valor.

Botón < ▶>

7 Para continuar con el siguiente elemento, mueva el cursor al último caracter y pulse el botón < ▶ >.

Botón < ◀ >



8 Para regresar al menú del nivel más alto, mueva el cursor al primer cáracter y pulse el botón <◀ >.

8.3 Operaciones desde Servicios de impresión en la Web

Servicios de impresión en la Web es software de servidor de Web que está preinstalado en la impresora 6030/6050 de formato ancho. Esto permite que los siguientes procedimientos se efectúen desde un sistema cliente sin usar un explorador de Web.

- Administración de trabajo e historial
- Mostrar estado e inicio/cierre del servidor
- Configuración de impresora lógica (configuración de impresión)
- Cambio de parámetros de sistema
- Impresión de prueba

Ambiente de funcionamiento

Servicios de impresión en la Web opera en varios ambientes. Éste no depende de hardware o funcionamiento específicos. Deberá tener uno de los siguientes exploradores:

Exploradores	Netscape® Communicator 4.x ó posterior
	Microsoft® Internet Explorer 4.x ó posterior

Importante *Al usar Servicios de impresión en la Web, active el ajuste de java script. También deberá ajustar el explorador a [No usar servidor proxy].*

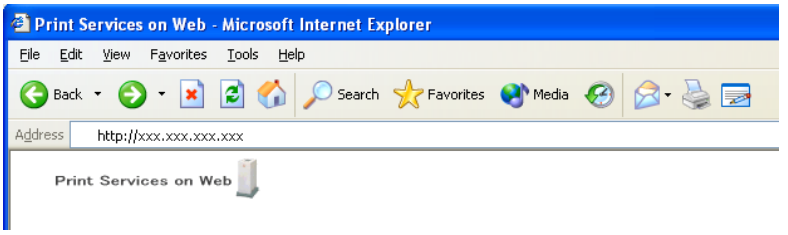
Inicio y cierre de Servicios de impresión en la Web

Esta sección explica cómo iniciar y cerrar Servicios de impresión en la Web.

Inicio de Web

1 Inicie la máquina cliente y luego el explorador.

2 Introduzca el URL para 6030/6050 de formato ancho (http://Nombre principal o dirección IP) en el campo de dirección del explorador, y pulse la tecla <Intro>.


Print Services on Web - Microsoft Internet Explorer
File Edit View Favorites Tools Help
Back Search Favorites Media
Address http://xxx.xxx.xxx.xxx
Print Services on Web

Cierre de Web

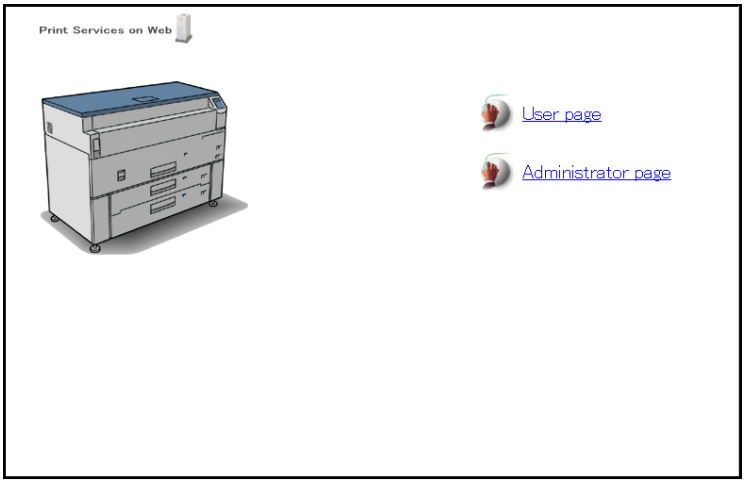
1 Para cerrar Servicios de impresión en la Web haga clic en el botón [×] ubicado en la esquina superior derecha del explorador, o seleccione [Salir] en el menú [Archivo] para cerrar el explorador.

Organización de las páginas de Servicios de impresión en la Web

Esta sección explica las diferentes páginas de Servicios de impresión en la Web.

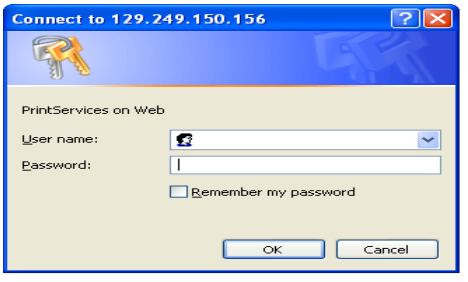
Página principal

Esta es la primera página que se muestra cuando se establece una conexión con el URL de Servicios de impresión en la Web. Ésta se conoce como la "página principal".



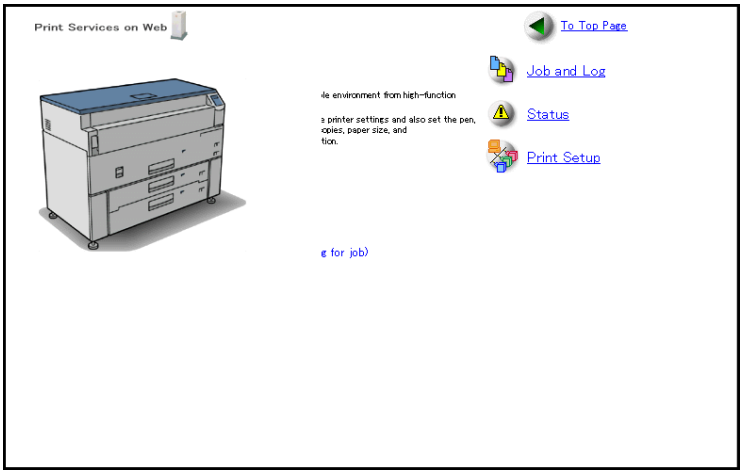
La página principal permite que se realicen los siguientes procedimientos.

- Haga clic en el botón [Página del usuario] para mostrar ésta página.
- Haga clic en el botón [Página del administrador] para mostrar el cuadro de diálogo [Introduzca un nombre de usuario y clave]. Introduzca el nombre de usuario adecuado y la clave aquí (raíz, raíz) para mostrar la página principal del administrador.



Página principal del usuario

Esta página se muestra cuando el botón [Página del usuario] se ha seleccionado en la página principal.

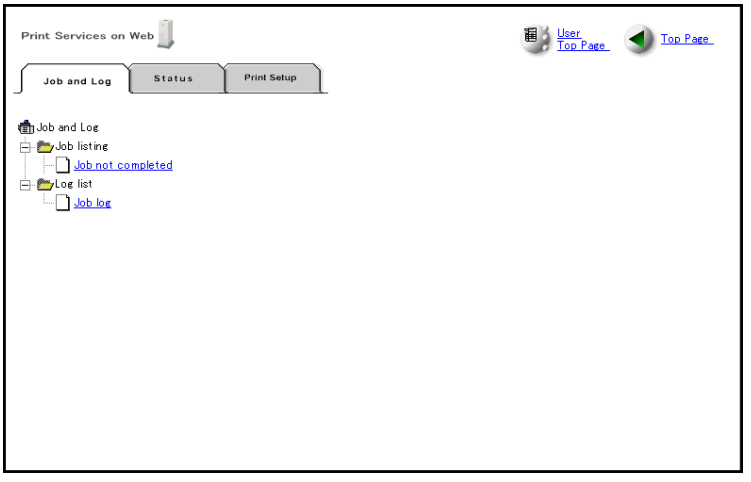


La página principal del usuario permite que se realicen los siguientes procedimientos.

- Haga clic en el botón [Actualizar estado] para mostrar el estado actual de la 6030/6050 de formato ancho.
- Haga clic en los botones [Trabajo e historial], [Estado] o [Configuración de impresión] para mostrar la página del usuario.

Página del usuario

Esta página se muestra cuando se han seleccionado las fichas [Trabajo e historial], [Estado] o [Configuración de impresión] en la página principal del usuario.



La página del usuario permite que se realicen los siguientes procedimientos.

- Haga clic en la ficha adecuada de las que se muestran, para que aparezca cada página relevante.
- Haga clic en los botones [Página principal del usuario] o [Página principal] que se muestran en la esquina superior derecha del cuadro para regresar a cualquiera de estas páginas.

Página principal del administardor

Esta página se muestra cuando el botón [Página del administrador] se seleciona en la página principal y el nombre del usuario y la clave se introducen.

La página principal del administrador permite realizar los siguientes procedimientos.

- Hacer clic en [Actualizar estado] para mostrar el estado actual de la 6030/6050.
- Hacer clic en [Trabajo e historial], [Estado], [Configuración de impresión], [Propiedades], [Herramienta] o [Cambiar clave] para ver la página del administrador.
- Hacer clic en [Cambiar clave] para mostrar la pantalla [Cambiar la clave del administrador de Web].

Página del administardor

Esta página se muestra cuando se seleccionan las fichas [Trabajo e historial], [Estado], [Configuración de impresión], [Propiedades] o [Herramienta] en la página principal del administrador.

La página del administrador permite que se realicen los siguientes procedimientos.

- Hacer clic en la ficha adecuada de las que se muestran, para ver cada página relevante.
- Hacer clic en los botones [Página principal del administrador] o [Página principal] situados en la esquina superior derecha del cuadro para regresar a cualquiera de estas páginas.

Ficha [Trabajo e historial]

Esta ficha muestra información de estado del trabajo (ID del trabajo, propietario, estado, etc.) e información del trabajo e historial.
Un administrador también puede abandonar la impresión, cambiar la prioridad de secuencias y confirmar y eliminar el historial de entrada, el historial de trabajos y el historial de errores.

Consulte *Consulte "10.2 Operaciones de trabajo" para obtener información detallada acerca de las operaciones (página 198).*

Ficha [Estado]

Esta ficha permite que se verifique el estado actual de la 6030/6050 de formato ancho, incluyendo el estado de la impresora y el estado del papel. También pueden emitirse instrucciones para iniciar el servidor, recibir y cancelar trabajos, así como comenzar el procesamiento para impresión desde aquí.

Consulte *Consulte "10.3 Operaciones de la impresora" para obtener información detallada acerca de las operaciones (página 205).*

Ficha [Configuración de impresión]

Configura impresoras lógicas. Pueden configurarse todos los parámetros requeridos para la impresión, tales como el ancho de la pluma y el tamaño del papel de salida, para las impresoras lógicas.

Consulte *Consulte la sección " Configuración de impresoras lógicas" en "Operaciones básicas de la máquina" para obtener información detallada acerca de las operaciones (página 188).*

Ficha [Propiedades]

Esta ficha permite que se configuren los parámetros del sistema y que se agreguen o eliminen usuarios ftp. Ésta se muestra solamente para los usuarios que tengan autorización de administrador.

Consulte *Consulte "9.1 Configuración de parámetros de comunicación" (página 164) y "9.2 Configuración de los parámetros del sistema" (página 178) para obtener información detallada sobre las operaciones.*

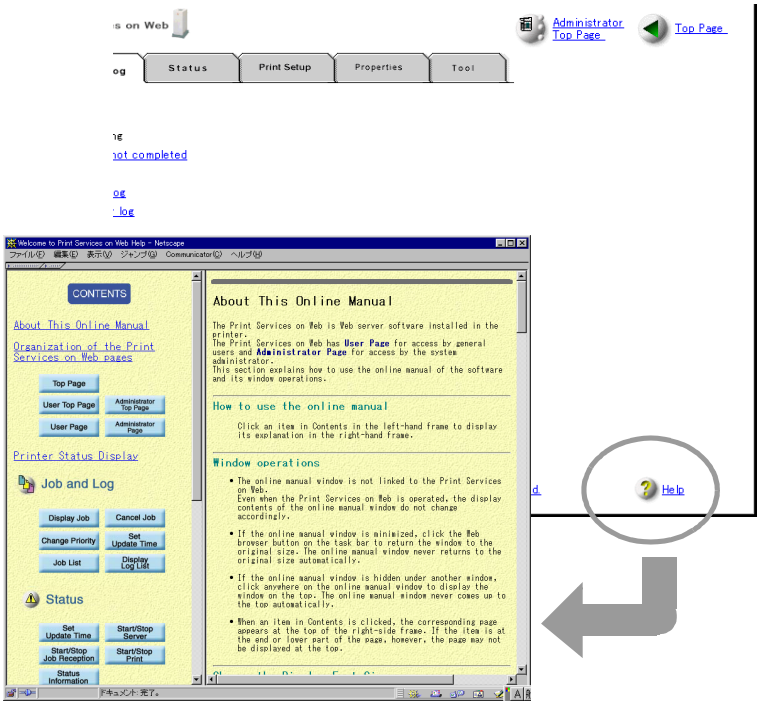
Ficha [Herramienta]

Esta ficha permite la impresión de pruebas y se muestra solamente para los usuarios que tengan autorización de administrador.

Consulte *Consulte "10.4 Impresión de prueba" para obtener información detallada acerca de las operaciones (página 209).*

Ayuda en línea

Haga clic en el botón [Ayuda] que se muestra en la parte inferior derecha del cuadro para mostrar la ayuda en línea. La página de ayuda en línea permite que el usuario verifique elementos que no están muy claros, relacionados con Servicios de impresión en la Web y métodos de operación.



Capítulo 9

Configuración de la impresora

9.1 Configuración de parámetros de comunicación

Es necesario conectar la impresora "6030/6050 de formato ancho" al host antes de que ésta pueda usarse para imprimir.
Esta sección explica los procedimientos requeridos para configurar los parámetros de conexión para la interfaz que ya está instalada dentro de la impresora "6030/6050 de formato ancho".
Puede imprimirse una lista de los parámetros que se han configurado, para efectuar verificaciones.

Parámetros de comunicación

Esta sección explica los diferentes parámetros de comunicación disponibles.

- TCP/IP
- Serial
- Centronics (opcional)
- VPI (opcional)
- SNMP

Importante *SNMP puede configurarse únicamente desde Servicios de impresión en la Web.*

TCP/IP

Los siguientes parámetros de comunicación deben configurarse.

Elemento de menú	Descripción
Analizador prefijado	Selecciona el analizador o intérprete de formato de datos que debe utilizarse en el procesamiento cuando el formato de los datos de entrada no se ha especificado entre [HPGL], [Versatec], [TIFF] y [CALS]. El ajuste prefijado es [HPGL].
Capa física (Ajuste Ethernet)	Selecciona la capa física. El ajuste prefijado es [AUTO]. [AUTO] Reconocimiento automático [10BASE_T] Fijo en 10BASE_T [100BASE_TX] Fijo en 100BASE_TX
Dirección IP	Introduce la dirección IP en el formato XXX.XXX.XXX.XXX.
Valor de MÁSCARA	Introduce la máscara de subred en el formato XXX.XXX.XXX.XXX.
Dirección red electrónica	Muestra la dirección Ethernet. El valor mostrado es único para el hardware y no puede cambiar.
Enrutamiento dinámico	Selecciona si enrutamiento dinámico se debe activar o no.
Enrutamiento estático	Selecciona si enrutamiento se debe activar o no. Seleccione [SÍ] cuando debe ver el dispositivo a través de una puerta de enlace o un enrutador.

La tabla de enrutamiento puede editarse si [Enrutamiento estático] está en [SÍ].

Nota *Puede registrarse un máximo de 512 elementos en la tabla de enrutamiento. Se mostrará la pantalla [Registro no es permitido] si el número de elementos es superior a 512.*

Elemento de menú	Descripción
TABLA DE ENRUTAMIENTO	Seleccione [AGREGAR] para introducir información de enrutamiento adicional.
Dirección de destino	Ajusta la dirección de red para el destino. La introduce en el formato XXX.XXX.XXX.XXX. No se necesita normalmente.
Dirección del enrutador	Ajusta la dirección de enrutador para la máquina local o subred. La introduce en el formato XXX.XXX.XXX.XXX.

Serial

Los siguientes parámetros de comunicación deben configurarse.

Elemento de menú	Descripción
Protocolo de enlace	El método de protocolo de enlace se selecciona entre las siguientes opciones. El ajuste prefijado es [XON/XOFF]. [XON/XOFF] Protocolo de enlace que usa el protocolo XON/XOFF. [HARDWARE] Protocolo de enlace que usa el hardware. [ENQ-ACK] Protocolo de enlace que usa el protocolo ENQ-ACK. [SOFTWARE] Protocolo de enlace que usa el programa de aplicación.
Velocidad de comunicación (Velocidad en baudios)	La velocidad de comunicación se selecciona entre [300], [1200], [2400], [4800], [9600] y [19200]. El ajuste prefijado es [9600].
Paridad	El bit de paridad se selecciona entre [NO], [PAR] e [IMPAR]. El ajuste prefijado es [PAR].
Bit de datos	La longitud de bit de datos se selecciona entre [7_BIT] y [8_BIT]. El ajuste prefijado es [7_BIT].
Bit de parada	La longitud de bit de parada se selecciona entre [1_BIT] y [2_BIT]. El ajuste prefijado es [1_BIT].
Tiempo de espera EOP	El valor de tiempo de espera que se introduce tiene un margen de 1 a 255 segundos. El ajuste prefijado es [10 seg].
Repuesta de salida	Ajusta la respuesta de salida a [SÍ] o [NO]. Ésta debe ajustarse a [SÍ] si la impresora requiere una respuesta cuando se transmiten datos del host a la impresora. El ajuste prefijado es [NO].
Separación trabajo	Ajusta la separación de trabajo. El ajuste prefijado es [NO]. [SÍ] Inicia el proceso de conversión cuando el comando que reconoce el final de los datos se recibe, aún mientras el archivo se procesa. [NO] Realiza el proceso de spool en el disco duro hasta que se emita un tiempo de esprera.

Nota *Si un valor superior a [255] se introduce para el valor de tiempo de espera, se ajustará un valor de [255].*

Centronics (opcional)

Los siguientes parámetros de comunicación deben configurarse.

Elemento de menú	Descripción
Modo confirmación	El modo confirmación se selecciona entre [MODO0], [MODO1], [MODO2], [MODO3], y [MODO7]. El ajuste prefijado es [MODO0].
Tiempo de espera DMA	El valor de tiempo de espera que se introduce para introducción de datos tiene un margen de 1 a 255 segundos. El ajuste prefijado es [5 seg].
Tiempo de espera EOP	El valor de tiempo de espera que se introduce tiene un margen de 1 a 255 segundos. El ajuste prefijado es [10 seg].
Separación trabajo	Ajusta la separación de trabajo. El ajuste prefijado es [NO]. [SÍ] Inicia el proceso de conversión cuando el comando que reconoce el final de los datos se recibe, aún mientras el archivo se procesa. [NO] Realiza el proceso de spool en el disco duro hasta que se emita un tiempo de esprera.

Nota
- *Si un valor superior a [255] se introduce para el valor de tiempo de espera, se ajustará un valor de [255].*
- *Ningún cambio a los valores [Modo confirmación] y [Tiempo de espera DMA] afectará las operaciones.*

VPI (opcional)

Los siguientes parámetros de comunicación deben configurarse.

Elemento de menú	Descripción
INFORME FUERA LÍNEA	Ajusta si se emitirá o no la notificación de que se acaba el papel con el host fuera de línea. El ajuste prefijado es [NO]. [SÍ] Emite la notificación fuera de línea. [NO] No emite la notificación fuera de línea.
Tiempo de espera EOP	El valor de tiempo de espera que se introduce tiene un margen de 1 a 255 segundos. El ajuste prefijado es [10 seg].
Separación trabajo	Ajusta la separación de trabajo. El ajuste prefijado es [NO]. [SÍ] Inicia el proceso de conversión cuando el comando que reconoce el final de los datos se recibe, aún mientras el archivo se procesa. [NO] Realiza el proceso de spool en el disco duro hasta que se emita un tiempo de esprera.

Nota *Si un valor superior a [255] se introduce para el valor de tiempo de espera, se ajustará un valor de [255].*

SNMP

Los siguientes parámetros de comunicación deben configurarse.

Importante *SNMP puede configurarse únicamente desde Servicios de impresión en la Web.*

Elemento de menú	Descripción
SNMP	Ajusta si SNMP debe activarse o no.
Cadenas de comunidad	Ajusta las cadenas de comunidad a incrustar cuando el cliente transmite paquetes SNMP.
Transmisión de captura Destino	Ajusta la dirección IP de los destinos (destinos de transmisión de captura) a los que se deben enviar notificaciones si ocurre un error en la impresora. Puede registrarse un máximo de 128 destinos de transmisión de captura.
Puerto de transmisión	Ajusta los números de puerto de los destinos de transmisión de captura.
Versión	Ajusta la versión de la captura que debe transmitirse.
Permanencia	Ajusta si debe almacenarse o no la información de destino de transmisión de captura, después de que se haya apagado la impresora. Puede activarse un máximo de ocho elementos para permanencia.

Ajuste de los parámetros desde el panel de control de la impresora

Pueden configurarse los parámetros TCP/IP, Serial, Centronics (opcional) y VPI (opcional), desde el panel de control de la impresora. Los procedimientos para hacerlo se explican a continuación.

Importante *Los parámetros cambiados serán válidos después de que la máquina se haya reiniciado.*

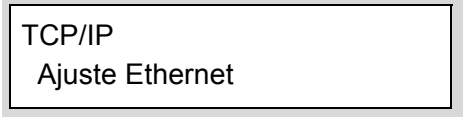
Consulte *Consulte "8.2 Operaciones desde el panel de control de la impresora" para obtener instrucciones detalladas acerca de las operaciones del panel de control de la impresora (página 149).*

Procedimiento de operación

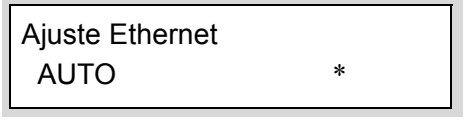
1 Pulse el botón <▶> cuando se muestre [AJUSTE PUERTO].

2 Seleccione la interfaz que debe configurarse con los botones <▼> y <▲>, y luego pulse <▶>. Se mostrarán [TCP/IP], [SERIAL], [CENTRO], y [VPI], en orden.

Nota *[CENTRO] y [VPI] son opcionales.*



3 Seleccione los parámetros con los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>. Aparecerá un [*] a la derecha del valor una vez que éste se haya ajustado.

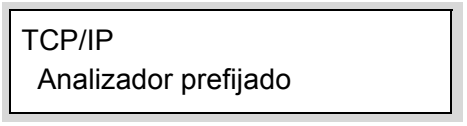


Nota *Los parámetros cambiados se reflejarán en el sistema cuando se pulse el botón <Ajustar>. No es necesario guardar los cambios por separado, posteriormente.*

Consulte *Consulte la sección anterior de "Configuración de parámetros de comunicación" para obtener instrucciones detalladas sobre cada elemento relevante (página 164).*

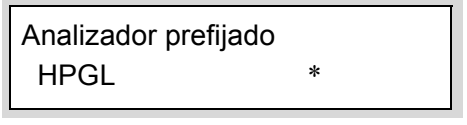
4 Una vez que todos los parámetros se hayan ajustado, apague la impresora y vuelva a encenderla para validar los cambios.

1 Haga que [TCP/IP] aparezca en la pantalla de selección de elemento de configuración y pulse el botón < ▶ >.

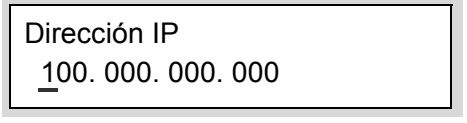


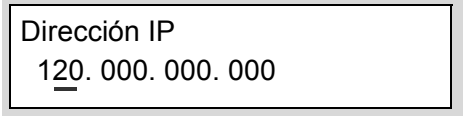
2 Seleccione el elemento que debe configurarse con los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón < ▶ >.
[Ajuste Ethernet], [Analizador prefijado], [Dirección IP], [Valor de la máscara], [Dirección red electrónica], [Enrutamiento dinámico], y [Enrutamiento estático] aparecerán, en orden.

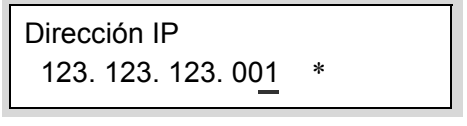
Nota
- *Pueden agregarse elementos a la tabla de enrutamiento cuando se ha activado [Enrutamiento estático].*
- *La [Dirección red electrónica] puede mostrarse, pero no cambiarse.*



3 Seleccione los parámetros con los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>.
Aparecerá un [*] a la derecha de los parámetros, una vez que éstos se hayan ajustado.



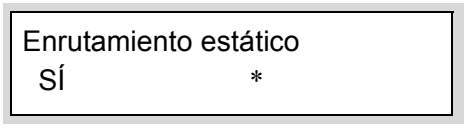




Introducción de direcciones

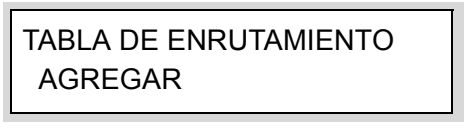
1. Mueva el cursor a la izquierda y a la derecha, por medio de los botones < ◀ > y < ▶ >.
2. Seleccione el valor requerido, usando los botones <▼> y <▲>. El valor aumentará o disminuirá en secuencia entre 0 y 9.
3. Pulse el botón <Ajustar> una vez que todos los valores se hayan introducido.

Nota
- *Para continuar con el siguiente menú, mueva el cursor a la derecha y pulse el botón < ▶ >.*
- *Para regresar al menú anterior, mueva el cursor a la izquierda y pulse el botón < ◀ >.*

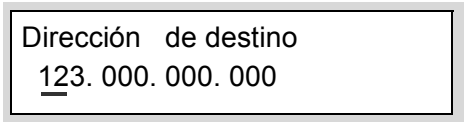


Cómo agregar elementos a la tabla de enrutamiento

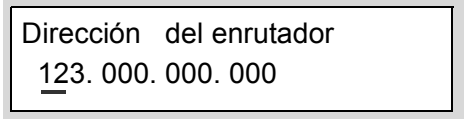
1. Seleccione [SÍ] para [Enrutamiento estático], y luego pulse el botón <Ajustar>.
   Pulse el botón < ▶ > una vez que éste se haya ajustado.



2. Seleccione [AGREGAR] para [TABLA DE ENRUTAMIENTO], y luego pulse el botón < ▶ >.



3. Seleccione la dirección de destino y luego pulse el botón <Ajustar>.
   Una vez que ésta se haya ajustado, mueva el cursor a la derecha y pulse el botón < ▶ >.

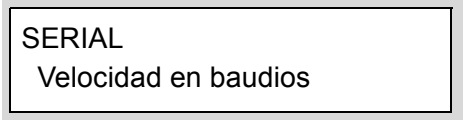


4. Seleccione la dirección de enrutamiento y luego pulse el botón <Ajustar>.

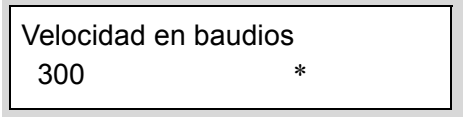
   Nota *Para regresar al menú anterior, mueva el cursor a la izquierda y pulse el botón* < ◀ >.

Serial

1 Haga que [SERIAL] aparezca en la pantalla de selección de elemento de configuración y pulse el botón < ▶ >.



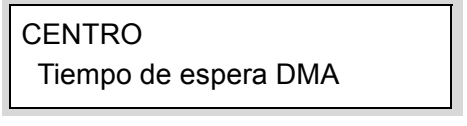
2 Seleccione el elemento que debe configurarse por medio de los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón < ▶ >.
[Protocolo de enlace], [Velocidad en baudios], [Paridad], [Bit de datos], [Bit de parada], [Tiempo espera EOP], [Repuesta de salida] y [Separación trabajo] se mostrarán en orden.



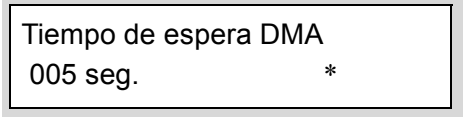
3 Seleccione los parámetros por medio de los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>.
Aparecerá un [*] a la derecha de los parámetros, una vez que éstos se hayan ajustado.

Centronics (opcional)

1 Haga que [CENTRO] aparezca en la pantalla de selección de elemento de configuración y pulse el botón < ▶ >.



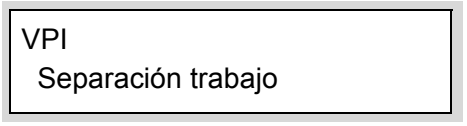
2 Seleccione el elemento que debe configurarse por medio de los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón < ▶ >.
[Modo confirmación], [Tiempo espera DMA], [Tiempo espera EOP] y [Separación trabajo] aparecerán en orden.



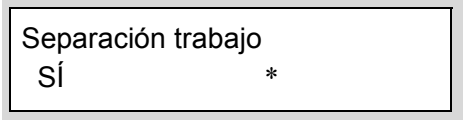
3 Seleccione los parámetros por medio de los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>.
Aparecerá un [*] a la derecha de los parámetros, una vez que éstos se hayan ajustado.

VPI (opcional)

1 Haga que [VPI] aparezca en la pantalla de selección de elemento de configuración y pulse el botón < ▶ >.



2 Seleccione el elemento que debe configurarse por medio de los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón < ▶ >.
[INFORME FUERA DE LÍNEA], [Tiempo de espera EOP] y [Separación trabajo] aparecerán en este orden.



3 Seleccione los parámetros por medio de los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>.
Aparecerá un [*] a la derecha de los parámetros, una vez que éstos se hayan ajustado.

Impresión de una lista de ajustes

Se puede imprimir una lista de ajustes. El flujo de operación de este procedimiento se explica a continuación.

1 Pulse el botón < ▶ > cuando se muestre [AJUSTE PUERTO].

2 Seleccione [CONFIG. IMPRESIÓN] con el botón <▼> y luego pulse el botón < ▶ >.

3 Pulse el botón <Ajustar> cuando [AJUSTAR: a imprimir.] se muestre.
Se imprimirá la lista de ajustes.

A continuación se muestra un ejemplo de la impresión de ajustes.

```
[CONFIGURACIÓN DE TRAZADOR]

CONFIG. DEL H/W
                    Modelo            =  DocuWide6050
                    Versión de software= 2.x.00
                    RAM Total         =  512 MB
                    Memoria de segmentol=12 MB
                    Memoria de trabajo=  12 MB
                    Memoria de marco  =  421 MB
                    Discoduro         =  IC35L040AVER07-0

    AJUSTE PUERTO
    +- ETHERNET     Ajuste Ethernet   =  AUTO
                    Dirección Ethernet=  0002B35F9492
      +- TCP/IPAnalizador prefijado     =  HPGL
                    Dirección IP      =  129.249.150.156
                    Valor de la máscara= 255.255.255.0
                    Enrutam. dinámico =  SÍ
                    Enrutam. estático =  NO
      +- SNMP       SNMP              =  SÍ
      +- SERIAL     Analizador           prefijado      = HPGL
                    Impresora No.     =  0
                    Velocidad en baudios=9600
                    BIT de datos      =  7_BITS
                    BIT de parada     =  1_BITS
                    Paridad           =  PAR
                    Protocolo de enlace= XON/XOFF
                    Tiempo espera EOP =  SÍ
                    Tiempo espera     =  10 seg.
                    Respuesta salida  =  NO
                    Separación trabajo=  NO
    PARÁMETRO SISTEMA
                     Spool en HD      =  ELEMENTODEDESBORDE
                    Rollo autom.
                      Rollo->Bandeja  =  NO
                      Bandeja->Rollo  =  NO
                    Ancho papel
                      SPA1            =  620 mm
                      SPA1            =  440 mm
                     Suavizado        =  NO
                     Modo de bajo consumo 1=5 seg.
                     Modo de bajo consumo 2=15 seg.
                     Modo de reposo   =  SÍ
                      Temporizador    =  90 seg.
                     Luz de atención
                      Lámpara         =  NO
                      Zumbador        =  NO
                      Temporizador del zumbador=0 seg.
                     Recuperación trabajo=NO
                     Tiempo cont. red  =  30 seg.
```

Descripción de cada elemento

El contenido de [CONFIG. DEL H/W] y el de [PARÁMETRO SISTEMA] se muestran a continuación.

Elemento mostrado		Descripción
CONFIG. DEL H/W	RAM TOTAL	Muestra la capacidad de la memoria instalada en la impresora.
	MEMORIA DE SEGMENTO	Muestra la capacidad del área en la que se almacenan los datos intermedios durante el procesamiento de impresión.
	MEMORIA DE TRABAJO	Muestra la capacidad del área que se utiliza para ejecutar el software del controlador.
	MEMORIA DE MARCO	Muestra la capacidad de la memoria de imagen (el área en la que las imágenes convertidas a bit maps se almacenan.)
	DISCO DURO	Muestra el número de modelo del disco duro en el que los datos de entrada se ponen en spool.
PARÁMETRO SISTEMA	SPOOL EN HD	Muestra el método con el que los datos se almacenan en el disco duro. [DESBORDE] Almacena datos intermedios que exceden la capacidad de la memoria del disco duro. [SIEMPRE] Almacena todos los datos intermedios en el disco duro. Consulte *Consulte "9.2 Configuración de los parámetros del sistema" para obtener información más detallada (página 178).*

Ajuste de los parámetros desde Servicios de impresión en la Web

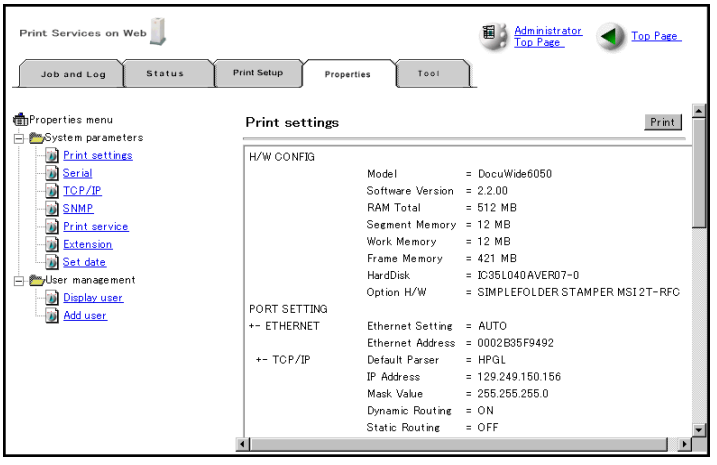
Pueden configurarse los parámetros TCP/IP, Serial, Centronics (opcional), VPI (opcional) y SNMP desde Servicios de impresión en la Web. Los procedimientos para hacerlo se explican a continuación.

Importante
- *Los parámetros cambiados serán válidos cuando la máquina se reinicie.*
- *Estos procedimientos se efectúan en la página del administrador.*

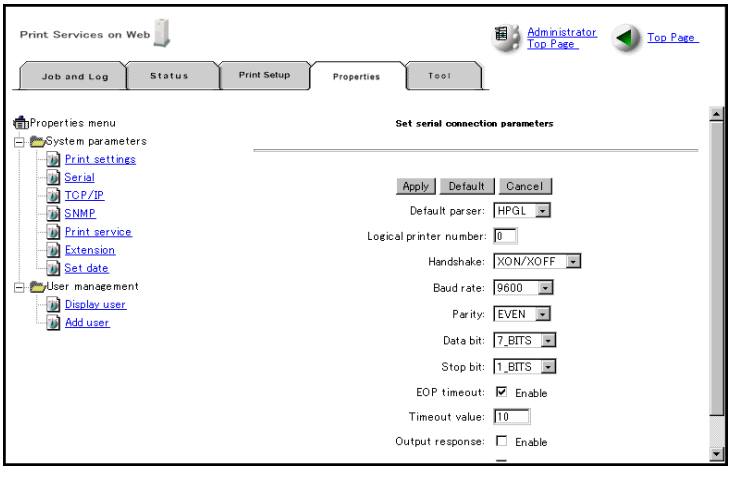
Procedimiento de operación

1 Inicie Servicios de impresión en la Web y abra la ficha [Propiedades] en la página del administrador.

Consulte *Consulte "8.3 Operaciones desde Servicios de impresión en la Web" . (página 156).*

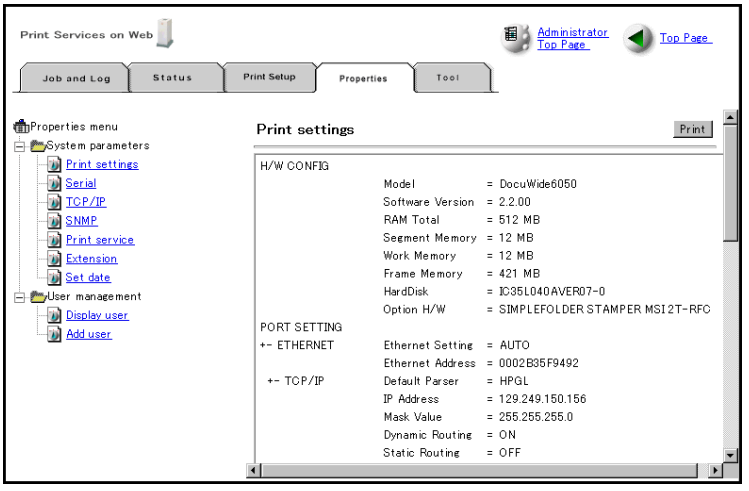


2 Seleccione el elemento a configurar en el menú [Parámetros del sistema].
La pantalla de configuración se mostrará en el lado derecho de la pantalla.



3 Configure cada uno de los parámetros y luego pulse el botón [Aplicar].

4 Si se debe imprimir una lista de los ajustes, seleccione [Ajustes de impresión] en el menú [Parámetros del sistema] y haga clic en el botón [Imprimir] que está en la esquina superior derecha de la pantalla.



5 Una vez que todos los parámetros se hayan ajustado, apague la impresora y vuelva a encenderla para validar los cambios.

9.2 Configuración de los parámetros del sistema

Este procedimiento configura todos los parámetros requeridos por el sistema.

Nota *Los elementos que pueden configurarse en el panel de control de la impresora y en Servicios de impresión en la Web son diferentes.*

Ajuste de los parámetros desde el panel de control de la impresora

Los siguientes parámetros del sistema pueden configurarse en el panel de control de la impresora.

Nota *Estos parámetros del sistema pueden configurarse por medio del panel de control de la Xerox 6030 y 6050 de formato ancho. Si los parámetros se configuran a través del panel de control de la impresora y del panel de control de la copiadora, los valores ajustados más recientemente serán los parámetros válidos.*

Consulte
- *Consulte la Guía del usuario para obtener información detallada acerca de [Modo de bajo consumo 1], [Modo de bajo consumo 2] y [Modo de reposo].*
- *Consulte "8.2 Operaciones desde el panel de control de la impresora" para obtener instrucciones detalladas acerca de las operaciones del panel de control de la impresora (página 149).*

Elemento de menú	Descripción
Ajustar fecha	Configura el reloj interno. Se ajustan los parámetros de año, mes, día, hora y minutos, en ese orden.
Spool en HD	Configura el método con el que los datos se almacenan en el disco duro. El ajuste prefijado es [DESBORDE]. [DESBORDE] Almacena datos intermedios que exceden la capacidad de la memoria del disco duro. [SIEMPRE] Almacena todos los datos intermedios en el disco duro.
ROLLO AUTOM.	Determina si la función de cambio automático de papel del rollo a la bandeja y de la bandeja al rollo se ajusta a [SÍ] o [NO]. El ajuste prefijado es [NO].

Elemento de menú	Descripción
ANCHO PAPEL SPA	Ajusta el ancho del papel para papel A JIS/ISO especial. El valor prefijado es [A1 especial]. [A2 especial] 620 ó 525mm [A2 especial] 435 ó 440mm
Suavizado	Determina si la salida de 1200 ppp seudo se ajustará a [SÍ] o [NO]. El ajuste prefijado es [NO].
Modo de bajo consumo 1	Ajusta el período que debe transcurrir (entre 1 y 120 minutos) para que la máquina entre al modo de bajo consumo 1. El modo de bajo consumo 1 es el modo que reduce la temperatura del fusor y restringe el consumo de potencia de manera automática. El ajuste prefijado es [5] minutos.
Modo de bajo consumo2	Ajusta el período que debe transcurrir (entre 2 y 120 minutos) para que la máquina entre al modo de bajo consumo 2. El modo de bajo consumo 2 reduce la temperatura del fusor aún más que el modo de bajo consumo 1. El ajuste prefijado es [15] minutos.
Modo de reposo	Ajusta el modo de reposo a [SÍ] o [NO] y ajusta el período que debe transcurrir (15 a 120 minutos) para que la máquina entre al modo de reposo. El modo de reposo apaga la impresora de manera automática. El ajuste prefijado es [90] minutos.

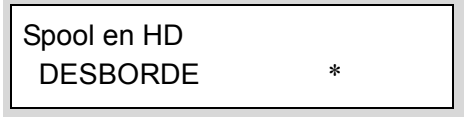
Elemento de menú	Descripción
Recuperación de trabajo	Determina la manera en que se procesan los trabajos que permanen en la cola cuando se apaga la impresora, y se vuelve a encender. El ajuste prefijado es [NO]. [NO] Los trabajos que no se hayan impreso cuando la máquina se apague se cancelarán y no se imprimirán. [EN COLA] Imprime solamente los trabajos [En cola] cuyo procesamiento no ha comenzado aún. [TODO] Imprime todos los trabajos que no se han impreso completamente. Nota • *Cuando se ha seleccionado [TODO], un trabajo de 10 páginas volverá a imprimirse desde la página 1 cuando la impresora vuelva a encenderse, aún si se han impreso las páginas 1 a 9 antes de que se apagara la máquina.* • *La secuencia en la que los trabajos serán impresos después de que se haya vuelto a encender la máquina, dependerá de los números de ID asignados cuando se recibe cada trabajo.*
Tiempo cont. red	Al imprimir con EDMIC, EDMIC ocupará la impresorá durante un período de tiempo determinado, después de que la impresión se haya iniciado. Durante este período, no podrán ejecutarse trabajos que no sean EDMIC. El período de ocupación (Tiempo cont. red) puede seleccionarse entre [10], [30], [60], [90], [120], [180], [240], [300], [360], [420], y [480] (minutos.) Nota • *EDMICS es software proporcionado por Fuji Xerox para registrar, recuperar, editar e imprimir dibujos, datos CAD y otros tipos de datos.* • *La impresora aceptará peticiones de impresión que no sean EDMIC, en el modo de ocupación. Los datos de impresión aceptados se pondrán en spool y se imprimirán cuando el período de ocupación haya concluido.*

Procedimiento de operación

1 Pulse el botón < ▶ > cuando se muestre [PARÁMETRO SISTEMA].

2 Seleccione el elemento que debe configurarse por medio de los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón < ▶ >.

[Ajustar fecha], [Spool en HD], [ROLLO AUTOM.] [Suavizado], [Modo de bajo consumo 1], [Modo de bajo consumo 2], [Modo de reposo], [Luz de atención] y [Recuperación trabajo] se mostrarán en este orden.



3 Seleccione los parámetros por medio de los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>.

Aparecerá un [*] a la derecha del valor una vez que éste se haya ajustado.

Nota *Los parámetros cambiados se reflejarán en el sistema cuando se pulse el botón <Ajustar>. No es necesario guardar los cambios por separado, posteriormente.*

Ajuste de los parámetros desde Servicios de impresión en la Web

Los siguientes parámetros pueden configurarse desde Servicios de impresión en la Web.

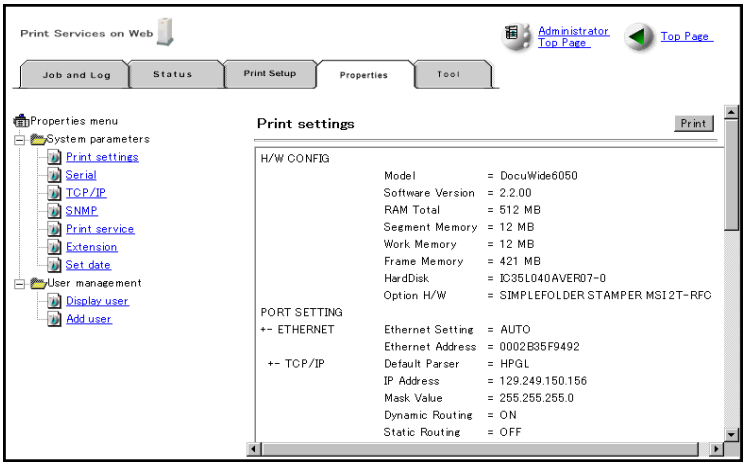
Importante *Estos procedimientos se efectúan en la página del administrador.*

Elemento de menú	Descripción
Servicios de impresión	Determina cuál de los siguientes períodos de tiempo debe ajustarse como estándar para determinar la prioridad de la secuencia de salida de un trabajo. [QIN_FABRIR] Período para iniciar transferencia de datos [QIN_FCERRAR] Período para concluir transferencia de datos
Extensión	Ajusta la extensión que se usa para identificar el formato de cada archivo. Ésta tiene una longitud máxima de ocho dígitos y es una combinación de caracteres alfabéticos (en mayúsculas o minúsculas) y números. Puede registrarse un máximo de 32.
Ajustar fecha	Ajusta el reloj interno (año, mes, día, hora, minutos).
Administración de usuarios	Muestra y agrega usuarios ftp y cambia claves.

Procedimiento de operación

1 Inicie Servicios de impresión en la Web y abra la ficha [Propiedades] en la página del administrador.

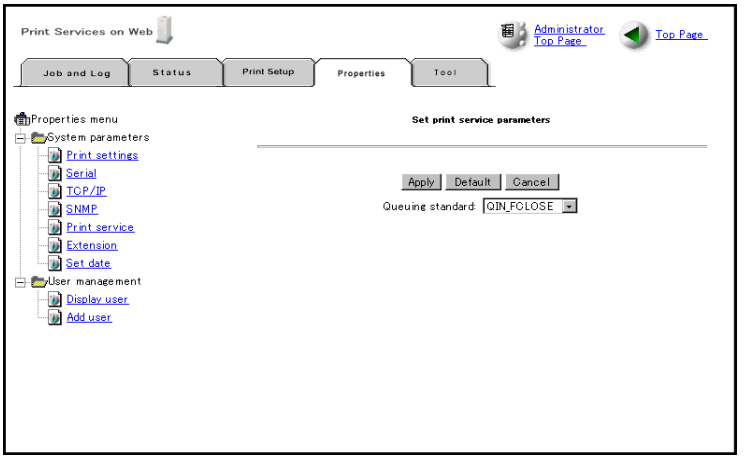
Consulte *Consulte "8.3 Operaciones desde Servicios de impresión en la Web" para iniciar Servicios de impresión en la Web (página156).*



2 Seleccione el elemento que debe configurarse desde el [menú Propiedades].

Configuración de Servicios de impresión

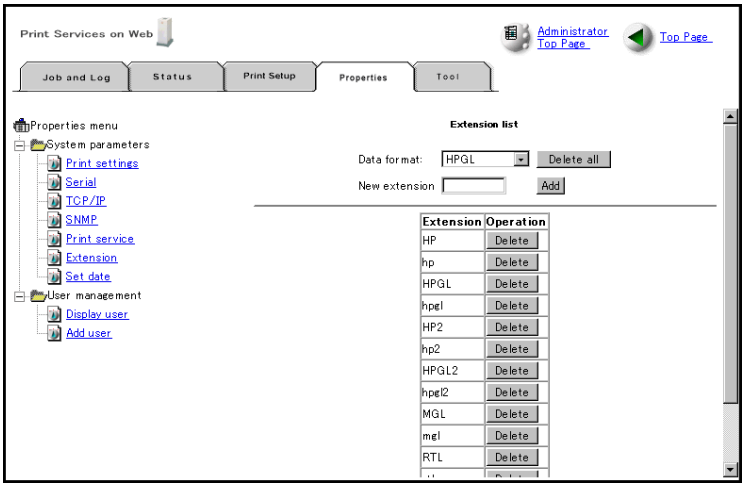
Seleccione [Servicio de impresión] en el menú [Parámetros del sistema].
La pantalla de configuración de los parámetros de servicio de impresión se mostrará a la derecha en la pantalla.



Seleccione el estándar de cola entre [QIN_FABRIR] o [QIN_FCERRAR], y pulse el botón [Aplicar].

Configuración de extensiones

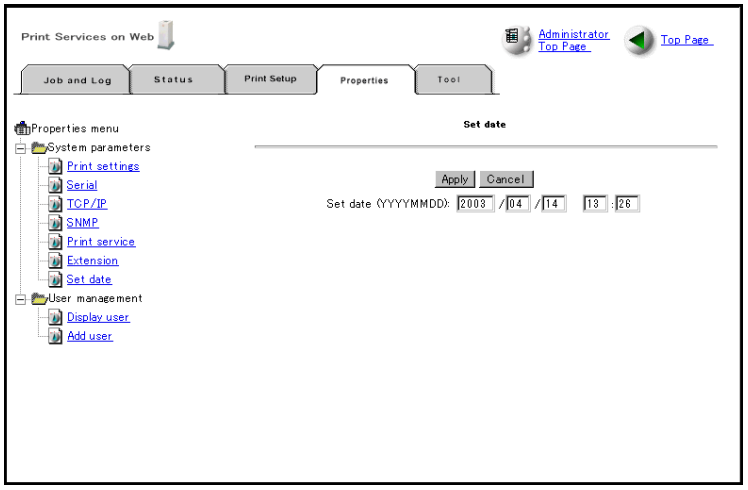
Seleccione [Extensión] en el menú [Parámetros del sistema].
La pantalla de configuración de la lista de extensiones se mostrará a la derecha.



Seleccione el formato requerido en [Formato de datos].
Para agregar una nueva extensión, introduzca un nombre de extensión de ocho caracteres o menos en el cuadro de texto, y haga clic en el botón [Agregar].
Para eliminar extensiones, haga clic en el botón [Eliminar].
Para eliminar todas las extensiones, haga clic en el botón [Eliminar todo].

Configuración de la fecha

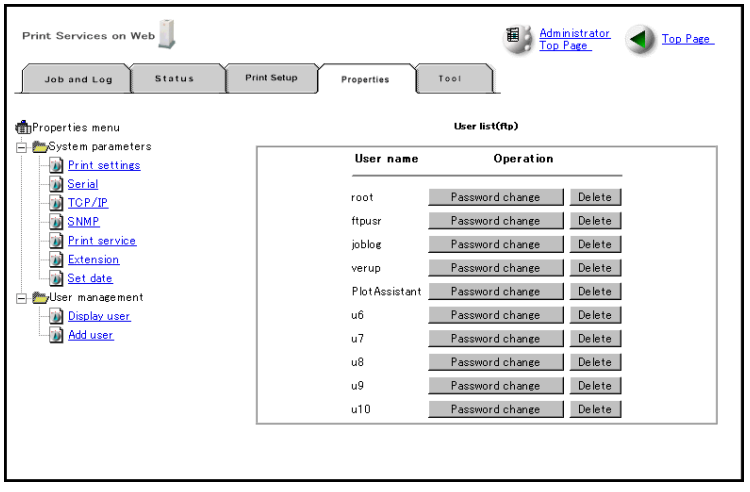
Seleccione [Ajustar fecha] en el menú [Parámetros del sistema].
La pantalla de configuración de la fecha se mostrará a la derecha en la pantalla.



Introduzca la fecha y la hora, y pulse el botón [Aplicar].

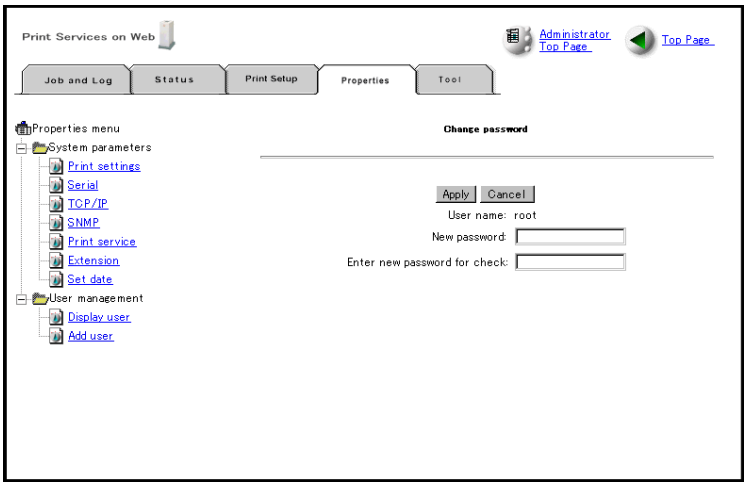
Cambio de claves de usuario

Seleccione [Mostrar usuario] en el menú [Administración de usuarios].
Se mostrará una lista de todos los usuarios ftp que actualmente están registrados, en el lado derecho de la pantalla.



Haga clic en el botón [Cambio de clave] para el usuario cuya clave debe cambiarse.

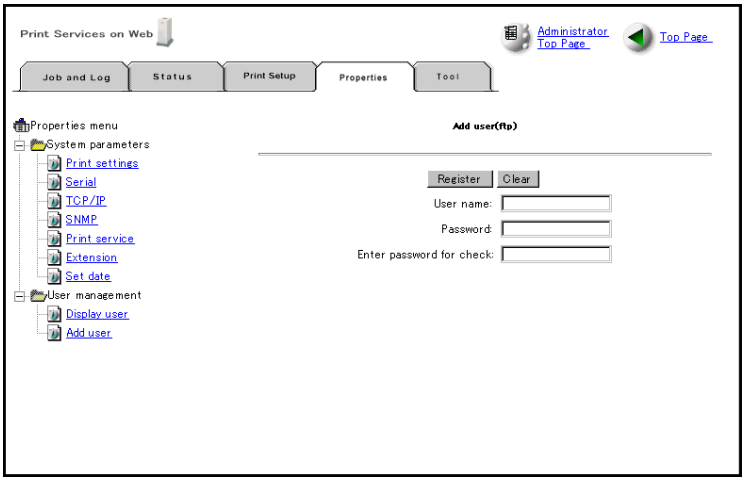
La pantalla de cambio de clave se mostrará en el lado derecho.



Introduzca la nueva clave, y haga clic en el botón [Aplicar].

Cómo agregar usuarios

Seleccione [Agregar usuario] en el menú [Administración de usuarios].
La pantalla para agregar usuarios ftp se mostrará en el lado derecho.



Introduzca el nombre y la clave del usuario y haga clic en el botón [Registrar].

Capítulo 10

Operaciones básicas de la impresora

10.1 Operaciones básicas de la máquina

Esta sección explica lo siguiente:

- Configuración de impresoras lógicas
- Selección de tipos de papel
- Uso de papel que no sea de la serie de papel prefijada
- Cambio de papel de rollo de salida para un trabajo completo
- Ampliación y reducción
- Impresión de documentos largos
- Impresión con alimentación manual
- Solución de problemas

Configuración de impresoras lógicas

Antes que nada, esta sección explica cómo configurar Impresoras lógicas.
Hay 100 tipos de impresoras lógicas disponibles para cada formato (HPGL, Versatec, TIFF, CALS) y cada uno de éstos puede configurarse de manera individual.

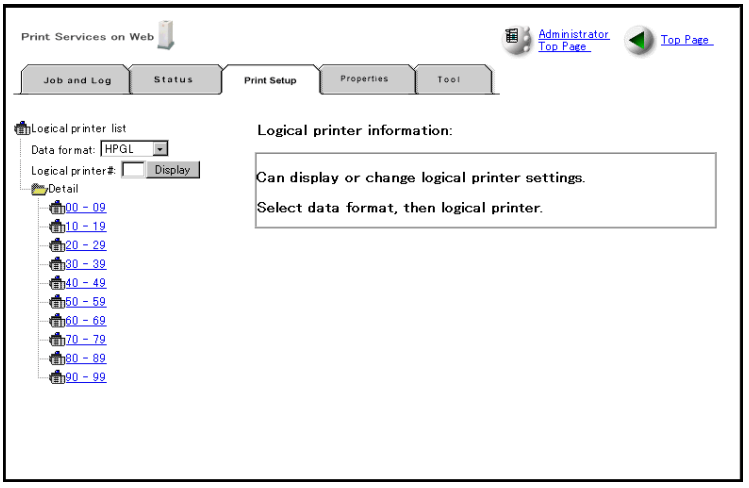
Nota

- *Esta explicación cubre los procedimientos de operación de Servicios de impresión en la Web, aunque es posible configurar impresoras lógicas por medio del panel de control de la impresora. Consulte "11.2 Configuración de impresoras lógicas" para obtener información detallada acerca de cómo efectuar este procedimiento con el panel de control (página 255).*
- *En algunos casos la terminología y los métodos de configuración son diferentes en Servicios de impresión en la Web y en el panel de control de la impresora.*

Procedimiento de operación

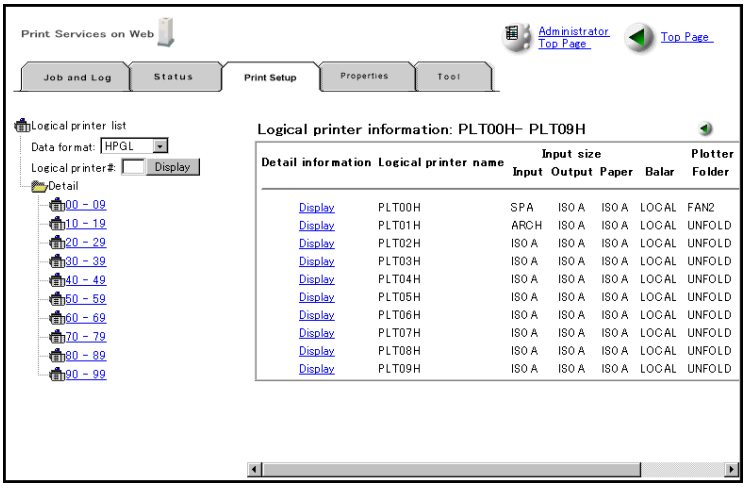
1 Inicie Servicios de impresión en la Web y abra la ficha [Configuración de impresión] en la página del usuario o en la página del administrador.

Consulte *Consulte "8.3 Operaciones desde Servicios de impresión en la Web" para obtener detalles sobre cómo iniciar Servicios de impresión en la Web (página156).*



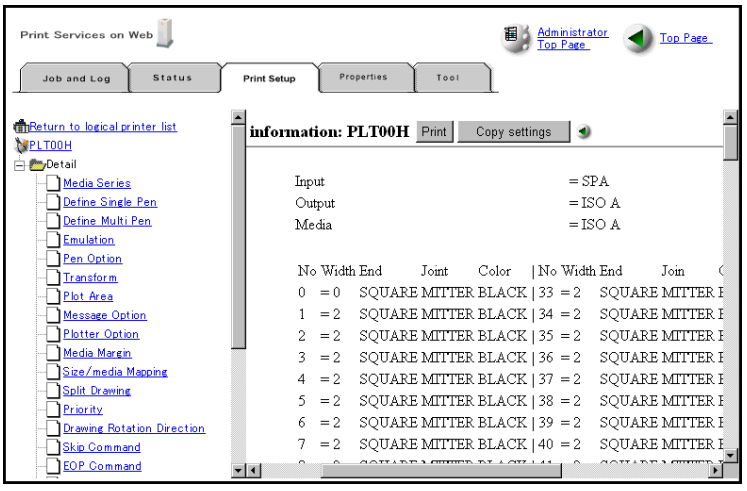
2 Seleccione el tipo de formato en [Formato de datos], y seleccione la escala de números de impresoras lógicas en [Detalle].

Esta lista de impresoras lógicas se mostrará en unidades de diez.



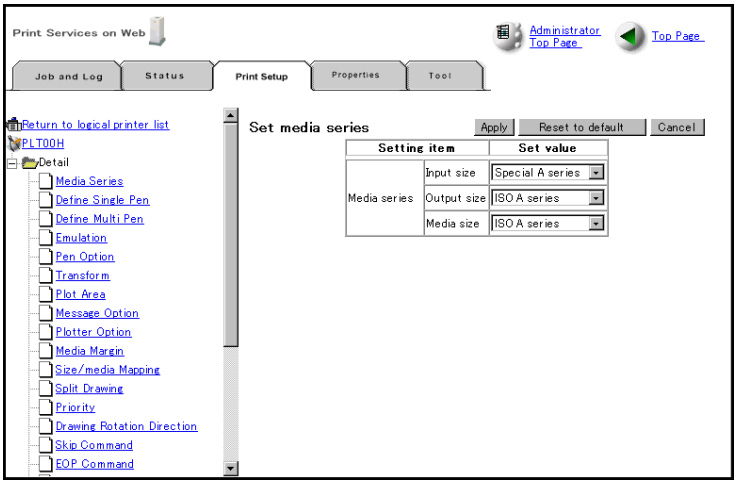
3 Haga clic en el botón [Mostrar] de la impresora lógica que debe cambiarse.

Se mostrarán los ajustes de la impresora lógica.


Print Services on Web
Administrator Top Page
Top Page
Job and Log
Status
Print Setup
Properties
Tool
Return to logical printer list
PLT00H
Detail
Media Series
Define Single Pen
Define Multi Pen
Emulation
Pen Option
Transform
Plot Area
Message Option
Plotter Option
Media Margin
Size/media Mapping
Split Drawing
Priority
Drawing Rotation Direction
Skip Command
EOP Command
information: PLT00H
Print
Copy settings
Input = SPA
Output = ISO A
Media = ISO A
No Width End Joint Color | No Width End Join
0 = 0 SQUARE MITTER BLACK | 33 = 2 SQUARE MITTER
1 = 2 SQUARE MITTER BLACK | 34 = 2 SQUARE MITTER
2 = 2 SQUARE MITTER BLACK | 35 = 2 SQUARE MITTER
3 = 2 SQUARE MITTER BLACK | 36 = 2 SQUARE MITTER
4 = 2 SQUARE MITTER BLACK | 37 = 2 SQUARE MITTER
5 = 2 SQUARE MITTER BLACK | 38 = 2 SQUARE MITTER
6 = 2 SQUARE MITTER BLACK | 39 = 2 SQUARE MITTER
7 = 2 SQUARE MITTER BLACK | 40 = 2 SQUARE MITTER

Nota *Haga clic en el botón [Imprimir] para imprimir una lista de los ajustes de la impresora lógica.*

4 Haga clic en el elemento que debe configurarse en el menú [Detalle].
Los ajustes para el elemento seleccionado se mostrarán en el lado derecho de la pantalla.



5 Configure cada elemento que sea relevante.

Consulte *Consulte "10.5 Ajustes de la impresora lógica" para obtener información detallada acerca de cada elemento (página 210).*

6 Haga clic en el botón [Aplicar] una vez que todos los ajustes se hayan realizado.

Nota *Haga clic en el botón [Restaurar a prefijados] para restaurar los ajustes originales o haga clic en el botón [Cancelar] para abandonar el procedimiento.*

Selección de tipos de papel

El tipo de papel se ajusta por medio de [Tipo de papel] en las impresoras lógicas. En este parámetro puede seleccionarse [Cualquiera], [Bond], [Vitela], o [Poliéster].
En circunstancias normales se selecciona [Cualquiera]. Especifique el tipo de papel de manera manual, si el papel que debe usarse es limitado. Si cualquier papel que no sea el especificado se coloca una vez que este ajuste se haya efectuado, se generará un error [No hay papel].

Consulte *Consulte la sección "Tipo de papel" de "10.5 Ajustes de la impresora lógica" para obtener información detallada acerca de las funciones disponibles (página 240).*

Uso de papel que no sea de la serie de papel prefijada

La serie de tamaño de papel se configura por medio de [SERIE PAPEL] en las impresoras lógicas. En este parámetro puede seleccionarse [Serie ISO A], [Serie A especial], [Arch] o [Serie ANSI].
Los parámetros [Tamaño de entrada], [Tamaño de salida] y [Tamaño de papel] pueden configurarse de manera individual para cada grupo de papel.
[Tamaño de entrada] es el grupo que se usa cuando se calcula el tamaño de entrada.
[Tamaño de salida] es el grupo que se usa cuando se calcula el tamaño de salida.
[Tamaño de papel] es el grupo que se usa al decidir qué rollo de papel o papel normal se debe usar para la impresión.
Es necesario asegurarse de que no se cometan errores al configurar el grupo de papel. Por ejemplo, si se configura papel de la serie ISO A en [Tamaño de papel] pero se introduce papel ANSI en la impresora, ésta no podrá reconocer el tipo de papel y se generará un error [No hay papel].

Consulte
- *Consulte la sección "Serie del papel" de "10.5 Ajustes de la impresora lógica" para obtener información detallada acerca de las funciones disponibles (página 212).*
- *Consulte "20.1 Especificaciones principales" para obtener información detallada sobre los tamaños de papel para cada grupo de papel (página 374).*

Cambio de papel de rollo de salida para un trabajo completo

Al ajustar el [Tamaño] en [Opción de salida] a [AUTO] (ya sea [AUTO], [OTRA, [MIXTO] o [MIXTO2]), el papel de salida se determina de acuerdo a la tabla [Asignación de papel] de la impresora lógica. Si se prepara una tabla de asignación de papel para cada trabajo, puede cambiarse el papel del rollo de salida para cada trabajo.
Por ejemplo, si un papel de rollo A1 y un papel de rollo A2 se instalan y el papel de rollo A2 debe usarse para imprimir el trabajo tamaño A2 [Trabajo1] y el papel de rollo A1 debe usarse para imprimir el [Trabajo2], cuyo tamaño es también A2, la tabla de asignación se configura de la siguiente manera.

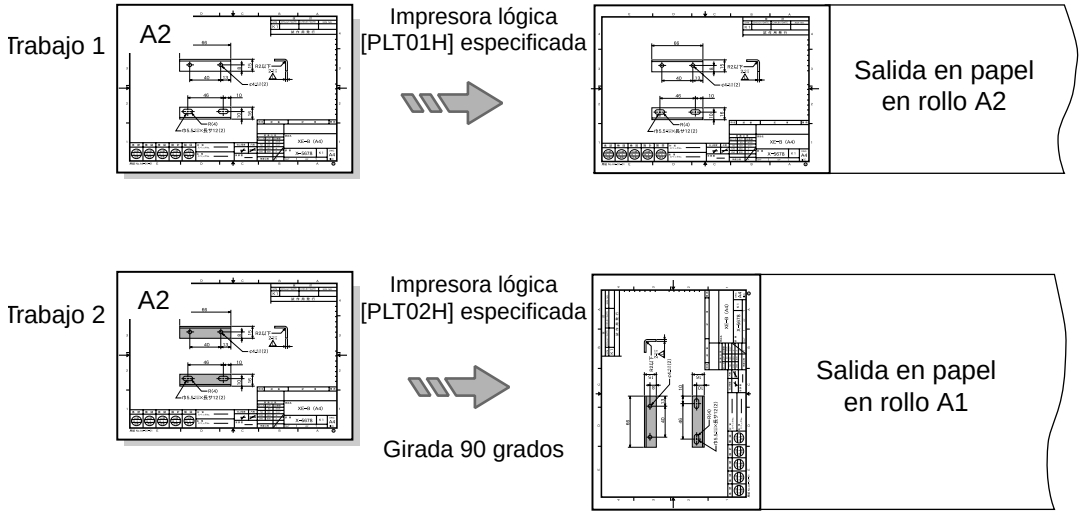
[PLT01H] ajustes de la impresora

Tamaño de imagen	Tamaño papel
A0	A0
A1	A1
A2	A2
A3	A3
A4	A4

[PLT02H] ajustes de la impresora

Tamaño de imagen	Tamaño papel
A0	A0
A1	A1
A2	A1
A3	A3
A4	A3

En este ejemplo, se ha especificado que la impresora lógica [PLT01H] se use para imprimir el [Trabajo1], en papel de rollo A2.
Se ha especificado que la impresora lógica [PLT02H] se use para imprimir el [Trabajo2], y que el trabajo se gire 90 grados para que éste se imprima en papel de rollo A1.



Consulte *Consulte la sección "Asignación del tamaño/papel" de "10.5 Ajustes de la impresora lógica" para obtener información detallada acerca de las funciones disponibles (página 229).*

Ampliación y reducción

Pueden especificarse ampliaciones y reducciones con la tabla de asignación de tamaño. La tabla de asignación de tamaño determina, de antemano, la correspondencia entre el tamaño de la imagen de entrada y el tamaño de la imagen de salida. Ésta permite que el usuario amplíe/reduzca la impresión de acuerdo a la correspondencia de la tabla.
La tabla de asignación de tamaño se configura por medio del botón [Asignación del tamaño/papel] de las impresoras lógicas. En ese momento, [Escala automática] se ajusta a [Activar], y [Tamaño de papel] en [Opción de salida] se ajusta a automático (ya sea [AUTO], [OTRA], [MIXTO] o [MIXTO2]).
Por ejemplo, si la tabla de asignación de tamaño se configura como se muestra a continuación, una imagen que tenga un tamaño de entrada A3 será ampliada al tamaño A2 (ampliación del 141.4%).

[PLT01H] ajustes de la impresora

Tamaño de entrada	Tamaño de salida
A0	A0
A1	A1
A2	A2
A3	A2
A4	A4

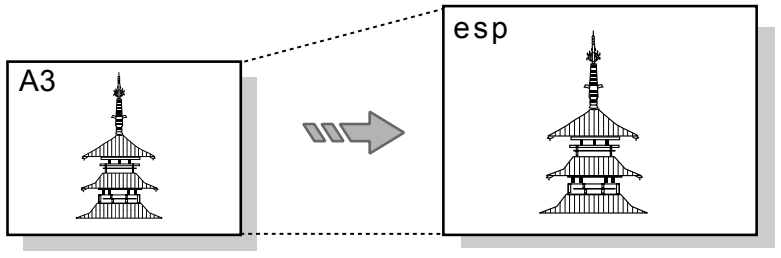


Imagen de entrada Imagen de salida

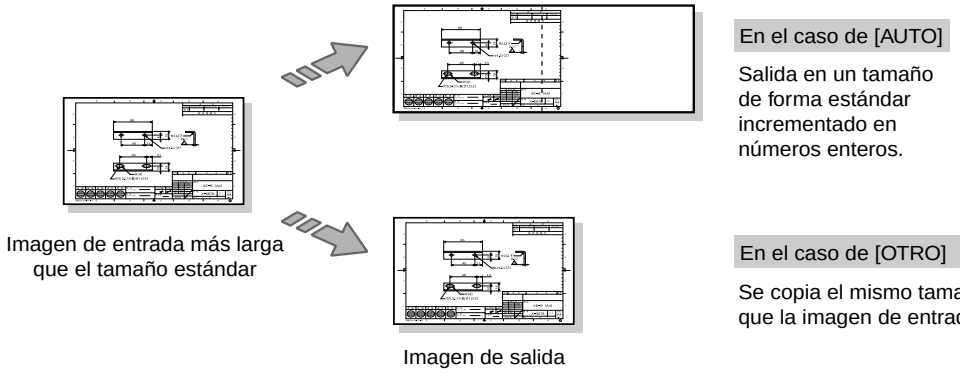
Además, si el tamaño del papel de salida se especifica directamente con [Opción de salida] y [Escala automática] se configura a [Activar], la imagen podrá ampliarse o reducirse para que coincida con el tamaño del papel de salida, cuando el tamaño de entrada y el de salida son diferentes.

Consulte *Consulte la sección "Asignación del tamaño/papel" en "10.5 Ajustes de la impresora lógica" para obtener información detallada acerca de la asignación de tamaño (página 229), y la sección "Transformar" para obtener información detallada sobre la escala automática (página 221).*

Impresión de documentos largos

El método de corte de papel puede configurarse ya sea al formato de corte estándar A0 (longitud de 1,189 mm), a la forma estándar con incrementos en múltiplos de números enteros, o al corte de sincronización.
Este parámetro se configura por medio de la función [Opción de salida] de las impresoras lógicas.

[AUTO] : Modo de prioridad de la forma estándar. Si la longitud del documento excede el tamaño estándar, el papel se corta a la forma estándar que se ha incrementado de acuerdo a un múltiplo de números enteros.
[OTRA] : Cortes sincronizados efectuados en todas las imágenes
[MIXTO] : Si las imágenes que son inferiores al tamaño A0 exceden el tamaño estándar, el papel se corta al tamaño estándar que se ha incrementado de acuerdo a un múltiplo de números enteros. Se efectúan cortes sincronizados en todas las imágenes que sean superiores al tamaño A0.
[MIXTO2]: Si las imágenes que son inferiores al tamaño A0 exceden el tamaño estándar, se efectúan cortes sincronizados en todas las imágenes.


En el caso de [AUTO]
Salida en un tamaño de forma estándar incrementado en números enteros.
Imagen de entrada más larga que el tamaño estándar
En el caso de [OTRO]
Se copia el mismo tamaño que la imagen de entrada.
Imagen de salida

Nota

- *El corte sincronizado consiste en el corte de la longitud del papel a un tamaño no estándar que coincida con la longitud de la imagen.*
- *Toda la impresión se lleva a cabo en papel en rollo, cuando se ha seleccionado [OTRA]. No pueden usarse hojas.*

Consulte *Consulte la sección "Opción de salida" de "10.5 Ajustes de la impresora lógica" para obtener información detallada acerca de las funciones disponibles (página 238).*

Impresión con alimentación manual

La impresión con alimentación manual permite que se coloque papel en la unidad (MSI) de insertador de hojas múltiples/ alimentación manual, y la transmisión de datos de impresión que se han especificado para alimentación manual desde un cliente. Ésta también puede realizarse por medio del siguiente procedimiento.

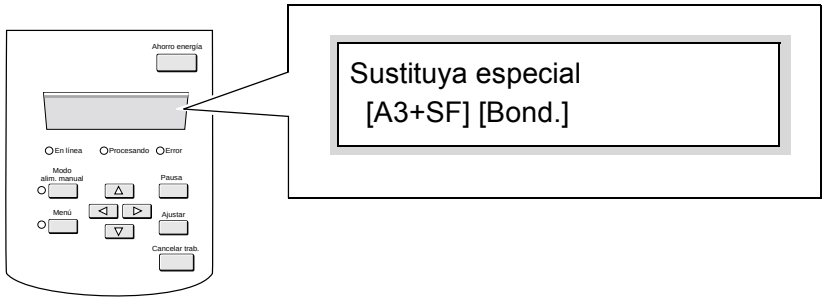
Importante *La unidad (MSI) de insertador de hojas múltiples/alimentación manual opcional se requiere para imprimir con alimentación manual.*

Consulte • *Consulte la sección "Seleccionar bandeja" de "10.5 Ajustes de la impresora lógica" para obtener información detallada acerca de las funciones disponibles con "Seleccionar bandeja" (página 236).*

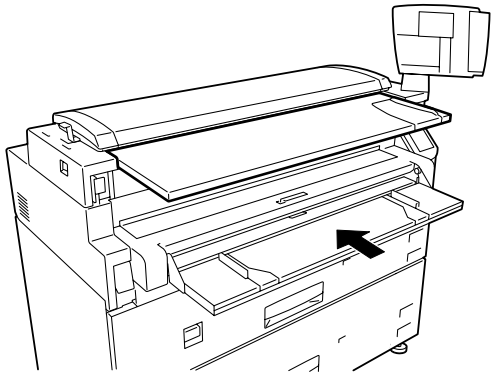
Procedimiento de operación

1 Ajuste [Seleccionar bandeja] para la impresora lógica en [Manual].

2 Transmita los datos de impresión a la impresora 6030/6050 de formato ancho. El siguiente mensaje se mostrará en el panel de control de la impresora si no hay papel en la unidad (MSI) de insertador de hojas múltiples/alimentación manual.



3 Ponga papel en la unidad (MSI) de insertador de hojas múltiples/alimentación manual siguiendo las instrucciones del panel de control de la impresora.



La impresión comenzará una vez que el papel se haya colocado.

Solución de problemas

Esta sección proporciona ejemplos de métodos de recuperación para cuando surgen los siguientes problemas.

Tamaño de papel #1 se ha seleccionado por error

⇨ Hay casos en los que esto se puede sustituir, con los ajustes de [Margen del papel].
Los ajustes de [Margen del papel] son los valores que configuran los márgenes superior, inferior, izquierdo y derecho para que la máquina determine el tamaño de entrada. Al ajustar los valores de margen fuera de los límites del papel, se puede reducir el tamaño del autoanálisis de entrada.

Consulte *Consulte la sección "Margen del papel" de "10.5 Ajustes de la impresora lógica" para obtener información detallada acerca de las funciones disponibles (página 228).*

Ocurre el error de No hay papel, aún cuando del papel se ha colocado

⇨ Existe la posibilidad de que el papel colocado difiera de los ajustes hechos en [Asignación de papel], [Tipo de Papel] o [Serie del papel]. Verifique cada uno de estos ajustes para asegurarse de que sean correctos.

Consulte *Consulte la sección "Asignación del tamaño/papel" (página 229), la sección "Tipo de papel" (página 240), y la sección "Serie del papel" (página 212) de "10.5 Ajustes de la impresora lógica", para obtener información detallada sobre las funciones disponibles.*

Los datos TIFF no se imprimirán correctamente

⇨ Verifique el formato de compresión de los datos TIFF. Los datos TIFF comprimidos con el formato LZW no son compatibles con la 6030/6050 de formato ancho y, por lo tanto, no se imprimirán.
Si la imagen se imprime pero en un tamaño ampliado o reducido, en algunos casos esto se puede sustituir verificando que la resolución de los datos TIFF estén ajustados correctamente en [Opción TIFF].

Consulte *Consulte la sección "Opción TIFF" de "10.5 Ajustes de la impresora lógica" para obtener información detallada sobre el ajuste de la resolución (página 220).*

Algunas líneas que se requieren no se imprimen

⇨ En algunos casos esto se puede anular cambiando el ajuste [Modo blanco] en [Opción de color].

El [Modo blanco] determina si las líneas deben trazarse en blanco o en negro cuando una instrucción de [Modo blanco] se recibe.

Hay casos en los que el color blanco se asigna a las líneas pálidas. En situaciones como ésta, las líneas no se imprimirán debido a que se especificaron como líneas blancas cuando el [Modo blanco] se ajustó a [Activar]. Para evitar ésta situación, deseleccione el [Modo blanco].

Nota *El [Modo blanco] solo es válido con datos HPGL y Versatec.*

Consulte *Consulte la sección "Opción de color" de "10.5 Ajustes de la impresora lógica" para obtener información detallada acerca de las funciones disponibles (página 235).*

10.2 Operaciones de trabajo

Las siguientes operaciones pueden realizarse en los trabajos transmitidos a la 6030/6050 de formato ancho, cuando se utiliza Servicios de impresión en la Web.

- Mostrar una lista de trabajos
- Cancelación y cambio de las prioridades de los trabajos
- Administración de los registros de trabajos

Mostrar una lista de trabajos

Esta función muestra una lista de trabajos.

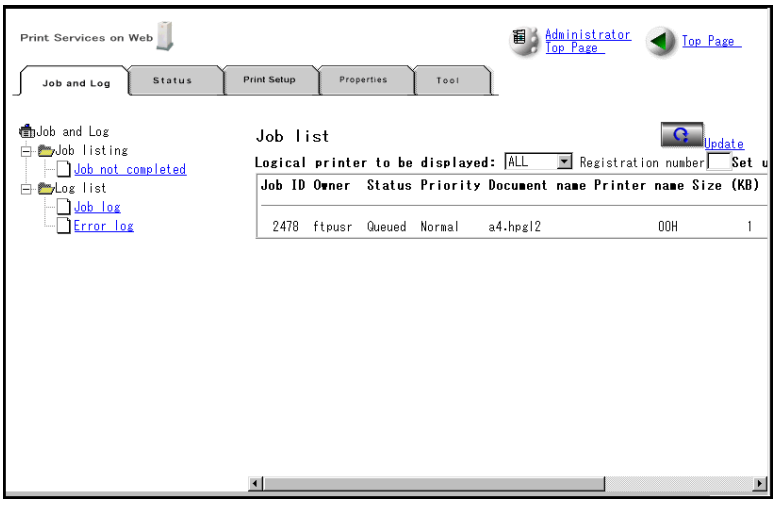
Procedimiento de operación

1 Inicie Servicios de impresión en la Web y abra la ficha [Trabajo e historial] en la página del usuario o en la página del administrador.

Consulte *Consulte "8.3 Operaciones desde Servicios de impresión en la Web" para obtener detalles sobre cómo iniciar Servicios de impresión en la Web (página156).*

2 Seleccione [Todos los trabajo], [El trabajo no se completó] o [Trabajo completado] en el menú [Listado de trabajos].

Una lista de trabajos se mostrará en el lado derecho de la pantalla.



3 Para limitar el número de impresoras lógicas, configure [Impresora lógica a mostrar] y [Número de registro], y haga clic en el botón [Actualizar].
Se mostrará una lista de trabajos para las impresoras lógicas seleccionadas.

Detalles que se muestran en la lista de trabajos

Esta función muestra los siguientes elementos de la lista de trabajos.

Elemento mostrado	Descripción
Propietario	Muestra el nombre del propietario del trabajo.
Estado	Muestra el estado de trabajo actual. [Recibiendo] Colocación en cola de trabajos en curso. [En cola] En espera de procesamiento de trabajo. [Imprimiendo] Impresión en curso. [Impreso] Impresión se ha completado. [Interrumpido] Salida de trabajo no se permite. [Cancelado] Trabajo en espera de procesamiento cancelado.
Prioridad	Muestra [Alta], [Normal] o [Baja] como prioridad.
Nombre del documento	Muestra el nombre del documento. [---] se mostrará cuando el nombre de desconozca.
Nombre de impresora	Muestra el nombre de la impresora lógica de destino. [---] se mostrará cuando el nombre de desconozca.
Tamaño	Muestra el tamaño del trabajo en unidades de KB.
Cambio de trabajo	Haga clic aquí para cambiar la prioridad del trabajo o cancelar el trabajo. (Únicamente en la página del administrador)

Cancelación y cambio de las prioridades de los trabajos

Esta función permite que los trabajos se cancelen y la prioridad de impresión se cambie.

Importante
- Estos procedimientos solo pueden seguirse en la página del administrador.
- Los trabajos para los que se ha completado el proceso de impresión no pueden cancelarse y su prioridad no puede cambiarse.

Procedimiento de operación

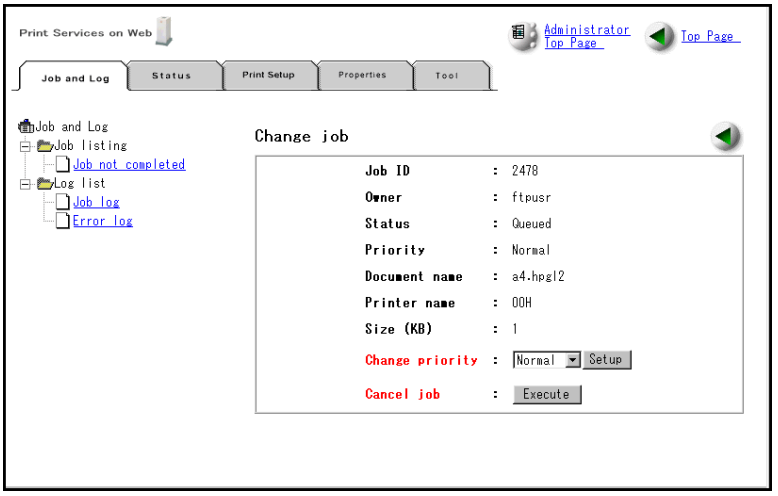
1 Inicie Servicios de impresión en la Web y abra la ficha [Trabajo e historial] en la página del usuario o en la página del administrador.

Consulte *Consulte "8.3 Operaciones desde Servicios de impresión en la Web" para iniciar Servicios de impresión en la Web (página156).*

2 Seleccione [Todos los trabajos] o [El trabajo no se completó] en el menú [Listado de trabajos]. Una lista de trabajos se mostrará a la derecha en la pantalla.

Nota *Para limitar el número de impresoras lógicas, configure [Impresora lógica a mostrar] y [Número de registro], y haga clic en el botón [Actualizar].*

3 Haga clic en el botón [Cambiar] ubicado en el lado derecho del trabajo. Se mostrará la siguiente pantalla.



4 Haga clic en el botón [Cancelar trabajo] - [Ejecutar] para cancelar el trabajo. Seleccione [Alta], [Normal] o [Baja] en el campo [Cambiar prioridad] y haga clic en el botón [Configurar].

Importante *No se puede cancelar más de un trabajo a la vez.*

Administración de los registros de trabajos

Esta función permite que los diferentes registros (historiales) se impriman y se eliminen. Los dos tipos de registros disponibles son los registros de trabajo y registros de error.

Importante *Solo un historial de trabajos puede verse en la página del usuario. Cualquier otra operación podrá efectuarse únicamente en la página del administrador.*

Consulte *La administración del registro de trabajos también puede efectuarse desde el panel de control de la impresora. Consulte "11.4 Administración de los diferentes registros" para obtener información detallada acerca de estas operaciones (página 281).*

Registro de trabajos

Es el registro de procesamiento todos los trabajos completados. Aquí se registra una variedad de información, incluyendo números de trabajo, el número de copias impresas, los tamaños de entrada y salida y el tiempo de procesamiento.

La impresión automática puede efectuarse con los registros de trabajos. Una vez que el modo de impresión automática se haya activado, el registro se imprimirá de manera automática cada vez que se acumulen 51 páginas de trabajos procesados.

El número máximo de renglones de registro de trabajo que pueden guardarse se ajusta dentro de una gama de 510 a 65,535. Si el número de renglones se excede, el elemento más antiguo del registro será eliminado y la nueva información se registrará.

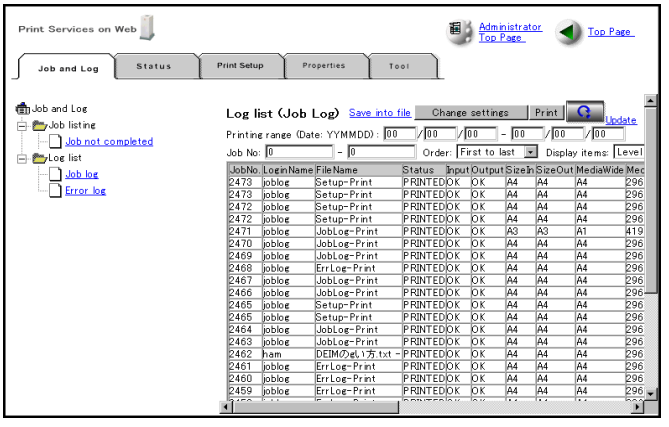
Procedimiento de operación

1 Inicie Servicios de impresión en la Web y abra la ficha [Trabajo e historial] en la página del usuario o en la página del administrador.

Consulte *Consulte "8.3 Operaciones desde Servicios de impresión en la Web" para iniciar Servicios de impresión en la Web (página156).*

2 Seleccione [Registro de trabajos] en el menú [Lista de registro]. Una lista de registros se mostrará en el lado derecho de la pantalla.

Se mostrará una lista de registros.

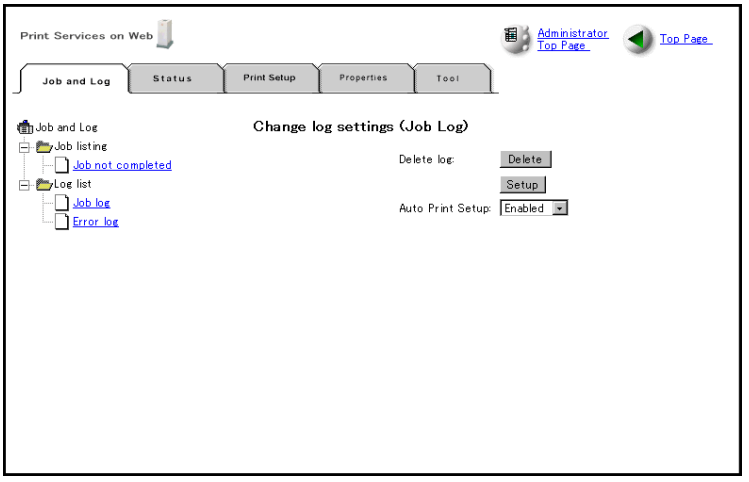

Print Services on Web
Administrator Top Page
Top Page
Job and Log
Status
Print Setup
Properties
Tool
Job and Log
Job listing
Job not completed
Log list
Job log
Error log
Log list (Job Log)
Save into file
Change settings
Print
Update
Printing range (Date: YYMMDD) :
Job No:
Order:
First to last
Display items:
JobNo. LoginName FileName Status Input Output SizeIn SizeOut MediaWide
2473 joblog Setup-Print PRINTED OK OK A4 A4 A4 296
2473 joblog Setup-Print PRINTED OK OK A4 A4 A4 296
2472 joblog Setup-Print PRINTED OK OK A4 A4 A4 296
2472 joblog Setup-Print PRINTED OK OK A4 A4 A4 296
2471 joblog JobLog-Print PRINTED OK OK A3 A3 A1 419
2470 joblog JobLog-Print PRINTED OK OK A4 A4 A4 296
2469 joblog JobLog-Print PRINTED OK OK A4 A4 A4 296
2468 joblog ErrLog-Print PRINTED OK OK A4 A4 A4 296
2467 joblog JobLog-Print PRINTED OK OK A4 A4 A4 296
2466 joblog JobLog-Print PRINTED OK OK A4 A4 A4 296
2465 joblog Setup-Print PRINTED OK OK A4 A4 A4 296
2465 joblog Setup-Print PRINTED OK OK A4 A4 A4 296
2464 joblog JobLog-Print PRINTED OK OK A4 A4 A4 296
2463 joblog JobLog-Print PRINTED OK OK A4 A4 A4 296
2462 ham DEIMのゲレ1万.txt - PRINTED OK OK A4 A4 A4 296
2461 joblog ErrLog-Print PRINTED OK OK A4 A4 A4 296
2460 joblog ErrLog-Print PRINTED OK OK A4 A4 A4 296
2459 joblog ErrLog-Print PRINTED OK OK A4 A4 A4 296

Impresión de registros

Introduzca la fecha de los registros a imprimir en [Escala de impresión] y haga clic en el botón [Imprimir].

Eliminación de registros

Haga clic en el botón [Cambiar ajustes].
Se mostrará la pantalla de cambio de ajustes de registro.



- Haga clic en el botón [Eliminar] para eliminar un registro.
- Ajuste [Configuración de impresión automática] a [Activada] para imprimir los registros de manera automática.

Cómo guardar los registros en un formato de archivo

Haga clic en [Guardar en archivo].

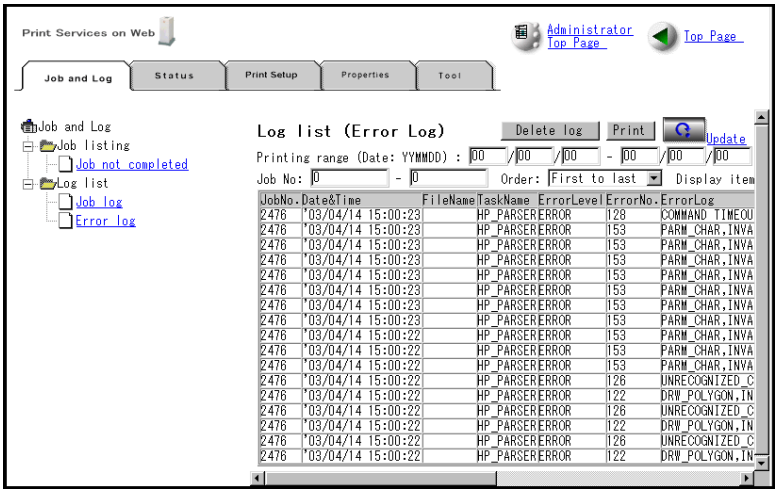
Registro de errores

Éste registra información detallada sobre los errores ocurridos durante el procesamiento de trabajos.

Procedimiento de operación

1 Inicie Servicios de impresión en la Web y abra la ficha [Trabajo e historial] en la página del usuario o en la página del administrador.

2 Seleccione [Registro de errores] en el menú [Lista de registro]. Una lista de registros se mostrará en el lado derecho de la pantalla.
Se mostrará una lista de registros.



Impresión de registros

Introduzca la fecha de los registros a imprimir en [Escala de impresión] y haga clic en el botón [Imprimir].

Eliminación de registros

Haga clic en [Eliminar registro].

10.3 Operaciones de la impresora

Las siguientes operaciones pueden realizarse en la impresora6030/6050 de formato ancho, cuando se utiliza Servicios de impresión en la Web.

- Mostrar el estado de la impresora
- Inicio y suspensión de trabajos recibidos, impresión y el servidor

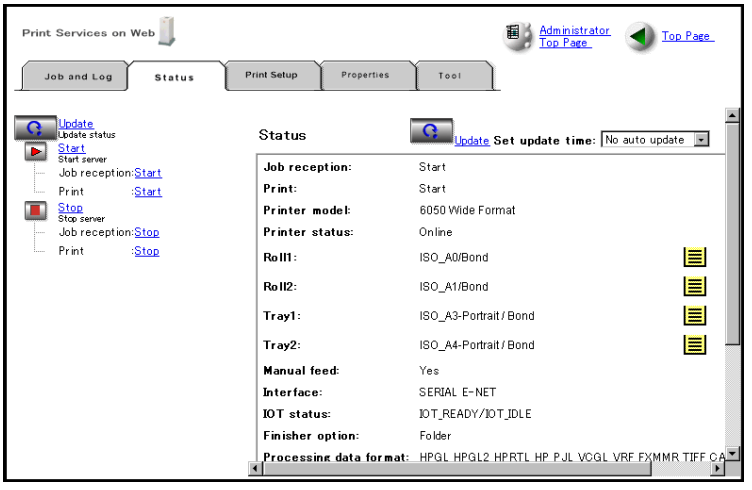
Mostrar el estado de la impresora

Esta función muestra el estado de la impresora 6030/6050 de formato ancho.

Procedimiento de operación

1 Inicie Servicios de impresión en la Web y abra la ficha [Estado] en la página del usuario o en la página del administrador.

Consulte *Consulte "8.3 Operaciones desde Servicios de impresión en la Web" para obtener detalles sobre cómo iniciar Servicios de impresión en la Web (página156).*



2 Haga clic en el botón [Actualizar] para mostrar el estado actual.

Nota *Seleccione una hora con la función [Ajustar la hora de actualización] para establecer la hora a la que se actualizará el estado, de manera automática.*

Elementos que se muestran en el estado de la impresora

Los siguientes detalles se muestran en el estado de la impresora.

Elemento mostrado	Descripción
Recepción de trabajos	Muestra el estado de inicio y conclusión para recepción de trabajos.
Impresión	Muestra el estado de inicio y conclusión para impresión.
Modelo de impresora	Muestra el nombre del modelo de la impresora.
Estado de impresora	Muestra el estado en línea/fuera de línea de la impresora.
Rollo/bandeja	Muestra el tamaño, el tipo y la cantidad restante de papel configurado para todos los rollos y bandejas. La cantidad restante de papel se indica con los siguientes dos símbolos.
Alimentación manual	Muestra el estado activado/desactivado de la función opcional de alimentación manual.
Interfaz	Muestra las interfaces que pueden usarse.
Estado de la IOT	Muestra el estado de la impresora. Consulte [Detalles sobre el estado de la IOT] en la siguiente tabla.
Opción de la acabadora	Muestra la acabadora opcional instalada en la impresora.
Procesamiento de formatos de datos	Muestra los formatos de datos que pueden procesarse.
Versión de software	Muestra la versión del software de la impresora 6030/6050 de formato ancho.
Parámetro del motor	Muestra el estado de los siguientes ajustes de parámetros. • Tiempo hasta que se active el modo de reposo • Tiempo hasta que se active el modo de bajo consumo 1 • Tiempo hasta que se active el modo de bajo consumo 2
Información de facturación	Muestra los siguientes contadores. • Contador 1:El área total (en unidades de m^2) del papel impreso hasta ahora • Contador 2:La longitud total (en unidades de metros ó 0.1 m) impresa hasta ahora • Contador 3:El número total de impresiones de sellos hechas hasta ahora

Consulte
- *Consulte la Guía del usuario para obtener información detallada acerca del [Modo de reposo], [Modo de bajo consumo 1] y [Modo de bajo consumo 2].*
- *El número de páginas mostradas para la información de facturación diferirá, dependiendo del tamaño del papel. Consulte la Guía del usuario para obtener información más detallada.*

Detalles sobre el estado de la IOT

Los siguientes detalles se muestran sobre el estado de la IOT.

Elemento mostrado	Descripción
IOT_PREPARADA/ IOT_REPOSO	La impresora está en espera.
EJECUCIÓN IOT	La impresora está imprimiendo.
CALENTAMIENTO DE LA IOT	La impresora se está calentando.
IOT_FUERA DE LÍNEA	La impresora está en el estado fuera de línea. Verifique el panel de control de la impresora para descubrir la causa.
MODO COPIA IOT	La impresora está en el modo de copia.
AHORRO ENERGÍA IOT	La impresora está en el modo de reposo.
ERROR MC IOT	Pulse simultáneamente los botones <◀ > y < ▶> en el panel de control de la impresora. Si el problema no se recupera, llame al técnico de servicio Xerox.
ERROR ATASCO IOT	Hay un atasco de papel en la impresora. Retire el papel atascado.
IOT_AJUSTAR_ERR	Un error que pudo haberse presentado si la unidad de postprocesamiento no se encendió o por otro problema. Verifique la unidad de postprocesamiento.
ERROR TÓNER IOT	Se acabó el tóner de la impresora.
ERROR PUERTA IOT	La puerta de la impresora está abierta. Cierre la puerta, si es necesario.
ERROR COM. IOT	Ha ocurrido un error de comunicación con la impresora. Apague la impresora y vuelva a encenderla. Si el problema no se recupera, llame al técnico de servicio Xerox.
IOT_NO_HAY PAPEL	Se acabó el papel de la impresora. Coloque más papel en la bandeja vacía.
ERROR DESCONOCIDO IOT	Ha ocurrido un error que no puede recuperarse en la impresora. Apague la impresora y vuelva a encenderla. Si el problema no se recupera, llame al técnico de servicio Xerox.

Inicio y suspensión de trabajos recibidos, impresión y el servidor

Esta función permite que se lleven a cabo los siguientes procedimientos.

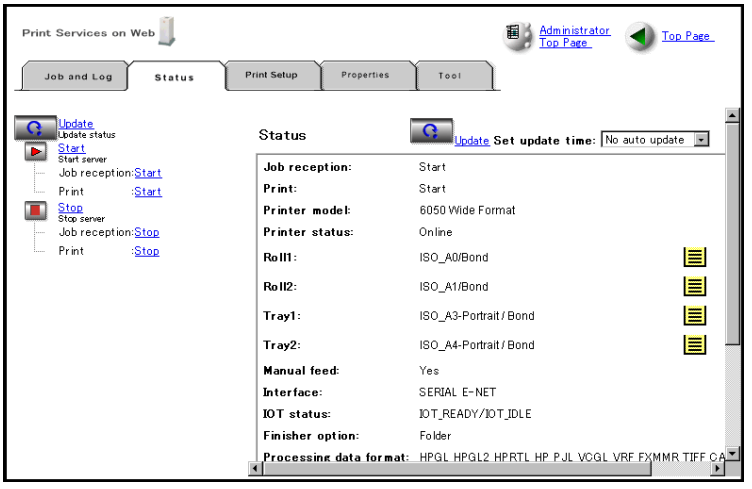
- Suspensión de recibo de trabajos: Los trabajos ya no se reciben del cliente.
- Inicio de recepción: Inicia la recepción de trabajos.
- Suspensión de impresión:Los trabajos recibidos del cliente se ponen en el estado [En cola] y se ponen en spool en el disco duro.
- Inicio de impresión: Inicia el proceso de impresión.
- Suspensión del servidor: Suspende la recepción e impresión por trabajo.
- Inicio del servidor: Inicia tanto la recepción como la impresión de trabajos.

Importante *Las operaciones de suspensión de recepción de trabajos, de impresión y del servidor pueden efectuarse únicamente desde la página del administrador.*

Procedimiento de operación

1 Inicie Servicios de impresión en la Web y abra la ficha [Estado] en la página del usuario o en la página del administrador.

Consulte *Consulte "8.3 Operaciones desde Servicios de impresión en la Web" para obtener detalles sobre cómo iniciar Servicios de impresión en la Web (página 156).*



2 Para iniciar y suspender la recepción de trabajos, haga clic en los botones [Iniciar] o [Parar] para [Recepción de trabajos].

Para iniciar y suspender la impresión, haga clic en los botones [Iniciar] o [Parar] para [Imprimir].

Para iniciar y suspender el servidor, haga clic en los botones [Iniciar] o [Parar].

10.4 Impresión de prueba

Esta función imprime datos de prueba para verificar las operaciones de la impresora.

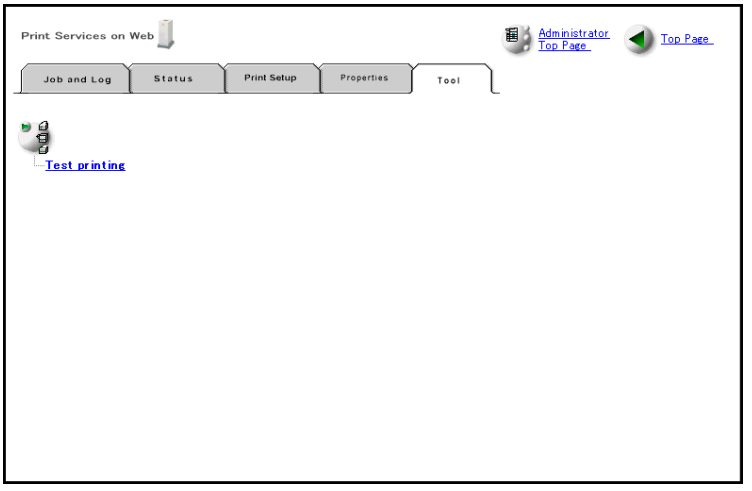
Importante *Estos procedimientos solo pueden realizarse en la página del administrador.*

Nota *La impresión de prueba también puede efectuarse desde el panel de control de la impresora. Consulte "11.3 Impresión de prueba" (página 280).*

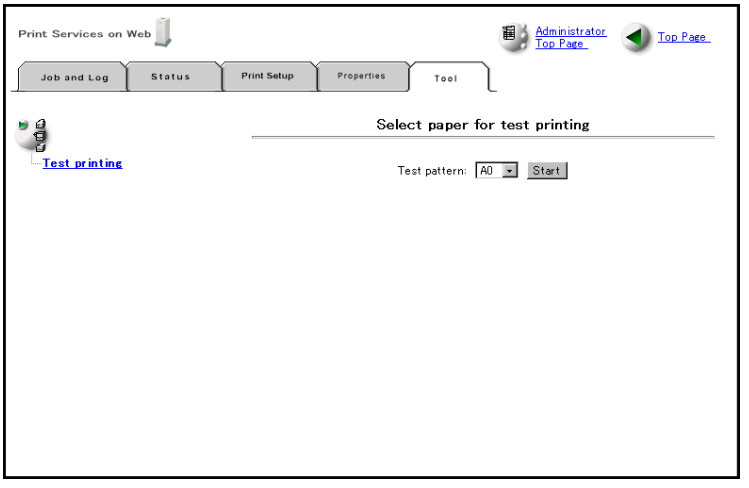
Procedimiento de operación

1 Inicie Servicios de impresión en la Web y abra la ficha [Herramienta] en la página del administrador.

Consulte *Consulte "8.3 Operaciones desde Servicios de impresión en la Web" para iniciar Servicios de impresión en la Web (página156).*



2 Haga clic en [Impresión de prueba]. Seleccione el tamaño del papel que se usará para imprimir (entre A0 y A4) y haga clic en el botón [Iniciar].



10.5 Ajustes de la impresora lógica

Esta selección proporciona explicaciones detalladas acerca de los ajustes de impresoras lógicas. Se puede obtener acceso a los ajustes por medio del panel de control de la impresora o de Servicios de impresión en la Web.

Impresora lógica

Los siguientes parámetros pueden ajustarse para impresoras lógicas. Sin embargo, los elementos que pueden ajustarse diferirán de acuerdo al formato de datos.

Elemento de menú	Descripción	Formato relevante
Series de papel	Ajusta los grupos de papel para la entrada, la salida y el papel de impresión.	Todos
Definir una sola pluma	Ajusta los atributos de pluma de los datos HPGL.	HPGL
Definir plumas múltiples	Ajusta los atributos de pluma de los datos HPGL para plumas múltiples.	HPGL
Estilo de pluma Versatec	Ajusta el procesamiento final y el color de la pluma de datos VCGL.	Versatec
Ancho de Versatec	Ajusta los atributos de pluma de los datos VRF.	Versatec
Pluma definida Versatec	Ajusta los atributos de pluma de los datos VRF.	Versatec
Def. plumas múltiples Versatec	Ajusta los atributos de pluma de los datos VRF para plumas múltiples.	Versatec
Emulación	Selecciona el lenguaje de procesamiento de los datos HPGL.	HPGL
Opción de pluma	Ajusta si se cambia o no la anchura de la pluma al ampliar o reducir.	HPGL, Versatec
Opción TIFF	Ajusta la secuencia de clasificación y salida, así como la resolución de los datos de impresión.	TIFF
Opción CALS	Ajusta si se desactiva o no el comando [GIRAR].	CALS
Transformación	Ajusta la ampliación/reducción automática, el procesamiento de espejo y el giro de 90 grados.	Todos
Área de trazado	Ajusta la escala de impresión, el centrado y el desplazamiento.	Todo (Nota)
Opción de mensaje	Ajusta si se deben imprimir o no mensajes y la fecha.	Todos

Elemento de menú	Descripción	Formato relevante
Margen del papel	Ajusta los valores de los márgenes superior, inferior, izquierdo y derecho.	Todos
Asignación del tamaño/papel	Configura los parámetros de asignación de tamaño y asignación de papel.	Todos
Dividir dibujo	Ajusta los parámetros de impresión de fragmentación.	Todos
Prioridad	Ajusta la prioridad de impresión.	Todos
Dirección de giro del dibujo	Ajusta la dirección de giro para impresión con giro.	Todos
Comando Skip (saltar)	Activa y desactiva el comando PS.	HPGL
Comando EOP (fin de página)	Activa y desactiva el comando EOP.	HPGL
Opción de color	Activa y desactiva la función de línea blanca.	HPGL, Versatec
Salida de papel	Ajusta si el papel debe expulsarse a la bandeja de salida 1 ó a la 2.	Todos
Seleccionar bandeja	Ajusta si el papel debe alimentarse de manera automática desde la bandeja de alimentación o desde la bandeja de alimentación manual. Importante *La unidad (MSI) de insertador de hojas múltiples/alimentación manual opcional se requiere para la alimentación manual.*	Todos
Copia impresa	Ajusta el número de copias a imprimir.	Todos
Opción de entrada	Ajusta el tamaño de entrada.	Todos
Opción de salida	Ajusta el tamaño de salida. También ajusta los márgenes superior e inferior.	Todos
Tamaño papel	Ajusta el tipo de papel.	Todos
Definir tamaño	Ajusta el tamaño definido por el usuario.	Todos
Reconocimiento del tamaño	Ajusta si se dará prioridad a formas estándar o formas largas cuando se exceda el tamaño estándar.	Todos

Nota *No pueden ajustarse escalas de impresión para TIFF y CALS.*

Serie del papel

Ajusta los grupos de papel para la entrada, la salida y el papel de impresión.
También pueden ajustarse diferentes grupos para cada uno de éstos.

Ajustes

Los ajustes de estas funciones son los siguientes. Todos los ajustes prefijados son [ISO A].

Elemento de menú	Descripción
Tamaño de entrada	Ajusta el grupo de papel para determinar el tamaño de entrada A, entre [Serie ISO A], [Serie A especial], [Arch] y [Serie ANSI].
Tamaño de imagen	Ajusta el grupo de papel para determinar el tamaño de salida. Las selecciones disponibles son [Serie ISO A], [Serie A especial], [Arch] y [Serie ANSI]. Nota *Los ajustes especificados con el host tienen prioridad.*
Tamaño de papel	Ajusta el grupo de papel para determinar el papel de rollo que se debe usar para la salida. Las selecciones disponibles son [Serie ISO A], [Serie especial A], [Arch] y [Serie ANSI].

Los tipos de papel que se pueden ajustar para cada grupo de papel se muestran a continuación.

- Tamaño de entrada, tamaño de salida

SERIE DE PAPEL	Tamaño estándar
ISO A	A0 a A4, U0 a U4, A0L a A4L
Especial A	SA0 a SA3, SU0 a SU3, SA0L a SA3L
Arch	E a A, UE a UA, EL a AL
ANSI	E a A, UE a UA, EL a AL

- Tamaño papel

SERIE DE PAPEL	Tamaño estándar	Tamaños definidos por el usuario	Papel en rollo
ISO A	A0 a A4	A0 a A4	A0 a A4
Especial A	SA0 a SA3	SA0 a SA3	SA0 a SA3
Arch	E a A	E a A	E a A
ANSI	E a A	E a A	E a A

Consulte *Consulte "20.1 Especificaciones principales" para obtener información detallada acerca de los tamaños de papel (página 374).*

Definir una sola pluma

Ajusta el ancho, el color y otros atributos de pluma para los datos HPGL.

Nota *Estos ajustes solo son válidos con datos HPGL.*

Ajustes

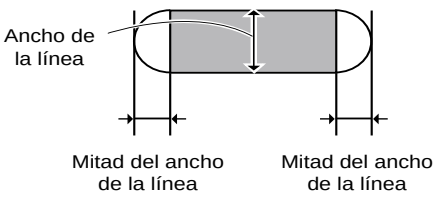
Los ajustes de esta función son los siguientes.

Elemento de menú	Descripción
Pluma No.	Ajusta el número de pluma dentro de una escala de 0 a 98.
Ancho	Ajusta el ancho de la línea dentro de una escala de 0 a 511. 1 = 0.0635 mm. El ancho real de la línea será n × 0.0635, con el ancho de la línea ajustado a n. El valor prefijado es [2]. Importante *Las líneas pueden imprimirse por muestra, si el ancho de la línea se ha ajustado a [1].*
Color	Ajusta el color de la línea a [NEGRO] o [BLANCO]. El ajuste prefijado es [NEGRO].
Estilo de punta	Ajusta la punta de la línea a [CUADRADO], [REDONDO], [EXTENDER] o [TRIÁNGULO]. El ajuste prefijado es [CUADRADO]. Consulte las ilustraciones de la siguiente página para obtener más detalles.
Estilo de las uniones	Ajusta el procesamiento de las uniones a [SIN UNIÓN], [BISEL], [INGLETE] o [REDONDO]. El ajuste prefijado es [INGLETE]. Consulte las ilustraciones de la siguiente página para obtener más detalles. Nota *Este ajuste solo es válido para HP-GL, así como HP-GL/2 EA, EP, ER, FP, RA, RR y PE.*

Estilo de punta

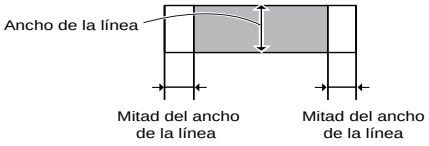
CUADRADO

Método normal de punta de línea.



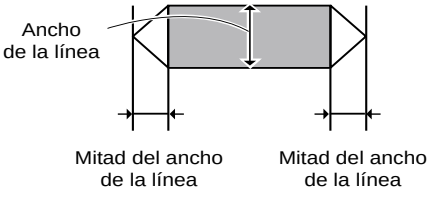
REDONDO

Se redondean ambas puntas de la línea con la mitad del radio del ancho de la línea.



EXTENDER

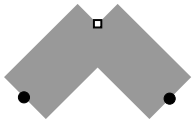
Se agrega la mitad del ancho de la línea en longitud, a ambas puntas de la línea.



TRIÁNGULO

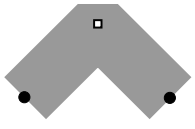
Se agrega un triángulo que mide la mitad de la anchura de la línea en longitud, a ambas puntas de la línea.

Estilo de las uniones



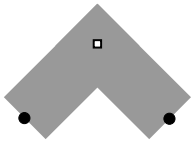
SIN UNIÓN

No se unen las líneas.



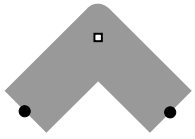
BISEL

Se une la esquina externa de una línea a la esquina externa de la otra línea.



INGLETE

Se extienden las esquinas externas de ambas líneas hasta que éstas se unen en un inglete.



REDONDO

Se redondea el área en la que las dos líneas se unen.

Definir plumas múltiples

Ajusta el ancho de la línea, el color y otros atributos de pluma para los datos HPGL, para plumas múltiples. Se ajustarán los mismos parámetros para el resto de los números de pluma dentro de la escala de especificación.

Nota *Estos ajustes solo son válidos con datos HPGL.*

Ajustes

Los ajustes de esta función son los siguientes.

Elemento de menú	Descripción
Pluma No.	Especifica los números de inicio y conclusión para cubrir la escala de las plumas que deben configurarse. Los números de pluma se ajustan dentro de una escala de 0 a 98.
Ancho	Ajusta el ancho de la línea dentro de una escala de 0 a 511. 1 = 0.0635 mm. El ancho real de la línea será n × 0.0635, con el ancho de la línea ajustado a n. El valor prefijado es [2]. Importante *El texto puede no imprimirse con claridad, si el ancho de la línea se ha ajustado a [1].*
Color	Ajusta el color de la línea a [NEGRO] o [BLANCO]. El ajuste prefijado es [NEGRO].
Estilo de punta	Ajusta la punta de la línea a [CUADRADO], [REDONDO], [EXTENDER] o [TRIÁNGULO]. El ajuste prefijado es [CUADRADO]. Consulte "Estilo de punta" para obtener información más detallada (página 214).
Estilo de las uniones	Ajusta el procesamiento de las uniones a [SIN UNIÓN], [BISEL], [INGLETE] o [REDONDO]. El ajuste prefijado es [INGLETE]. Consulte "Estilo de las uniones" para obtener información más detallada (página 214). Nota *Este ajuste solo es válido para HP-GL, así como HP-GL/2 EA, EP, ER, FP, RA, RR y PE.*

Estilo de pluma Versatec

Ajusta las especificaciones de pluma para datos VCGL.

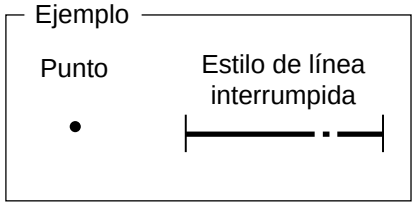
Nota *Estos ajustes solo son válidos con datos Versatec VCGL.*

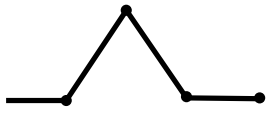
Ajustes

Los ajustes de esta función son los siguientes.

Elemento de menú	Descripción
Estilo de las uniones	Ajusta el procesamiento de las uniones a [SIN UNIÓN], [BISEL], [INGLETE] o [REDONDO]. El ajuste prefijado es [SIN UNIÓN]. Consulte "Estilo de las uniones" para obtener información más detallada (página 214). Nota *Este ajuste solo es válido cuando se imprimen polilíneas, polígonos y rectángulos.*
Estilo de punta	Ajusta la punta de la línea a [CUADRADO], [REDONDO], [EXTENDER] o [TRIÁNGULO]. El ajuste prefijado es [CUADRADO]. Consulte "Estilo de punta" para obtener información más detallada (página 214).
Estilo de líneas con guiones	Ajusta el procesamiento de línea interrumpida a [NO ENVOLVER] o [ENVOLVER]. El ajuste prefijado es [NO ENVOLVER].

Estilo con guiones





NO ENVOLVER

Cada punto representa el inicio de la línea interrumpida.
Las líneas impresas con el estilo de línea interrumpida que se muestra en el ejemplo serán impresas como líneas no interrumpidas, como se muestra en la ilustración de la izquierda. Esto se debe a que el punto aparece antes de que la línea se interrumpa y esto representa el punto de inicio para la impresión de otra línea.

ENVOLVER

Cada punto representa la dirección en la que la línea interrumpida debe imprimirse. Las líneas impresas con el estilo de línea interrumpida que se muestra serán impresas como se muestra en la ilustración de la izquierda.

Ancho Versatec

Ajusta el ancho de la pluma de datos VCGL.

Nota *Estos ajustes solo son válidos con datos Versatec VCGL.*

Ajustes

Los ajustes de esta función son los siguientes.

Elemento de menú	Descripción
Ancho	Ajusta el ancho de la línea dentro de una escala de 0 a 511. 1 = 0.0635 mm. El ancho real de la línea será n × 0.0635, con el ancho de la línea ajustado a n. El valor prefijado es [2]. Importante *El texto puede no imprimirse con claridad, si el ancho de la línea se ha ajustado a [1].*

Pluma definida Versatec

Ajusta los atributos de pluma para datos VRF.

Nota *Estos ajustes solo son válidos con datos Versatec VRF.*

Ajustes

Los ajustes de esta función son los siguientes.

Elemento de menú	Descripción
Pluma No.	Ajusta el número de pluma dentro de una escala de 0 a 31.
Estilo de punta	Ajusta la punta de la línea a [CUADRADO], [REDONDO], [EXTENDER] o [TRIÁNGULO]. El ajuste prefijado es [CUADRADO]. Consulte "Estilo de punta" para obtener información más detallada (página 214).
Color	Ajusta el color de la línea a [NEGRO] o [BLANCO]. El ajuste prefijado es [NEGRO].

Nota *Aunque el [Ancho] puede ajustarse, además de los elementos explicados anteriormente desde la pantalla de configuración de Servicios de impresión en la Web, los datos de ancho especificados incluidos en los datos VRF tienen prioridad, de manera que cualquier cambio realizado en la pantalla de Web no tendrá efecto alguno.*

Def. plumas múltiples Versatec

Ajusta los atributos de pluma de los datos VRF para plumas múltiples. Se ajustarán los mismos parámetros para el resto de los números de pluma dentro de la escala de especificación.

Nota *Estos ajustes solo son válidos con datos Versatec VRF.*

Ajustes

Los ajustes de esta función son los siguientes.

Elemento de menú	Descripción
Pluma No.	Especifica los números de inicio y conclusión para cubrir la escala de las plumas que deben configurarse. Los números de pluma se ajustan dentro de una escala de 0 a 31.
Estilo de punta	Ajusta la punta de la línea a [CUADRADO], [REDONDO], [EXTENDER] o [TRIÁNGULO]. El ajuste prefijado es [CUADRADO]. Consulte "Estilo de punta" para obtener información más detallada (página 214).
Color	Ajusta el color de la línea a [NEGRO] o [BLANCO]. El ajuste prefijado es [NEGRO].

Nota *Aunque el [Ancho] puede ajustarse, además de los elementos explicados anteriormente desde la pantalla de configuración de Servicios de impresión en la Web, los datos de ancho especificados incluidos en los datos VRF tienen prioridad, de manera que cualquier cambio realizado en la pantalla de Web no tendrá efecto alguno.*

Emulación

Selecciona el lenguaje de procesamiento parta el formato HPGL.

Nota *Estos ajustes solo son válidos con datos HPGL.*

Ajustes

Los ajustes de esta función son los siguientes.

Elemento de menú	Descripción
Emulación	Ajusta el lenguaje de procesamiento entre [HPGL] o [HPGL2]. El ajuste prefijado es [HPGL].

Opción de pluma

Ajusta si se debe cambiar o no la proporción del grueso de la pluma de acuerdo a los niveles de ampliación/reducción al ampliar o reducir para impresión.

Nota *Estos ajustes solo son válidos con datos HPGL y Versatec.*

Ajustes

Los ajustes de esta función son los siguientes.

Elemento de menú	Descripción	
Ampliar/reducir ancho de la pluma	[SÍ]	Cambia el grueso de la pluma de acuerdo a los niveles de ampliación/reducción.
	[NO]	El grueso de la pluma no se cambia. El ajuste prefijado es [NO].

Opción TIFF

Ajusta la secuencia de clasificación y salida, así como la prioridad de la resolución de los datos TIFF.

Nota *Estos ajustes solo son válidos con datos TIFF.*

Ajustes

Los ajustes de esta función son los siguientes.

Elemento de menú	Descripción
Modo de clasificación	Ajusta si los datos se clasifican o no, para la salida. El ajuste prefijado es [NO]. [SÍ] Se clasifican para la salida. [NO] No se clasifican para la salida.
Último a primero	Determina si los datos se imprimen o no invirtiendo el orden. El ajuste prefijado es [NO]. [SÍ] Imprime invirtiendo el orden. [NO] Imprime en el orden normal.
Prioridad de resolución	Ajusta la prioridad de la resolución. El ajuste prefijado es [Comando]. [COMANDO] Usa la resolución que se contiene en los datos TIFF. [MENÚ] Usa la resolución ajustada aquí.
Resolución de prioridad	Ajusta la resolución de prioridad dentro de una escala de 30 a 3000 (ppp) cuando el parámetro [MENÚ] se ha especificado.

Opción CALS

Determina si se activa o desactiva el comando [GIRAR].

Nota *Estos ajustes solo son válidos con datos CALS.*

Ajustes

Los ajustes de esta función son los siguientes.

Elemento de menú	Descripción
Especificar la dirección de salida	[SÍ] Activa el comando [Girar]. [NO] Desactiva el comando [Girar]. El ajuste prefijado es [NO].

Transformar

Ajusta la ampliación/reducción automática, el procesamiento de espejo y el giro de 90 grados.

- Escala automática

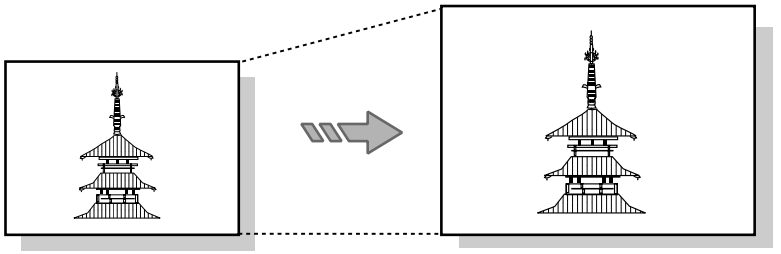


Imagen de entrada Imagen de salida

- Imagen espejo

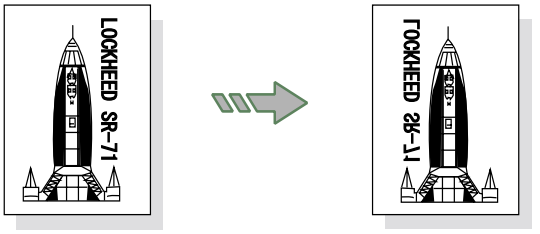


Imagen de entrada Imagen de salida

- Giro de 90 grados

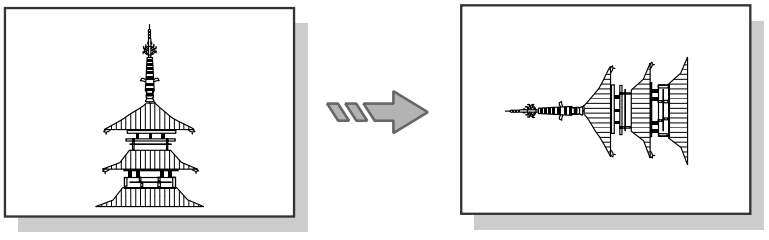


Imagen de entrada Imagen de salida

Ajustes

Los ajustes de esta función son los siguientes.

Elemento de menú	Descripción
Escala automática	Determina si los tamaños se amplían o se reducen de manera automática, cuando el tamaño de entrada y el de salida son diferentes. El ajuste prefijado es [SÍ]. [SÍ] Amplía o reduce de manera automática el tamaño de la imagen para igualar el tamaño de salida. [NO] Imprime la imagen al mismo tamaño sin importar el tamaño de salida. Nota *La imagen se imprimirá del mismo tamaño aún cuando ampliación/reducción se ha ajustado para asignación del tamaño con [Escala automática] ajustada a [NO].*
Imagen espejo	Determina si se efectúa o no el procesamiento de espejo en la imagen de salida. El ajuste prefijado es [NO]. [SÍ] Efectúa el procesamiento de espejo para la salida. [NO] Imprime la imagen de la manera normal. Nota *Los ajustes especificados con el host tienen prioridad.*
Giro de 90 grados	Determina si la imagen de salida se gira 90 grados o no. Este ajuste se usa cuando el giro se ha especificado de manera manual. El ajuste prefijado es [NO]. [SÍ] Gira la imagen 90 grados para la salida. [NO] Imprime la imagen de la manera normal. Nota *Este ajuste es válido solamente cuando el parámetro [Tamaño] de [OPCIONES DE ENTRADA] se ha ajustado a cualquier valor que no sea [AUTO].*

Área de trazado

Permite que la escala de impresión (área de trazado) se especifique a partir de la imagen de entrada. La función de área de trazado puede especificarse para colocar la imagen en el centro del papel de salida (Diseño automático) o desplazarla (Ajustar valor de desplazamiento).
Cualquier parte de la imagen que coincida con el margen cuando se ha especificado el desplazamiento, se cortará.

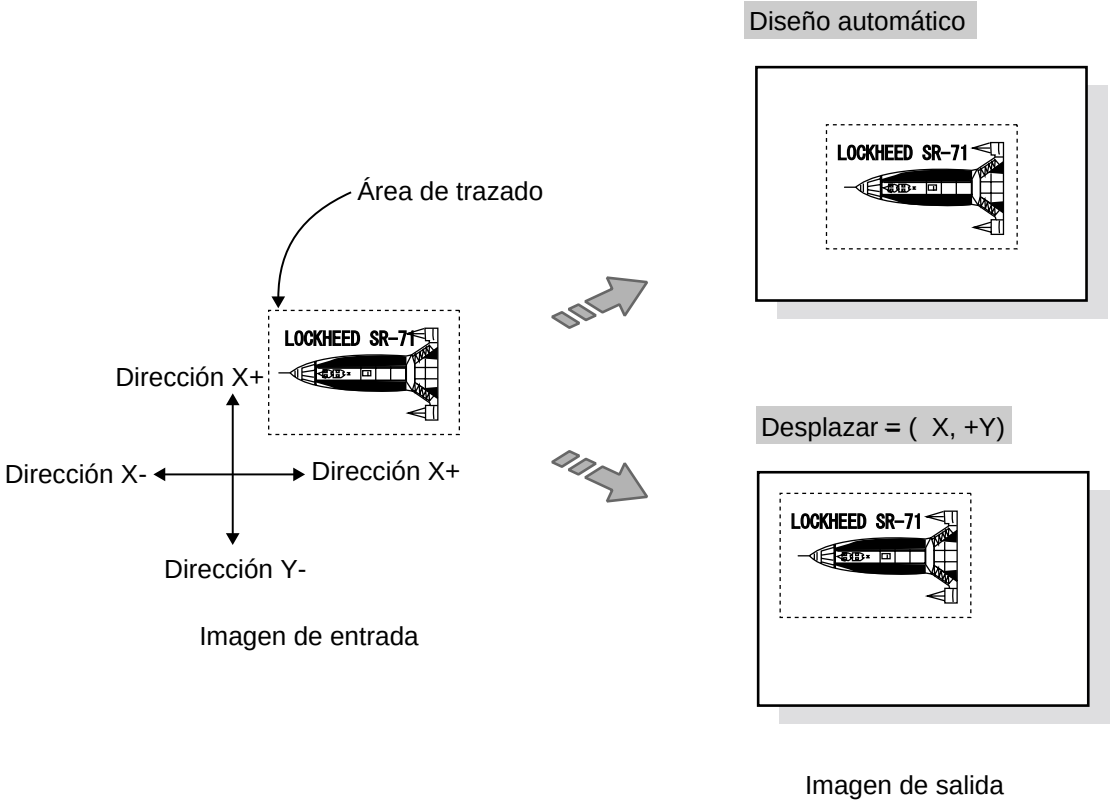


Imagen de entrada

Imagen de salida

Ajustes

Los ajustes de esta función son los siguientes.

Nota *El modo de área no puede ajustarse para datos TIFF y CALS. Solo la función de diseño automático puede ajustarse.*

Elemento de menú	Descripción
Modo de área	Ajusta la escala que debe imprimirse en [ADAPTADO], [FIJO], [ÁREA IP], [ÁREA IW], [RÁSTER] o [PRIMERO]. El ajuste prefijado es [ADAPTADO]. Lea la página siguiente. Nota •[ÁREA IP] y [ÁREA IW] solo pueden ajustarse para datos HPGL. •[RÁSTER] solo puede ajustarse para datos HPGL si [COMANDO PS] o [COMANDO SKIP] se ha ajustado a [Ignorar]. •El comando PS tiene prioridad si [Ignorar] no se ha ajustado.
Diseño automático	Ajusta la función de centrado para la impresión. El ajuste prefijado es [SÍ]. [SÍ] Centra la imagen para la salida. [NO] No centra la imagen.

Cuando se ha ajustado [NO] para [Diseño automático], especifique el valor de desplazamiento deseado para el tamaño del papel que debe usarse.

Elemento de menú	Descripción
Tamaño del papel (fijo)	El tamaño del papel para determinar la posición del desplazamiento. El tamaño del papel mostrado diferirá de acuerdo al ajuste de [Tamaño de salida] en [Serie de papel].
DESPLAZAR X	Ajusta la cantidad de desplazamiento a la derecha y a la izquierda. El valor de desplazamiento puede ajustarse entre -999 y 999 mm.
DESPLAZAR Y	Ajusta la cantidad de desplazamiento hacia arriba y abajo. El valor de desplazamiento puede ajustarse entre -999 y 999 mm.

Consulte *Consulte "Serie del papel" para obtener mayor información (página 212).*

Por ejemplo, si los siguientes ajustes se han efectuado, una imagen que tenga un tamaño de salida de A2 se imprimirá con un desplazamiento de 20 mm en la dirección X y 10 mm en la dirección Y.

Tamaño	DESPLAZAR	
	X (–999 a 999)	Y (–999 a 999)
A0	0 mm	0 mm
A1	-10 mm	10 mm
A2	20 mm	10 mm
A3	0 mm	0 mm
A4	0 mm	0 mm

Descripciones de modo de área

Los diferentes modos de área se describen a continuación.

ADAPTADO	La escala de datos de la imagen de entrada se ajusta con la escala de impresión. ⇨ Ver ilustración 1
FIJO (HP-GL)	La escala que abarca la coordenada máxima de la imagen de entrada y las coordenadas que representan el punto de inicio de dicha coordenada, se ajusta como la escala de impresión.
FIJO (HP-GL/2)	La escala que abarca la coordenada máxima de la imagen de entrada y un punto de inicio de (0.0) se ajusta como la escala de impresión. ⇨ Ver ilustración 2.
ÁREA IP	La escala especificada con el [Comando IP] se ajusta como la escala de impresión. ⇨ Ver ilustración 3.
ÁREA IW	La escala especificada con el [Comando IW] se ajusta como la escala de impresión. ⇨ Ver ilustración 3.
RÁSTER	La escala que corresponde al tamaño de entrada especificado con el comando [Destino ráster] se ajusta como escala de impresión.
PRIMERO	Solo el área del primer cuadrante se ajusta como el área de impresión. ⇨ Ver ilustración 4. Las imágenes ubicadas fuera del área del primer cuadrante no se imprimirán. ⇨ Ver ilustración 5.

Ilustración 1. (ADAPTADO)

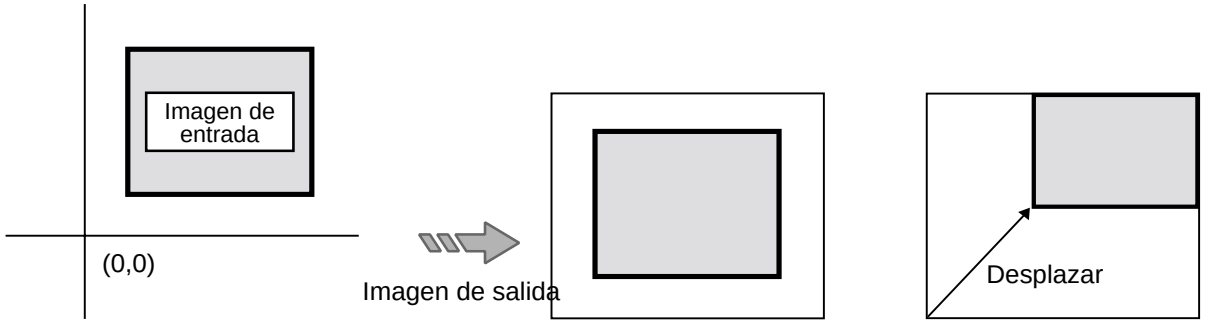


Ilustración 2. (FIJO)

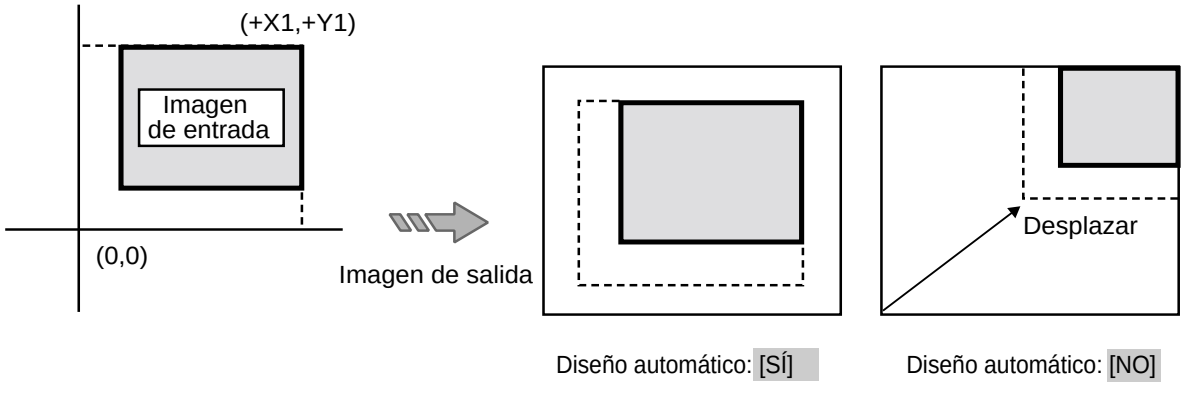


Ilustración 3. (ÁREA IP y ÁREA IW)

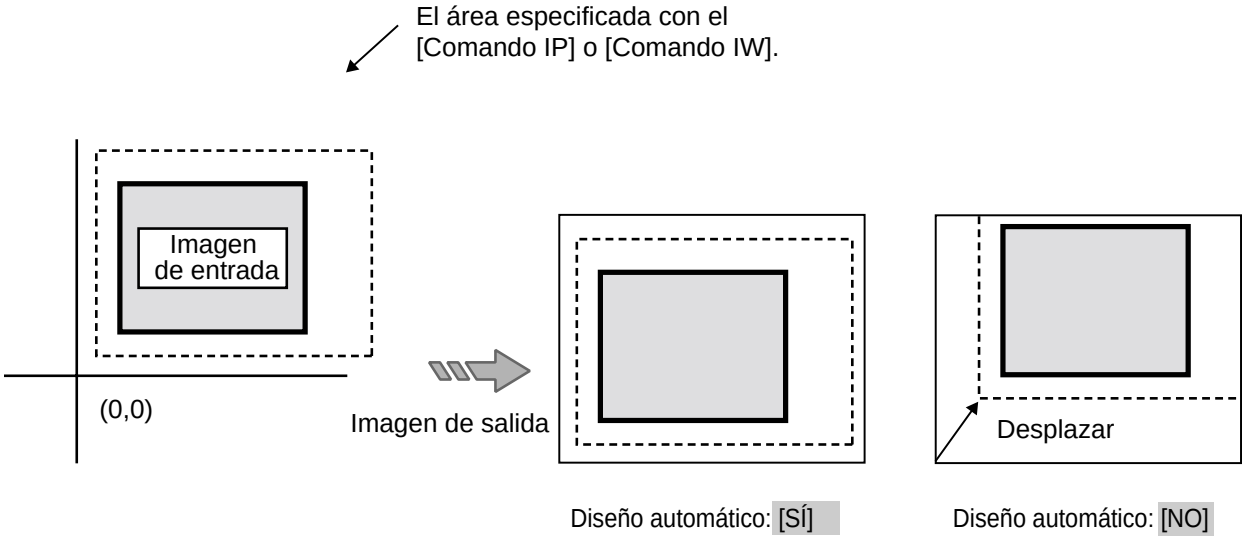


Ilustración 4. (PRIMERO)

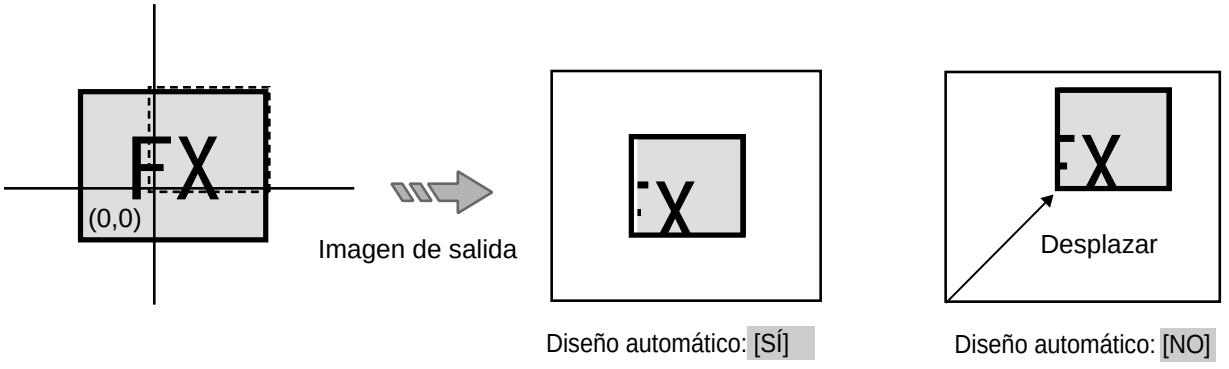
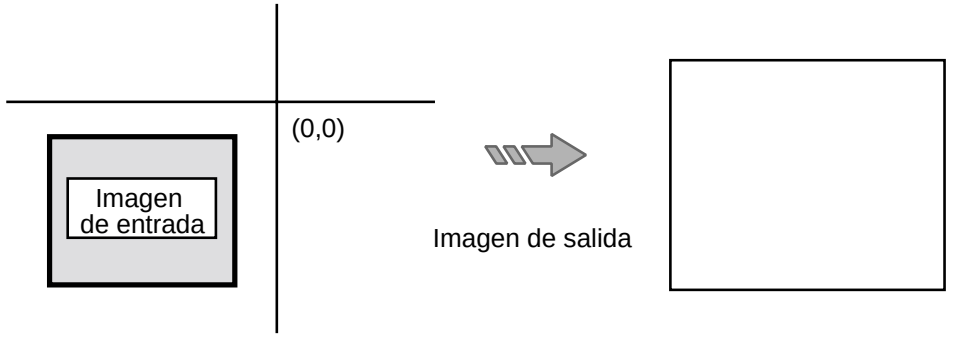
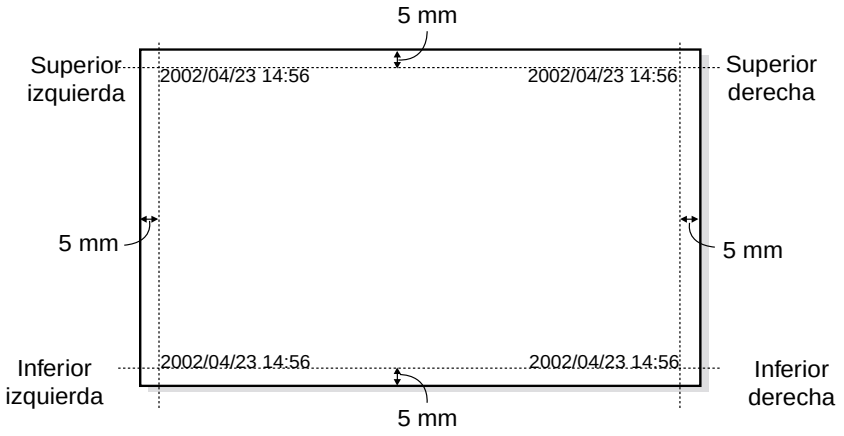


Ilustración 5. (PRIMERO)



Opción de mensaje

Determina si se imprimen o no mensajes de error, de etiqueta y de fecha.
El tamaño de los caracteres que se usan en el mensaje es fijo de 2 mm, sin importar si el documento se amplía o se reduce.



Ajustes

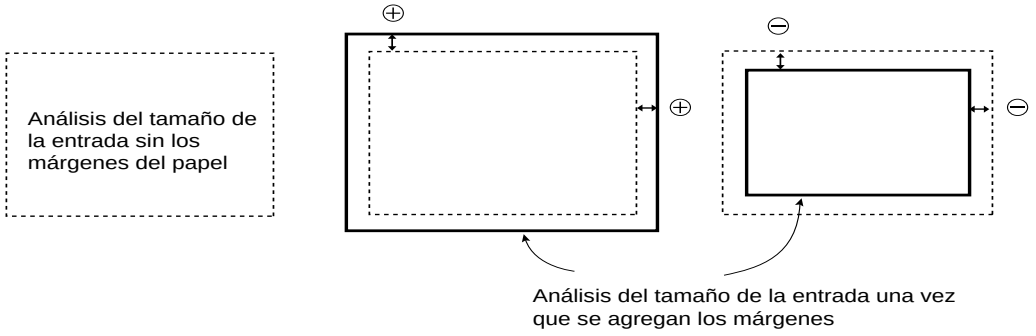
Los ajustes de esta función son los siguientes.

Elemento de menú	Descripción
Mensaje de error	Determina si se muestran de error. El ajuste prefijado es [SÍ].
Mensaje de etiqueta	Determina si se muestran mensajes de etiqueta. El ajuste prefijado es [NO].
Mensaje fecha	Determina si se muestran mensajes de fecha. El ajuste prefijado es [NO]. El formato de fecha es [Año/Mes/Día Hora:Minutos]. Ejemplo: [2002/04/23 14:56]
Mostrar posición	Ajusta la ubicación en la que se debe imprimir el mensaje. [Superior izquierda]Imprime el mensaje en la esquina superior izquierda de la página, cuando ésta se ve de frente. [Inferior derecha]Imprime el mensaje en la esquina superior derecha de la página, cuando ésta se ve de frente. [Inferior izquierda]Imprime el mensaje en la esquina inferior izquierda de la página, cuando ésta se ve de frente. [Superior derecha]Imprime el mensaje en la esquina inferior derecha de la página, cuando ésta se ve de frente. El valor prefijado es [Superior izquierda].

Margen del papel

Ajusta los valores de los márgenes superior, inferior, izquierdo y derecho para determinar los tamaños de entrada.
Los valores + representan márgenes que están fuera del tamaño del papel y los valores – representan márgenes que están dentro del tamaño del papel. El tamaño que incluye (excluye) estos márgenes se establece como tamaño del autoanálisis de entrada.

Nota *Estos ajustes son válidos únicamente cuando el parámetro [Opciones de entrada] - [Tamaño] se ha ajustado a [AUTO].*


Análisis del tamaño de la entrada sin los márgenes del papel
Análisis del tamaño de la entrada una vez que se agregan los márgenes

Ajustes

Los ajustes de esta función son los siguientes.

Elemento de menú	Descripción
Margen X	Ajusta los valores de los márgenes izquierdo y derecho dentro de una escala de –99 a 99 mm. El ajuste prefijado es [5 mm].
Margen Y	Ajusta los valores de los márgenes superior e inferior dentro de una escala de –99 a 99 mm. El ajuste prefijado es [5 mm].

Ejemplo de ajuste

Los ajustes de los márgenes del papel se determinan de acuerdo a lo siguiente, para datos de entrada de 300 x 420 mm.

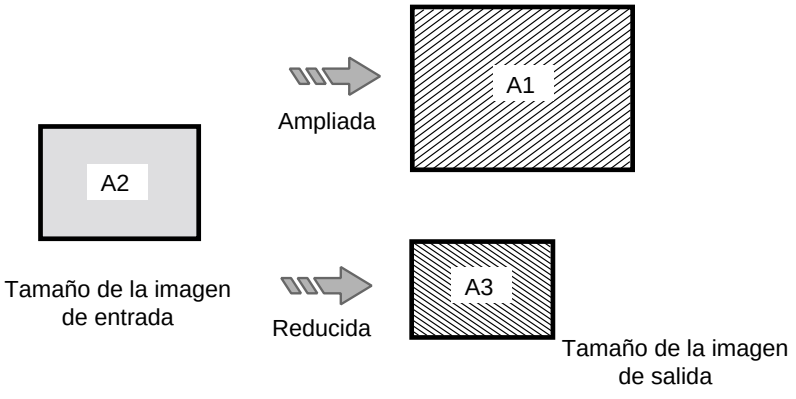
MARGEN DEL PAPEL	Tamaño del autoanálisis de entrada	Descripción
Cuando X e Y se han ajustado a +10 mm	A3: 307 × 430 mm A2: 430 × 604 mm	Debido a que los datos de entrada son inferiores a A3, se determina éste tamaño. Si la impresión se efectúa en papel A3 (297 × 420), se cortan 3 mm del ancho de los datos.
Cuando X e Y se han ajustado a -10 mm	A3: 287 × 410 mm A2: 410 × 584 mm	Ya que los datos de entrada son superiores a A3, se determina el tamaño A2. Si la impresión se efectúa en papel A2 (420 × 594), se coloca un margen superior, inferior, izquierdo y derecho.

Asignación del tamaño/papel

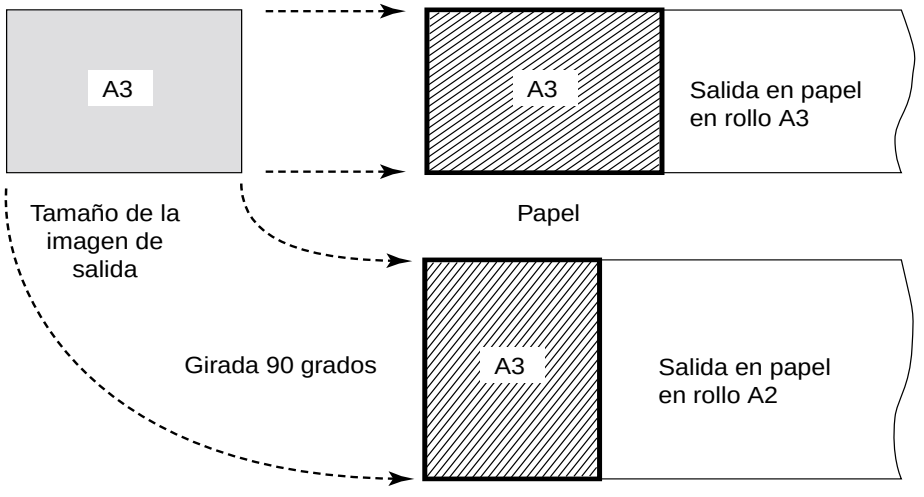
Las imágenes tamaño estándar y las definidas por el usuario pueden ampliarse o reducirse para que coincidan con tamaños de salida estándar y definidos por el usuario con la 6030/6050 de formato ancho. Esto se conoce como "Asignación de tamaño".
También se puede especificar el rollo de papel que se usará para la impresión, de acuerdo al tamaño de salida. Esta función se conoce como "Asignación de papel".
La función que determina de manera automática el tamaño de salida que mejor coincida con el tamaño de la imagen de salida se conoce como "Asignación automática".

Nota
- *Estos parámetros solo son válidos cuando [AUTO], [OTRO], [MIXTO], o [MIXTO2] se ha especificado para el [Tamaño del papel] en [Opción de salida].*
- *Las imágenes no se ampliarán o reducirán si [Escala automática] se ha ajustado a [NO]. Consulte la sección [Transformar] para obtener información detallada acerca de la función [Escala automática] (página 221).*

- Asignación de tamaño



- Asignación de papel



Ajustes

Los ajustes de esta función son los siguientes.

Elemento de menú	Descripción
Asignación automática	Selecciona si las funciones de asignación automática deben activarse o no. El tamaño de papel de salida que mejor coincida con el tamaño de la imagen de salida se determinará de manera automática cuando esta función se ajuste a [Activar]. Los valores especificados en asignación de papel se invalidarán.
Tamaño (fijo)	El valor que se introduce aquí se usa como el tamaño de entrada cuando se ha especificado [Salida]. El valor que se introduce aquí se usa como el tamaño de salida cuando se ha especificado [Tipo de papel]. El tamaño del papel mostrado diferirá de acuerdo al parámetro de [Tamaño de entrada] ajustado para la serie del papel.
Salida	Ajusta el tamaño de la imagen de salida en relación al tamaño de entrada (asignación de tamaño). El tamaño del papel seleccionado diferirá de acuerdo al parámetro de [Tamaño de salida] ajustado para la serie del papel.
Tamaño	Ajusta el tamaño del papel que debe imprimirse en relación al tamaño de salida cuando la asignación automática se ha ajustado a [NO] (asignación de papel). Hay casos en los que la imagen de entrada se girará para la salida, dependiendo del tamaño del papel especificado aquí. El tamaño del papel seleccionado diferirá de acuerdo al parámetro de [Tamaño de papel] ajustado para la serie del papel.

Consulte *Consulte la sección "Serie del papel" (página 212).*

Ejemplo de ajuste

Cuando la tabla de asignación se configura como se muestra a continuación, una imagen con un tamaño de entrada A3 se imprimirá de la siguiente manera.

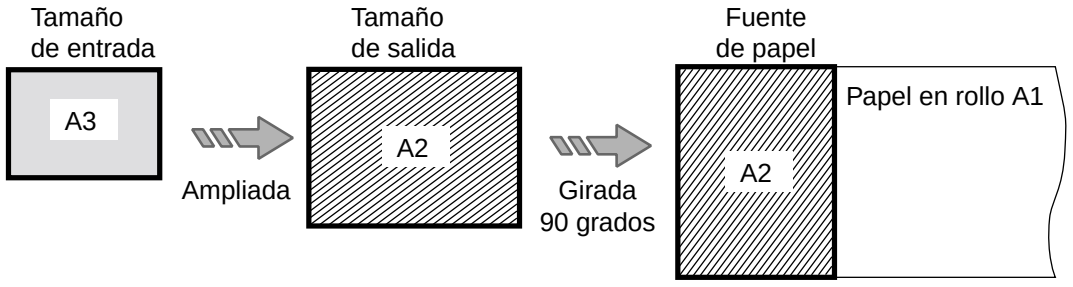
② Asignación de papel

Tamaño de entrada	Tamaño de salida	Tamaño de papel
A0	A0	A0
A1	A1	A1
A2	A1	A1
A3	A2	A2
A4	A4	A4

① Asignación de tamaño

① Se aplica asignación de tamaño a la imagen con un tamaño de entrada A3, y luego ésta se amplía a un tamaño de salida A2 (con una ampliación de 141.4%).

② Se aplica asignación de papel ya que el tamaño de salida es A2, y la imagen se imprime en el rollo de papel A1 (con un giro de 90 grados antes de salir).



Ejemplos de tamaños de papel que pueden imprimirse con asignación de papel

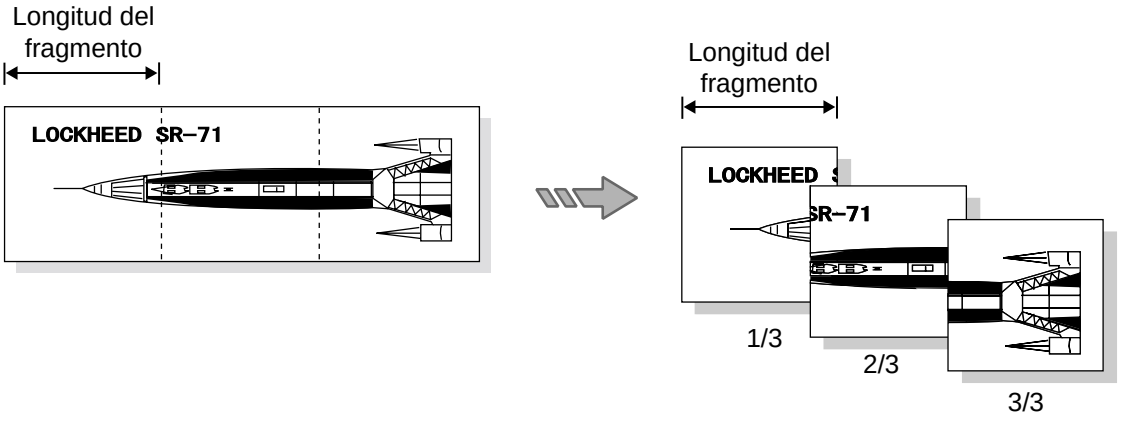
Los siguientes tamaños de papel de la serie ISO A pueden imprimirse

Tamaño de salida	Tamaño de papel que puede imprimirse
A0	Papel en rollo A0
A1	Papel en rollo A0 (giro de 90 grados), papel en rollo A1
A2	Papel en rollo A1 (giro de 90 grados), papel en rollo A2
A3	Papel en rollo A2 (giro de 90 grados), papel en rollo A3
A4	Papel en rollo A3 (giro de 90 grados)

Nota
- *Pueden ajustarse tamaños de papel diferentes a los de la lista anterior por medio de Asignación de papel, pero esto puede producir imágenes interrumpidas o el papel puede ser demasiado grande, ocasionando que las impresiones no alcancen las expectativas.*
- *Puede ajustarse la prioridad del papel en rollo, con la función de configuración de especificaciones de copiadora, si la impresora está dotada de la función de copiadora. Consulte "2.3 Ajuste/Recorte del papel" (página 19) y "4.7 Selección de suministro de papel" (página 58).*

Dividir dibujo

Las imágenes cuya longitud excede los 1,189 mm pueden fragmentarse para la salida. También pueden agregarse marcas de posición en cada fragmento. Puede realizarse un máximo de 30 fragmentaciones.



Ajustes

Los ajustes de esta función son los siguientes.

Elemento de menú	Descripción
Modo de división de dibujos	Ajuste a [No dividir] o [Dividir]. El ajuste prefijado es [No dividir].
Dividir longitud	Ajusta el ancho de la impresión con fragmentación dentro de una escala de 1,189 a 15,000 mm. El ajuste prefijado es [1,189 mm].
Impresión del número de página	Determina si debe imprimirse o no un número de página. El número de página se imprimirá en el formato [número de página actual, número de página total]. El ajuste prefijado es [No].
Margen del papel	Ajusta el margen para las áreas en las que las páginas están unidas dentro de una escala de 0 a 90 mm. El ajuste prefijado es [0 mm].
Impresión de marcas de alineación	Determina si se imprimen o no marcas de posición. El ajuste prefijado es [NO].

Prioridad

Ajusta la prioridad de impresión. Esta función se usa para aumentar la prioridad de los trabajos e imprimirlos primero cuando la cola de trabajos está congestionada.

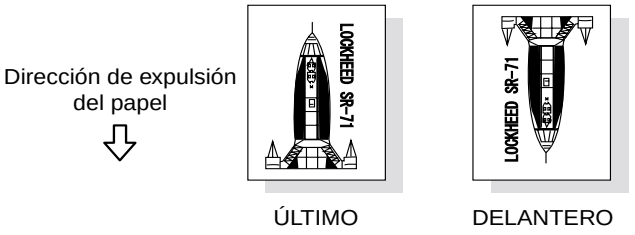
Ajustes

Los ajustes de esta función son los siguientes.

Elemento de menú	Descripción
PRIORIDAD	Ajusta uno de los siguientes valores de prioridad de impresión. El ajuste prefijado es [NORMAL]. [BAJA] Baja prioridad de impresión [NORMAL] Prioridad de impresión normal (estándar) [ALTA] Alta prioridad de impresión

Dirección de giro del dibujo

Ajusta la dirección de giro para impresión de imágenes con giro. La dirección del giro de imagen se ajusta para todos los tipos de papel de salida.



Ajustes

Los ajustes de esta función son los siguientes.

Elemento de menú	Descripción
Tamaño del papel (fijo)	Tamaño del papel de salida para determinar la dirección del giro. El tamaño del papel mostrado diferirá de acuerdo al parámetro de [Tamaño de papel] ajustado para la serie del papel.
Dirección de giro del dibujo (Salida del bloque del título)	Ajusta la dirección del giro de la imagen para cada tamaño de papel. El ajuste prefijado es [ÚLTIMO]. [ÚLTIMO] Gira la imagen para que se imprima desde la parte inferior del papel. [PRIMERO] Gira la imagen para que se imprima desde la parte superior del papel.

Consulte *Consulte la sección "Serie del papel" para obtener información detallada acerca de los grupos de papel (página 212).*

Comando Skip (saltar)

Activa y desactiva el comando PS.

Nota *Estos ajustes solo son válidos con datos HPGL.*

Ajustes

Los ajustes de esta función son los siguientes.

Elemento de menú	Descripción	
Comando PS	[NO]	Activa el comando PS.
	[SÍ]	Desactiva el comando PS.
	El ajuste prefijado es [SÍ].	

Comando EOP

Activa y desactiva el comando EOP.

Nota *Estos ajustes solo son válidos con datos HPGL.*

Ajustes

Los ajustes de estas funciones son los siguientes. El valor prefijado para todos los parámetros es [Activar].

Elemento de menú	Descripción
PS: Pluma 0	Determina si el comando PS: Pluma 0 debe activarse o no.
PG: Avanzar página	Determina si el comando PG: Avanzar página debe activarse o no.
NR:	Determina si el comando NR se debe activar o no.
FR:	Determina si el comando FR se debe activar o no.
AF:	Determina si el comando AF se debe activar o no.
AH:	Determina si el comando AH se debe activar o no.

Opción de color

Ajusta el color de dibujo de la densidad especificada o negro cuando un comando de color que no sea negro se especifica.

Nota *Este ajuste es válido solamente con datos HPGL y Versatec.*

Ajustes

Los ajustes de esta función son los siguientes.

Elemento de menú	Descripción
Modo blanco	Ajusta el método de dibujo cuando el color que no sea negro se especifica. [SÍ] Dibuja todas las líneas con las plumas de diferentes densidades especificadas para los colores. Es capaz de dibujar líneas visibles en el fondo negro. [NO] Dibuja todas las líneas con la pluma negra. Las líneas no son visibles cuando éstas se dibujan en el fondo negro, ya que se dibujan en negro. El ajuste prefijado es [SÍ] para datos HPGL y [NO] para datos Versatec.

Salida de papel

Determina si el papel debe expulsarse hacia el frente o hacia atrás.

Importante *Se requiere el kit opcional de salida frontal para esta función.*

Ajustes

Los ajustes de esta función son los siguientes.

Elemento de menú	Descripción
Salida de papel	Ajusta la salida de papel a [POSTERIOR] o [DELANTERO]. El ajuste prefijado es [POSTERIOR].

Seleccionar bandeja

Determina si el papel debe alimentarse de manera automática desde las bandejas de alimentación o desde la bandeja de alimentación manual.
La secuencia de prioridad para cuando se ha especificado la selección automática desde la bandeja de alimentación es [Rollo 1], [Rollo 2], [Rollo 3], y [Rollo 4], en ese orden.

Importante *La unidad (MSI) de insertador de hojas múltiples/alimentación manual opcional se requiere para la alimentación manual.*

Ajustes

Los ajustes de esta función son los siguientes.

Elemento de menú	Descripción	
Seleccionar bandeja	[AUTO]	Selecciona de manera automática el papel adecuado entre las bandejas de alimentación.
	[MANUAL]	Alimenta desde la bandeja de alimentación manual.
	El ajuste prefijado es [AUTO].	
Prioridad	[TRABAJO]	El comando de bandeja de papel, ajustado en los datos internos tiene prioridad.
	[Controlador]	El ajuste efectuado en el panel de control de la impresora tiene prioridad.
	El ajuste prefijado es [TRABAJO].	

Copia impresa

Ajusta el número de copias a imprimir.

Ajustes

Los ajustes de esta función son los siguientes.

Nota *El parámetro [Prioridad] puede ajustarse únicamente para los datos Versatec.*

Elemento de menú	Descripción	
Copias	Ajusta el número de copias a imprimir dentro de la escala de 1 a 99. El ajuste prefijado es [1].	
Prioridad	[TRABAJO]	El comando de cuenta de copias, ajustado en los datos internos tiene prioridad.
	[Controlador]	El ajuste efectuado en el panel de control de la impresora tiene prioridad.
	El ajuste prefijado es [TRABAJO].	

Opción de entrada

Ajusta el tamaño de la imagen de entrada. Los dos siguientes métodos de análisis están disponibles para el tamaño de la imagen de entrada.

- Automático (AUTO)

Calcula las coordenadas de la imagen de entrada y determina el tamaño más aproximado de manera automática.

- Especificar tamaño

Permite que el tamaño del papel de la imagen de entrada se introduzca directamente. El tamaño del papel puede seleccionarse entre tamaños estándar y definidos por el usuario.

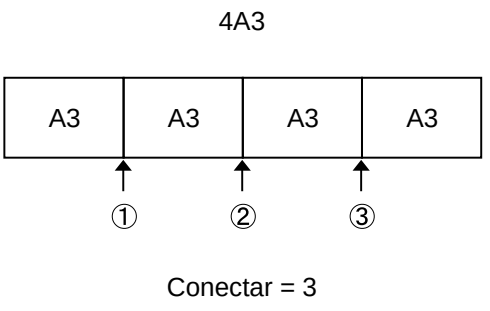
Normalmente, se usa [AUTO]. Sin embargo, el tamaño del papel puede ajustarse, si el tamaño de las coordenadas de entrada debe limitarse. Cualquier parte de la imagen que exceda el tamaño del papel especificado se cortará.

Ajustes

Los ajustes de esta función son los siguientes.

Elemento de menú	Descripción
Tamaño del papel	Este parámetro puede seleccionarse entre [AUTO] o los diferentes tamaños de papel. El ajuste prefijado es [AUTO]. Los elementos de selección para el tamaño del papel diferirán de acuerdo al parámetro de [Tamaño de entrada] ajustado para la serie del papel.
Número de uniones	Ajusta el número de copias que debe imprimirse de manera consecutiva en una escala de 0 a 99 cuando [Tamaño] se ha ajustado a [AUTO]. El ajuste prefijado es [1]. Un valor que resta 1 a la longitud del tamaño estándar se ajustará para [Conectar]. Por ejemplo, en el caso de 4A3, 3 se ajustará para [Conectar].

Consulte *Consulte la sección "Serie del papel" para obtener información detallada acerca de los grupos de papel (página 212).*



Opción de salida

Ajusta el tamaño de salida. Los dos siguientes métodos de análisis están disponibles para el tamaño de la imagen de salida.

- Automático (AUTO, OTRO, MIXTO, MIXTO2)

Determina el tamaño de salida más apropiado de acuerdo al tamaño de entrada y la tabla de asignación de tamaño. También determina el papel o el tamaño del papel en rollo que debe usarse para la impresión de acuerdo al tamaño de salida y la tabla de asignación de tamaño (o de manera automática.)

- Especificar tamaño

Permite que el tamaño del papel de la imagen de entrada se introduzca directamente. El tamaño puede seleccionarse entre tamaños estándar y tamaños definidos por el usuario.

Normalmente, éste se ajusta a [AUTO]. Sin embargo, el tamaño del papel puede ajustarse si el mismo tamaño debe usarse en todos los trabajos de impresión.
La imagen se ampliará o reducirá para la impresión si el tamaño de entrada y el tamaño del papel de salida son diferentes.

Nota *La imagen no se ampliará o reducirá aún si el tamaño de entrada y el tamaño del papel de salida son diferentes, en caso de que [Escala automática] se haya ajustado a [NO] en la función [Transformación].*

Consulte *Consulte la sección "Asignación del tamaño/papel" para obtener información detallada acerca de asignación de tamaño y papel (página 229).*

Ajustes

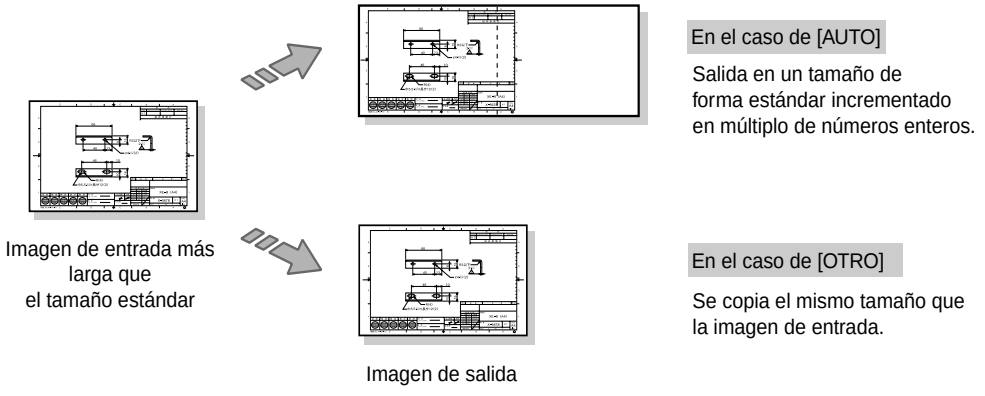
Los ajustes de esta función son los siguientes.

Elemento de menú	Descripción
Tamaño del papel	Puede seleccionarse [AUTO], [OTRO], [MIXTO], [MIXTO2] o diferentes tamaños de papel. El valor prefijado es [AUTO]. [AUTO] Modo de prioridad de la forma estándar. Si la longitud del documento excede el tamaño estándar, el papel se corta a la forma estándar que se ha incrementado en números enteros. [OTRO] Se efectua un corte sincronizado en todas las imágenes. [MIXTO] Si las imágenes que son inferiores al tamaño A0 exceden el tamaño estándar, el papel se corta al tamaño estándar que se ha incrementado de acuerdo a un múltiplo de números enteros. Se efectuan cortes sincronizados en todas las imágenes que sean superiores al tamaño A0. [MIXTO2] Si las imágenes inferiores A0 exceden el tamaño estándar, se efectuan cortes sincronizados en todas las imágenes. Los elementos de selección para el tamaño del papel diferirán de acuerdo al parámetro de [Tamaño de entrada] ajustado para la serie de papel.

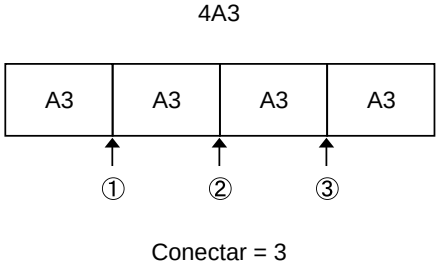
Nota
- *El corte sincronizado es el corte de la longitud del papel a un tamaño no estándar que coincida con la longitud de la imagen.*
- *Toda la impresión se realiza en papel en rollo, cuando se ha seleccionado [OTRA].*
- *Consulte "Serie del papel" para obtener información detallada (página 212).*

Elemento de menú	Descripción
Número de uniones	Ajusta el número de copias que debe imprimirse de manera consecutiva en una escala de 0 a 99 cuando [Tamaño] se ha especificado. El ajuste prefijado es [0]. Un valor que resta 1 a la longitud del tamaño estándar se ajustará para [Conectar]. Por ejemplo, en el caso de 4A3, 3 se ajustará para [Conectar].
Márgenes de avance y de fuga	Determina si deben agregarse o no márgenes. El ajuste prefijado es [No]. [NO] No se agregan márgenes. [TODO] Se agregan márgenes superior e inferior a todos los datos. [LARGO] Se agregan márgenes superior e inferior solamente a las imágenes largas.
Margen de avance	El margen superior se ajusta dentro de una escala de 0 a 999 mm cuando el parámetro [Margen] se ha ajustado a un valor diferente a [NO].
Margen de fuga	El margen inferior se ajusta dentro de una escala de 0 a 999 mm cuando el parámetro [Margen] se ha ajustado a un valor diferente a [NO].

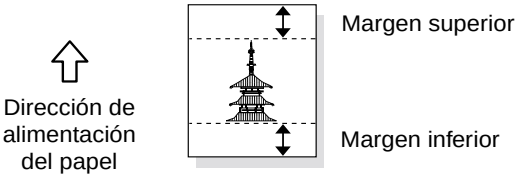
- Tamaño del papel


En el caso de [AUTO]
Salida en un tamaño de forma estándar incrementado en múltiplo de números enteros.
Imagen de entrada más larga que el tamaño estándar
En el caso de [OTRO]
Se copia el mismo tamaño que la imagen de entrada.
Imagen de salida

- Conectar



- Margen



Tipo de papel

Ajusta el tipo de papel. El ajuste es válido cuando un tipo de papel diferente, del mismo tamaño se ajusta en la impresora. En circunstancias normales se ajusta a [CUALQUIERA].

Nota *Cuando el comando de especificación de tipo de papel ya está ajustado en los datos del host, el comando del host tiene prioridad.*

Ajustes

Los ajustes de esta función son los siguientes.

Elemento de menú	Descripción
Tipo de papel	Selecciona el papel que se va a usar para la impresión. Este parámetro puede seleccionarse entre [CUALQUIERA], [BOND], [VITELA] y [POLIÉSTER]. El ajuste prefijado es [CUALQUIERA].

DEFINIR TAMAÑO

Los tamaños definidos por el usuario se usan para imprimir imágenes en tamaños de papel no estándar, así como imágenes largas.
Los tamaños definidos por el usuario pueden especificarse para cada tamaño estándar. Todas las imágenes que exceden los tamaños estándar, pero que están dentro de los tamaños definidos por el usuario pueden imprimirse de manera uniforme.

Nota *Los tamaños definidos por el usuario son válidos únicamente cuando el [Tamaño] en la [Opción de salida] se ha ajustado a [AUTO].*

Ajustes

Los ajustes de esta función son los siguientes.

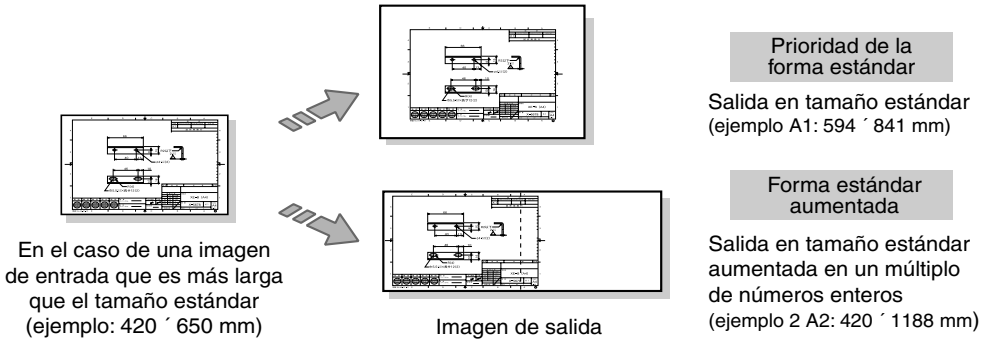
Elemento de menú	Descripción
Nombre del papel (fijo)	Nombre del papel con el tamaño definido por el usuario. El nombre del papel diferirá de acuerdo al parámetro de [Tamaño de entrada] ajustado para la serie del papel. Consulte la tabla que está en la página siguiente.
Long.	Ajusta la longitud del papel definido por el usuario. Consulte la tabla que está en la página siguiente para obtener la escala en la que se pueden ajustar los tamaños.

Consulte *Consulte la sección "Serie del papel" para obtener información detallada acerca de los grupos de papel (página 212).*

Prioridad de reconocimiento del tamaño

Determina si las imágenes que están dentro del tamaño A0 (longitud: 1,189 mm) pero exceden el tamaño estándar se imprimen en papel con forma estándar de un tamaño superior, o si éstas se imprimen en un tamaño estándar que se ha incrementado con un múltiplo de números enteros.
Este ajuste es útil cuando todas las imágenes deben imprimirse en papel de salida estándar del mismo tamaño o en un tamaño estándar que se ha incrementado con un múltiplo de números enteros.

Nota *Este ajuste es válido únicamente cuando el [Tamaño del papel] en la [Opción de salida] se ha ajustado a [MIXTO].*


Prioridad de la forma estándar
Salida en tamaño estándar
(ejemplo A1: 594 ´ 841 mm)
Forma estándar aumentada
Salida en tamaño estándar aumentada en un múltiplo de números enteros
(ejemplo 2 A2: 420 ´ 1188 mm)
En el caso de una imagen de entrada que es más larga que el tamaño estándar
(ejemplo: 420 ´ 650 mm)
Imagen de salida

Ajustes

Los ajustes de esta función son los siguientes.

Elemento de menú	Descripción	
Prioridad de reconocimiento del tamaño	Configura el modo de prioridad de reconocimiento del tamaño. El valor prefijado es [Salida de tamaño largo estándar].	
	[Salida de tamaño largo estándar]	Imprime imágenes que están dentro del tamaño A0, pero que exceden el tamaño estándar en papel con forma estándar de un tamaño superior.
	[Prioridad al tamaño estándar]	Imprime imágenes que están dentro del tamaño A0 pero que exceden el tamaño estándar en papel de un tamaño estándar que se ha incrementado con un múltiplo de números enteros.

Capítulo 11

Configuración a través del panel de control de la impresora

11.1 Lista de los elementos de menú

A continuación se proporciona una lista de los elementos de menú del panel de control de la impresora. El nivel más alto comienza con **Red puerto/ajust** o **Conf. impres.**
Los elementos precedidos por la marca [•] representan los ajustes de valores. Los ajustes de valores seguidos por la marca [⇨] indican que si se pulsa el botón < ▶> después del botón <Ajustar>, pueden mostrarse los elementos del siguiente nivel.

Nota *Se recomienda que se utilice Servicios de impresión en la Web para obtener acceso a estas funciones y cambiarlas. Consulte "8.3 Operaciones desde Servicios de impresión en la Web" para obtener información más detallada (página 156).*

La siguiente tabla menciona los niveles de menú del panel de control de la impresora desde el nivel más alto de **Red puerto/ajust**.

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Nivel 6
ARCHIVO CONFIGU-RACIÓN	EDITAR ARCH CONF	Formato •HPGL •Versatec •TIFF •CALS ⇨	Impresora No. •0 a 99 ⇨	**Consulte la tabla adicional ① (página 249).**	
	DEF ARCH CONFIG	Interfaz	Interfaz •SERIAL •CENTRO •VPI ⇨ (Centro y VPI son opciones)	Formato •HPGL •Versatec •TIFF •CALS ⇨ (Solo [HPGL] puede seleccionarse cuando [SERIAL] se ha especificado, solo [HPGL] puede seleccionarse cuando [CENTRO] se ha especificado, y solo [Versatec] puede seleccionarse cuando [VPI] se ha especificado.)	Impresora No. •0 a 99
	CONFIG. IMPRES.	Formato •HPGL •Versatec •TIFF •CALS ⇨	Impresora No. •0 a 99	AJUSTAR; a Imprimir	

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Nivel 6
PARÁMETRO SISTEMA	Ajustar fecha	Ajustar fecha •AA/MM/DD hh: mm			
	Spool en HD	Spool en HD •ELEMENTO DESBORDE •SIEMPRE			
	ROLLO AUTOM.	Rollo→Bandeja	Rollo→Bandeja •NO •SÍ		
		Bandeja→Rollo	Bandeja→Rollo •NO •SÍ		
	ANCHO PAPEL SPA	ANCHO PAPEL SPA •A1 especial •A2 especial	A1 especial •620 •625 A2 especial •435 •440		
	Suavizado	Suavizado •NO •SÍ			
	Modo de bajo consumo 1	Valor temporiz. •1 a 120 min			
	Modo de bajo consumo2	Valor temporiz. •5 a 120 min			
	Modo de reposo	Modo de reposo •NO •SÍ ⇨	Valor temporiz. •15 a 120 min		
	Luz de atención	Lámpara	Lámpara •NO •SÍ		
		Zumbador	Zumbador •NO •SÍ		
	Recuperación de trabajo	Recuperación de trabajo •NO •EN COLA •TODO			
	Tiempo cont. red	Valor de tiempo •10 a 480 min			

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Nivel 6
AJUSTE PUERTO	TCP/IP	Ajuste Ethernet	Ajuste Ethernet •AUTO •10BASE_T •100BASE_T		
		Analizador prefijado	Analizador prefijado •HPGL •TIFF •CALS •Versatec		
		Dirección IP	Dirección IP •xxx.xxx.xxx.xxx		
		Valor de MÁSCARA	Valor de MÁSCARA •xxx.xxx.xxx.xxx		
		Dirección red electrónica	Dirección red electrónica (mostrar solamente)		
		Enrutamiento dinámico	Enrutamiento dinámico •SÍ •NO		
		Enrutamiento estático	Enrutamiento estático •SÍ ⇨ •NO	AGREGAR	Dirección de destino •xxx.xxx.xxx.xxx ⇨
					Nivel 7
					Dirección del enrutador •xxx.xxx.xxx.xxx
				IMPRIMIR	Tabla de enrutamiento AJUST: a Imprimir

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Nivel 6
AJUSTE PUERTO	SERIAL	Protocolo de enlace	Protocolo de enlace •XON/XOFF •HARDWARE •ENQ-ACK •SOFTWARE (ENQ-ACK y SOFTWARE solo con HPGL)		
		Velocidad en baudios	Velocidad en baudios •300 •1200 •2400 •4800 •9600 •19200		
		Paridad	Paridad •NINGUNA •PAR •IMPAR		
		Bit de datos	Bit de datos •7_BITS •8_BITS		
		Bit de parada	Bit de parada •1_BIT •2_BIT		
		Tiempo de espera EOP	Tiempo de espera EOP •NO •SÍ ⇨	Valor del tiempo de espera •1 a 255 seg	
		Repuesta de salida	Repuesta de salida •NO •SÍ		
		Separación trabajo	Separación trabajo •NO •SÍ		
	CENTRO (opcional)	Modo confirmación	Modo confirmación •MODO0 •MODO1 •MODO2 •MODO3 •MODO7		
		Tiempo de espera DMA	Tiempo de espera DMA •1 a 255 seg		
		Tiempo de espera EOP	Tiempo de espera EOP •NO_HAY TIEMPO DE ESPERA •TIEMPO DE ESPERA ⇨	Valor del tiempo de espera •0 a 99 seg	
		Separación trabajo	Separación trabajo •NO •SÍ		

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Nivel 6
AJUSTE PUERTO	VPI (opcional)	Inf. fuera línea	Inf. fuera línea •NO •SÍ		
		Tiempo de espera EOP	Tiempo de espera EOP •NO_HAY TIEMPO DE ESPERA •TIEMPO DE ESPERA ⇨	Valor del tiempo de espera •1 a 255 seg	
		Separación trabajo	Separación trabajo •NO •SÍ		
	CONFIG.IMPRESIÓN	AJUST: a Imprimir.			
TRAZADO DE PRUEBA	Tamaño trazado	Tamaño trazado •A0 a A4	AJUST: a Imprimir.		
REGISTRAR TRABAJOS	REGISTRO TRAB	AJUSTE	Modo automático	Modo automático •NO •SÍ	
		IMPRIMIR	IMPRIMIR REGISTRO •AAMMDD - AAMMDD	AJUST: a Imprimir.	
		DESPEJAR	AJUST: a Despejar.		
	REGISTRO ERROR	IMPRIMIR	IMPRIMIR REGISTRO •AAMMDD - AAMMDD	AJUST: a Imprimir.	
		DESPEJAR	AJUST: a Despejar.		
TRAZ FUERA LÍNEA	VOLVER A TRAZAR	Copias impresas	Copias impresas •1 a 99	AJUST: a Imprimir.	
INFO. FACTURACIÓN	VER	CONTADOR 1	Área impresa y copiada (solo mostrar)		
		CONTADOR 2	Longitud impresa y copiada (solo mostrar)		
		CONTADOR 3	Número de impresiones de sellos (solo mostrar)		

Nota *El parámetro [Día de inicio a día de conclusión] de [Administración de registro] se especifica en el formato AAMMDD. (AA: 0 a 99, MM: 1 a 12, DD: 1 a 31)*

Tabla adicional ① (Continuación de [Ajuste])

Nivel 5	Nivel 6	Nivel 7	Nivel 8	Nivel 9	Nivel 10
SERIE DE PAPEL	Entrada	Entrada •ARCH •JIS B •ANSI •ISO A •SPA			
	Salida	Salida •ARCH •JIS B •ANSI •ISO A •SPA			
	Papel	Papel ••ARCH •JIS B •ANSI •ISO A •SPA			
DEFINIR PLUMA (HPGL solamente)	Pluma No.	Pluma No. •0 a 98 ⇨	Ancho	Ancho •0 a 511	
			Color	Color •NEGRO •BLANCO	
			Estilo de punta	Estilo de punta •CUADRADO •REDONDO •EXTENDER •TRIÁNGULO	
			Estilo uniones	Estilo uniones •SIN UNIÓN •BISEL •INGLETE •REDONDO	
DEF. PLUMAS MÚLT (HPGL solamente)	Pluma No.	De - a •0 a 98 ⇨	Ancho	Ancho •0 a 511	
			Color	Color •NEGRO •BLANCO	
			Estilo de punta	Estilo de punta •CUADRADO •REDONDO •EXTENDER •TRIÁNGULO	
			Estilo uniones	Estilo uniones •SIN UNIÓN •BISEL •INGLETE •REDONDO	

Nivel 5	Nivel 6	Nivel 7	Nivel 8	Nivel 9	Nivel 10
ANCHO DE PLUMA (Solo Versatec)	Ancho	Ancho •0 a 511			
ESTILO DE PLUMA (Solo Versatec)	Estilo uniones	Estilo de punta •CUADRADO •REDONDO •EXTENDER •TRIÁNGULO			
	Estilo de punta	Estilo uniones •SIN UNIÓN •BISEL •INGLETE •REDONDO			
	Estilo c/guiones	Estilo c/guiones •NO_ENVOLVER •ENVOLVER			
DEFINIR PLUMA (Versatec solamente)	Pluma No.	Pluma No. •0 a 31 ⇨	Color	Color •NEGRO •BLANCO	
			Estilo de punta	Estilo de punta •CUADRADO •REDONDO •EXTENDER •TRIÁNGULO	
DEF. PLUMAS MÚLT (Versatec solamente)	Pluma No.	De - a •0 a 31 ⇨	Color	Color •NEGRO •BLANCO	
			Estilo de punta	Estilo de punta •CUADRADO •REDONDO •EXTENDER •TRIÁNGULO	
EMULACIÓN (HPGL solamente)	Emulación	Emulación •HPGL •HPGL2			
OPCIÓN DE PLUMA (HPGL y Versatec solamente)	Cambio de ancho	Cambio de ancho •NO •SÍ			
OPCIÓN TIFF (TIFF solamente)	Modo de clasificación	Modo de clasificación •NO •SÍ			
	Último a 1ro	Último a 1ro •NO •SÍ			
	PPP	PPP •TRAB •CONTROLADOR⇨	Resolución •30 a 3000 ppp		
OPCIÓN CALS (CALS solamente)	Activar el giro	Activar el giro •NO •SÍ			

Nivel 5	Nivel 6	Nivel 7	Nivel 8	Nivel 9	Nivel 10
TRANSFORMAR	Escala automática	Escala automática •NO •SÍ			
	Imagen espejo	Imagen espejo •NO •SÍ			
	Girar 90 grados (Solamente cuando [Cuenta de enlace de entrada] se ha ajustado a un valor que no sea [AUTO].)	Girar 90 grados •NO •SÍ			
ÁREA DE TRAZADO	Modo de área (HPGL y Versatec solamente)	Modo de área •ADAPTADO •FIJO •IP •IW •RÁSTER •PRIMERO (IP e IW solo pueden seleccionarse cuando HPGL se ha especificado. RÁSTER solo puede seleccionarse cuando HPGL se ha especificado y el [COMANDO EOP] se ha ajustado a [SÍ].			
	Diseño automático	Diseño automático •NO ⇨ •SÍ	Tamaño •Diferentes tamaños de papel ⇨	Desplazar X	Desplazar X •–999 a 999
				Desplazar Y	Desplazar Y •–999 a 999
OPCIÓN DE MENSAJE	Mensaje de error	Mensaje de error •NO •SÍ			
	Mensaje de etiqueta	Mensaje de etiqueta •NO •SÍ			
	Mensaje fecha	Mensaje fecha •NO •SÍ			
	Ubicación	Ubicación •U-IZQUIERDA •L-DERECHA •L-IZQUIERDA •U-DERECHA			
MARGEN DEL PAPEL	Margen X	Margen X •–99 a 99			
	Margen Y	Margen Y •–99 a 99 mm			

Nivel 5	Nivel 6	Nivel 7	Nivel 8	Nivel 9	Nivel 10
ASIGN TAM/ PAPEL	Entrada	Entrada •Diferentes tamaños de papel ⇨	Asignación	Asignación •Diferentes tamaños de papel	
			Papel	Papel •AUTO •MANUAL ⇨	Papel •Diferentes tamaños de papel
DIVIDIR	DIVIDIR •NO •SÍ ⇨	Long. fragmento	Long. fragmento •1189 a 15000		
		No. de página	No. de página •NO •SÍ		
		Margen	Margen •NO •SÍ ⇨	Ajus long margen •0 a 90 mm	
		Marca	Marca •NO •SÍ		
AJUST PRIORIDAD	AJUST PRIORIDAD •BAJA •NORMAL •ALTA				
DIRECCIÓN DWG	Tamaño papel	Tamaño papel •Diferentes tamaños de papel ⇨	Bloque de título •ÚLTIMO •PRIMERO		
COMANDO SKIP (HPGL solamente)	Comando PS	Comando PS •NO •SÍ			
COMANDO EOP (HPGL solamente)	SP0:Pluma 0	SP0:Pluma 0 •NO •SÍ			
	PG: Avanzar página	PG: Avanzar página •NO •SÍ			
	NR	NR •NO •SÍ			
	FR	FR •NO •SÍ			
	AF	AF •NO •SÍ			
	AH	AH •NO •SÍ			
OPCIÓN DE COLOR (HPGL y Versatec solamente)	Modo blanco	Modo blanco •NO •SÍ			
SALIDA PAPEL	SALIDA PAPEL •BANDEJA 1 •BANDEJA 2				

Nivel 5	Nivel 6	Nivel 7	Nivel 8	Nivel 9	Nivel 10
SELECCIONAR BAND	Bandeja	Bandeja •AUTO •MANUAL			
	Prioridad	Prioridad •TRAB •CONTROLADOR			
COPIA IMPRESA	Copias	Copias •1 a 99			
	Prioridad (Versatec solamente)	Prioridad •COMANDO •MENÚ			
OPCIÓN DE ENTRADA	Tamaño	Tamaño •AUTO •Diferentes tamaños de papel ⇨	Conectar	Conectar •0 a 99	
OPCIÓN DE SALIDA	Tamaño	Tamaño •AUTO •MIXTO •OTRO •MIXTO2 •Diferentes tamaños de papel ⇨	Conectar	Conectar •0 a 99	
			Margen	Margen •NO •TODO •LARGO ⇨	Margen de avance
					Margen de fuga
					Nivel 11
					Margen de avance •0 a 999 mm
					Margen de fuga •0 a 999 mm
TIPO DE PAPEL	Tipo	Tipo •CUALQUIERA •BOND •Vitela •POLIÉSTER			
TAM DEF POR USU	Definir tamaño	Definir tamaño •Diferentes nombres de tamaños definidos ⇨	Long. •Diferentes tamaños		
PRIORIDAD TAM.	Prioridad	Prioridad •LARGO •ESTÁNDAR			
GUARD ARCH CONF	Formato	Formato •HPGL •Versatec •TIFF •CALS ⇨	Impresora No. •0 a 99	AJUST: a Guardar.	

Consulte
- *Consulte la sección "Serie del papel" en "10.5 Ajustes de la impresora lógica" para obtener información detallada sobre los diferentes tamaños de papel (página 210).*
- *Consulte la sección "DEFINIR TAMAÑO" en "10.5 Ajustes de la impresora lógica" para obtener información detallada sobre los nombres [TAM DEF POR USU] para los tamaños definidos (página 240).*

Niveles del panel de control de la impresora del nivel más alto de **Configuración de impresión**.

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Nivel 6
CONFIG. IMPRES. PAPEL	PAPEL •Rollo de papel 1 •Rollo de papel 2 •Rollo de papel 3 •Rollo de papel 4 •Especial	PAPEL/Rollo 1,2,3,4 y Especial •Tipo •Peso •Serie •Recortar *(La opción recortar no está disponible para Especial)*	**Tipo** •BOND •Vitela •Poliéster **Peso** Ord. •Pesado •Ligero **Serie** •A •A-1 especial •A-2 especial •ANSI •Arch **Recortar** •1 •3 •2		
CONFIG. IMPRES. BANDEJA	BANDEJA/Rollo 3, 4 BANDEJA/Especial	BANDEJA/Rollo 3, 4 •Activar •Desactivar BANDEJA/Especial •Activar •Desactivar			
CONFIG. IMPRES. FUSOR	FUSOR/Temp	Temp •Auto •Manual⇨	Manual •0 (L) - 7(t):4		
	FUSOR/Ciclo de conexión				

11.2 Configuración de impresoras lógicas

Las siguientes operaciones relacionadas con las impresoras lógicas se configuran desde el panel de control de la impresora.

- Configuración de impresoras lógicas
- Configuración de la impresora lógica prefijada
- Impresión de una lista de ajustes

Parámetros de impresoras lógicas

Los siguientes parámetros pueden ajustarse para impresoras lógicas. Sin embargo, los elementos que pueden ajustarse diferirán de acuerdo al formato de datos.

Consulte *Consulte las secciones correspondientes de "10.5 Ajustes de la impresora lógica" para obtener información detallada sobre cada ajuste (página 210).*

Parámetro	Descripción	Formato de datos	Sección relevante
SERIE DE PAPEL	Ajusta la entrada, salida y los grupos de impresión.	Todos	Serie del papel
DEFINIR PLUMA	Ajusta los atributos de pluma de los datos HPGL.	HPGL	Definir una sola pluma
DEF. PLUMAS MÚLT	Ajusta los atributos de pluma de los datos HPGL para plumas múltiples.	HPGL	Definir plumas múltiples
ESTILO DE PLUMA	Ajusta el procesamiento final y el color de la pluma de datos VCGL.	Versatec	Estilo de pluma Versatec
ANCHO DE PLUMA	Ajusta los atributos de pluma de los datos VCGL.	Versatec	Ancho Versatec
DEFINIR PLUMA	Ajusta los atributos de pluma de los datos VRF.	Versatec	Pluma definida Versatec
DEF. PLUMAS MÚLT	Ajusta atributos de pluma de datos VRF para plumas múltiples.	Versatec	Def. plumas múltiples Versatec
EMULACIÓN	Selecciona el lenguaje de procesamiento de datos HPGL.	HPGL	Emulación
OPCIÓN DE PLUMA	Ajusta si se cambia el ancho de pluma al ampliar o reducir.	Versatec	Opción de pluma
OPCIÓN TIFF	Ajusta la secuencia de clasificación y salida, así como la resolución de los datos de impresión.	TIFF	Opción TIFF
OPCIÓN CALS	Ajusta si se desactiva o no el comando [GIRAR].	CALS	Opción CALS
TRANSFORMAR	Ajusta la ampliación/reducción automática, el procesamiento de espejo y el giro de 90 grados.	Todos	Transformar

Parámetro	Descripción	Forma-to de datos	Sección relevante
ÁREA DE TRAZADO	Ajusta la escala de impresión, el centrado y el desplazamiento.	Todo (Nota)	Área de trazado
OPCIÓN DE MENSAJE	Ajusta si se deben imprimir o no mensajes y la fecha.	Todos	Opción de mensaje
MARGEN DEL PAPEL	Ajusta los valores de los márgenes superior, inferior, izquierdo y derecho.	Todos	Margen del papel
ASIGN TAM/PAPEL	Configura los parámetros de asignación de tamaño y asignación de papel.	Todos	Asignación del tamaño/papel
DIVIDIR	Ajusta los parámetros de impresión de fragmentación.	Todos	Dividir dibujo
AJUST PRIORIDAD	Ajusta la prioridad de impresión.	Todos	Prioridad
DIRECCIÓN DWG	Ajusta la dirección de giro para impresión con giro.	Todos	Dirección de giro del dibujo
COMANDO SKIP	Activa y desactiva el comando PS.	HPGL	Comando Skip (saltar)
COMANDO EOP	Activa y desactiva el comando EOP.	HPGL	Comando EOP
OPCIÓN DE COLOR	Activa y desactiva la función de línea blanca.	HPGL, Versatec	Opción de color
SALIDA PAPEL	Determina si el papel se expulsa hacia el frente o hacia atrás. Importante *Se requiere el kit opcional de salida frontal.*	Todos	Salida de papel
SELECCIONAR BAND	Ajusta si el papel se alimenta automáticamente de la bandeja de alimentación o de la bandeja de alimentación manual. Importante *Se requiere la unidad (MSI) de insertador de hojas múltiples/alimentación manual opcional para imprimir con alimentación manual.*	Todos	Seleccionar bandeja
COPIA IMPRESA	Ajusta el número de copias a imprimir.	Todos	Copia impresa
OPCIÓN DE ENTRADA	Ajusta el tamaño de entrada.	Todos	Opción de entrada
OPCIÓN DE SALIDA	Ajusta el tamaño de salida y márgenes superior e inferior.	Todos	Opción de salida
TIPO DE PAPEL	Ajusta el tipo de papel.	Todos	Tipo de papel
TAM DEF POR USU	Ajusta el tamaño definido por el usuario.	Todos	DEFINIR TAMAÑO
PRIORIDAD TAM.	Ajusta si se dará prioridad a formas estándar o formas largas cuando se exceda el tamaño estándar.	Todos	Prioridad de reconocimiento del tamaño
GUARD ARCH CONF	Copia los ajustes de una impresora lógica a otras impresoras lógicas.	Todos	-

Nota *No pueden ajustarse escalas de impresión para TIFF y CALS.*

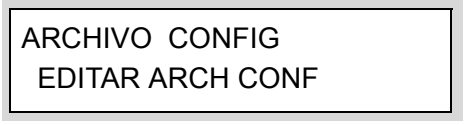
Configuración de impresoras lógicas

Hay 100 tipos de impresoras lógicas disponibles para cada formato de datos y cada una de éstas puede configurarse de manera individual.
Los formatos pueden elegirse entre [HPGL], [Versatec], [TIFF] y [CALS].
Los números de archivos (números de impresora lógica) pueden especificarse de 0 a 99.

Consulte *Consulte "8.2 Operaciones desde el panel de control de la impresora" para obtener instrucciones detalladas (página 149).*

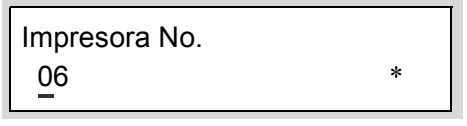
Procedimiento de operación

1 Pulse el botón <▶> cuando se muestre [ARCHIVO CONFIG].



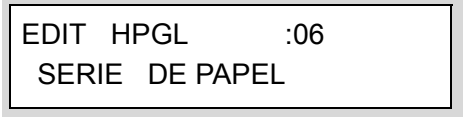
2 Pulse el botón <▶> cuando se muestre [EDITAR ARCH CONF].

3 Seleccione el formato (HPGL, Versatec, TIFF, o CALS) con los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>. Pulse el botón <▶> una vez que éste se haya ajustado.



4 Seleccione el número de impresora lógica (0 a 99) con los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>. Pulse el botón <▶> una vez que éste se haya ajustado.

Nota *Mueva el cursor a la derecha y a la izquierda, con los botones <◀ > y <▶>. Para pasar al siguiente menú, mueva el cursor a su máxima posición derecha y pulse el botón <▶>. Para regresar al menú anterior, mueva el cursor a la izquierda y pulse el botón <◀ >.*



5 Seleccione el elemento que debe configurarse por medio de los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <▶>. Los parámetros que pueden seleccionarse diferirán de acuerdo al formato de datos seleccionado.

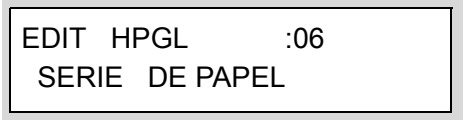
HPGL	Versatec	TIFF	CALS
SERIE DE PAPEL DEFINIR PLUMA DEF. PLUMAS MÚLT EMULACIÓN OPCIÓN DE PLUMA TRANSFORMAR ÁREA DE TRAZADO OPCIÓN DE MENSAJE OPCIÓN TRAZADOR MARGEN DEL PAPEL ASIGN TAM/PAPEL DIVIDIR AJUST PRIORIDAD DIRECCIÓN DWG COMANDO SKIP COMANDO EOP OPCIÓN DE COLOR SALIDA PAPEL SELECCIONAR BAND COPIA IMPRESA OPCIÓN DE ENTRADA OPCIÓN DE SALIDA TIPO DE PAPEL TAM DEF POR USU PRIORIDAD TAM. GUARD ARCH CONF	SERIE DE PAPEL ANCHO DE PLUMA ESTILO DE PLUMA DEF.PLUMA DEF.PLUMAS MÚLTIPLES OPCIÓN DE PLUMA TRANSFORMAR ÁREA DE TRAZADO OPCIÓN DE MENSAJE OPCIÓN TRAZADOR MARGEN DEL PAPEL ASIGN TAM/PAPEL DIVIDIR AJUST PRIORIDAD DIRECCIÓN DWG OPCIÓN DE COLOR SALIDA PAPEL SELECCIONAR BAND COPIA IMPRESA OPCIÓN DE ENTRADA OPCIÓN DE SALIDA TIPO DE PAPEL TAM DEF POR USU PRIORIDAD TAM. GUARD ARCH CONF	SERIE DE PAPEL OPCIÓN TIFF TRANSFORMAR ÁREA DE TRAZADO OPCIÓN DE MENSAJE OPCIÓN TRAZADOR MARGEN DEL PAPEL ASIGN TAM/PAPEL DIVIDIR AJUST PRIORIDAD DIRECCIÓN DWG SALIDA PAPEL SELECCIONAR BAND COPIA IMPRESA OPCIÓN DE ENTRADA OPCIÓN DE SALIDA TIPO DE PAPEL TAM DEF POR USU PRIORIDAD TAM. GUARD ARCH CONF	SERIE DE PAPEL OPCIÓN CALS TRANSFORMAR ÁREA DE TRAZADO OPCIÓN DE MENSAJE OPCIÓN TRAZADOR MARGEN DEL PAPEL ASIGN TAM/PAPEL DIVIDIR AJUST PRIORIDAD DIRECCIÓN DWG SALIDA PAPEL SELECCIONAR BAND COPIA IMPRESA OPCIÓN DE ENTRADA OPCIÓN DE SALIDA TIPO DE PAPEL TAM DEF POR USU PRIORIDAD TAM. GUARD ARCH CONF

6 Seleccione los parámetros por medio de los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>.

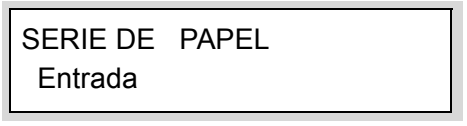
Nota *Los parámetros cambiados se reflejarán en el sistema cuando se pulse el botón <Ajustar>. No es necesario guardar los cambios por separado, posteriormente.*

Consulte *Consulte "11.1 Lista de los elementos de menú" para obtener información detallada acerca de los diferentes ajustes (página 244).*

SERIE DE PAPEL



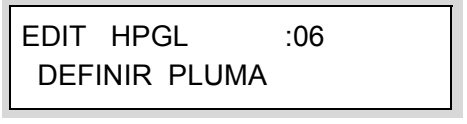
1 Haga que [SERIE DE PAPEL] aparezca en la pantalla de selección de elemento de configuración y pulse el botón < ▶ >.



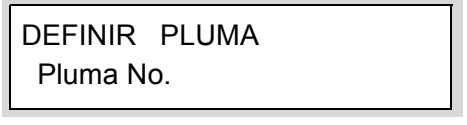
2 Seleccione el elemento que debe configurarse con los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón < ▶ >. Los parámetros [Entrada], [Salida], y [Papel] se mostrarán en ese orden.

3 Seleccione los parámetros con los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>.

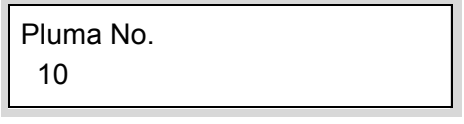
DEFINIR PLUMA (solamente HPGL)



1 Haga que [DEFINIR PLUMA] aparezca en la pantalla de selección de elemento de configuración y pulse el botón < ▶ >.

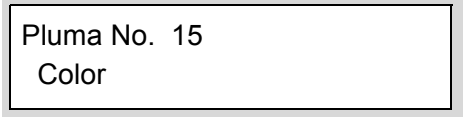


2 Pulse el botón < ▶ >.



3 Seleccione el número de impresora de pluma con los botones <▼> y <▲> y luego pulse el botón <Ajustar>.
Pulse el botón < ▶ > una vez que éste se haya ajustado.

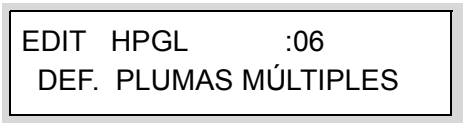
Nota *Mueva el cursor a la derecha y a la izquierda, con los botones < ◀ > y < ▶ >. Para pasar al siguiente menú, mueva el cursor a su máxima posición derecha y pulse el botón < ▶ >.*



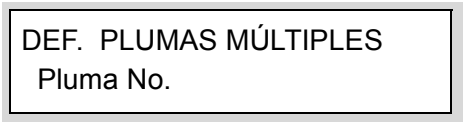
4 Seleccione el elemento que debe configurarse por medio de los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón < ▶ >.
Los parámetros de [Ancho], [Color], [Estilo de punta], y [Estilo uniones] se mostrarán en ese orden.

5 Seleccione los parámetros por medio de los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>.

DEF. PLUMAS MÚLT (solamente HPGL)



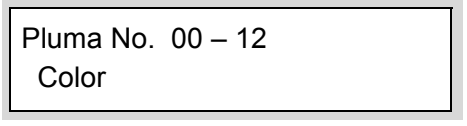
1 Haga que [DEF.PLUMAS MÚLTIPLES] aparezca en la pantalla de selección de elemento de configuración y pulse el botón < ▶ >.



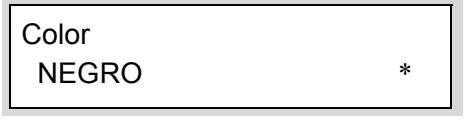
2 Pulse el botón < ▶ >.

3 Seleccione el número de inicio y el número de conclusión de las plumas correspondientes con los botones <▼> y <▲>, y pulse el botón <Ajustar>. Pulse el botón < ▶ > una vez que éste se haya ajustado.

Nota *Mueva el cursor a la derecha y a la izquierda, con los botones <◀ > y < ▶ >. Para pasar al siguiente menú, mueva el cursor a su máxima posición derecha y pulse el botón < ▶ >.*

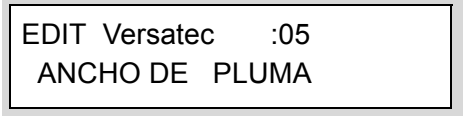


4 Seleccione el elemento que debe configurarse por medio de los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón < ▶ >.Los parámetros de [Ancho], [Color], [Estilo de punta], y [Estilo uniones] se mostrarán en ese orden.

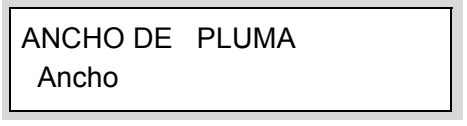


5 Seleccione los parámetros con los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>.

ANCHO DE PLUMA (solo Versatec)



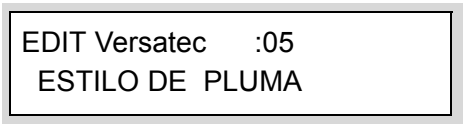
1 Haga que [ANCHO DE PLUMA] aparezca en la pantalla de selección de elemento de configuración y pulse el botón < ▶ >.



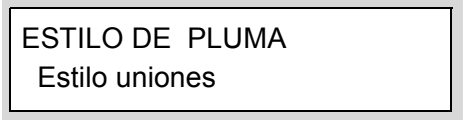
2 Pulse el botón < ▶ >.

3 Seleccione el ancho de pluma con los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>.

ESTILO DE PLUMA (solo Versatec)



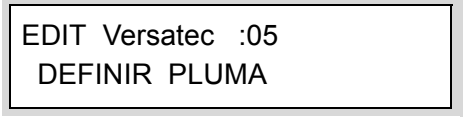
1 Haga que [ESTILO DE PLUMA] aparezca en la pantalla de selección de elemento de configuración y pulse el botón < ▶ >.



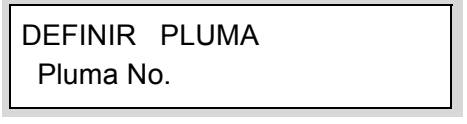
2 Seleccione el elemento que debe configurarse con los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón < ▶ >. Los parámetros de [Estilo uniones], [Estilo de punta], y [Estilo c/guiones] se mostrarán en ese orden.

3 Seleccione los parámetros con los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>.

DEFINIR PLUMA (solamente Versatec)



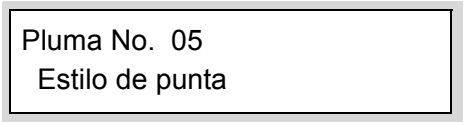
1 Haga que [DEFINIR PLUMA] aparezca en la pantalla de selección de elemento de configuración y pulse el botón < ▶ >.



2 Pulse el botón < ▶ >.

3 Seleccione el número de impresora de pluma con los botones <▼> y <▲> y luego pulse el botón <Ajustar>.
Pulse el botón < ▶ > una vez que éste se haya ajustado.

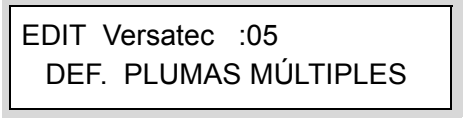
Nota *Mueva el cursor a la derecha y a la izquierda, con los botones < ◀ > y < ▶ >. Para pasar al siguiente menú, mueva el cursor a su máxima posición derecha y pulse el botón < ▶ >.*



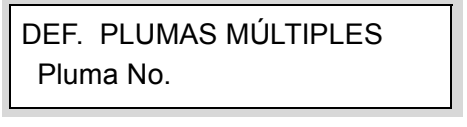
4 Seleccione el elemento que debe configurarse por medio de los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón < ▶ >. Los parámetros de [Color] y [Estilo de punta] se mostrarán en ese orden.

5 Seleccione los parámetros por medio de los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>.

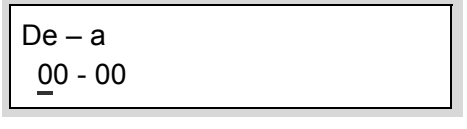
DEF. PLUMAS MÚLT (solamente Versatec)



1 Haga que [DEF.PLUMAS MÚLTIPLES] aparezca en la pantalla de selección de elemento de configuración y pulse el botón < ▶ >.

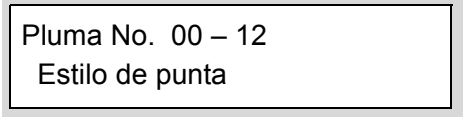


2 Pulse el botón < ▶ >.



3 Seleccione el número de inicio y el número de conclusión de las plumas correspondientes con los botones <▼> y <▲>, y pulse el botón <Ajustar>.
Pulse el botón < ▶ > una vez que éste se haya ajustado.

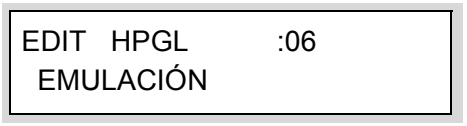
Nota *Mueva el cursor a la derecha y a la izquierda, con los botones <◀ > y < ▶ >. Para pasar al siguiente menú, mueva el cursor a su máxima posición derecha y pulse el botón < ▶ >.*



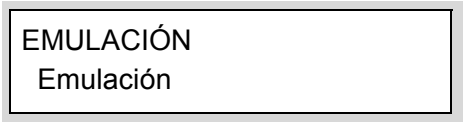
4 Seleccione el elemento que debe configurarse por medio de los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón < ▶ >. Los parámetros de [Color] y [Estilo de punta] se mostrarán en ese orden.

5 Seleccione los parámetros por medio de los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>.

EMULACIÓN (solamente HPGL)



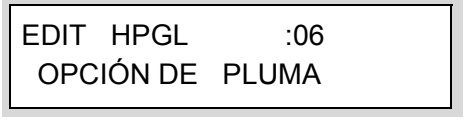
1 Haga que [EMULACIÓN] aparezca en la pantalla de selección de elemento de configuración y pulse el botón < ▶ >.



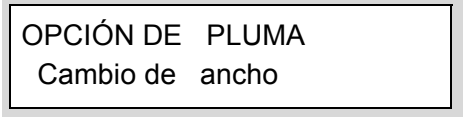
2 Pulse el botón < ▶ >.

3 Seleccione el lenguaje de procesamiento HPGL con los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>.

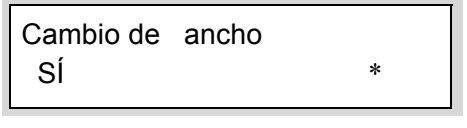
OPCIÓN DE PLUMA (HPGL y Versatec solamente)



1 Haga que [OPCIÓN DE PLUMA] aparezca en la pantalla de selección de elemento de configuración y pulse el botón < ▶ >.

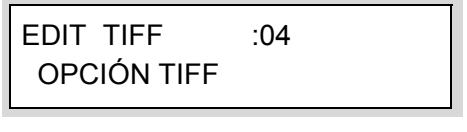


2 Pulse el botón < ▶ >.

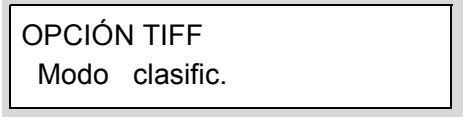


3 Seleccione si debe cambiarse el ancho de la pluma para que coincida con imágenes ampliadas o reducidas, con los botones <▼> y <▲>, y pulse el botón <Ajustar>.

OPCIÓN TIFF (solo TIFF)



1 Haga que [OPCIÓN TIFF] aparezca en la pantalla de selección de elemento de configuración y pulse el botón < ▶ >.



2 Seleccione el elemento que debe configurarse por medio de los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón < ▶ >.
Los parámetros de [Modo clasific.], [Último a 1ro], y [PPP] se mostrarán en ese orden.

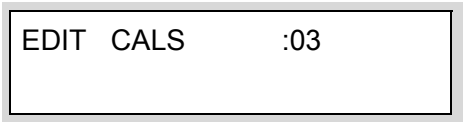
3 Seleccione los parámetros por medio de los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>.

Cuando [MENÚ] se ha seleccionado con [PPP]

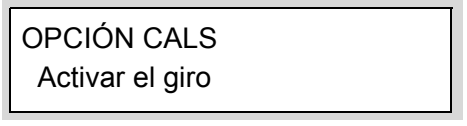
1. Pulse el botón < ▶ > inmediatamente después de pulsar el botón <Ajustar>.

2. Seleccione la resolución con los botones <▼> y <▲>, y pulse el botón <Ajustar>.

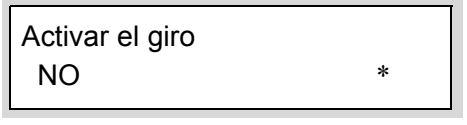
OPCIÓN CALS (Solo CALS)



1 Haga que [OPCIÓN CALS] aparezca en la pantalla de selección de elemento de configuración y pulse el botón <▶>.

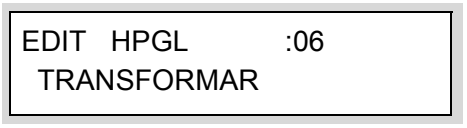


2 Pulse el botón <▶>.



3 Seleccione si se debe activar el comando [GIRAR] con los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>.

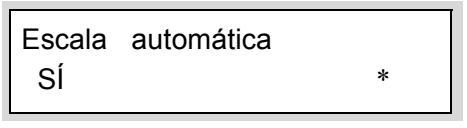
TRANSFORMAR



1 Haga que [TRANSFORMAR] aparezca en la pantalla de selección de elemento de configuración y pulse el botón < ▶ >.

2 Seleccione el elemento que debe configurarse por medio de los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón < ▶ >.
Los parámetros [Escala automática], [Imagen espejo] y [Girar 90] se mostrarán en ese orden.

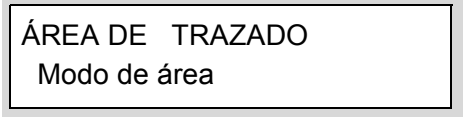
Nota *Puede seleccionarse [Girar 90] cuando cualquier parámetro que no sea [AUTO] se haya ajustado para [Tamaño] en la función [OPCIÓN ENTRADA].*



3 Seleccione los parámetros por medio de los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>.

ÁREA DE TRAZADO

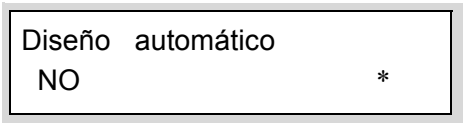
1 Haga que [ÁREA DE TRAZADO] aparezca en la pantalla de selección de elemento de configuración y pulse el botón < ▶ >.

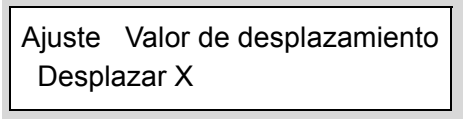


2 Seleccione el elemento que debe configurarse por medio de los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón < ▶ >.
Los parámetros [Modo de área] y [Diseño automát.] se mostrarán en ese orden.

Nota *[Modo de área] no se mostrará en el caso de los datos TIFF o CALS.*

3 Seleccione los parámetros por medio de los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>.



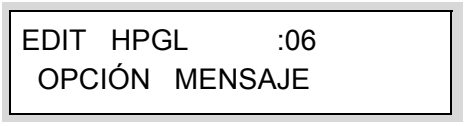


Cuando la función centrado se ha ajustado a [NO]

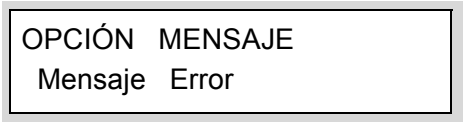
1. Pulse el botón <▶> inmediatamente después de pulsar el botón <Ajustar>.
2. Seleccione el tamaño del papel con los botones <▼> y <▲>, y pulse el botón <Ajustar>.
   Pulse el botón <▶> una vez que éste se haya ajustado.
3. Seleccione [Desplazar X] o [Desplazar Y] con los botones <▼> y <▲>, y pulse el botón <▶>.
4. Seleccione [Desplazar X] o [Desplazar Y] con los botones <▼> y <▲>, y pulse el botón <Ajustar>.

Nota
- *Mueva el cursor a la derecha y a la izquierda, con los botones <◀ > y <▶>. Para regresar al menú anterior, mueva el cursor a la izquierda y pulse el botón <◀>.*
- *Alinee el cursor con el símbolo [+] y pulse el botón <▼> para cambiarlo al símbolo [–].*

OPCIÓN DE MENSAJE



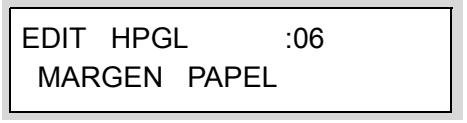
1 Pulse el botón <▶> cuando [OPCIÓN MENSAJE] se muestre en la pantalla de selección de elemento de configuración.



2 Seleccione el elemento que debe configurarse con los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <▶>. Los parámetros [Mensaje error], [Mensaje etiqueta], [Mensaje fecha] y [Ubicación] se mostrarán en ese orden.

3 Seleccione los parámetros por medio de los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>.

MARGEN PAPEL



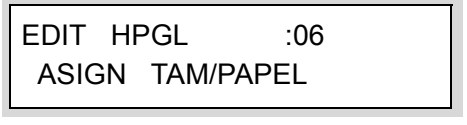
1 Haga que [MARGEN PAPEL] aparezca en la pantalla de selección de elemento de configuración y pulse el botón <▶>.

2 Seleccione [Margen X] o [Margen Y] con los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón<▶>.

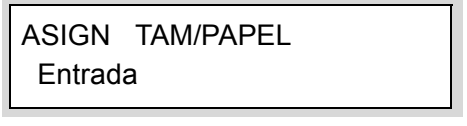
3 Seleccione los valores de los márgenes con los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>.

Nota
- *Mueva el cursor a la derecha y a la izquierda, con los botones <◀ > y <▶>. Para regresar al menú anterior, mueva el cursor a la izquierda y pulse el botón <◀ >.*
- *Alinee el cursor con el símbolo [+] y pulse el botón <▼> para cambiarlo al símbolo [–].*

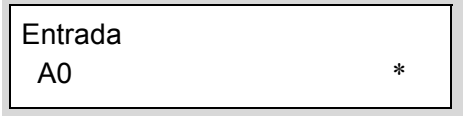
ASIGN TAM/PAPEL



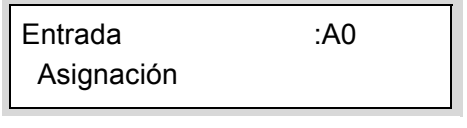
1 Haga que [ASIGN TAM/PAPEL] aparezca en la pantalla de selección de elemento de configuración y pulse el botón <▶>.



2 Pulse el botón <▶>.



3 Seleccione el tamaño del papel con los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>. Pulse el botón <▶> una vez que éste se haya ajustado.



4 Seleccione el elemento que debe configurarse con los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <▶>.

Los parámetros de [Asignación] y [Papel] se mostrarán en ese orden.

Cuando se selecciona [Asignación]

Seleccione el tamaño del papel con los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>.

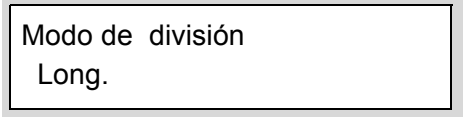
Cuando se selecciona [Papel]

1. Seleccione [Auto] o [MANUAL], y luego pulse el botón <Ajustar>.
2. Pulse el botón <▶> si se ha seleccionado [MANUAL] para pasar a la pantalla de configuración de tamaño del papel.
3. Seleccione el tamaño del papel con los botones <▼> y <▲>, y pulse el botón <Ajustar>.

DIVIDIR

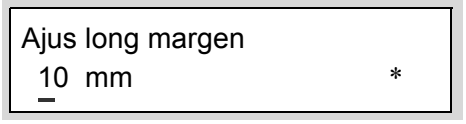
1 Haga que [DIVIDIR] aparezca en la pantalla de selección de elemento de configuración y pulse el botón <▶>.

2 Seleccione si se debe efectuar impresión con fragmentación o no con los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>.
Pulse el botón <▶> una vez que la selección se haya ajustado si se realiza la impresión con fragmentación.



3 Seleccione el elemento que debe configurarse con los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <▶>.
Los parámetros [Long.], [No. de página], [Margen] y [Marca] se mostrarán en ese orden.

4 Seleccione los parámetros con los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>.

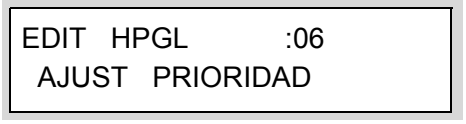


Cuando [SÍ] se ha seleccionado en [Margen]

1. Pulse el botón < ▶ > inmediatamente después de pulsar el botón <Ajustar>.
2. Seleccione el margen con los botones <▼> y <▲>, y pulse el botón <Ajustar>.

Nota *Mueva el cursor a la derecha y a la izquierda, con los botones < ◀ > y < ▶ >. Para regresar al menú anterior, mueva el cursor a la izquierda y pulse el botón < ◀ >.*

AJUST PRIORIDAD

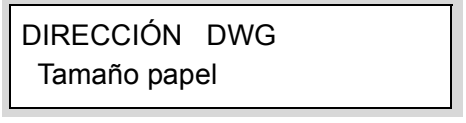


1 Haga que [AJUST PRIORIDAD] aparezca en la pantalla de selección de elemento de configuración y pulse el botón < ▶ >.

2 Seleccione la prioridad a ajustar con los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>.

DIRECCIÓN DWG

1 Haga que [DIRECCIÓN DWG] aparezca en la pantalla de selección de elemento de configuración y pulse el botón < ▶ >.

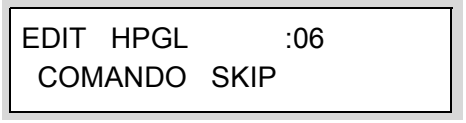


2 Pulse el botón < ▶ >.

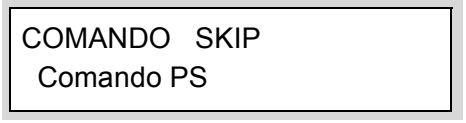
3 Seleccione el tamaño del papel con los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>. Pulse el botón < ▶ > una vez que éste se haya ajustado.

4 Seleccione la dirección de giro con los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>.

COMANDO SKIP (solo HPGL)



1 Haga que [COMANDO SKIP] aparezca en la pantalla de selección de elemento de configuración y pulse el botón < ▶ >.



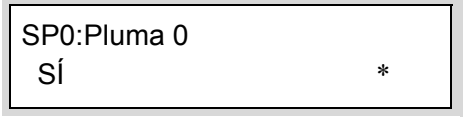
2 Pulse el botón < ▶ >.

3 Seleccione si se debe desactivar o no el comando PS con los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>.

COMANDO EOP (solo HPGL)

1 Haga que [COMANDO EOP] aparezca en la pantalla de selección de elemento de configuración y pulse el botón < ▶ >.

2 Seleccione el elemento que debe configurarse con los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón < ▶ >.
Los parámetros [SP0:Pluma 0], [PG:Avanzar pág] [NR], [FR], [AF] y [AH] se mostrarán en ese orden.

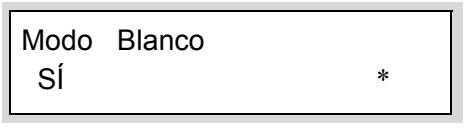


3 Seleccione si cada uno de estos comandos se debe activar o desactivar con los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>.

OPCIÓN COLOR (HPGL y Versatec solamente)

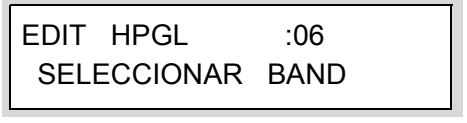
1 Haga que [OPCIÓN COLOR] aparezca en la pantalla de selección de elemento de configuración y pulse el botón < ▶ >.

2 Pulse el botón < ▶ >.



3 Seleccione si se debe activar o no la función Línea blanca con los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>.

SELECCIONAR BAND



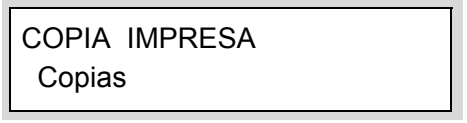
1 Haga que [SELECCIONAR BAND] aparezca en la pantalla de selección de elemento de configuración y pulse el botón < ▶ >.

2 Seleccione el elemento que debe configurarse con los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón < ▶ >.
Los parámetros de [Bandeja] y [Prioridad] se mostrarán en ese orden.

3 Seleccione los parámetros con los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>.

COPIA IMPRESA

1 Haga que [COPIA IMPRESA] aparezca en la pantalla de selección de elemento de configuración y pulse el botón < ▶ >.



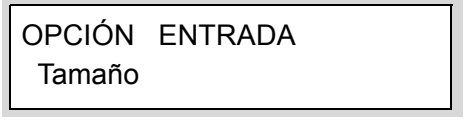
2 Seleccione el elemento que debe configurarse por medio de los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón < ▶ >.
Los parámetros de [Copias] y [Prioridad] se mostrarán en ese orden.

Nota *[Prioridad] se mostrará solamente si se trata de datos Versatec.*

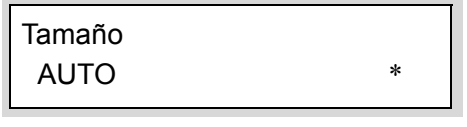
3 Seleccione los parámetros con los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>.

OPCIÓN DE ENTRADA

1 Haga que [OPCIÓN ENTRADA] aparezca en la pantalla de selección de elemento de configuración y pulse el botón < ▶ >.



2 Pulse el botón < ▶ >.

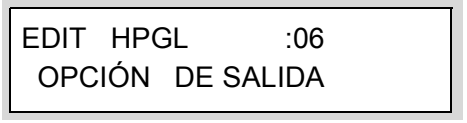


3 Seleccione ya sea [AUTO] o diferentes tamaños de papel con los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>.

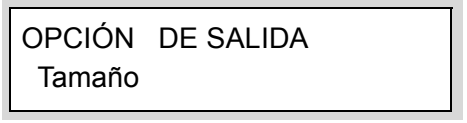
Cuando se ha seleccionado Diferentes tamaños de papel

1. Pulse el botón < ▶ > inmediatamente después de pulsar el botón <Ajustar>.
2. Seleccione la cuenta de enlace con los botones <▼> y <▲>, y pulse el botón <Ajustar>.

OPCIÓN DE SALIDA



1 Haga que [OPCIÓN SALIDA] aparezca en la pantalla de selección de elemento de configuración y pulse el botón < ▶ >.

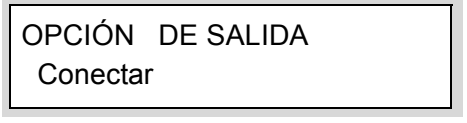


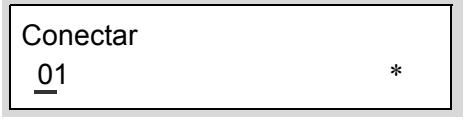
2 Pulse el botón < ▶ >.

3 Seleccione ya sea [AUTO] [OTRO], [MIXTO], [MIXTO2] o los diferentes tamaños de papel con los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>.

Cuando los diferentes tamaños de papel se han seleccionado

1. Pulse el botón < ▶ > inmediatamente después de pulsar el botón <Ajustar>.
2. Seleccione [Conectar] o [Margen] con los botones <▼> y <▲>, y pulse el botón < ▶ >.

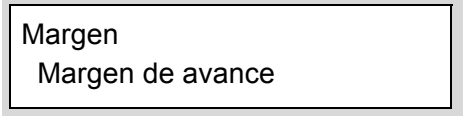




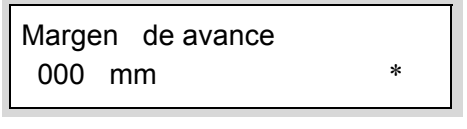
3. Seleccione el parámetro a cambiar con los botones <▼> y <▲>, y pulse el botón <Ajustar>.

Cuando se ha seleccionado cualquier ajuste diferente a [NO] en [Margen]

1. Pulse el botón < ▶ > inmediatamente después de pulsar el botón <Ajustar>.



2. Seleccione [Margen de avance] o [Margen de fuga] con los botones <▼> y <▲> y pulse el botón < ▶ >.

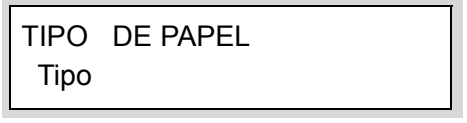


3. Seleccione los márgenes superior e inferior con los botones <▼> y <▲>, y pulse el botón <Ajustar>.

Nota • *Mueva el cursor a la derecha y a la izquierda, con los botones <◀ > y < ▶ >.*

TIPO DE PAPEL

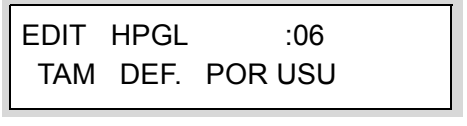
1 Haga que [TIPO DE PAPEL] aparezca en la pantalla de selección de elemento de configuración y pulse el botón < ▶ >.



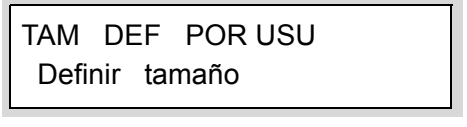
2 Pulse el botón < ▶ >.

3 Seleccione el tipo del papel relevante con los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>.

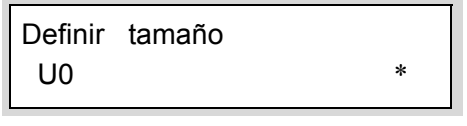
TAM DEF POR USU



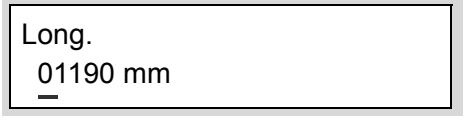
1 Haga que [TAM DEF POR USU] aparezca en la pantalla de selección de elemento de configuración y pulse el botón < ▶ >.



2 Pulse el botón < ▶ >.



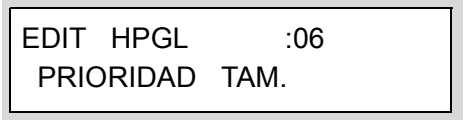
3 Seleccione el nombre del papel con los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>. Pulse el botón < ▶ > una vez que éste se haya ajustado.



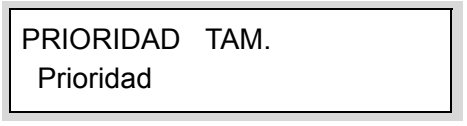
4 Seleccione el tamaño definido por el usuario con los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>.

Nota *Mueva el cursor a la derecha y a la izquierda, con los botones <◀> y < ▶ >. Para regresar al menú anterior, mueva el cursor a la izquierda y pulse el botón <◀ >.*

PRIORIDAD TAM.



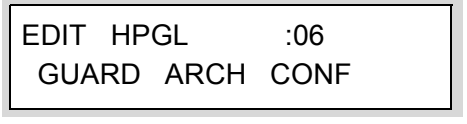
1 Haga que [PRIORIDAD TAM.] aparezca en la pantalla de selección de elemento de configuración y pulse el botón <▶>.



2 Pulse el botón <▶>.

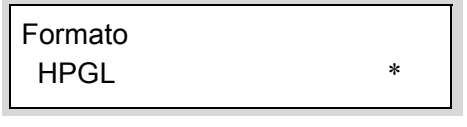
3 Seleccione el modo de prioridad de tamaño con los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>.

GUARD ARCH CONF

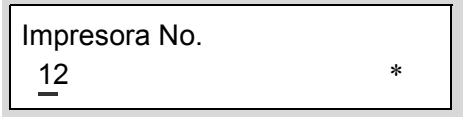


1 Haga que [GUARD ARCH CONF] aparezca en la pantalla de selección de elemento de configuración y pulse el botón <▶>.

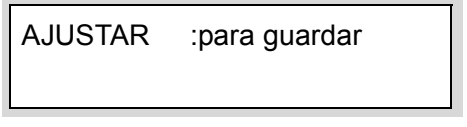
2 Pulse el botón <▶>.



3 Seleccione el formato a ajustar con los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>.
Pulse el botón <▶> una vez que éste se haya ajustado.



4 Seleccione el número de impresora lógica con los botones <▼> y <▲> y luego pulse el botón <Ajustar>.
Pulse el botón <▶> una vez que éste se haya ajustado.



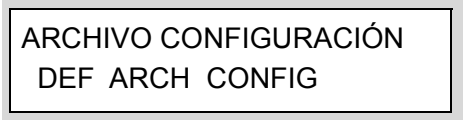
5 Pulse el botón <Ajustar> cuando se muestre un mensaje que indique [AJUSTAR: para guardar]. Los datos se guardarán según corresponda.

Configuración de la impresora lógica prefijada

El siguiente procedimiento configura la impresora lógica que se usa como prefijada.

Procedimiento de operación

1 Pulse el botón <▶> cuando se muestre [ARCHIVO CONFIG] en la sección de parámetro de la pantalla.



2 Seleccione [DEF ARCH CONFIG] con el botón <▼> y luego pulse el botón <▶>.

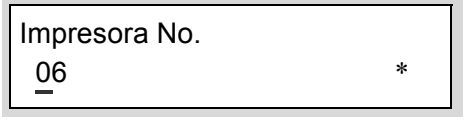
3 Pulse el botón <▶>.

4 Seleccione la interfaz con los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>.
Pulse el botón <▶> una vez que éste se haya ajustado.

Nota *[CENTRO] y [VPI] son opcionales.*

5 Seleccione la prioridad a ajustar con los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>.
Pulse el botón <▶> una vez que éste se haya ajustado.

Nota *Los elementos que pueden seleccionarse diferirán de acuerdo al tipo de interfaz seleccionado.*
・SERIAL :[HPGL]
・CENTRO :[HPGL]
・VPI :[Versatec]



6 Seleccione el número de impresora lógica con los botones <▼> y <▲> y pulse <Ajustar>.
La impresora lógica que se haya configurado se registrará como la impresora lógica prefijada.

Nota *Mueva el cursor a la derecha y a la izquierda, con los botones <◀ > y <▶>.*

Impresión de una lista de ajustes

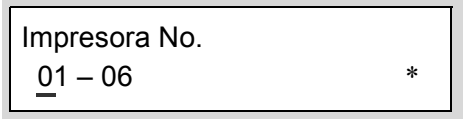
Esta función imprime una lista de los ajustes establecidos para las impresoras lógicas.

Procedimiento de operación

1 Pulse el botón <▶> cuando se muestre [ARCHIVO CONFIG] en la sección de parámetro de la pantalla.

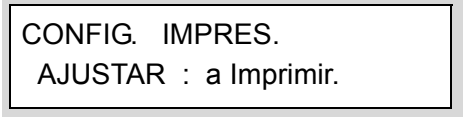
2 Seleccione [CONFIG. IMPRESIÓN] con el botón<▼>, y pulse el botón <▶>.

3 Seleccione el formato de configuración con los botones <▼> y <▲>, y luego pulse el botón <Ajustar>.
Pulse el botón <▶> una vez que éste se haya ajustado.



4 Seleccione el número de inicio y el número de conclusión de las impresoras lógicas en las que se deberá imprimir, con los botones <▼> y <▲>, y pulse el botón <Ajustar>.
Pulse el botón <▶> una vez que éste se haya ajustado.

Nota *Mueva el cursor a la derecha y a la izquierda, con los botones <◀ > y <▶>. Para pasar al siguiente menú, mueva el cursor a su máxima posición derecha y pulse el botón <▶>. Para regresar al menú anterior, mueva el cursor a la izquierda y pulse el botón <◀ >.*



5 Pulse el botón <Ajustar> cuando se muestre un mensaje que indique [AJUSTAR:a Imprimir].
Los datos se imprimirán según corresponda.

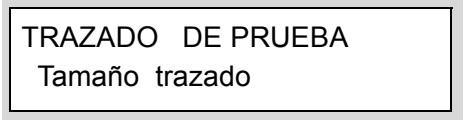
11.3 Impresión de prueba

Esta función imprime datos de prueba para verificar las operaciones de la impresora. El tamaño del papel puede seleccionarse de A0 a A4.

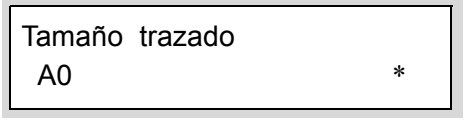
Consulte *Consulte "8.2 Operaciones desde el panel de control de la impresora" para obtener instrucciones detalladas acerca de las operaciones del panel de control de la impresora (página 149).*

Procedimiento de operación

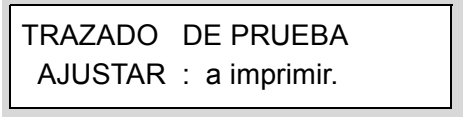
1 Pulse el botón <▶> cuando se muestre [TRAZADO PRUEBA] en la pantalla de selección de parámetro.



2 Pulse el botón <▶>.



3 Seleccione el tamaño del papel en el que los datos de prueba deben imprimirse, con los botones <▼> y <▲>, y pulse el botón <Ajustar>.
Pulse el botón <▶> una vez que éste se haya ajustado.



4 Pulse el botón <Ajustar> cuando [AJUSTAR:a Imprimir] se muestre.
Los datos de prueba se imprimirán según corresponda.

11.4 Administración de los diferentes registros

Los siguientes dos tipos de resgistros están disponibles. Estos registros pueden imprimirse y eliminarse.

- REGISTRO TRAB
- REGISTRO ERROR

Consulte *Consulte "8.2 Operaciones desde el panel de control de la impresora" para obtener instrucciones detalladas (página 149).*

Administración del registro de trabajos

Esta sección explica los procedimientos de administración del registro de trabajos.

Procedimiento de operación

1 Pulse el botón <▶> cuando se muestre [REGISTRO TRAB].

2 Pulse el botón <▶> cuando se muestre [REGISTRO TRAB].

3 Seleccione las operaciones correspondientes con los botones <▼> y <▲>, y pulse el botón <▶>.

Los parámetros de [AJUSTE], [IMPRIMIR] y [DESPEJAR] se mostrarán en ese orden.

Cuando se ha seleccionado [AJUSTE]

1. Seleccione [Modo automático] con los botones <▼> y <▲> y pulse el botón <▶>.

2. Seleccione ya sea [SÍ] o [NO] con los botones <▼> y <▲> cuando se ha especificado [Modo automático], y pulse el botón <Ajustar>.

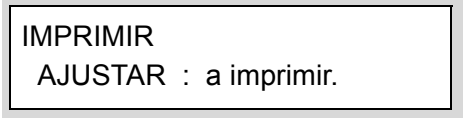
   Nota *Cuando impresión automática se ha ajustado a [SÍ], los trabajos procesados se imprimirán de manera automática, una vez que se hayan acumulado 51 páginas.*

Cuando se ha seleccionado [IMPRIMIR]

1. Seleccione la fecha de inicio y la fecha de conclusión (AA, MM, DD) de los trabajos correspondientes con los botones <▼> y <▲>, y pulse el botón <Ajustar>.

   Mueva el cursor al lado derecho y pulse el botón <▶> una vez que la selección se haya ajustado.

   Nota *Mueva el cursor a la derecha y a la izquierda, con los botones <◀ > y <▶>. Para regresar al menú anterior, mueva el cursor a la izquierda y pulse el botón <◀ >.*



2. Pulse el botón <Ajustar> cuando se muestre un mensaje que indique [AJUSTAR:a Imprimir].

   El registro de trabajos se imprimirá según corresponda.

Cuando se ha seleccionado [DESPEJAR]

Pulse el botón <Ajustar> cuando [AJUSTAR:a Despejar] se muestre.

El registro de trabajos se eliminará según corresponda.

Administración del registro de errores

Esta sección explica los procedimientos de administración del registro de errores.

Procedimiento de operación

1 Pulse el botón <▶> cuando se muestre [REGISTRO TRAB].

2 Haga que aparezca el [REGISTRO ERROR] con el botón <▼> y luego pulse el botón <▶>.

3 Seleccione las operaciones correspondientes con los botones <▼> y <▲>, y pulse el botón <▶>.

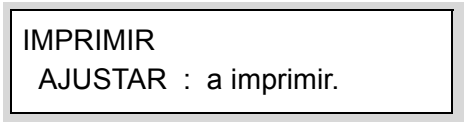
Los parámetros de [IMPRIMIR] y [DESPEJAR] se mostrarán en ese orden.

Cuando se ha seleccionado [IMPRIMIR]

1. Seleccione la fecha de inicio y la fecha de conclusión (AA, MM, DD) de los trabajos correspondientes con los botones <▼> y <▲>, y pulse el botón <Ajustar>.

   Mueva el cursor al último carácter y pulse el botón <▶> una vez que la selección se haya ajustado.

   Nota *Mueva el cursor a la derecha y a la izquierda, con los botones <◀ > y <▶>. Para regresar al menú anterior, mueva el cursor al primer lado y pulse el botón <◀ >.*



2. Pulse el botón <Ajustar> cuando se muestre un mensaje que indique [AJUSTAR:a Imprimir].
   El registro de errores se imprimirá según corresponda.

Cuando se ha seleccionado [DESPEJAR]

Pulse el botón <Ajustar> cuando [AJUSTAR:a Despejar] se muestre.
El registro de errores se eliminará según corresponda.

Ejemplo de una lista de registro de errores

[Registro de errores: Página 1] [Xerox 6050WF Versión 2.X.XX]

No. trab	Datos y hora	Tarea Nombre	No. error	Niv. error	Reg error	Error Datos
1	02/04/17 15:49:30	SALIDA	38	ERROR	DESBORDE DE MEMORIA DE PÁGINA	Estado de MEMORIA DE NO DE PÁGINA de PrintMgr
20	02/04/22 20:38:05	ANALIZADOR HP	126	ADVERTENCIA	COMANDO NO RECONOCIDO	

11.5 Volver a imprimir

Esta función vuelve a imprimir el último archivo que se imprimió.
Puede especificarse el número de copias a imprimir dentro de la escala de 1 a 99.

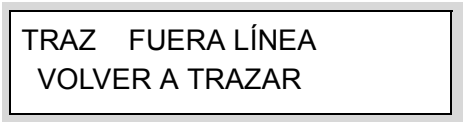
Nota *Estaa función no puede realizarse en la Xerox 6030 ó 6050 de formato ancho, si se efectúa una operación de copiado después de la operación de impresión.*

Nota *Para que Volver a imprimir funcione, debe haber un trabajo guardado en la memoria.*

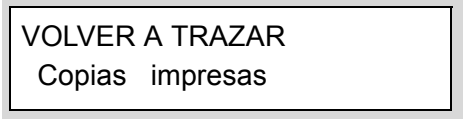
Consulte *Consulte "8.2 Operaciones desde el panel de control de la impresora" para obtener instrucciones detalladas acerca de las operaciones del panel de control de la impresora (página 149).*

Procedimiento de operación

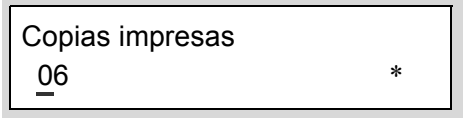
1 Pulse el botón < ▶ > cuando se muestre [TRAZ FUERA LÍNEA] en la pantalla de selección de parámetro.



2 Pulse el botón < ▶ >.

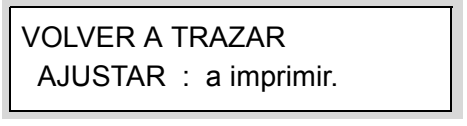


3 Pulse el botón < ▶ >.



4 Seleccione el número de copias a imprimir (1 a 99) con los botones <▼> y <▲> y luego pulse el botón <Ajustar>.
Pulse el botón < ▶ > una vez que éste se haya ajustado.

Nota *Mueva el cursor a la derecha y a la izquierda, con los botones < ◀ > y < ▶ >.*



5 Pulse el botón <Ajustar> cuando [AJUSTAR:a Imprimir] se muestre.
El archivo se volverá a imprimir según corresponda.

11.6 Confirmación de contadores

Pueden mostrarse los contadores en el panel de control de la impresora para confirmar los valores. Pueden mostrarse valores con un máximo de nueve dígitos.

Elemento de menú	Descripción
CONTADOR 1	Total en unidades de metros cuadrados de papel impreso hasta ahora. (unidad: m^2)
CONTADOR 2	Longitud total impresa hasta ahora. (unidad: m ó 0.1 m)
CONTADOR 3	Número total de impresiones de sellos hechas hasta ahora.

Consulte
- *Consulte "8.2 Operaciones desde el panel de control de la impresora" para obtener instrucciones detalladas acerca de las operaciones del panel de control de la impresora (página 149).*
- *El valor mostrado en el contador 1 diferirá de acuerdo al tamaño del papel. Consulte la Guía del usuario para obtener información más detallada.*

Procedimiento de operación

MENÚ INFO. FACTURACIÓN	***1*** Pulse el botón <▶> cuando se muestre [INFO FACTURACIÓN].
INFO. FACTURACIÓN VER	***2*** Pulse el botón <▶>.
VER CONTADOR 1	***3*** Seleccione los detalles a mostrar entre [Contador 1], [Contador 2] y [Contador 3] con los botones <▼> y <▲>, y pulse el botón <▶>.
CONTADOR 1 986754	La información seleccionada se mostrará según corresponda.

11.7 Operaciones desde el panel de control de la impresora

Esta sección explica los componentes principales del panel de control de la impresora y sus funciones.

[Luz [Procesando] (verde)

Indica el estado de impresión.

ENCENDIDA Impresión en curso

Destellando Recibiendo datos de impresión

APAGADA No está imprimiendo

Botón <Ahorro de energía>

Activa el modo de ahorro de energía.
También cancela el modo de ahorro de energía.

ENCENDIDA Modo de ahorro de energía activado.

APAGADA Modo de ahorro de energía desactivado.

Visor de la impresora

Se usa para configurar las diversas funciones. Muestra diferentes mensajes.

Luz [Error] (roja)

Indica un error de impresión.

ENCENDIDA Indica que se presentó un error, tal como un atasco de papel.

APAGADA Impresora funcionando normalmente.

Luz [En línea] (verde)

Indica el estado de procesamiento de datos.

ENCENDIDA Preparada para imprimir.

Destellando Pasando al modo fuera de línea.

APAGADA Modo fuera de línea. No se puede imprimir.

Botón <Pausa>

Interrumpe un trabajo temporalmente durante la impresión.

Botón <Ajustar>

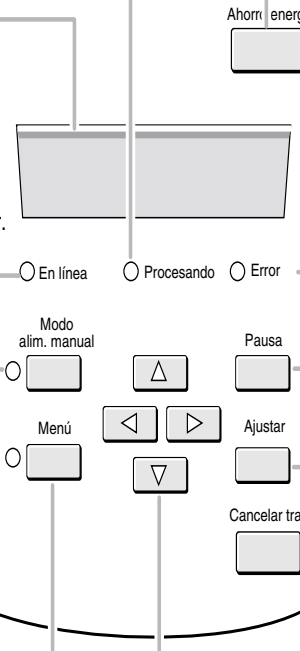
Ajusta los valores especificados en el menú.

Botón <Modo alim. manual>

No es compatible actualmente.

Botón <Cancelar trabajo>

Cancela un trabajo durante la impresión.



Operaciones básicas del panel de control de la impresora

La impresora debe ajustarse al modo fuera de línea para configurar los diferentes parámetros.
Pulse el botón <Menú> para cambiar al modo fuera de línea y mostrar la pantalla del menú.

Jerarquía del menú

Los menús de operación tienen la siguiente jerarquía de menú.

- Elementos del menú más alto (nivel 1)

Este es el menú que se muestra primero.

- Elementos de submenú (nivel 2 e inferior)

Los diferentes menús colocados debajo del menú de nivel 1. La complejidad de la jerarquía variará de acuerdo a los elementos de los submenús.

- Valores especificados

Los diferentes valores de parámetros situados debajo de los submenús.

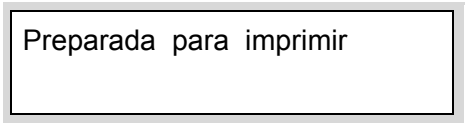
Funciones de los botones

Los siguientes botones se usan en la pantalla del menú.

Botón <Menu>	Cambia al modo fuera de línea y muestra la pantalla del menú. Regresa al modo en línea si este botón se pulsa cuando se muestra la pantalla del menú.
Botón <▲>	Muestra el elemento de menú anterior o el valor especificado en el mismo nivel.
Botón <▼>	Muestra el siguiente elemento de menú o el valor especificado en el mismo nivel.
Botón <▶>	Muestra el elemento de menú en el nivel más bajo.
Botón <◀>	Muestra el elemento de menú en el nivel más alto.
Botón <Ajustar>	Ajusta el valor especificado. Aparecerá un [*] a la derecha del valor una vez que éste se haya ajustado.

Ejemplos de operación

Esta sección proporciona ejemplos de selección de elementos de menú.



Botón <Menu>

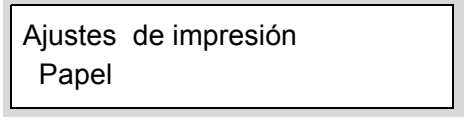
1 Pulse el botón <Menú>.
Se mostrará el nivel más alto del menú.

Botón <▼>, <▲>

2 Pulse el botón <▼>.
Los menús más altos se mostrarán en secuencia.

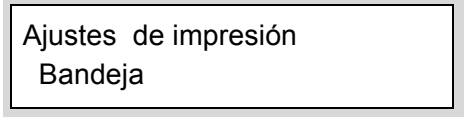
Nota *Se mostrará el menú anterior si el botón <▲> se pulsa.*

Botón <▶>



3 Pulse el botón <▶>.
Se mostrarán los elementos de submenú.

Botón <▼>, <▲>



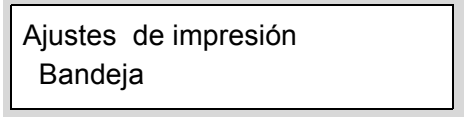
4 Pulse el botón <▼>.
Los elementos de menú del mismo nivel se mostrarán en secuencia.

Nota *Se mostrará el menú anterior si el botón <▲> se pulsa.*

Botón <▶>

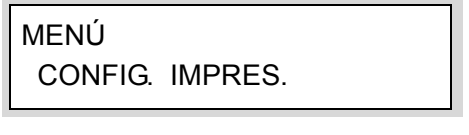
5 Pulse el botón <▶>.
Los elementos de submenú del siguiente nivel se mostrarán.

Botón <◀>



6 Pulse el botón <◀> para regresar al nivel más alto.

Botón <◀>



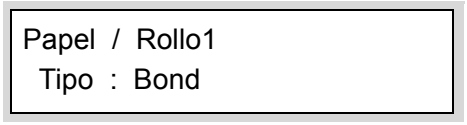
7 Pulse el botón <◀> para regresar al nivel más alto.

Selección de valores especificados

Esta sección proporciona un ejemplo del ajuste de un valor especificado.

1 Se mostrarán los elementos de menú.

Botón <▶>



2 Pulse el botón <▶>.
Se mostrará el valor especificado.

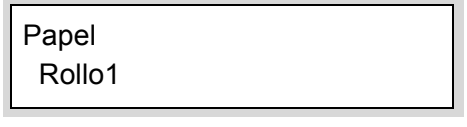
Botón <▼>, <▲>

3 Cambie el valor ajustado por medio de los botones <▲> y <▼>.

Botón <Ajustar>

4 Pulse el botón <Ajustar> para configurar el valor.
Un [*] aparecerá junto al valor.

Botón <◀>



5 Pulse el botón <◀> para regresar al nivel más alto.

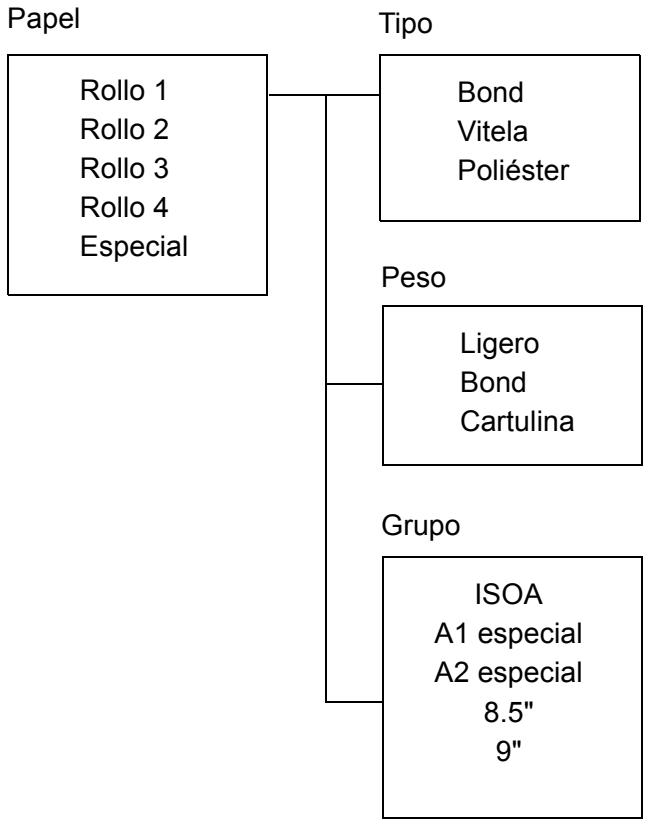
11.8 Ajustes de la impresora

Esta sección explica los elementos que pueden configurarse en el panel de control de la impresora.

Elemento de menú	Descripción
Papel	Configura el tipo, tamaño, peso y otros parámetros del papel que debe colocarse en la máquina para cada rollo.
Bandeja	El sistema puede aislarse para los ajustes de la máquina, cuando ocurre un error con los rollos opcionales 3 y 4. Importante *Consulte a su técnico de servicio para cambiar este ajuste.*
Fusor	La temperatura de la unidad del fusor puede cambiarse. Importante *Consulte a su técnico de servicio para cambiar este ajuste.*

Papel

Asegúrese de que estos parámetros se configuren cuando se coloca un nuevo papel en la máquina y cuando el tipo y el tamaño del papel deben cambiarse.



Tipos de papel para los cuales se puede especificar [Peso]:

Papel ajustado a [Ligero]	Bond (60-69g/m^2)	Papel E
	Vitela (70-79g/m^2)	
	Poliéster (50-69µ)	
Papel ajustado a [Bond]	Bond (70-85g/m^2)	Común superior (75gsm) Tints superior (80gsm) Fluorescente superior (80gsm) Performance (75gsm)
	Vitela (80-95g/m^2)	Vitela superior (90gsm)
	Poliéster (70-80µ)	Poliéster superior (75micron)
Papel ajustado a [Cartulina]	Bond (86-110g/m^2)	Presentation (110gsm)
	Vitela (96-112g/m^2)	Vitela superior (112gsm)
	Poliéster (81-100µ)	Poliéster superior (100micron)

Tamaños de papel para los cuales se puede especificar [Grupo].

Papel ajustado a [ISOA]	A4 (210 × 297 mm) A3 (297 × 410 mm) rollo A3 (297 mm ancho) A2 (420 × 594 mm) rollo A2 (420 mm ancho) A1 (594 × 841 mm) rollo A1 (594 mm ancho) A0 (841 × 1189 mm) rollo A0 (841 mm ancho)
Papel ajustado a [A 1 especial]	A0 especial (880 × 1,230 mm)rollo A0 especial (880 mm ancho) A-1 especial (625 × 880 mm)rollo A-1 especial (625 mm ancho) A-2 especial (440 × 625 mm)rollo A-2 especial (440 mm ancho) A-3 especial (312 X 435 mm)rollo A-3 especial (312 mm ancho)
Papel ajustado a [A 2 especial]	A-1 especial (620 × 871 mm)rollo A-1 especial (620 mm ancho) A-2 especial (435 × 620 mm)rollo A-2 especial (435 mm ancho) A-3 especial (310 x 435 mm)rollo A-3 especial (310 mm ancho)
Papel ajustado a [ANSI] 8.5 pulg.	34", 22", 17", 11", 8.5"
Papel ajustado a [Arch] 9 pulg.	36", 24", 18", 12", 9"

Bandeja

En circunstancias normales, se ajusta a [Auto] y no debe ser configurada por el usuario. Consulte a su técnico de servicio para cambiar este ajuste.

Fusor

En circunstancias normales, se ajusta a [Auto] y no debe ser configurada por el usuario. Consulte a su técnico de servicio para cambiar este ajuste.

11.9 Modo de ahorro de energía

Esta función disminuye de manera automática el consumo de energía de la máquina y cuando no se realizan operaciones durante un período de tiempo determinado, inicia el modo de ahorro de energía.

- Modo de bajo consumo 1
  Reduce la temperatura del fusor automáticamente y limita el consumo de energía.
  Los parámetros configurados son [SÍ], [NO] y se activa la cantidad de tiempo que transcurrirá antes de que se active el modo (entre 1 y 120 minutos. El valor prefijado es [5 minutos].)

- Modo de bajo consumo 2
  Reduce la temperatura del fusor aún más que el Modo de bajo consumo 1.
  Los parámetros configurados son [SÍ], [NO] y se activa la cantidad de tiempo que transcurrirá antes de que se active el modo (entre 5 y 120 minutos. El valor prefijado es [15 minutos].)

- Modo de reposo
  El modo de reposo apaga la impresora de manera automática.
  Los parámetros configurados son [SÍ], [NO] y se activa la cantidad de tiempo que transcurrirá antes de que se active el modo (entre 15 y 120 minutos. El valor prefijado es [90 minutos].)

La potencia se restablece de los modos de ahorro de energía a niveles de energía normales cuando se transmite un trabajo de impresión y cuando el botón <Ahorro energía> se presiona en el panel de control de la impresora.

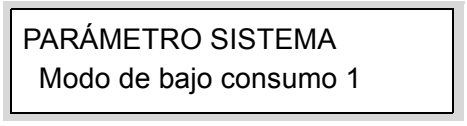
Nota *Los modos de ahorro de energía también pueden configurarse en el panel de control de las copiadoras Xerox 6030 y 6050 de formato ancho. Se usan los últimos parámetros configurados cuando estos modos se han configurado tanto en el panel de control de la copiadora como en el de la impresora.*

Método de configuración

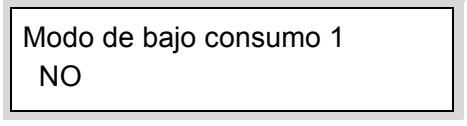
MENÚ PARÁMETRO SISTEMA

1 Pulse el botón <▶> cuando se muestre [PARÁMETRO SISTEMA].

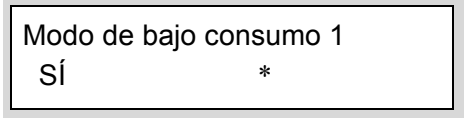
Botón <▼>



Botón <▶>



Botón <▼>



2 Seleccione [Modo de bajo consumo 1], [Modo de bajo consumo 2] o [Modo de reposo] con el botón <▼>.

3 Pulse el botón <▶>.

4 Seleccione los parámetros requeridos con los botones <▲> y <▼>, y luego pulse el botón <Ajustar>.

Aparecerá un [*] a la derecha del valor una vez que éste se haya ajustado.

Nota *Los parámetros serán válidos en el momento en el que se pulse el botón <Ajustar>. Por lo tanto, no es necesario guardar los cambios posteriormente.*

Capítulo 12

Servicio de impresión Ethernet (para UNIX)

12.1 Resumen del servicio de impresión Ethernet

Use el comando ftp o el comando lpr para imprimir desde la 6030/6050 de formato ancho al ejecutar UNIX.
Esta sección explica cómo configurar los comandos ftp y lpr y sus formatos.

Importante *El archivo que va a imprimirse debe estar en un formato de datos compatible con la 6030/6050 de formato ancho. Si se envía un archivo con un formato de datos no compatible con la 6030/6050 de formato ancho se producirán errores de impresión.*
Favor de consultar "8.1 Resumen del servicio de impresión de 6030/6050 de formato ancho" (página 138) para obtener información acerca de los formatos de datos compatibles.

12.2 Registro del sistema de impresora 6030/6050 de formato ancho

Para imprimir desde el sistema de impresora 6030/6050 de formato ancho, el sistema de impresora 6030/6050 de formato ancho debe estar registrado en la red TCP/IP.

Registro de sistema host

Cuando la información de red es administrada por un servicio de nombre como por ejemplo NIS o DNS, la dirección IP y el nombre de host deben registrarse en éste.
Cuando se utiliza un servicio de nombre diferente a NIS o DNS, la dirección IP y el nombre de host deben registrarse en la base de datos utilizada para transferir el archivo por parte del cliente.

SunOS 5.X

En el caso de SunOS 5.X, registre la dirección IP y el nombre de host de la impresora 6030/6050 de formato ancho en el archivo [/etc/hosts] que define las impresoras conectadas a la red.

En el siguiente ejemplo, el sistema de impresora 6030/6050 de formato ancho que tenga el nombre de host [oklahoma] se registra en el archivo [/etc/hosts] con la dirección IP [zzz.zzz.zzz.zzz] en una red que consta de las dos estaciones de trabajo denominadas [cosmos] y [venus].

```
# de base de datos host Sun
#
# Si NIS se está ejecutando, este número se consulta únicamente
cuando se reinicia el sistema
#
127.0.0.1  host local
#oklahoma es trazador 6050 de formato ancho
xxx.xxx.xxx.xxx  cosmos loghost
yyy.yyy.yyy.yyy  venus
zzz.zzz.zzz.zzz  oklahoma
```

Registro de la impresora remota

Para imprimir usando el comando lpr, no solo se requiere registrarse en el sistema host, sino también registrar la impresora remota en la estación de trabajo cliente.
La información de registro depende del sistema, pero los nombres de dispositivos lógicos en la estación de trabajo deben corresponder con impresoras lógicas en el sistema de impresora 6030/6050 de formato ancho.

Consulte *Consulte la sección "Funciones de impresión principales" (página 142), en "8.1 Resumen del servicio de impresión de 6030/6050 de formato ancho" para obtener información sobre la impresora lógica.*

SunOS 5.X

En el caso de SunOS 5.X, registre la impresora remota usando el comando lpadmin.

Importante *Deberá tener privilegios de usuario raíz para usar el comando lpadmin.*

Consulte *Para obtener detalles acerca del comando lpadmin, vea la guía del usuairo de SunOS 5.X.*

- Ejecución del comando lpadmin

En el siguiente ejemplo, el sistema de impresora 6030/6050 de formato ancho con el nombre de host [oklahoma] está registrado.
Si los dispositivos de impresora plt00h, plt01h, y plt02h se especifican, éstos serán enviados a las impresoras lógicas PLT00H, PLT01H, y PLT02H de [oklahoma].

```
#lpadmin -p plt00h -s oklahoma!PLT00H
#lpadmin -p plt01h -s oklahoma!PLT01H
#lpadmin -p plt02h -s oklahoma!PLT02H
```

Importante *Si se usa csh, introduzca "\!" en lugar de "!" para evitar que el carácter "!" y los caracteres subsiguientes sean reemplazados por el registro de comando.*

En este ejemplo, los dispositivos de impresora plt00h, plt01h, y plt02h se crean y ajustan.
El sistema de Impresora Xerox 6030/6050 de formato ancho tiene 100 impresoras lógicas para cada formato de datos compatible. Por lo tanto, también pueden ajustarse 100 entradas usando el comado lpadmin.

Nota *La impresora remota puede registrarse usando la herramienta admintool preparada por SunOS.*
Para registrar la impresora remota, seleccione el menú [Administrador de impresoras] > [Editar] > [Agregar impresora] > [Agregar acceso a impresora remota]. Especifique un nombre de impresora remota PLT00H en Printer Name, un nombre de host 6050 WF en Printer Server y BSD en Print Server OS.

AIX 3.2.X

En el caso de AIX 3.2.X, registre la impresora remota en el archivo [/etc/qconfig] definiendo los atributos únicos de la impresora.

Consulte *Para obtener información detallada acerca de las operaciones y el contenido respectivos, vea la "Guía del usuario de AIX 3.2.X."*

- Edición del archivo /etc/qconfig

En el siguiente ejemplo, el sistema de impresora 6030/6050 de formato ancho denominado [oklahoma] está registrado en el archivo [/etc/qconfig].
En este ajuste, cuando se envía un archivo a un dispositivo de impresora denominado [plt10h] ó [plt20h], el archivo se envía a [oklahoma].

```
plt10h:
     host = oklahoma
     s_statfilter = /usr/lpd/bsdshort
     l_statfilter = /usr/lpd/bsdlong
     rq = PLT10H
     device = dplt10hdplt10h:
     backend = /usr/lpd/rembak
*
plt20h:
     host = oklahoma
     s_statfilter = /usr/lpd/bsdshort
     l_statfilter = /usr/lpd/bsdlong
     rq = PLT20H
     device = dplt20hdplt20h:
     backend = /usr/lpd/rembak
*
```

Importante *Asegúrese de especificar una impresora lógica preparada en el sistema de impresora 6030/6050 de formato ancho usando rq.*

- Inicio de la cola de impresión

Después de terminar de efectuar los ajustes, inicie la cola de impresión usando el comando qadm.

Ajuste del formato de estructura MAC

Ethernet es compatible con los formatos de estructura MAC [Ethernet V2.0] y [IEEE802.3], pero el sistema de impresora 6030/6050 de formato ancho solo es compatible con [Ethernet V2.0]. Al ajustar el formato de estructura MAC en el PC host, especifique [Ethernet V2.0].

12.3 Impresión con el comando ftp

Aquí se explican los detalles del comando ftp.

Nota *Los caracteres en negrilla representan cadenas de caracteres de entrada en cada ejemplo.*

Impresión

Esta sección explica el procedimiento de impresión con el comando ftp.

Procedimiento de operación

1 Introduzca el comando ftp y la red registrada con un nombre de host de 6030/6050 de formato ancho (por ejemplo: 6050WF) en la estación de trabajo cliente.

Se mostrará un mensaje que indicará que la conexión se ha logrado.

```
% ftp 6050WF
Vonectado a 6050WF.
Servidor FTP de 220 6050 de formato ancho preparado
Nombre (6050WF:ftpusr):
```

2 Conéctese a la 6030/6050 de formato ancho. Introduzca un nombre de usuario (por ejemplo: ftpusr) preregistrado en la 6030/6050 de formato ancho.

Se le pide que introduzca una clave.

```
Nombre (6050WF:ftpusr): ftpusr
331 Se requiere clave
Clave:
```

Nota *"ftpusr" es el único usuario registrado cuando el sistema se entrega. Pueden agregarse usuarios a través de Servicios de impresión en la Web. Consulte la sección "Ajuste de los parámetros desde Servicios de impresión en la Web" de "9.2 Configuración de los parámetros del sistema" para obtener información detallada (página 178).*

3 Introduzca la clave del usuario que se ha conectado en el paso ***2***.
Si la información del usuario registrado en la 6030/6050 de formato ancho coincide con la clave del usuario conectado, se muestra el mensaje de aceptación de de conexión.

```
Clave:
Usuario 230 conectado
ftp>
```

Nota *La clave del usuario (ftpusr) es [ftpusr] cuando el sistema se envía.*

4 Especifique una impresora lógica (ejemplo: plt00h). Introduzca el nombre de la impresora lógica por medio del subcomando cd.
Se mostrará un mensaje que indicará que la impresora lógica se ha ajustado.

```
ftp> cd plt00h
250 Cambió directorio a "/ata0-p1/plt00h"
ftp>
```

5 Especifique el subcomando bin para un formato de datos.

```
ftp> bin
200 Tipo ajustado a A, modo bin
ftp>
```

Nota *El subcomando ascii puede especificarse solamente para datos HP-GL. Especifique el subcomando bin para datos HP-GL/2, HP-RTL, Versatec, TIFF y CALS. El subcomando bin también puede especificarse para datos HP-GL.*

6 Introduzca un nombre de archivo de impresión (por ejemplo: kikai_01.hp) usando el subcomando send or put.
Se mostrará un mensaje indicando que el puerto transferido se ha ajustado. También se mostrará un mensaje indicando el nombre del archivo y un mensaje indicando el volumen de datos de transferencia y la hora, dependiendo de la aplicación, por parte del cliente.

```
ftp> sendplans_01.hp
200 Puerto ajustado correctamente
150 Abriendo conexión de datos modo ASCII
226 Transferencia completa
local: plans_01.hp remote: plans_01.hp
17720 bytes enviados en 0.14 segundos (1.2e+02 Kbytes/s)
ftp>
```

7 Especifique el final. Introduzca el subcomando bye.

Se mostrará un mensaje que indicará que el comando ftp se ha ejecutado.

```
ftp> bye
221 Bye...see you later
%
```

Otros subcomandos

Esta sección explica los subcomandos ftp

ascii:	Ajusta los datos de transferencia al formato ASCII.
bin:	Ajusta los datos de transferencia al formato binario.
bye:	Finaliza el procesamiento FTP.
cd:	Cambia directorios, muestra la impresora lógica.
dir:	Muestra el directorio, muestra impresoras lógicas ajustadas desde el panel de control. Si no se especifica nada en la 6030/6050 de formato ancho, se mostrará solamente la impresora lógica en la dirección 00.
ls:	Muestra el directorio e impresoras lógicas ajustadas desde el panel de la consola. Si no se especifica nada en la 6030/6050 de formato ancho, se mostrará solamente la impresora lógica en la dirección 00.
mput:	Indica que dos o más archivos especificados se transfieran a la 6030/6050 de formato ancho, de manera interactiva. Sin embargo, esta transferencia puede especificarse solamente a una impresora lógica existente.
open:	Conecta la estación de trabajo cliente a la 6030/6050 de formato ancho.
put:	Transfiere un acrhivo especificado a la 6030/6050 de formato ancho. Sin embargo, esta transferencia puede especificarse solamente a una impresora lógica existente.
pwd:	Directorio que se utiliza actualmente, muestra el nombre de la impresora lógica especificada actualmente.
send:	Transfiere un archivo especificado a la 6030/6050 de formato ancho. Sin embargo, esta transferencia puede especificarse solamente a una impresora lógica existente.

Lista de mensajes

Esta sección explica los mensajes que pueden mostrarse durante la impresión, por medio del comando ftp.

```
No puede crear conexión de datos
```

Estado:No puede establecer conexión para la transferencia de datos.

Acción:Espere un momento y vuelva a intentarlo.

```
No puede crear archivo de control, favor de intentarlo más tarde
```

Estado:No puede crear un archivo de control con el comando STOR.

Acción:Espere y vuelva a intentarlo.

```
No puede crear archivo de estado, favor de intentarlo más tarde
```

Estado:No puede crear un archivo de trabajo con el comando LJ.

Acción:Espere y vuelva a intentarlo.

```
No puede abrir conexión pasiva
```

Estado:No puede crear un zócalo en el modo pasivo.

Acción:Espere y vuelva a intentarlo.

```
No puede crear archivo "xx" o problema de permiso
```

Estado:No puede abrir un archivo de parámetro para crear el archivo específico.

Acción:Espere y vuelva a intentarlo.

```
El comando "xx" no se entiende
```

Estado:El comando (XX) recibido no es compatible.

Acción:Introduzca el comando correcto.

```
Error de lectura de conexión de control
```

Estado:Ha ocurrido un error de conexión de control en el estado de espera del comando FTP. Por lo tanto, la conexión se ha interrumpido.

Acción:Para efectuar otra transferencia, vuelva a establecer una conexión.

```
Error de conexión de datos
```

Estado:Ha ocurrido un error de conexión de datos durante la transferencia de datos.

Acción:Vuelva a establecer una conexión y a transferir el archivo.

```
Directorio que no existe o error de sintaxis
```

Estado:Se ha especificado un directorio (impresora lógica) que no existe.

Acción:Especifique el directorio correcto (impresora lógica).

```
Error en el archivo de ingreso
```

Estado:Ha ocurrido un error en un archivo de salida durante la transferencia.

Acción:Vuelva a establecer una conexión y a transferir el archivo.

```
El archivo "xx" no se ha encontrado o hay problemas de permiso
```

Estado:No se logró abrir o leer un archivo de parámetro correspondiente a la impresora lógica especificada por el comando ls.

Acción:Espere y vuelva a intentarlo.

```
El espacio de almacenamiento en el sistema es insuficiente, favor
de intenralo más tarde
```

Estado:No se puede transferir datos debido a que el disco duro está lleno.

Acción:Espere a que se reserve espacio en el disco duro, e inicie la transferencia de nuevo.

```
Comando inválido
```

Estado:Se ha recibido un comando inválido.

Acción:Transfiera el comando correcto.

```
La cola de trabajos está llena, favor de intentar más tarde
```

Estado:No puede recibir datos debido a que la cola de trabajos está llena.

Acción:Espere y vuelva a intentarlo.

```
Error de recurso local: La Xerox 6030/6050 WF está ocupada
```

Estado:No puede aceptar transferencia de datos debido a que el sistema está sobrecargado.

Acción:Verifique el sistema, buscando un error que indique que se acabó el papel o un error de atasco. Espere y vuelva a intentarlo. Si el error ocurre con frecuencia, reinicie la 6030/6050 de formato ancho.

```
Error de recurso local: Estado ReceiveCmplt
```

Estado:No se pudo transferir el archivo.

Acción:Espere y vuelva a intentarlo.

```
Error de recurso local: ReceiveMComp
```

Estado:No se pudo recibir el mensaje de conclusión de transferencia de archivo.

Acción:Espere y vuelva a intentarlo.

```
Error de recurso local: ReceiveMId
```

Estado:No se pudo recibir el mensaje de permiso de transferencia de archivo.

Acción:Espere y vuelva a intentarlo.

```
Error de recurso local: SendMComp
```

Estado:No se pudo enviar el mensaje de conclusión de transferencia de archivo.

Acción:Espere y vuelva a intentarlo.

```
Error de recurso local: SendMId
```

Estado:No se pudo enviar el mensaje de inicio de transferencia de archivo.

Acción:Espere y vuelva a intentarlo.

```
Error de recurso local: favor de iniciar colocación encola
```

Estado:No se puede aceptar transferencia de archivo, ya que se ha detenido la colocación en cola.

Acción:Inicie colocación en cola y ejecute impresión de nuevo.

```
Conexión falló
```

Estado:El nombre de usuario y la clave no corresponden.

Acción:Vuelva a conectarse con el nombre de usuario y clave correctos.

```
No se encontró un archivo, directorio inválido o problema de
permiso
```

Estado:No se pudo abrir el directorio por medio del comando LIST.

Acción:Espere y vuelva a transferir el comando de nuevo.

```
Parámetro no aceptado
```

Estado:El comando TYPE especifica parámetro diferente a ASCII o Binary.

Acción:Especificar ASCII o Binary.

```
Error de sintaxis: Favor de especificar únicamente la estructura
de un archivo
```

Estado:El comando STRU especifica entrada diferente a la estructura de un archivo.

Acción:Especificar la estructura de un archivo.

```
Error de sintaxis: Favor de especificar un tipo de representación
```

Estado:El comando TYPE no especificó un tipo de transferencia.

Acción:Especificar el tipo correcto.

```
Error de sintaxis: Especificar el nombre de un archivo a enviar
```

Estado:El comando STOR no especificó un nombre de archivo.

Acción:Especificar el nombre de archivo correcto.

```
Error de sintaxis: Especificar únicamente un modo de flujo
```

Estado:El comando MODE especifica un modo que no es de flujo.

Acción:Especificar el modo de flujo con el comando MODE.

```
Tiempo de espera: cerrando conexión de control
```

Estado:La conexión se ha interrumpido debido a que nada se ha transferido al FTP dentro del tiempo especificado.

Acción:Para efectuar otra transferencia, vuelva a establecer una conexión.

```
TYPE x no aplicado
```

Estado:Se ha indicado una transferencia por un tipo no compatible.

Acción:Especificar [Imagen (Binary)] o [ASCII] con el comando TYPE.

```
El usuario "xx" no existe, se necesita una cuenta para la conexión
```

Estado:Conectado con un nombre de usuario no registrado.

Acción:Conectarse con un nombre de usuario registrado. En la fábrica, solamente [ftpusr] se registra como nombre de usuario.

```
Se requieren USU y CLAVE
```

Estado:Los comandos USER o PASS no han especificado un nombre de usuario o clave. O bien, varios comandos se transfirieron sin conexión.

Acción:Vuelva a conectarse con un nombre de usuario y clave registrados y haga otro intento.

12.4 Impresión con el comando lp/lpr

Aquí se explican los detalles de cada comando.

Nota *Los caracteres en negrilla representan cadenas de caracteres de entrada en cada ejemplo.*

Impresión (Comando lpr)

Esta sección explica el procedimiento de impresión con el comando lpr.

Formato

lpr [-P<Nombre de impresora lógica>] [-#<Cuenta de copias>] [-s] <Nombre de archivo>

-P<Nombre de impresora lógica>

Especifique un nombre de impresora lógica inmediatamente después de la P (sin espacios) para enviar datos a la impresora especificada.
Si no se especifica ningún nombre de impresora lógica, se selecciona la impresora lógica lpr.

-#<Cuenta de copias>

Especifique el número de copias con un valor numérico entre 1 y 99. Si se especifica un número superior a 100, se mostrará un mensaje de error y se cancelará la especificación. Si este parámetro se omite, se producirá una copia.

-s

Especifique éste parámetro para transferir un archivo a través de un enlace simbólico sin almacenar en el área de spool.

Importante *No elimine o modifique el archivo especificado por <Nombre de archivo> antes de que concluya completamente el procesamiento de la petición de impresión.*

Nota *Las opciones lpr diferentes a las descritas arriba se ignorarán.*

Ejemplos de utilización

El procedimiento de impresión que utiliza el comando lpr se explica a continuación.

Ejemplo 1:Envío de una copia del archivo [drawa.hpgl] a la impresora lógica [plt00h].

```
% lpr -Pplt00h drawa.hpgl
```

Ejemplo 2:Envío de dos copias del archivo [drawb.hpgl] y dos de [drawc.hpgl] a la impresora lógica plt00h.

```
% lpr -Pplt00h -#2 drawb.hpgl drawc.hpgl
```

Ejemplo 3:Envío de una copia del archivo [drawd.hpgl] a la impresora lógica [plt00h].

```
% lpr -Pplt01h drawd.hpgl
```

Ejemplo 4:Envío de una copia del archivo [drawe.hpgl] y una de drawf.hpgl a la impresora lógica [plt02h].

```
% lpr -Pplt02h drawe.hpgl drawf.hpgl
```

Impresión (comando lp) (para SunOS 5.x)

Esta sección explica el procedimiento de impresión con el comando lp.

Formato

lp [-d <Nombre de impresora lógica>] [-n <Cuenta de copias>] [-c] <Nombre de archivo>

lp [-d <Nombre de impresora lógica>

Los datos se envían a la impresora especificada.

-n <Cuenta de copias>

Especifique el número de copias con un valor numérico entre 1 y 99. Si se especifica un número superior a 100, se mostrará un mensaje de error y se cancelará la especificación. Si este parámetro se omite, se producirá una copia.

-c

Especificar éste parámetro para crear una copia de <Nombre de archivo> antes de comenzar a imprimir. A continuación se transfiere un archivo. Si este parámetro se omite, un archivo será transferido por medio de un enlace sin crear una copia de <Nombre de archivo>.

Importante *No elimine o modifique el archivo especificado por <Nombre de archivo> antes de que concluya completamente el procesamiento de la petición de impresión.*

Ejemplos de utilización

El procedimiento de impresión que utiliza el comando lp se explica a continuación.

Ejemplo 1:Envío de una copia del archivo [drawa.hpgl] a la impresora lógica [plt00h]

```
% lp -d plt00h -c drawa.hpgl
```

Ejemplo 2:Envío de dos copias del archivo [drawb.hpgl] y dos de [drawc.hpgl] a la impresora lógica plt00h

```
% lp -d plt00h -c -n 2 drawb.hpgl drawc.hpgl
```

Ejemplo 3:Envío de una copia del archivo [drawd.hpgl] a la impresora lógica [plt00h]

```
% lp -d plt01h -c drawd.hpgl
```

Mostrar estado (comando lpq)

Esta sección explica cómo mostrar el estado de un archivo especificado para impresión, usando el comando lpr.

Formato

lpq [-P<Nombre de impresora lógica>]

-P<Nombre de impresora lógica>

Especifique el nombre de una impresora lógica a introducir, inmediatamente después de la P (sin espacios). En ese momento se mostrará el estado del archivo de impresión que está procesando la impresora lógica especificada con el nombre introducido. Si no se especifica un nombre a introducir de impresora lógica, se mostrará el estado del archivo que procesa la impresora lógica con el nombre a introducir lp.

Ejemplos de utilización

Ejemplo 1:Se muestra el estado de un archivo transferido a la impresora lógica [plt00h].

Si ningún archivo se está procesando, se mostrará el siguiente mensaje.

```
% lpq -Pplt00h
no hay entradas
%
```

Ejemplo 2:Se muestra el estado de un archivo transferido a la impresora lógica [plt01h].

Cuando ha concluido la transferencia del archivo [drawd.hpgl] a la 6030/6050 de formato ancho, aparece el siguiente mensaje.

```
% lpq -Pplt01h
ID de trabajoEnviado porEstadoPrior.Nombre del documento Prt
Tamaño(KB)
123     williams  En cola Normal    drawd.hpgl     O1H   980

%
```

Ejemplo 3:Se muestra el estado de un archivo transferido a la impresora lógica [plt01h]

Cuando ha concluido la transferencia del archivo [drawd.hpgl] a la 6030/6050 de formato ancho y la 6030/6050 de formato ancho ha recibido el siguiente trabajo, aparece el siguiente mensaje.

```
% lpq -Pplt01h
ID de trabajoEnviado porEstadoPrior.Nombre del documento Prt
Tamaño(KB)
123     williams  En cola   Normal  drawd.hpgl     O1H  980
124     Se desconoceRecibiendoNormalSe desconoce  O1H  Se
desconoce
%
```

Ejemplo 4:Se muestra el estado de un archivo transferido a la impresora lógica [plt01h]

Cuando ha concluido la transferencia de los archivos [drawa.hpgl] y [drawb.hpgl] a la 6030/6050 de formato ancho, la impresión del archivo [drawa.hpgl] está en curso. Mientras el archivo [drawe.hpgl], el archivo [drawf.hpgl] y el archivo [drawg.hpgl] se almacenan en la cola del cliente, y esperan a ser transferidos, se muestra el siguiente mensaje.

```
% lpq -Pplt01h
ID de trabajoEnviado porEstadoPrior.Nombre del documento Prt
Tamaño(KB)
   123  williams  ImprimiendoNormal drawa.hpgl     O1H  980
   124  smith     En cola   Normal  drawa.hpgl     O1H  5963

cosmos: enviando a oklahoma
Nivel   Propietario TrabajoArchivos
1ro     smith     416     drawe.hpgl
2do     smith     417     drawf.hpgl
%
```

Nota *La información que comienza con [ID de trabajo Enviado por Estado Prior. Nombre del documento Prt Tamaño (KB)] indica el estado de la 6030/6050 de formato ancho. [cosmos: enviando a oklahoma] o [Nivel Propietario Trabajo Archivos Tamaño total] indica el estado del cliente.*
La ID de trabajo del cliente y la ID de trabajo de la 6030/6050 de formato ancho se asignan por separado.

Cancelar (comando lprm)

Esta sección explica cómo cancelar un trabajo de impresión enviado desde la red.

Formato

lprm [-P<Nombre de impresora lógica>] <ID de trabajo>

-P<Nombre de impresora lógica>

Especifique un nombre de impresora lógica inmediatamente después de la P (sin espacios) para cancelar un trabajo de impresión que la impresora especificada procesa. Si no se especifica un nombre de impresora lógica, se cancela el trabajo de impresión procesado por la impresora lógica lp.

<ID de trabajo>Especifique una ID de trabajo para cancelar su impresión. El comando para mostrar el estado [lpq] muestra las ID de trabajo. Si esto se omite, todo trabajo de impresión será cancelado.

Nota *Las ID de trabajo correspondientes a la 6030/6050 de formato ancho y las correspondientes al cliente se asignan por separado.*

Ejemplos de utilización

Ejemplo 1:Cómo mostrar el estado de la impresora lógica [plt01h] y cancelar la impresión de la ID de trabajo [124].

```
% lpq -Pplt01h
ID de trabajoEnviado porEstadoPrior.Nombre del documento Prt
Tamaño(KB)
   123  williams  ImprimiendoNormal drawa.hpgl     O1H  980
   124  smith     En cola   Normal  drawa.hpgl     O1H  5963

cosmos: enviando a oklahoma
Nivel   Propietario TrabajoArchivos
1ro     smith     416     drawe.hpgl
2do     smith     417     drawf.hpgl
% lprm -Pplt01h 124
trabajo 124 retirado de cola
%
```

Ejemplo 2:Cómo mostrar el estado de la impresora lógica [plt01h] y cancelar la impresión de la ID de trabajo [123].

Este trabajo de impresión no se puede cancelar debido a que está en curso.

```
% lpq -Pplt01h
ID de trabajoEnviado porEstadoPrior.Nombre del documento Prt
Tamaño(KB)
   123  williams  ImprimiendoNormal drawa.hpgl     O1H  980
   124  smith     En cola   Normal  drawa.hpgl     O1H  5963

cosmos: enviando a oklahoma
Nivel   Propietario TrabajoArchivos
1ro     smith     416     drawe.hpgl
2do     smith     417     drawf.hpgl
% lprm -Pplt01h 123
el trabajo 123 no puede retirarse de la cola
%
```

Ejemplo 3:Cómo mostrar el estado de la impresora lógica [plt01h] y cancelar la impresión de la ID de trabajo [417] en la cola del cliente.

```
% lpq -Pplt01h
ID de trabajoEnviado porEstadoPrior.Nombre del documento Prt
Tamaño(KB)
   123  williams  ImprimiendoNormal drawa.hpgl     O1H  980
   124  smith     En cola   Normal  drawa.hpgl     O1H  5963

cosmos: enviando a oklahoma
Nivel   Propietario TrabajoArchivos
1ro     smith     416     drawe.hpgl
2do     smith     417     drawf.hpgl
% lprm -Pplt01h 417
dfA417cosmos retirado de la cola
dfA417cosmos retirado de la cola
dfA417cosmos retirado de la cola
%
```

Ejemplo 4:Cómo mostrar el estado de la impresora lógica [plt01h] y cancelar la impresión de la ID de trabajo [416] en la cola del cliente.

Si la transferencia de archivo a la 6030/6050 de formato ancho se efectua antes de que se cancele el trabajo de la cola del cliente, el trabajo de impresión no podrá cancelarse. La 6030/6050 de formato ancho muestra el estado de impresión, verifica las ID de trabajo de la impresora lógica y cancela el trabajo de impresión nuevamente.

```
% lpq -Pplt01h
ID de trabajoEnviado porEstadoPrior.Nombre del documento Prt
Tamaño(KB)
   123  williams  ImprimiendoNormal drawa.hpgl     O1H  980
   124  smith     En cola   Normal  drawa.hpgl     O1H  5963
cosmos: enviando a oklahoma
Nivel   Propietario TrabajoArchivos
1ro     smith     416     drawe.hpgl
2do     smith     417     drawf.hpgl
% lprm -Pplt01h 416
%
% lpq -Pplt01h
ID de trabajoEnviado porEstadoPrior.Nombre del documento Prt
Tamaño(KB)
125     smith      En cola  Normal  drawd.hpgl     O1H  1980
%
% lprm -Pplt01h 125
Trabajo 125 retirado de cola
%
```

Lista de mensajes

Esta sección explica los mensajes que pueden mostrarse durante la impresión, por medio del comando lpr. Estos mensajes dependen del sistema ya que éstos son enviados desde la estación de trabajo cliente.

```
No puede crear /usr/spool/pltXXX/.seq
```

Estado: El daemon lpd del cliente no creó un archivo de control.

Acción: Verificar el directorio de spool.

```
El archivo de copiado es demasiado grande
```

Estado: Los datos son demasiado extensos para almacenarse en el directorio de spool.

Acción: Extienda el área del directorio de spool o agregue la bandera [-s], y ejecute el comando lpr usando un enlace simbólico.

```
Impresora XX:Trabajos en cola, pero no puede iniciar el daemon
```

Estado: No se puede iniciar el daemon lpd en el cliente.

Acción: Reinicie el daemon con el comando lpr.

```
Impresora XX:La cola de la impresora está desactivada
```

Estado: La cola está parada.

Acción: Reinicie el daemon con el comando lpr.

```
Impresora XX:Impresora desconocida
```

Estado: Se ha especificado una impresora no registrada en el sistema.

Acción: Verifique qué impresora está registrada en el archivo [/etc/printcap].

```
trabajo XX no puede retirarse de la cola
```

Estado: No se pudo eliminar el trabajo No.XX de la cola del servicio de impresión.

Acción: Verifique con el comando lpq si el trabajo especificado ya se ha cambiado del estado de espera en la cola al estado de procesándose.

```
PLTXX no puede retirarse de la cola
```

Estado: No pudo eliminarse un trabajo de la impresora lógica PLTXX, por parte del servicio de impresión.

Acción: Verifique con el comando lpq si el trabajo especificado ya se ha cambiado del estado de espera en la cola al estado de procesándose.

```
conexión ocupada
```

Estado: No pudo establecerse una conexión para la transferencia de datos.

Acción: No se requiere ninguna acción. Por parte del servicio de impresión se aceptan peticiones de transferencia de datos para hasta 10 sesiones. Este mensaje se muestra si se reciben peticiones para más de 10 sesiones. Normalmente los envíos repetidos son efectuados por el cliente.

Capítulo 13

Carga de documentos

13.1 Documentos

Esta sección explica la variedad de documentos que pueden usarse y sus métodos de utilización

Existe la posibilidad de que el área de escaneo se ensucie si originales con pegamento, cinta adhesiva o líquido corrector se colocan en la copiadora.
Tenga mucho cuidado cuando use adhesivos en barra o en pulverizador.

Es posible que aparezcan rayas en las copias si se ensucia el área de escaneo.

Ancho máximo	:	914.4 mm
Ancho mínimo	:	182 mm
Longitud máxima	:	15,000 mm (15 m)
Longitud mínima	:	210 mm (anchura A4)
Grueso	:	2.5 mm o menos en papel no transparente y semitransparente. Papel plano.
Condiciones	:	Si usa originales doblados, arrugados, con orificios o perforados aumenta la posibilidad de que ocurran atascos. Cuando se usan originales enrollados, asegúrese de que el diámetro del original enrollado sea de 40 mm o superior. Los originales enrollados con diámetros inferiores a 40 mm deben aplanarse. Cuando se requieren copias de los siguientes tipos de originales, use el portaoriginales (opcional). • Originales extremadamente arrugados • Originales con niveles extremos de curvatura • Originales que han sido perforados, arrugados o rasgados • Originales a los que se les ha adherido cinta • Originales grapados • Originales con hoyos de más de 25 mm • Originales con pegamento o cinta adhesiva

13.2 Colocación de originales en el escáner

En esta seción se explica cómo colocar originales en el escáner.

El escaneo de los originales se inicia de manera automática.

Nota *Puede especificarse escaneo automático o manual, a través de Preajustes personalizados.*

La velocidad de escaneo varía de acuerdo al porcentaje establecido para ampliar y reducir imágenes.
En general, el original debe introducirse de manera vertical.

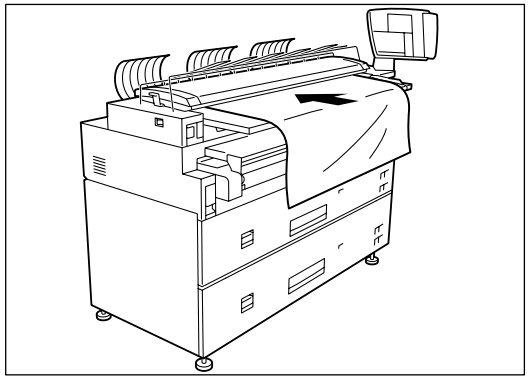
En algunos casos saldrán copias en blanco cuando el botón <Parar documento> se pulsa durante el escaneo del original y cuando un original se retira durante el proceso de escaneo.

Pueden escanearse documentos largos de hasta 15 m.
En algunos casos el proceso de escaneo se parará si la longitud de la copia es superior a 15 m, al copiar documentos más largos de 15 m.

Pueden ocurrir atascos de papel si se aplica presión a la parte superior del original, o se tira de éste durante el escaneo.

Cuando se colocan originales con orificios, asegúrese de que el área con los orificios se alimente al final. Pueden ocurir atascos de papel si el área que tiene los orificios se alimenta primero.

[Operación]



1 Coloque hacia abajo la cara del original que debe escanearse y alinéelo con la guía de inserción de originales antes de introducir el borde delantero del original en la máquina.

Nota *Mueva la guía de inserción de originales hacia el extremo derecho al introducir originales especiales.*

2 Cuidadosamente empuje el borde delantero del original hasta encontrar resistencia y oir el arranque de la máquina. Cuidadosamente, deslice el original hacia el interior de la máquina hasta que éste se haya alimentado.

Importante *No suelte el original hasta que comience el escaneo.*
El original puede atascarse si éste se suelta antes de llegar al punto de resistencia.
El original dejará de moverse después de que se haya deslizado algunos centímetros hacia el interior de la máquina.
Pueden producirse astascos de papel si se corrige una falta de alineación del original durante el escaneo.

3 El original será expulsado a la bandeja de salida de documentos. Retire el original si es necesario.

Precauciones para el manejo de documentos

Tenga en cuenta las siguientes precauciones al manejar documentos.

- Existe la posibilidad de que el área de escaneo se ensucie si originales con pegamento, cinta adhesiva o líquido corrector se colocan en la copiadora. Tenga mucho cuidado cuando use pegamento en barra o en pulverizador.

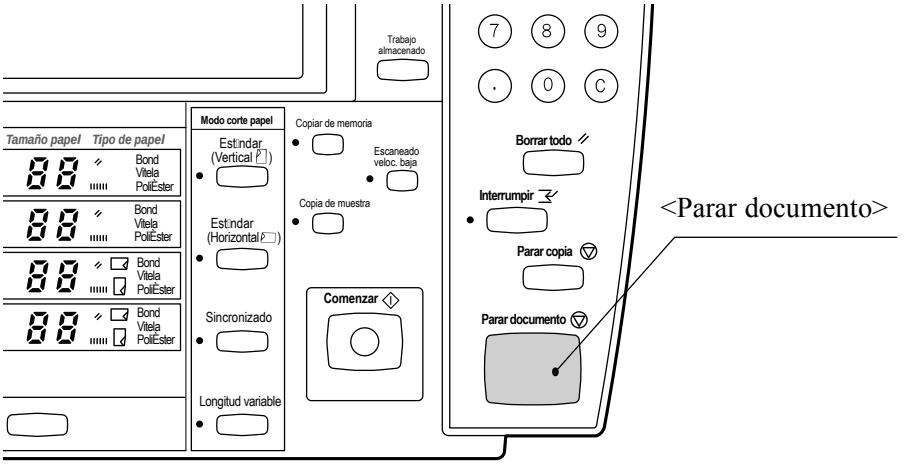
- Es posible que aparezcan líneas negras en las copias si se ensucia el área de escaneo.

- Cuando se usan originales enrollados en cilindros, asegúrese de que el diámetro del cilindro sea de 40 mm o superior. Los cilindros con diámetros inferiores a 40 mm deben aplanarse.

- Los siguientes documentos pueden producir atascos de papel, manchas blancas y rasgaduras.
  • Documentos extremadamente arrugados.
  • Documentos con niveles extremos de curvatura.
  • Documentos que han sido perforados, arrugados o rasgados.
  • Documentos a los que se les ha adherido cinta.
  • Documentos grapados.
  • Documentos con hoyos de más de 25 mm.
  • Documentos con pegamento o cinta adhesiva.

Interrupción del escaneo de documentos

Pulse el botón <Parar documento> en el panel de control cuando debe interrumpirse el escaneo debido a que el documento se alimenta en la máquina de lado o se está rasgando. Las operaciones se detendrán de inmediato, cuando este botón se haya pulsado durante el escaneo del documento.



Nota *Hay casos en los que saldrán copias en blanco cuando se pulse el botón <Parar documento> durante el escaneo.*

Capítulo 14

Métodos de corte del borde de avance

14.1 Corte del borde de avance

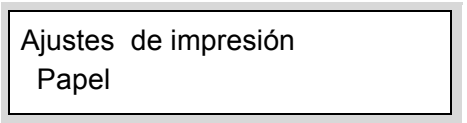
El borde de avance del papel se corta antes de usarse, después de que se han recuperado atascos de papel, cuando el papel es sustituido y cuando el borde de avance del papel se ha dañado.

Hay dos métodos de corte del borde de avance disponibles.

- Corte automático: Coloque el papel y seleccione [Recortar] en el panel de control de la impresora.
- Corte manual: Abra la bandeja del papel y deslice la cortadora de manera manual.

14.2 Corte automático

Procedimiento de operación



1 Seleccione [Papel] en el menú mostrado en el panel de control de la impresora.

Botón <▶>

2 Pulse el botón <▶>.
Se mostrará el nivel desde el que se seleccionará el papel deseado.

Botón <▼>

3 Pulse el botón <▼>, y seleccione el rollo cuyo borde de avance debe cortarse.

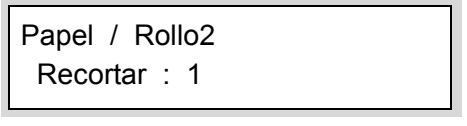
Botón <▶>

4 Pulse el botón <▶>.
Se mostrará el nivel desde el que se seleccionará el ajuste.

Botón <▼>

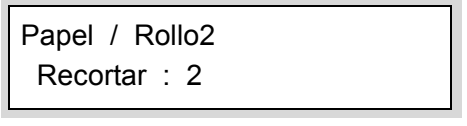
5 Pulse el botón <▼> y seleccione <Recortar>.

Botón <▶>



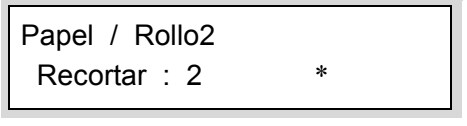
6 Pulse el botón <▶>.
Se mostrará el nivel desde el que se seleccionará el número de cortes.

Botón <▼>



7 Pulse el botón <▼> y seleccione ya sea [1], [2] ó [3].

Botón <Ajustar>



8 Pulse el botón <Ajustar>.

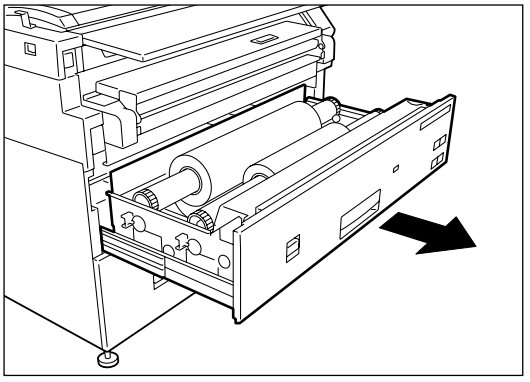
9 Pulse el botón <Ajustar>.
Se iniciará la operación de corte del borde de avance.

10 Pulse el botón <◀> para regresar al nivel más alto.

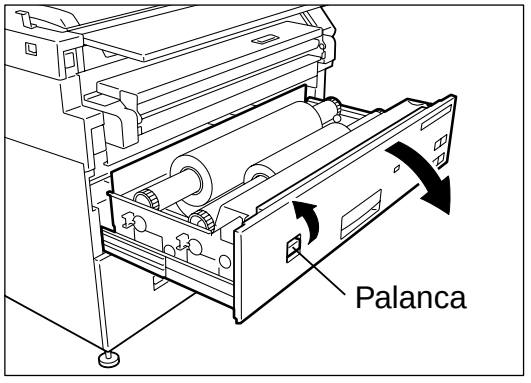
14.3 Corte manual

Para el rollo delantero

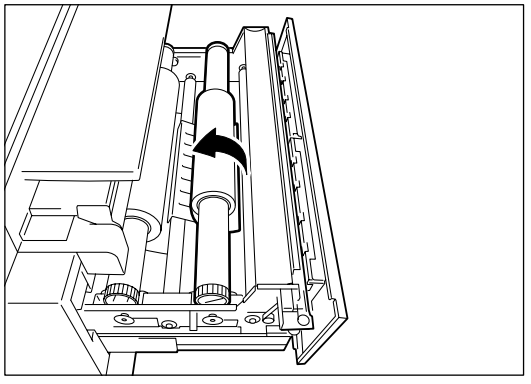
[Operaciones]



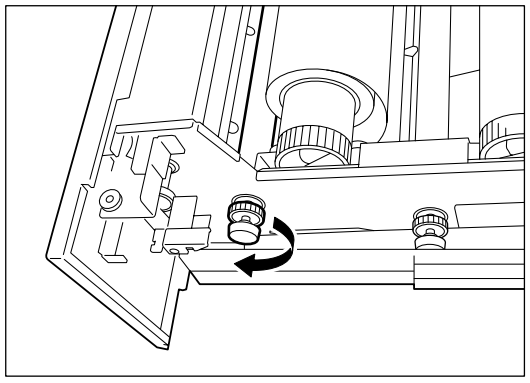
1 Abra la bandeja del papel.



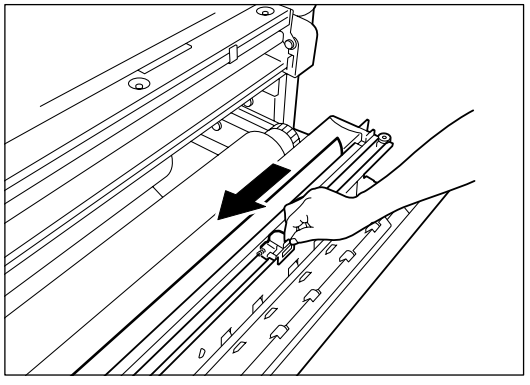
2 Tire de la palanca para abrir la cubierta de la bandeja.



3 Gire el rollo de papel hasta que el borde de avance quede sujetado por el rodillo.

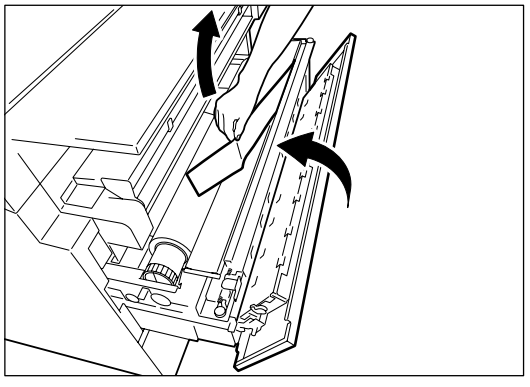


4 Gire el botón hasta que el borde de avance del papel sobresalga de la salida de la bandeja.

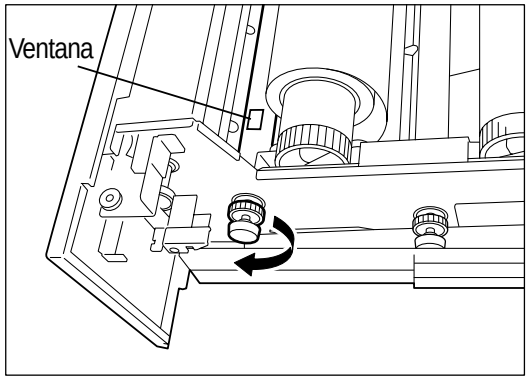


5 Use la cortadora para cortar el papel.

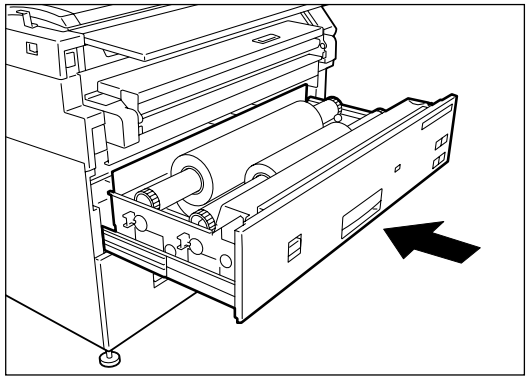
PRECAUCIÓN: Asegúrese de utilizar la manija de la cortadora y de no deslizar sus dedos a lo largo de la filosa barra de corte metálica.



6 Retire el trozo de papel que se ha cortado y cierre la cubierta de la bandeja.



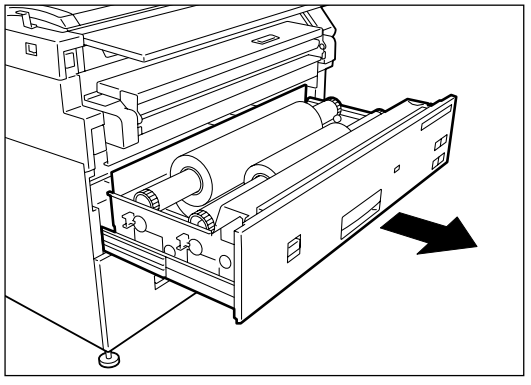
7 Regrese el papel a su posición original, girando el botón hasta que el borde de avance del papel pueda verse en la ventana.



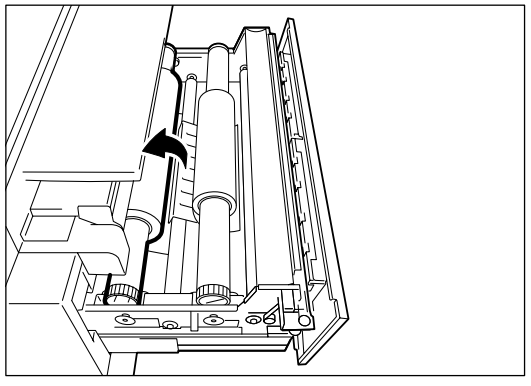
8 Cierre la bandeja del papel.

Para el rollo posterior

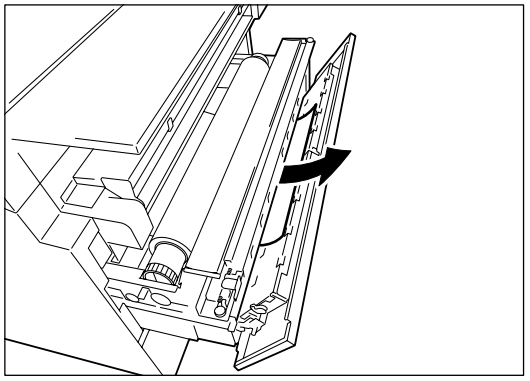
[Operaciones]



1 Abra la bandeja del papel.

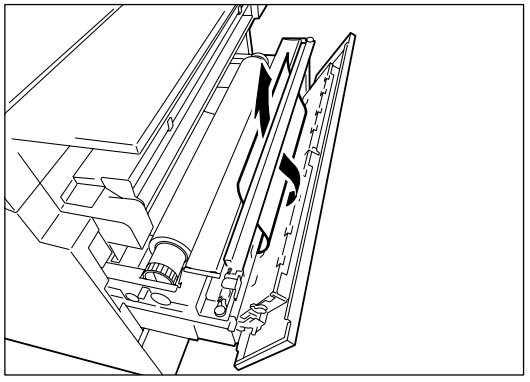


2 Gire el rollo de papel hasta que el borde de avance quede sujetado por el rodillo.

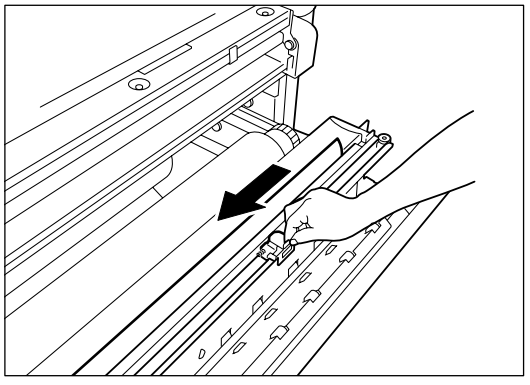


3 Gire el botón hasta que el borde de avance del papel sobresalga de la salida de la bandeja.

4 Tire de la palanca para abrir la cubierta de la bandeja.

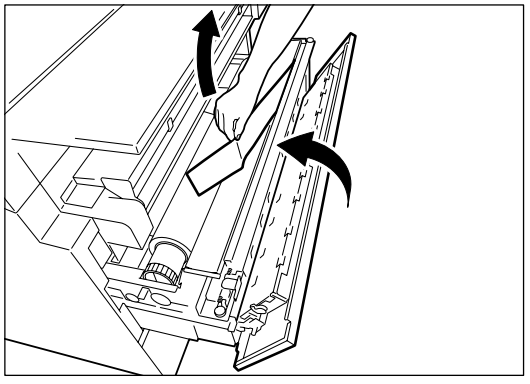


5 Gire el botón para que el papel toque el deflector, hasta que éste pase a través de la salida de la bandeja.

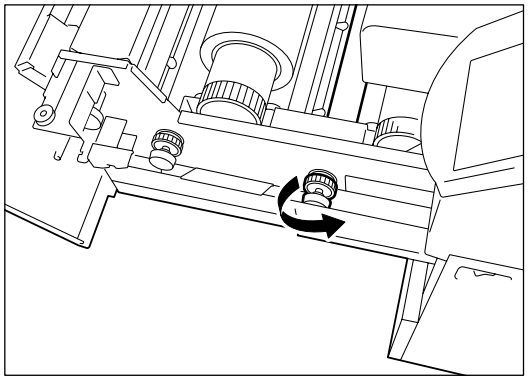


6 Use la cortadora para cortar el papel.

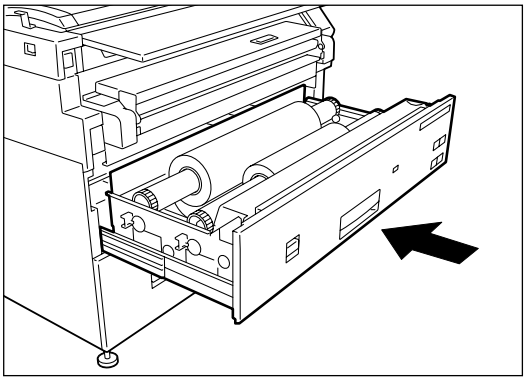
PRECAUCIÓN: Asegúrese de utilizar la manija de la cortadora y de no deslizar sus dedos a lo largo de la filosa barra de corte metálica.



7 Retire el papel atascado que se ha cortado y cierre la cubierta de la bandeja.



8 Regrese el papel a su posición original, girando el botón hasta que el borde de avance del papel pueda verse en la ventana.



9 Cierre la bandeja del papel.

Capítulo 15

Colocación del papel

15.1 Pantalla que se muestra cuando se acaba el papel

Se mostrará un mensaje indicando "Instalar papel xxx." en la pantalla de configuración si no hay papel cargado y en posición para imprimir.
El tamaño del papel mostrado en el panel de control se apagará cuando no haya papel en la máquina.

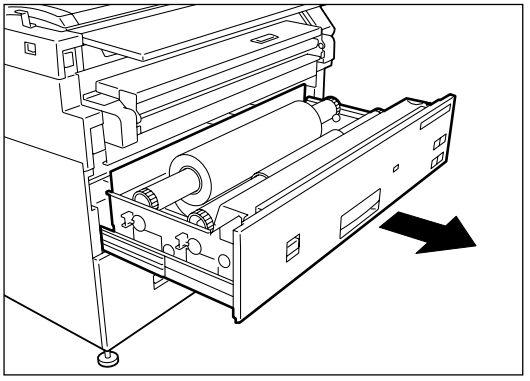
Nota *Se puede cargar y sustituir el papel de las bandejas para que el LED no se ilumine aún cuando la impresión está en curso.*

15.2 Colocación de papel en rollo

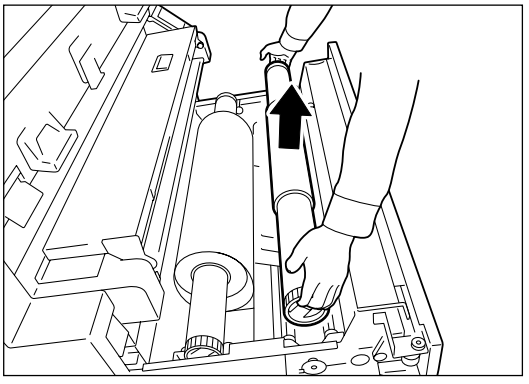
Pueden colocarse dos rollos de papel en cada bandeja.

Importante *Consulte las instrucciones proporcionadas en "2.3 Ajuste/Recorte del papel" y configure los parámetros del papel según corresponda después de que los rollos se hayan colocado.*

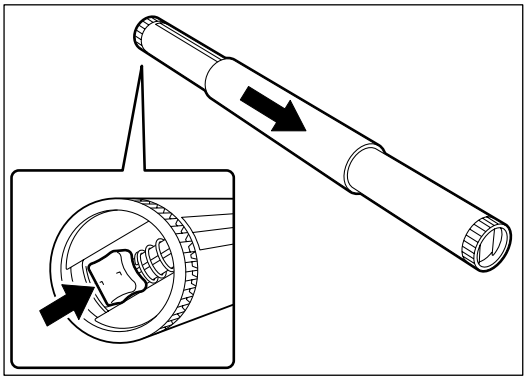
[Operaciones]



1 Abra la bandeja del papel.

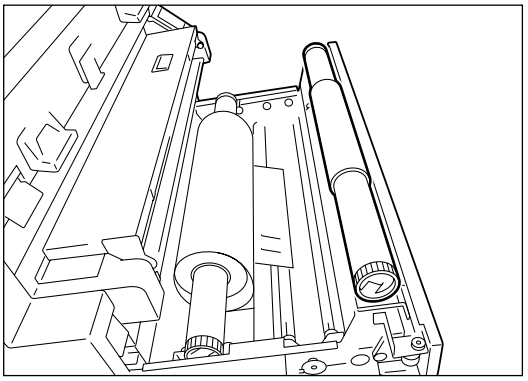


2 Retire el eje que contiene el rollo de papel que debe colocarse.

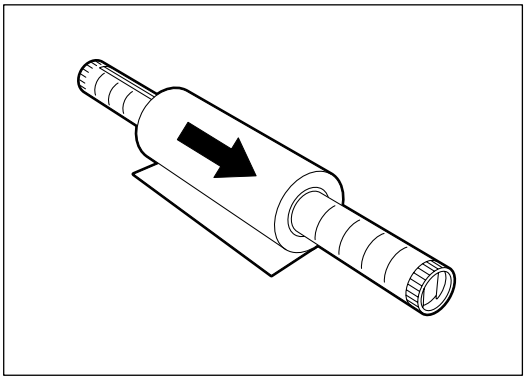


3 Mientras tira de la palanca situada en el extremo del eje del rollo de papel, retire el centro del rollo de papel, en la dirección de la flecha.

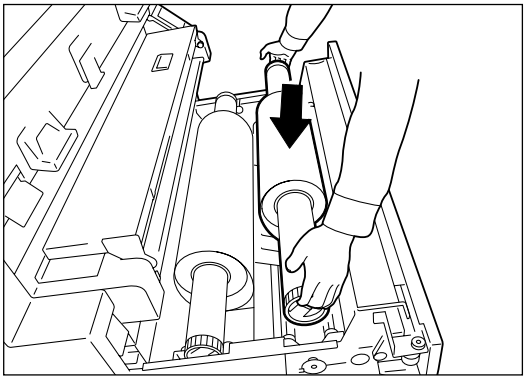
Nota *Si se tira de la palanca se liberará el seguro y se podrá retirar el rodillo del eje.*



Nota *Hay un área al frente de la bandeja en la que se puede colocar el rollo de papel.*

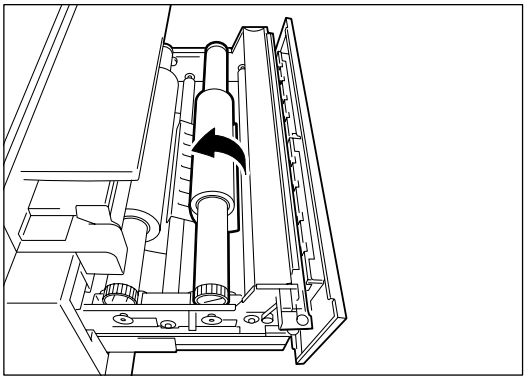


4 Al tirar de la palanca que está en el extremo del eje del rollo de papel, alinee el rollo de papel con las marcas de tamaño del papel del eje y coloque el rollo en su posición.



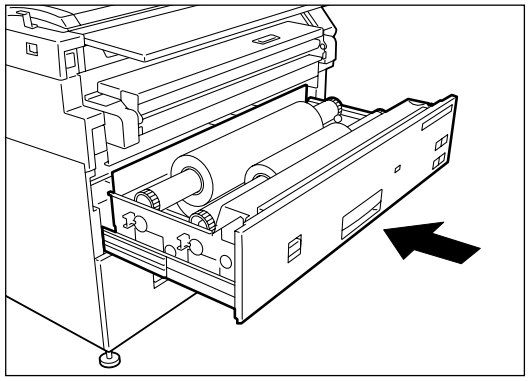
5 Alinee el rollo de papel de acuerdo a las instrucciones mostradas dentro de la bandeja del papel y coloque el rollo en la guía del eje.

Nota *Corte el borde de avance del papel antes de colocarlo en su lugar, si éste está dañado. Consulte "Capítulo 14 Métodos de corte del borde de avance" para obtener información detallada para hacerlo.*



6 Gire el rollo de papel hasta que el borde de avance quede sujetado en el rodillo.

Nota *Gire el botón hasta que el borde de avance del papel pueda verse en la ventana.*



7 Cierre con cuidado la bandeja del papel hasta que ésta quede colocada firmemente en su posición, hasta el límite.

El LED que está en la parte delantera de la bandeja de papel se iluminará y el rollo de papel se ajustará a su posición, de manera automática.

8 Configure los parámetros del papel en el panel de control de la copiadora.

Consulte *"2.3 Ajuste/Recorte del papel"*

Nota Los parámetros del papel también se pueden configurar por medio del panel de control de la impresora.

Consulte *"Capítulo 11 Configuración a través del panel de control de la impresora"*

15.3 Indicadores del tamaño del papel del módulo

Los indicadores del tamaño del papel permiten que el usuario identifique el papel colocado en cada módulo. Éstos se encuentran a la derecha de cada módulo. Las instrucciones para utilizarlos se proporcionan en la página siguiente.

Los siguientes tipos están disponibles.

- Tamaño A estándar
- Tamaño A en pulgadas

Tamaño A estándar

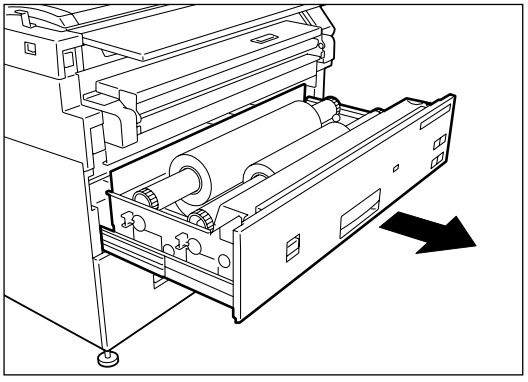
	SB1	Esp.A1	A3	A1
B2	Esp.A2	Esp.A0	A2	A0

Tamaño A en pulgadas

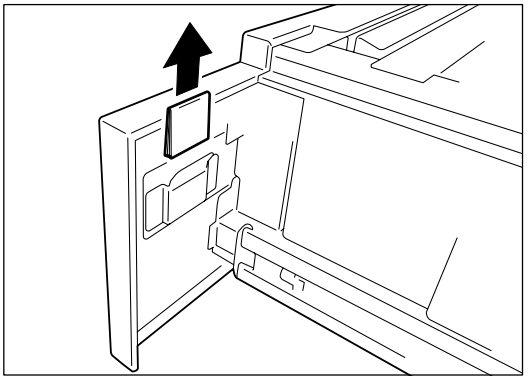
	12"	18"	24"	34"
11"	17"	22"	30"	36"

I

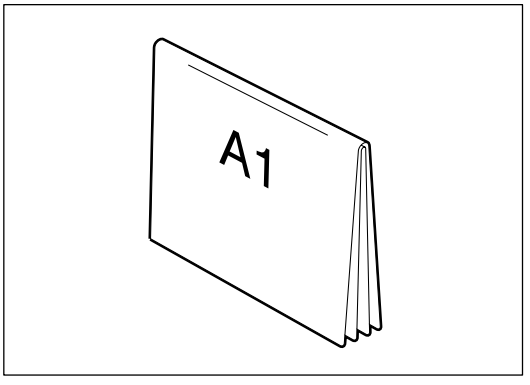
Inserción de hojas del tamaño del papel



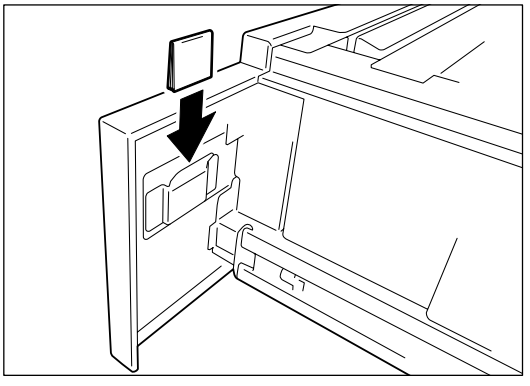
1 Abra la bandeja para la que se ha cambiado el tamaño del papel.



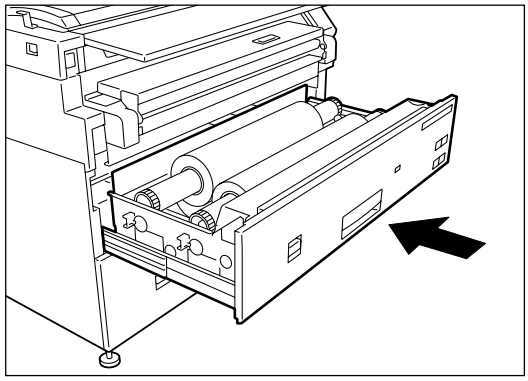
2 Retire la hoja del tamaño del papel.



3 Doble la hoja de manera que se muestre el tamaño cargado.



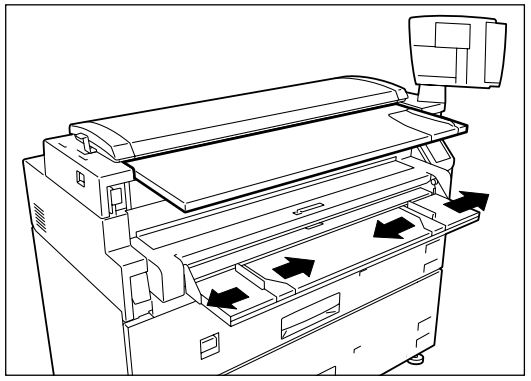
4 Inserte la hoja del tamaño del papel.



5 Cierre con cuidado la bandeja del papel hasta que ésta quede colocada firmemente en su posición, hasta el límite.

15.4 Carga de papel manual

[Operaciones]



1 Ajuste la guía lateral de la unidad (MSI) de insertador de hojas múltiples/ alimentación manual para que se ajuste al tamaño del papel en el que se imprimirá.

2 Coloque la cara del papel que debe copiarse hacia arriba y alinéela con la guía lateral de la unidad (MSI) de insertador de hojas múltiples/ alimentación manual.

Importante

- *La unidad (MSI) de insertador de hojas múltiples/alimentación manual opcional se requiere para producir copias alimentadas de manera manual.*
- *Puede usarse papel estándar con una anchura de 297 a 914 mm y una longitud de 210 a 2,000 mm si la unidad (MSI) de insertador de hojas múltiples/alimentación manual está instalada.*

3 Empuje el borde delantero del papel hasta el límite. Se escuchará el ruido de inicio de la máquina en funcionamiento.

Importante

Pueden ajustarse dos o más hojas de papel tamaño A3 (alimentación horizontal) y A4 (alimentación horizontal/vertical). Los tamaños de papel diferentes a A3 (alimentación horizontal) y A4 (alimentación horizontal/vertical) pueden ajustarse únicamente una hoja a la vez.
Solo se puede usar papel Bond en la unidad (MSI) de insertador de hojas múltiples/alimentación manual.

4 Configure los parámetros del papel en el panel de control de la copiadora.

Nota Los parámetros del papel también se pueden configurar por medio del panel de control de la impresora.

Consulte *"Capítulo 11 Configuración a través del panel de control de la impresora"*

Capítulo 16

Relleno de tóner

16.1 Relleno de tóner en la Copiadora/ Impresora Xerox 6030/6050 de formato ancho c/escáner

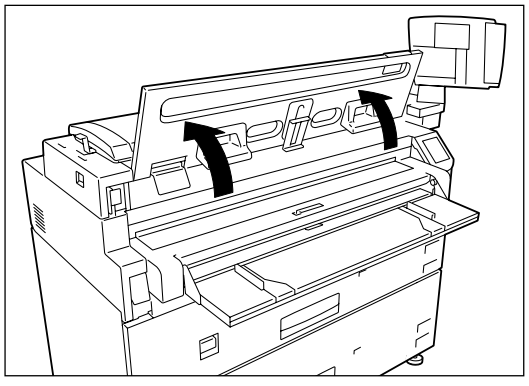
Si el mensaje "Agregar tóner negro" aparece en el panel de control de la impresora, rellene el tóner.

Siga las siguientes recomendaciones al manejar el tóner.

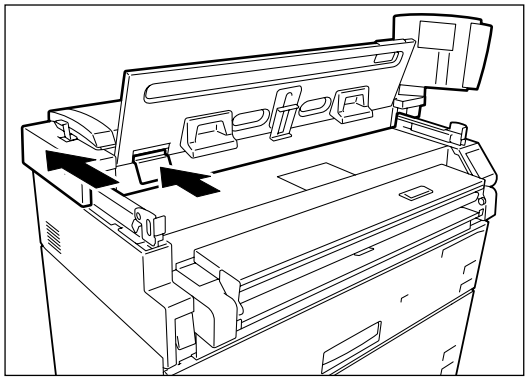
- Al rellenar el tóner, manéjelo con cuidado para evitar tirarlo en su ropa o alrededor de la máquina.
- Nunca deseche un cartucho de tóner usado, exponiéndolo a una llama directa.

Rellene el tóner como se indica a continuación.

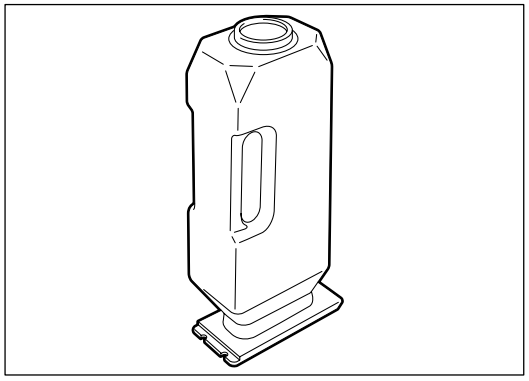
[Operaciones]



1 Levante la mesa de originales del escáner hasta que ésta quede asegurada y no se pueda cerrar.

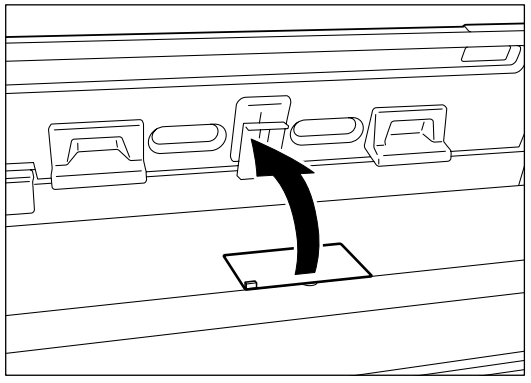


2 Empuje hacia adentro la palanca que se muestra en la ilustración y empuje la unidad completa del escáner hacia la parte posterior de la máquina. El puerto de suministro de tóner se podrá ver en la parte delantera del escáner.

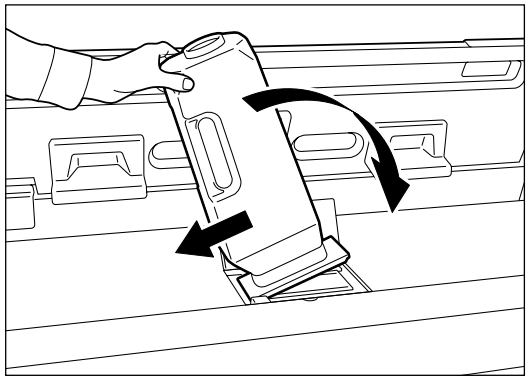


3 Saque el cartucho de tóner del paquete y prepárelo para el relleno.

Nota *Agite el cartucho de tóner bien para asegurarse de que el tóner se surtirá correctamente.*

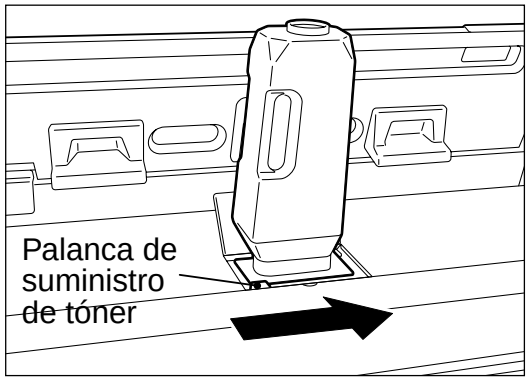


4 Abra la tapa del puerto de suministro de tóner.



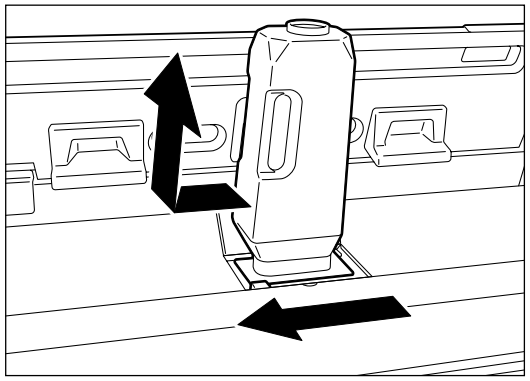
5 Introduzca la muesca izquierda, situada en la parte inferior del cartucho de tóner en el extremo del puerto de suministro de tóner. Luego sostenga el cartucho de tóner verticalmente sobre el puerto de suministro.

Importante *Alinee la parte que sobresalga del cartucho con la muesca al introducirlo en el puerto.*

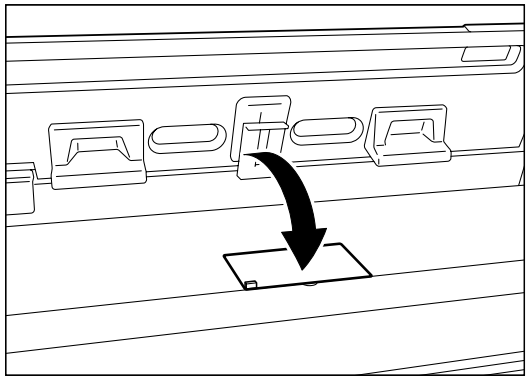


6 Deslice la palanca de suministro de tóner a la derecha. La cubierta que está en la parte inferior del cartucho de tóner se abrirá y el tóner se suministrará hacia el interior de la máquina.

Nota *Golpee suavemente el cartucho de tóner para asegurarse de que todo el tóner se vacíe hacia el interior de la máquina.*



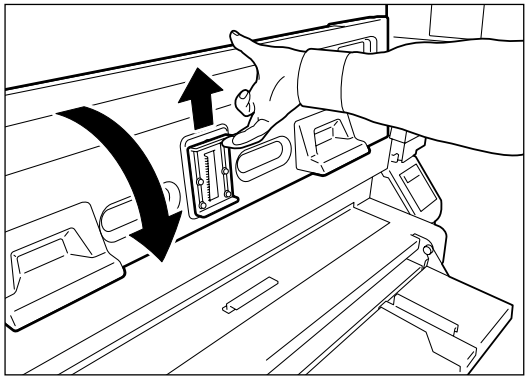
7 Vuelva a deslizar la palanca de suministro de tóner a su posición original y retire el cartucho.



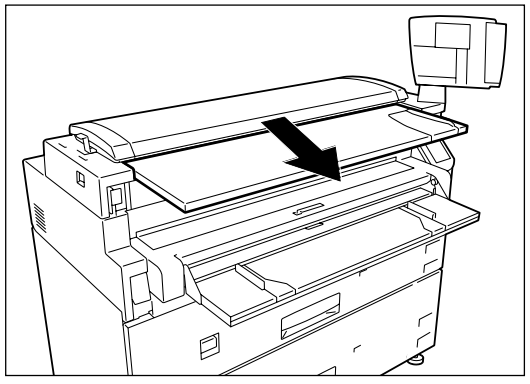
8 Cierre la tapa del puerto de suministro de tóner.

Importante

- Es posible que en algunos casos un poco de tóner se derrame alrededor del puerto de suministro de tóner. Limpie el área alrededor del puerto de suministro una vez que haya concluido el proceso de relleno.
- Es posible que en algunos casos un poco de tóner se adhiera a la parte inferior del cartucho de tóner. Asegúrese de que no caiga tóner en sus manos o en su ropa.



9 Tire de la palanca de bloqueo situada al centro de la parte trasera de la mesa de originales del escáner y cierre la guía de inserción de originales.



10 Tire del escáner para volver a colocarlo en su posición hacia el frente.

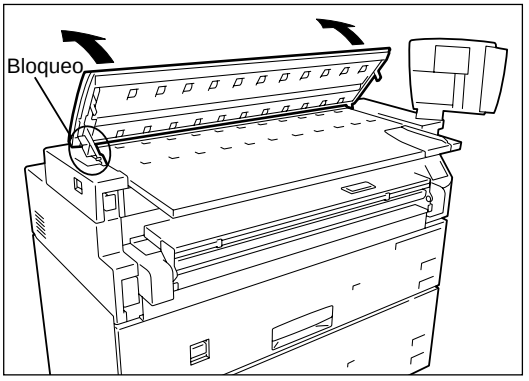
Capítulo 17

Cuidado diario

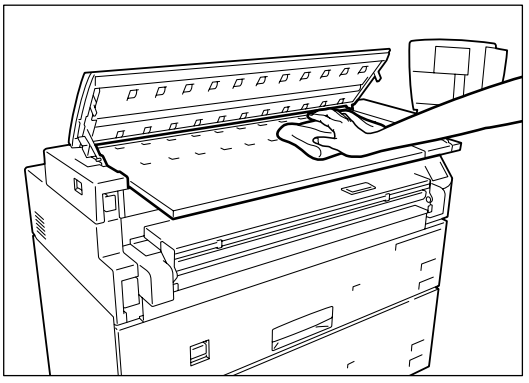
17.1 Limpieza del escáner

El area de escaneo del escáner puede ser ensuciada fácilmente por documentos manchados. Limpie el área de escaneo periódicamente.

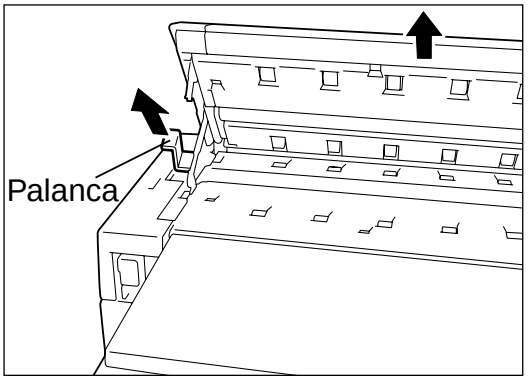
[Operaciones]



1 Para abrir la parte superior del escáner, levántela hasta que el seguro izquierdo quede en posición de embrague, para que el escáner no pueda cerrarse.



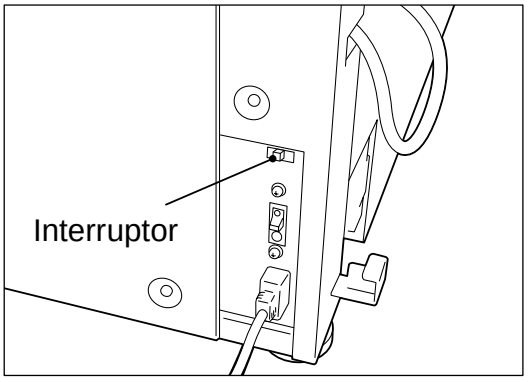
2 Limpie el área de escaneo con un paño limpio y suave, humedecido con un detergente suave. Si se utiliza un detergente suave, limpie el área de escaneo completamente hasta que el detergente se elimine completamente.



3 Mientras levanta la parte superior del escáner, tire de la palanca que se muestra en la ilustración en la dirección de la flecha para que el seguro quede en la posición de desembrague. Cierre la parte superior del escáner.

17.2 Uso del calentador de papel

Cuando la máquina se usa en ambientes con altos niveles de humedad, hay casos en los que el papel se arruga. Al encender el calentador de papel, puede evitarse que el papel se arruge.
Use el interruptor mostrado en la ilustración para encender y apagar el calentador.



Capítulo 18

Solución de problemas

18.1 Pantalla de configuración / panel de control de la impresora

Cuando se sospecha que la máquina está fallando en casos en los que no se puede imprimir o las impresiones tienen defectos, lo primero que hay que hacer es verificar la información que se muestra en el panel de control de la impresora.
Cuando se muestra un código de error, pulse los botones <◀> y <▶> del panel de control de la impresora, simultáneamente. Si el error vuelve a presentarse, aún después de pulsar estos botones, póngase en contacto con el técnico de Xerox.

18.2 Calidad de imagen deficiente

Siga las siguientes medidas de recuperación si los resultados de la impresión contienen los defectos de calidad mencionados a continuación.

Defecto de calidad	Recuperación
Rayas / puntos negros que aparecen en las impresiones	Verifique si el área de escaneo de originales del escáner está sucia. →Limpie la sección de escaneo. (Consulte "17.1 Limpieza del escáner" en la página 352).
Las impresiones están sucias	Verifique si el ajuste de densidad de imagen es correcto, o si el documento está sucio. →Cambie el ajuste de densidad de la imagen y cambie el ajuste de supresión de fondo.
Ciertas partes de la imagen no se han impreso o están borrosas	Verifique que el ajuste de densidad de imagen sea correcto. →Verifique el estado del ajuste de función en el panel de control. Verifique si el papel está húmedo. Confirme que el interruptor del calentador de papel esté encendido. →Use papel nuevo para imprimir. →Cambie el ajuste de nitidez en la función de ajuste de calidad de imagen. Confirme que la longitud del documento no exceda el límite. →Confirme la longitud y el ancho del documento. Si éstas dimensiones exceden el límite, divida el documento para copiarlo. →Verifique que la capacidad de la memoria instalada sea suficiente.
El proceso de copiado no puede efectuarse en absoluto.	Verifique que la dirección (frente y dorso) del original sea correcta cuando éste se introduce. →Introduzca el original en la dirección correcta. Verifique que el ajuste de función sea adecuado. →Verifique el estado del ajuste en el panel de control.
Las impresiones están arrugadas	Verifique si el papel está húmedo. →Use papel nuevo para imprimir.

18.3 Otros errores

Siga las instrucciones que se proporcionan para recuperar la situación en caso de que ocurran los siguientes errores.

Error	Recuperación
No se muestra nada en el panel de control de la impresora o en el panel de control	• Verifique que el suministro de potencia sea normal donde está instalada la máquina, que el enchufe de alimentación esté conectado correctamente y que el interruptor esté encendido. • Ajuste el contraste de la pantalla.
No se muestra "Preparada para copiar"	• Verifique el panel de control de la impresora y la pantalla del panel de control, y recupere la situación según se requiera.
No se pueden introducir originales	• Verifique el panel de control de la impresora y la pantalla del panel de control, y recupere la situación según se requiera.
Ocurren atascos de papel con frecuencia	• Verifique que no haya hojas de papel sueltas en la máquina. • Verifique que el papel no esté curvo, doblado, arrugado o rasgado. Sustituya el papel si alguna de estas condiciones se aplica. • Verifique que el papel se haya cargado en la bandeja de papel correctamente. Si no es así, vuelva a cargar el papel. • Verifique que se esté usando el papel adecuado. Use solamente papel recomendado por el técnico de servicio.
Ocurren atascos de papel con frecuencia	• Verifique que el documento no esté curvo, doblado, arrugado o rasgado.

18.4 Solución de problemas en la impresora

Este capítulo describe los métodos de solución que se requieren cuando se presentan problemas en la copiadora.

Nota *Siga las instrucciones proporcionadas cuando se muestran mensajes de error en el panel de control.*

■No se muestra nada en el panel de control

Verificación #1: ¿Se ha desconectado el cable de alimentación del escáner?
Solución: Conecte el cable de alimentación del escáner.
Verificación #2: ¿Se han encendido los interruptores (dos ubicaciones)?
Solución: Encienda los interruptores de encendido.
Verificación #3: ¿Se ha ajustado el contraste a un valor demasiado oscuro?
Solución: Ajuste el selector de contraste.

Consulte *Consulte "2.2 Utilización del panel de control" para obtener información detallada acerca del selector de contraste (página 14).*

■Las copias están sucias

Verificación #1: ¿Está sucia el área de escaneo/cristal de exposición del escáner?
Solución: Limpie el área de escaneo.

Consulte *Consulte la Guía del usuario para obtener detalles sobre cómo cuidar la máquina.*

Verificación #2: ¿Tiene un alto nivel de transparencia el documento que se escanea?
Solución: Ajuste la densidad de la imagen o la función de supresión de fondo.
Verificación #3: ¿Está impreso el documento en papel de color, papel áspero o en papel de copias azules?
Solución: Ajuste la densidad de la imagen o la función de supresión de fondo.

Consulte *Consulte "4.9 Ajuste de densidad de imagen" (página 63) y "4.10 Supresión de fondo del documento" (página 64) para obtener más información sobre la densidad de imagen y la supresión de fondo.*

■Las copias son demasiado oscuras.

Verificación #1: ¿Se ha ajustado la densidad a un valor demasiado oscuro?

Solución: Disminuya el nivel de densidad. Si el problema no se soluciona, póngase en contacto con el técnico de servicio.

Consulte *Consulte "4.9 Ajuste de densidad de imagen" para obtener información detallada acerca de la densidad de imagen (página 63).*

■Las copias son demasiado claras.

Verificación #1: ¿Es demasiado clara la densidad del documento?

Verificación #2: ¿Se ha ajustado la densidad a un valor demasiado claro?

Solución: Aumente el nivel de densidad.

Consulte *Consulte "4.9 Ajuste de densidad de imagen" para obtener información detallada acerca de la densidad de imagen (página 63).*

■Ciertas secciones del documento no se copian.

Verificación #1: ¿Se ha humedecido el papel?

Solución: Ciertas áreas del documento no se reproducirán y habrá pérdida de nitidez si el papel está húmedo. Reemplace el papel con papel de un paquete sellado. Si el problema no se soluciona, llame al técnico de servicio de su localidad.

Consulte *Consulte Carga de documentos para obtener información detallada acerca del manejo del papel.*

■La copia está desalineada o angulada.

Verificación #1: ¿Se alineó el documento con la guía de inserción de documentos en la mesa de documentos?

Solución: Introduzca el documento alineándolo correctamente con la guía de inserción de documentos.

Consulte *Consulte "13.1 Documentos" para obtener información detallada acerca de la carga de documentos (página 322).*

■No se puede copiar en el tamaño requerido.

Verificación #1: ¿Está desalineado el documento?
Solución: Coloque el documento correctamente e inténtelo de nuevo.
Verificación #2: ¿Son incorrectos los ajustes de modo automático?
Solución: Configure correctamente los ajustes de modo automático.

Consulte *Consulte "4.2 Creación de copias en el modo automático" para obtener información detallada acerca del modo automático (página 47).*

■Se imprimen líneas blancas en la copia.

Verificación #1: ¿Está sucio el rodillo del cristal de exposición del escáner?
Solución: Limpie la máquina.

Consulte *Consulte Cuidado diario para obtener detalles sobre cómo cuidar la máquina.*

■Se imprimen sombras en las copias.

Verificación #1: ¿Está formado el documento por varias hojas de papel unidas? ¿Se ha doblado el documento? ¿Está impreso el documento en papel vegetal, poliéster u otro material con un alto nivel de transparencia?
Solución: Ajuste la función de supresión de fondo.

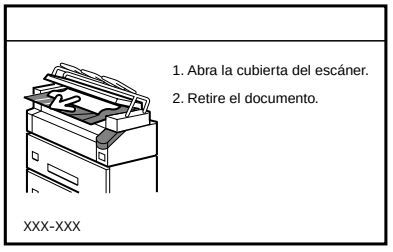
Consulte *Consulte "4.10 Supresión de fondo del documento" para obtener información acerca de la supresión de fondo (página 64).*

Capítulo 19

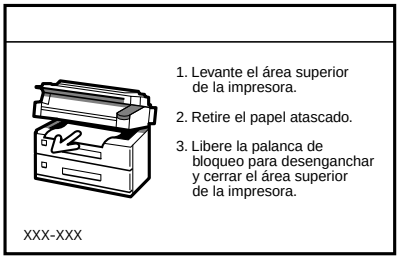
Despeje de atascos de papel

19.1 Pantalla de atascos de papel

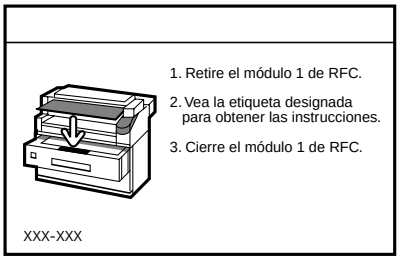
Se mostrará la ubicación del atasco de papel en la pantalla de configuración del panel de control. Para despejar los atascos de papel, siga las instrucciones del mensaje de la pantalla.



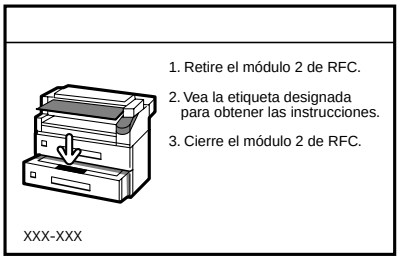
Consulte
"19.2 Atascos de originales"


1. Levante el área superior de la impresora.
2. Retire el papel atascado.
3. Libere la palanca de bloqueo para desenganchar y cerrar el área superior de la impresora.
XXX-XXX

Consulte
"19.5 Atascos de papel en unidad de salida y puerto de expulsión"

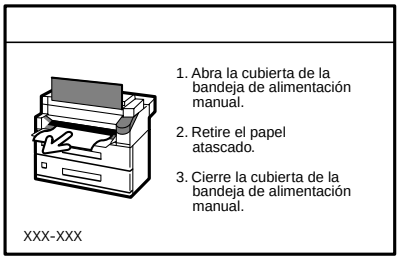


Consulte
"19.3 Atascos en el alimentador (papel en rollo)"



Cuando se ha instalado la bandeja de papel de dos rollos adicional.

Consulte
"19.3 Atascos en el alimentador (papel en rollo)"


1. Abra la cubierta de la bandeja de alimentación manual.
2. Retire el papel atascado.
3. Cierre la cubierta de la bandeja de alimentación manual.
XXX-XXX

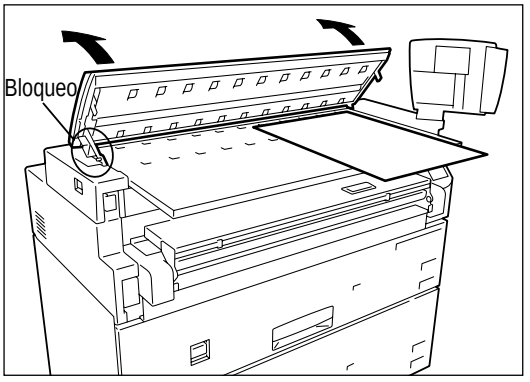
Cuando la unidad (MSI) de insertador de hojas múltiples/alimentación manual se ha instalado

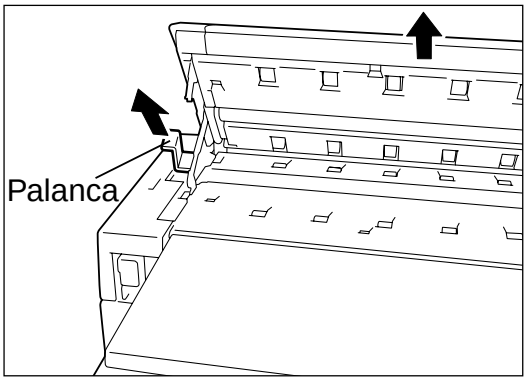
Consulte
"19.4 Atascos en la unidad (MSI) de insertador de hojas múltiples/alimentación manual"

19.2 Atascos de originales

Retire los originales que se han atascado durante el escaneo, de acuerdo al siguiente procedimiento.

[Operaciones]





1 Abra el escáner levantando su parte superior hasta que el seguro izquierdo quede en posición de embrague, para que el escáner no pueda cerrarse.

2 Tire del documento hacia usted para retirarlo.

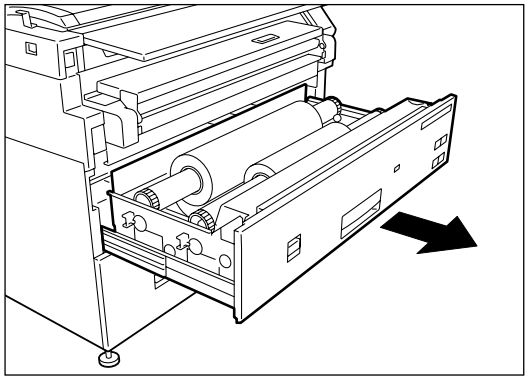
Importante *Tire lentamente del documento. Si se usa demasiada fuerza pueden dañarse ciertas partes de la máquina.*

3 Mientras levanta la parte superior del escáner, tire de la palanca que se muestra en la ilustración en la dirección de la flecha para que el seguro quede en la posición de desembrague. Cierre la parte superior del escáner.

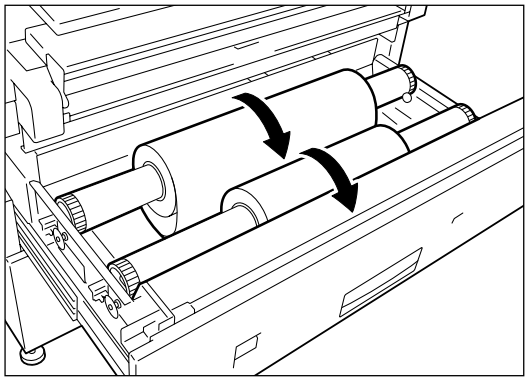
19.3 Atascos en el alimentador (papel en rollo)

Los atascos de papel en el alimentador de papel en rollo son ocasionados por métodos de carga de papel incorrectos y defectos en el mecanismo de alimentación del papel. Vuelva a carga el papel en el alimentador de acuerdo al siguiente procedimiento.

[Operaciones]



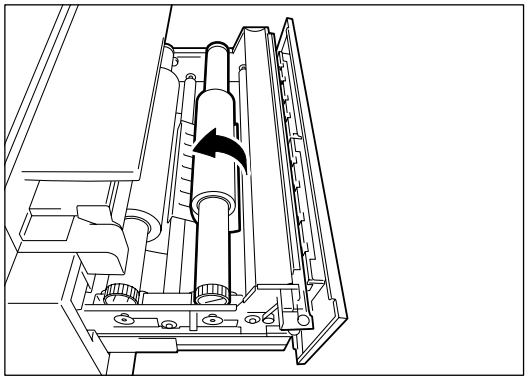
1 Abra la bandeja del papel.



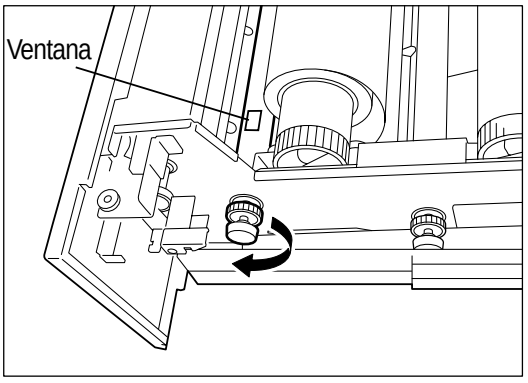
2 Rebobine el papel hacia el rollo en el que el atasco ha ocurrido, girándolo hacia usted. Corte el borde de avance en línea recta con la cortadora o con tijeras, si está doblado o dañado.

Importante *Cómo evitar los daños al papel.*

Corte el borde de avance del papel y vuelva a colocarlo en su lugar, si éste está dañado. Consulte "Capítulo 14 Métodos de corte del borde de avance" para obtener instrucciones para hacerlo.

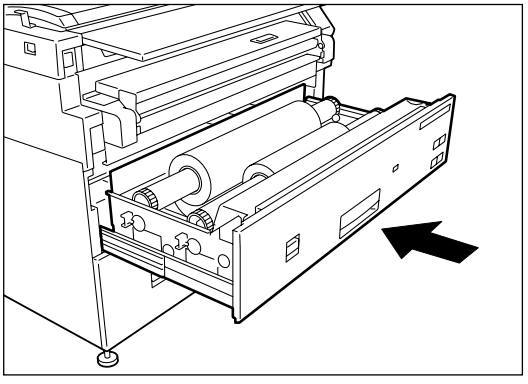


3 Gire el rollo de papel hasta que el borde de avance quede sujetado en el rodillo.



4 Gire el botón hasta que el borde de avance del papel pueda verse en la ventana.

Nota *Gire el botón que está en la parte posterior si el atasco ocurrió en el rodillo de papel posterior.*



5 Cierre con cuidado la bandeja del papel hasta que ésta esté colocada firmemente en su posición, hasta el límite.

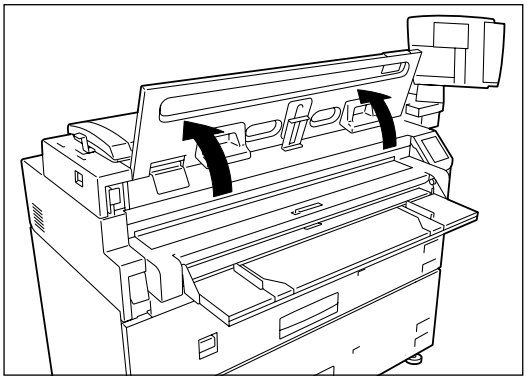
El LED que está en la parte delantera de la bandeja de papel se iluminará y el rollo de papel se ajustará a su posición, de manera automática.

19.4 Atascos en la unidad (MSI) de insertador de hojas múltiples/ alimentación manual

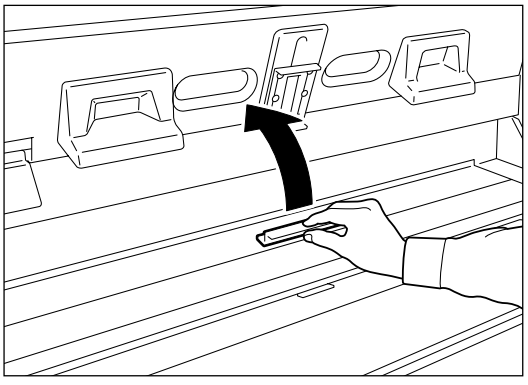
Retire los atascos de papel de la unidad (MSI) de insertador de hojas múltiples/ alimentación manual, realizando el siguiente procedimiento.

Nota *Los pasos 1 a 5 se requieren al usar la unidad de combinación.*

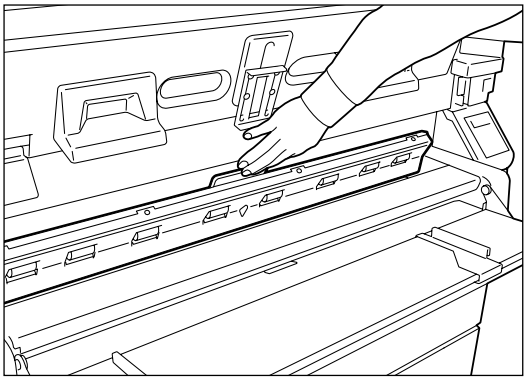
[Operaciones]



1 Levante la mesa de originales del escáner hasta que ésta quede asegurada y no se pueda cerrar.

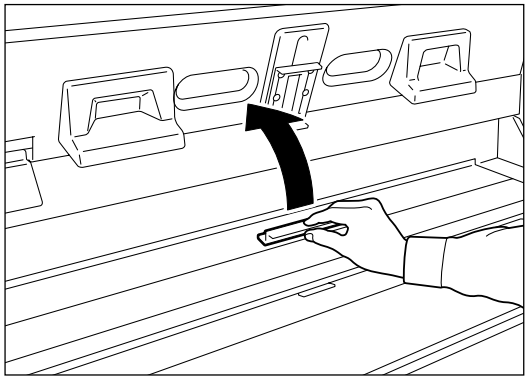


2 Abra la cubierta de la unidad de inserción manual.

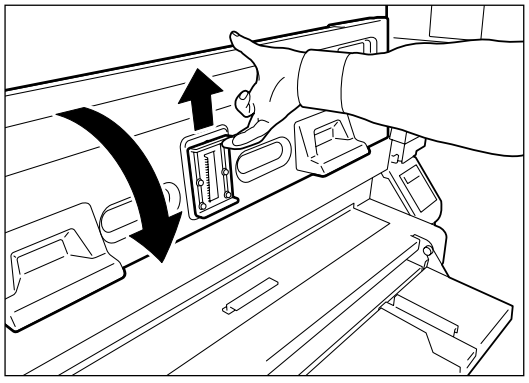


3 Tire del papel atascado hacia la parte delantera de la guía de inserción manual para retirarlo. Verifique que no quede papel en la máquina y si es así, retire todo residuo.

Importante *Cómo evitar los daños al papel.*



4 Cierre la cubierta de la unidad de inserción manual.

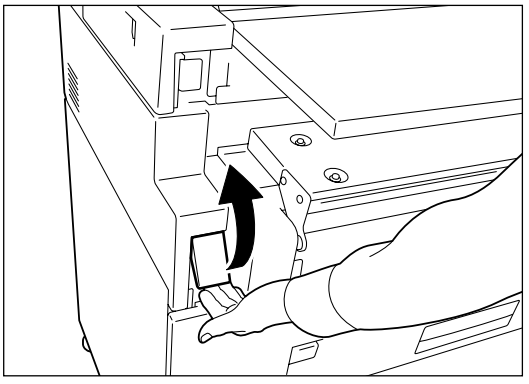


5 Levante la palanca de bloqueo situada al centro de la parte trasera de la mesa de originales del escáner y cierre la mesa de originales del escáner, si es necesario.

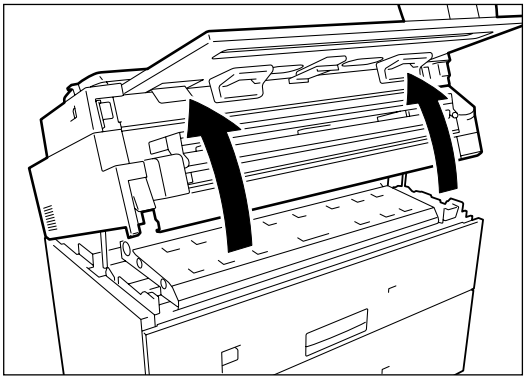
19.5 Atascos de papel en unidad de salida y puerto de expulsión

Elimine atascos de papel en la unidad de salida y en el puerto de expulsión, de acuerdo a las siguientes instrucciones.

[Operaciones]

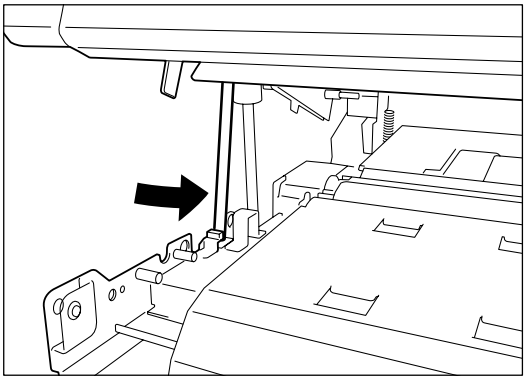


1 Levante la palanca situada a la izquierda de la unidad de salida.

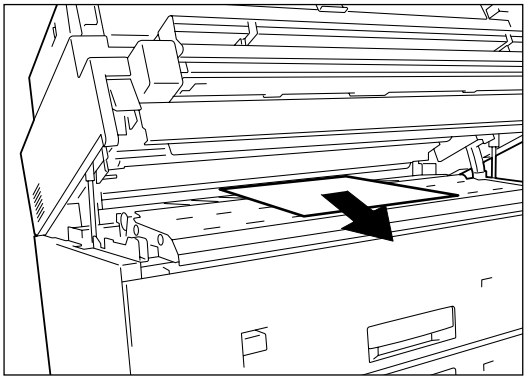


2 Use ambas manos para levantar la parte superior de la unidad.

Importante *La parte superior de la unidad no podrá levantarse si el seguro del escáner ha sido liberado por la unidad de combinación. Asegure el escáner antes de intentar este procedimiento.*

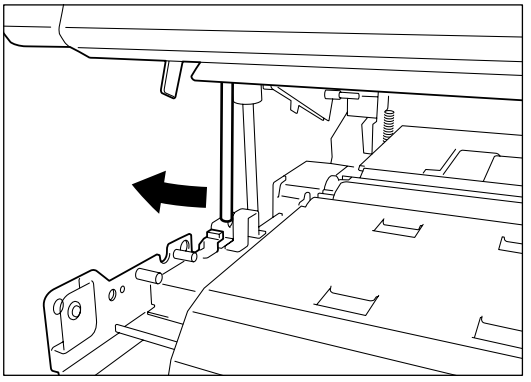


3 Verifique que el tope verde esté en la parte posterior de la unidad.
Empújelo hacia atrás, si éste se encuntra en la posición delantera.

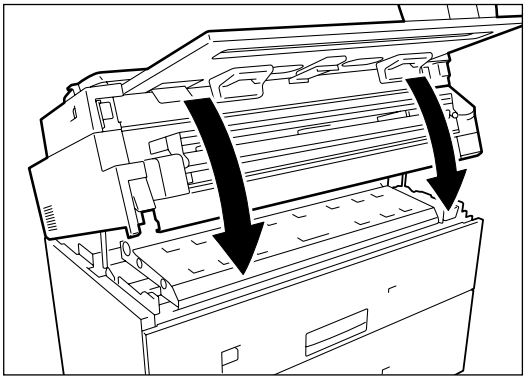


4 Tire del papel atascado hacia usted para retirarlo.

Importante
- Evite dañar el papel.
- No toque ninguno de los componentes de alta temperatura de la máquina al eliminar los atascos de papel.



5 Tire del tope verde hacia el frente.



6 Tome la mesa de originales con ambas manos y cuidadosamente bájela para asegurarla en su posición.

Importante
- Al bajar la mesa de originales, asegúrese de distribuir su peso de una manera uniforme en ambas manos.
- Asegúrese de evitar que sus dedos se atoren.

Capítulo 20

Especificaciones

20.1 Especificaciones principales

■Formatos de datos compatibles

- Sistema HPGL : HP-GL, HP-GL2, y HP-RTL
- Sistema Versatec : Versatec Random Format (VRF), Versatec Color Graphic Language (VCGL), y FXMMR
- Sistema Tag Image File Format (TIFF): Que se conformen a TIFF versión 6.0
- Sistema Continuous Acquisition and Lifecycle Support (CALS): CALS tipo 1

■Relación entre los formatos de datos y las interfaces

Hay tipos de datos que no pueden procesarse dependiendo de los tipos de interfaces. La relación entre los formatos de datos y las interfaces se muestra en la siguiente tabla.

Formatos de datos		CENTRONICS	RS232C	TCP/IP	VPI
Sistema HP-GL	HP-GL	s	s	s	n
	HP-GL/2	s	s	s	n
	HP-RTL	s	n	s	n
Sistema Versatec	VRF	n	n	s	s
	VCGL	n	n	s	s
	FXMMR	n	n	s	s
Sistema TIFF	TIFF	n	n	s	n
Sistema CALS	CALS	n	n	s	n

■Interfaces de sistema host

TCP/IP

Interfaz física:	100Base-TX y 10Base-T (Selección manual de velocidad de transferencia, selección automática)
Máxima velocidad de transf:	100 Mbps y 10 Mbps
Enlace de datos:	Ethernet versión 2

RS232C

Interfaz física:	EIA-232-E que conforme con RS-232C serial
Máxima velocidad de transf:	38400 bps
Máxima longitud del cable:	15 m

Centronics

Interfaz física:	En conformidad con la interfaz IEEE STD 1284 de nivel TTL Periférico paralelo de 8-bit
Máxima velocidad de transf:	666 kbps
Máxima longitud del cable:	6 m

VPI

Interfaz física:	Versatec Parallel Interface Paralelo de 8-bit
Máxima velocidad de transf:	1 Mbps
Máxima longitud del cable:	300 m

■Conexión Ethernet

Función de transferencia:	Transferencia de datos por lpr y FTP
Número máximo de sesiones:	10 para lpr y 10 para FTP

■Tamaños estándar y áreas de dibujo

Serie	Tamaño estándar	Dimensiones	Área de dibujo (puntos)
Serie ISO A	A0	841 × 1,189 mm	19,872 × 28,064
	A1	594 × 841 mm	14,016 × 19,872
	A2	420 × 594 mm	9,920 × 14,016
	A3	297 × 420 mm	7,008 × 9,920
	A4	210 × 297 mm	4,960 × 7,008
Esp. A	A0 especial	880 × 1,230 mm	20,768 × 29,056
	A1 especial	625 × 880 mm 620 × 871 mm	14,752 × 20,768 14,624 x 20,576
	A2 especial	440 × 625 mm 435 × 620 mm	10,400 × 14,752 10,272 x 14,624
	A3 especial	312 × 440 mm 310 × 435 mm	7,360 x 10,400 7,328 x 10,272
Arch	E	36 x 48 pulgadas	21,600 × 28,800
	D	24 x 36 pulgadas	14,400 x 21,600
	C	18 x 24 pulgadas	10,800 × 14,400
	B	12 x 18 pulgadas	7,200 × 10,800
	A	9 x 12 pulgadas	5,400 × 7,200
Serie ANSI	E	34 × 44 pulgadas	20,400 x 26,400
	D	22 × 34 pulgadas	13,200 x 20,400
	C	17 × 22 pulgadas	10,200 x 13,200
	B	11 × 17 pulgadas	6,600 x 10,200
	A	8.5 × 11 pulgadas	5,100 x 6,600

■Memoria de marco: Máximo número de spools

Memoria de marco montada	Configuración	Número de hojas				
		A0	A1	A2	A3	A4
512 MB	6030 Ampliada/6050 Estándar	6	12	25	51	100
1 GB	6030/6050 Ampliada	14	28	56	112	222

Nota *Memoria de marco: El máximo número de spools indica el número de spools convertidos a bit map. Los datos de entrada de impresión se ponen en spool en el disco duro independientemente de las memorias.*

20.2 Especificaciones del papel

- Para obtener copias con imágenes nítidas en la 6030/6050 de formato ancho, use el papel recomendado por nuestra empresa.
- Para evitar atascos de papel o impresión irregular, no use papel agrietado, arrugado o curvo. Su uso podría producir atascos de papel y manchas blancas en las copias.
- Al usar papel excepcionalmente flexible, sostenga el papel a medida que salga del puerto de expulsión de papel para que éste no se presione contra la mesa del papel, produciendo atascos.
- La humedad no es buena para el papel. Para almacenar el papel, envuélvalo en papel de envoltura de nuestra empresa y guárdelo en un sitio relativamente seco.
  El papel Vitela, en particular, debe guardarse en una bolsa de plástico o a prueba de humedad con material secante.
- Cuando la máquina no se utiliza durante un tiempo prolongado, retire el papel y guárdelo de una manera adecuada.

Elemento	Descripción
Tipo de papel	Bond, vitela y poliéster
Masa	52.3 a 81.4 g/m^2 (45 a 70 kg)
Tamaño	Rollo : Ancho mínimo 297 mm, ancho máximo 914 mm (papel tamaño estándar) Carga manual *1 : Ancho mínimo 210 mm, ancho máximo 914 mm (papel tamaño estándar) M.S.I. *2 : A3 (alimentación horizontal), A4 (alimentación vertical / horizontal)
Papel recomendado	Bond (Rollo) : E, ES-R, E (más pesado), y Green 100 Bond (hojas cortadas): L, P, ES-R, y Green 100
	Vitela (Rollo) : SX55 y GX75 Vitela (hojas cortadas) : SX55 *2 y GX75
	Poliéster (Rollo) : PF90 Poliéster (hojas cortadas): PF90
Papel no disponible	Papel a base de químicos GSN65 Papel Kent

*1 Opción

*2 El tamaño A4 solo puede alimentarse verticalmente.

20.3 Especificaciones de la máquina

Especificaciones principales

Elemento	Especificaciones
Tipo	Escritorio
Tipo de material fotosensible	OPC
Método de registro	Exposición de LED, sistema de revelado xerográfico
Método de revelado	Revelado en seco (un componente)
Método de fijado	Rodillo de calor
Resolución	Equivalente a 600 puntos/25.4 mm (600 ppp) × 1200 puntos/ 25.4 mm (1200 ppp)
Tono	Entrada: 256 niveles, Salida: 2 niveles (Tono de área: 256 niveles)
Tiempo de calentamiento	Menos de 3 minutos
Tamaño de impresión	Máxima : Ancho 914.4 mm Longitud: 15000 mm (15 m) Mínimo : Ancho 182 mm Longitud: 210 mm Ancho : 0.05 a 0.2 mm
Tiempo de salida de la primera copia	Menos de 23 segundos (original tamaño A0 / 100 % de copia)
Tiempo de salida de 1era impresión	Menos de 31 segundos (tamaño A0)
Copiado continuo	un máximo de 99 hojas
Velocidad de copia	Tamaño A0: 5 hojas / min. o superior (6050 de formato ancho) Tamaño A0: 3 hojas / min. o superior (6030 de formato ancho)
Longitud de escaneo	Máxima : 15 m (con un 100% de escala)
Método de alimentación del papel	Alimentación automática de papel de rollo Alimentación manual de papel (opcional)

Elemento	Especificaciones
Papel	Ancho máximo : 914 mm (tamaño A0) Ancho mínimo : 210 mm (tamaño A4) Longitud máxima *: Papel común 15 m (con ancho de A0/A1), 6 m (con ancho de A2/A3) Vitela/poliéster:2 x tamaño estándar Longitud mínima : 210 mm
Dimensiones	Tipo combinación 1,250 (An) × 640 (P) × 1,200 (Al) mm (excluyendo el panel de control) Escáner 1,250 (An) × 625 (P) × 305 (Al) mm (Incl. el panel de control)1,420 (An) × 625 (P) × 415 (Al) mm Impresora 1,250 (An) × 640 (P) × 940 (Al) mm
Peso	Escáner 50 kg Impresora (tipo 2R) 250 kg Impresora (tipo 4R) 300 kg Tipo combinación (tipo 2R) 300 kg
Consumo de energía máximo	Escáner 260 W Impresora 3,200 W
Consumo de energía con interruptor principal APAGADO	Interruptor principal APAGADO0 W (impresora) Interruptor del escáner APAGADO0 W (escáner)
Dissipación de calor	Disipación de calor máxima (impresora) Modo de reposo 1,800 kJ o menos Modo de copia 9,000 kJ o menos Disipación de calor máxima (impresora) Modo de reposo 330 kJ o menos Modo de copia 710 kJ o menos
Interfaz (escáner)	Ultra-Wide SCSI-II (68 pins) Anchura de Bits : 16 bits Modo de transferencia : Síncrono y asíncrono Velocidad de transferencia:20 Mbps (pico en transf.síncrona) Máxima lóngitud del cable:5 m o menos SCSI ID : 1

Nota *No hay consumo de energía en la sección de salida ni en la impresora cuando el interruptor principal está en APAGADO, aún si el cable de alimentación está conectado a la fuente de alimentación.*

* La máxima longitud diferirá de acuerdo a la cantidad de memoria instalada.

Xerox 6030/6050 de formato ancho

Memoria instalada	Tamaño A0	Tamaño A1	Tamaño A2	Tamaño A3
512 Mbytes	7.5 m	7.5 m	6 m	6 m
1024 Mbytes	15 m	15 m	6 m	6 m

Apéndices

Apéndice 1 Especificaciones de conectores

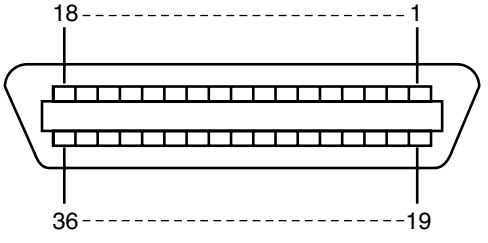
Asignación de pins de RS-232C

No. de PIN			Nombre de señal	Cableado
Extremo del host	Extremo del controlador			
	Cable recto	Cable transversal		
1	1	7,8	CD	s
2	2	3	RD	s
3	3	2	TD	s
4	4	6	DTR	s
5	5	5	GND	s
6	6	4	DSR	s
7	7	1	RTS	s
8	8	1	CTS	s
9	9	-	RI	-

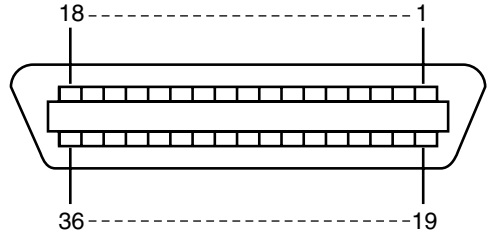
Note *[-] indica que no hay cableado. Ambos extremos tienen pins machos.*

Asignación de pins Centronics

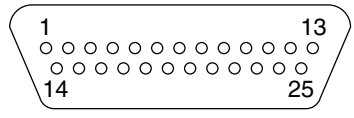
Extremo de la impresora (tipo Amphenol de 36 pins, de medio paso)

Terminal No.	Nombre de señal	Terminal No.	Nombre de señal	Conexión de pins
1	Busy	19	GND	
2	Select	20	GND	
3	nAck	21	GND	
4	nFault	22	GND	
5	Perror	23	GND	
6	Data 1	24	GND	
7	Data 2	25	GND	
8	Data 3	26	GND	
9	Data 4	27	GND	
10	Data 5	28	GND	
11	Data 6	29	GND	
12	Data 7	30	GND	
13	Data 8	31	GND	
14	nInit	32	GND	
15	nStrobe	33	GND	
16	nSelectIn	34	GND	
17	nAutoFd	35	GND	
18	-	36	Peripheral Logic High	

Extremo del host (tipo Amphenol de 36 pins)

Terminal No.	Nombre de señal	Terminal No.	Nombre de señal	Conexión de pins
1	nStrobe	19	GND	
2	Data 1	20	GND	
3	Data 2	21	GND	
4	Data 3	22	GND	
5	Data 4	23	GND	
6	Data 5	24	GND	
7	Data 6	25	GND	
8	Data 7	26	GND	
9	Data 8	27	GND	
10	nAck	28	GND	
11	Busy	29	GND	
12	Perror	30	GND	
13	Select	31	nInit	
14	nAutoFd	32	nFault	
15	-	33	-	
16	Logiv GND	34	-	
17	Chassis GND	35	-	
18	Peripheral Logic High	36	nSelectIn	

Extremo del host (tipo D-subconnector de 25 pins)

Terminal No.	Nombre de señal	Terminal No.	Nombre de señal	Conexión de pins
1	DATA • STB	14	NC	
2	DATA 1	15	FAULT	
3	DATA 2	16	NC	
4	DATA 3	17	NC	
5	DATA 4	18	GND	
6	DATA 5	19	GND	
7	DATA 6	20	GND	
8	DATA 7	21	GND	
9	DATA 8	22	GND	
10	ACK	23	GND	
11	BUSY	24	GND	
12	PE	25	GND	
13	SELECT			

Apéndice 2 Lista de comandos HP-GL/HP-GL2

Esta sección explica los estados de compatibilidad de comandos HP-GL y HP-GL/2 exclusivos de la 6030/6050 de formato ancho.

- s Comando totalmente compatible.
- s* Activa diferentes actividades de otros comandos ordinarios. (Su significado entre [ ])
- n El comando no es compatible y se ignora.

Lista de comandos

Esta tabla muestra los estados de compatibilidad de comandos HP-GL y HP-GL/2.

Comando	Significado del comando y acción	HP-GL	HP-GL/2	6030/6050 de formato ancho
AA	Traza un círculo alrededor de un punto especificado por coordinadas absolutas.	s	s	s
AC	Especifica el punto de inicio de un patrón de relleno.		s	s
AD	Especifica una fuente de reemplazo para etiquetas. [Solamente las fuentes de vector son compatibles]		s	s
AF	Alimenta una página de papel. [Se interpreta como activador de salida]	s		s*
AH	Alimenta media página de papel. [Se interpreta como activador de salida]	s		s*
AP	Deselecciona el ajuste de tiempo de espera de tapa de pluma	s		n
AR	Traza un círculo alrededor de un punto especificado por coordinadas relativas.	s	s	s
AS	Especifica la aceleración de la pluma.	s		n

Comando	Significado del comando y acción	HP-GL	HP-GL/2	6030/6050 de formato ancho
AT	Traza un arco que conecta tres puntos especificados por coordenadas absolutas. (punto de inicio, punto intermedio, punto de conclusión)		s	s
BL	Introduce una cadena de caracteres especificados en una memoria intermedia.	s		s
BP	Indica que se inicie del trazado. Produce una etiqueta al superponer un registro de trabajos y la salida de trazado.		s	s
CA	Ajusta un juego de caracteres auxiliares.	s		s
CC	Especifica la suavidad de los caracteres.	s		n
CF	Especifica un método de procesamiento de fuentes de contorno.		s	n
CI	Traza un círculo con un radio arbitrario.	s	s	s
CM	Especifica el manejo de los modos de juegos de caracteres y caracteres no definidos.	s		n
CP	Dibuja un caracter.	s	s	s
CR	Ajusta una escala de datos RGB.		s	s
CS	Ajusta un juego de caracteres estándar.	s		s
CT	Especifica un método de división de arco.	s	s	s
CV	Controla el generador de líneas curvas.	s		n
DC	Finaliza el modo digitalizar.	s	s	n
DF	Restaura la impresora al estado prefijado.	s	s	s
DI	Especifica la dirección de la cadena de caracteres con valores absolutos.	s	s	s
DL	Descarga un juego de caracteres definidos por el usuario.	s		s
DP	Lee las cordenadas de un punto que debe digitalizarse.	s	s	n
DR	Especifica la dirección de la cadena de caracteres con valores relativos.	s	s	s
DS	Ajusta un juego de caracteres a un espacio.	s		n
DT	Define un caracter o código para cancelar el dibujo de etiquetas.	s	s	s
DV	Especifica un recorrido de texto a la derecha o izquierda o hacia arriba o abajo.	s	s	s

Comando	Significado del comando y acción	HP-GL	HP-GL/2	6030/6050 de formato ancho
EA	Dibuja un cuadrado determinado por la posición actual de la pluma y las coordenadas X e Y especificadas.	s	s	s
EC	Corta el papel.	s	s	n
EP	Dibuja un polígono registrado en la memoria intermedia de polígono.	s	s	s
ER	Dibuja un cuadrado determinado por la posición actual de la pluma y las coordenadas relativas desde el punto.	s	s	s
ES	Especifica el espaciado de caracteres.	s	s	s
EW	Dibuja un sector.	s	s	s
FI	Especifica una fuente como la fuente principal.		s	n
FN	Especifica una fuente como la fuente secundaria.		s	n
FP	Rellena un polígono registrado en la memoria intermedia de polígono.	s	s	s
FR	Alimenta papel, por un cuadro para trazado de ejes largos. [Se interpreta como activador de salida]	s	s	s*
FS	Especifica la presión de la pluma.	s		n
FT	Especifica un tipo de relleno.	s	s	s
GC	Ajusta una cuenta de grupo.	s		n
GM	Asigna la memoria de gráficos.	s		n
GP	Plumas especificadas por los grupos.	s		n
IM	Ajusta cada máscara.	s		s
IN	Inicializa la impresora.	s	s	s
IP	Ajusta un punto de escala.	s	s	s
IR	Establece las posiciones de P1 y P2 respecto a límites de clips rígidos.		s	s
IV	Selecciona un juego de caracteres de un espacio.	s		n
IW	Ajusta un área de ventana de software.	s	s	s
KY	Asigna una tecla de función en el panel delantero a una función específica.	s		n
LA	Especifica los estilos de punta de línea y de las uniones.		s	s
LB	Dibuja una cadena de caracteres.	s	s	s
LM	Ajusta el modo de etiqueta a uno o dos bytes.		s	s

Comando	Significado del comando y acción	HP-GL	HP-GL/2	6030/6050 de formato ancho
LO	Especifica una posición de dibujo de carácter.	s	s	s
LT	Especifica un patrón de línea (–7 a +6) para el trazado de línea.	s	s	s
MC	Controla el color de pixel cuando dos o más gráficos se cruzan.		s	n
MG	Muestra un mensaje en el panel de control de la impresora.		s	n
MT	Indica el tipo de papel que está cargado en la impresora.		s	s
NP	Ajusta el tamaño de la paleta HPGL/2.		s	s
NR:	Ajusta la impresora a local. [Se interpreta como activador de salida]	s	s	s*
OA	Produce la posición actual en el sistema de coordenadas de la impresora y la información de aumento y disminución de pluma.	s		s
OC	Produce la posición actual indicada por el último comando y la información de aumento y disminución de pluma. [6030/6050 de formato ancho: Siempre regresa al valor estándar (0,0,0)]	s		s*
OD	Produce coordenadas de lectura. [Siempre regresa al valor estándar (0,0,0)]	s	s	s* (HP-GL) n (HP-GL/2)
OE	Produce un número de error.	s	s	s
OF	Produce el número de unidades de impresora por milímetro.	s		s
OG	Produce la cuenta de gurpo actual y el estado de grupo.	s		n
OH	Produce las coordenadas del área de límite mecánico donde puede moverse la pluma.	s	s	s
OI	Produce el model de impresora.	s	s	s
OK	Produce una tecla de función pulsada.	s		n
OL	Produce la información (longitud) de una cadena de caracteres en la memoria intermedia de caracteres.	s		s
OO	Produce un número de opción.	s		s
OP	Produce un punto de escala.	s	s	s
OS	Produce un estado de impresora.	s	s	s

Comando	Significado del comando y acción	HP-GL	HP-GL/2	6030/6050 de formato ancho
OT	Produce el tipo de carrusel actual y el estado de ocupación de atasco.	s		n
OW	Produce un área de ventana de software.	s		s
PA	Mueve la pluma en coordenadas absolutas.	s	s	s
PB	Dibuja una cadena de caracteres en la memoria intermedia de caracteres.	s		s
PC	Define el color y el ancho de la pluma.		s	s* (HP-GL) s (HP-GL/2)
PD	Baja la pluma.	s	s	s
PE	Ejecuta PA, PR, PU, PD y SP.		s	s
PG	Alimenta el papel hacia adelante o hacia atrás.	s	s	s* (HP-GL) s (HP-GL/2)
PM	Registra un polígono especificado por el usuario en la memoria intermedia de polígono.	s	s	s
PR	Mueve la pluma en coordenadas relativas.	s	s	s
PS	Especifica el tamaño del papel.	s	s	s (HP-GL) s* (HP-GL/2)
PT	Especifica el espaciado de relleno.	s		s
PU	Levanta la pluma.	s	s	s
PW	Especifica el ancho de la pluma.		s	s
QL	Ajusta la calidad de trazado.		s	n
RA	Rellena un cuadrado determinado por la posición actual de la pluma y las coordenadas X e Y especificadas.	s	s	s
RF	Define un patrón utilizado para rellenar áreas.		s	s
RO	Gira el sistema de coordenadas.	s	s	s
RP	Especifica la cuenta de salida.		s	s
RR	Rellena un cuadrado determinado por la posición actual de la pluma y las coordenadas relativas desde el punto.	s	s	s
RT	Traza un arco desde la posición actual de la pluma a un punto especificado por dos valores relativos.		s	s
SA	Selecciona un juego de caracteres auxiliares.	s	s	s
SB	Especifica un tipo de fuentes para etiquetas.		s	n

Comando	Significado del comando y acción	HP-GL	HP-GL/2	6030/6050 de formato ancho
SC	Asigna un valor de unidad de usuario a un punto de escala.	s	s	s
SD	Especifica la fuente estándar para etiquetas.		s	s
SG	Selecciona un grupo de plumas. [Interpretado como el comando SP]	s		n
SI	Especifica el tamaño de caracteres con valores absolutos.	s	s	s
SL	Especifica la inclinación de los caracteres.	s	s	s
SM	Dibuja un caracter especificado después de mover la pluma.	s	s	s
SP	Especifica un tipo de pluma.	s	s	s
SR	Especifica el tamaño de caracteres con valores relativos.	s	s	s
SS	Especifica una fuente especificada por el comando SD.	s	s	s
ST	Ajusta la calidad de trazado.		s	n
SV	Selecciona un tipo de patrón para rellenar vectores y áreas.		s	n
TD	Especifica si las funciones de caracteres de control deben ejecutarse o si deben imprimirse los caracteres de control al dibujar etiquetas.		s	s
TL	Especifica transparencia u opacidad cuando las áreas blancas se superponen.	s		s
TR	Especifica la longitud de las marcas dibujadas en los ejes de coordenadas.		s	s
UC	Dibuja un carácter definido por el usuario.	s		n
UF	Dibuja un patrón de relleno definido por el usuario.	s		s
UL	Crea un patrón de línea especificado.		s	s
VN	Desactiva el comando VA.			n
VS	Especifica la velocidad de dibujo.	s		n
WD	Envía un mensaje especificado al panel.	s		n
WG	Define y rellena un polígono de sector.	s	s	s
WU	Determina si la pluma se expresa en milímetros o por medio de un porcentaje de la distancia P1/P2.		s	s
XT	Dibuja marcas en el eje X.	s		s
YT	Dibuja marcas en el eje Y.	s		s

Apéndice 3 Lista de comandos HP-RTL

Nombre de comando	Comando	Significado y función del comando	Límite
Enter HPGL/2 Mode	ESC % # B	Comiemnza a procesar los siguientes datos como un comando HP-GL2.	Se ignora la paleta de color de transferencia
Enter PCL Mode	ESC % # A	Comienza a procesar los siguientes datos como un comando HP-RTL.	Se ignora la paleta de color de transferencia
Reset	ESC E	1. Produce los datos recibidos hasta ahora. 2. Ejecuta el comando HP-GL2 IN. 3. Regresa HP-RTL CAP a (0,0). 4. Ajusta el controlador al modo de análisis de HP RTL. 5. Finaliza el modo ráster.	Los parámetros no se cambian
Universal Exit Language/Start of PCL	ESC % #x|X	1. Produce todos los datos introducidos antes de este comando. 2. Regresa el controlador al modo de análisis de HP-GL2 ó HP RTL .	
Apple Talk Config	ESC & B # W[datos binarios]	Ajusta la comunicación con el controlador Apple Talk.	No compatible
Configure Image Data	ESC * v # W[datos]	Configura el controlador como un controlador de color de la siguiente manera. 1. Determina cada bit de índice y crea una paleta de color. 2. Ajusta un modelo de color. 3. Ajusta el modo de codificación de pixel. 4. Determina cada bit RGB. 5. Ajusta un valor blanco/negro correspondiente a RGB.	Otros comandos se ignoran, con excepción del comando de codificación de pixel.

Nombre de comando	Comando	Significado y función del comando	Límite
Set Red Parameter	ESC * v # a|A	Define la configuración del color rojo de la paleta de colores.	Solamente el comando concatenation es válido
Set Green Parameter	ESC * v # b|B	Define la configuración del color verde de la paleta de colores.	Solamente el comando concatenation es válido
Set Blue Parameter	ESC * v # c|C	Define la configuración del color azul de la paleta de colores.	Solamente el comando concatenation es válido
Assign Color Index Number	ESC * v # i|I	Asigna un parámetro RGB definido a un número índice.	Número índice
Push/Pop Palette	ESC * p # P	Guarda y restaura información de la paleta.	Se ignora
Start Raster Graphics	ESC * r # a|A	Ajusta el controlador al modo ráster y ajusta la posición de inicio y el margen izquierdo de una imagen gráfica.	
End Raster Graphics	ESC * r C	Indica el final de la transferencia de imagen gráfica de ráster.	
Transfer Raster Data by Plane	ESC * b # V[datos]	Transfiere los datos de un byte especificado. Sin embargo, el CAP no se mueve a la siguiente posición de ráster. El indicador de plano se actualiza pero el indicador de fila no.	Se saltan los datos
Transfer Raster Data by Row/Block	ESC * b # W[datos]	Transfiere los datos de un byte especificado como una línea o como un bloque, con el método de compresión actual.	
Asjuar el método de compresión	ESC * b # m|M	Determina el método de compresión.	
Source Raster Width	ESC * r # s|S	Indica el ancho de imagen de datos de ráster sucesivos.	
Source Raster Height	ESC * r # t|T	Indica la altura de imagen ráster de origen de datos ráster sucesivos.	

Nombre de comando	Comando	Significado y función del comando	Límite
Move CAP Horizontal (Decipoint)	ESC & a # h|H	Mueve el CAP de manera horizontal, por un punto decimal especificado (1/720 pulg).	
Move CAP Horizontal	ESC * p # x|X	Mueve el CAP de manera horizontal, por un valor especificado en unidades de pulgada de resolución Versatec.	
Move CAP Vertical	ESC * p # y|Y	Mueve el CAP de manera vertical, por un valor especificado en unidades de pulgada de resolución Versatec.	
Y Offset	ESC * b # y|Y	Mueve el CAP de manera vertical por filas de pixels especificadas.	
Destination Raster Width	ESC * t # h|H	Define el ancho de salida de ráster para el comando Start Graphic sucesivo, por un décimo de punto (1/720 pulg).	
Destination Raster Height	ESC * t # v|V	Define la altura de salida de ráster para el comando Start Graphic sucesivo, por un décimo de punto (1/720 pulg).	
Raster Line Path	ESC * b # l/L	1. Indica la distancia vertical de una imagen actualizada por datos de ráster enviados por el comando Row/Block. 2. Indica la distancia vertical del CAP movido por el comando Y Offset. 3. Indica la distancia vertical del CAP movido por el comando End Raster Graphics (o equivalente).	
Negative Motion	ESC & a # n|N	Define la dirección de salida inversa.	Se ignora
Set Graphics Resolution	ESC * t # r|R	Define la resolución de imagen de entrada.	
Simele Color	ESC * r # U	Crea una tabla de tamaño de paleta	Se ignora
Render Algorithm	ESC * t # J	-	Se ignora

Apéndice 4 Lista de etiquetas TIFF

ID de etiqueta		ID de etiqueta	Revisión			6030/6050 de formato ancho
Hex	Dec		4.0	5.0	6.0	
00FE	254	NewSubfileType	-	s	s	s*
		Bit 0: Low Resolution Image	-	s	s	-
		Bit 1: Multi-Page Image	-	s	s	s
		Bit 2: Transparency Mask	-	s	s	-
00FF	255	SubfileType	s	n	n	s*
		1: Full Resolution Image	s	n	n	s
		2: Reduced-Resolution Image	s	n	n	-
		3: Multi-Page Image	s	n	n	s
0100	256	ImageWidth	s	s	s	s
0101	257	ImageLength	s	s	s	s
0102	258	BitsPerSample	s	s	s	s
0103	259	Compression	s	s	s	s*
		1: uncompressed	s	s	s	s
		2: CCITT 1D (MH)	s	s	s	s
		3: CCITT T4 (MR)	s	s	s	s
		4: CCITT T6 (MMR)	s	s	s	s
		5: LZW	-	s	s	-
		6: JPEG	-	-	s	-
		32771: uncompressed	s	n	n	s
		32773: PackBits	s	s	s	s
0106	262	PhotometicInterpretation	s	s	s	s*
		0: WhiteIsZero	s	s	s	s
		1: BlackIsZero	s	s	s	s
		2: RGB	s	s	s	-
		3: RGB Palette	-	s	s	-
		4: Transparency Mask	-	-	s	-

ID de etiqueta		ID de etiqueta	Revisión			6030/6050 de formato ancho
Hex	Dec		4.0	5.0	6.0	
		5: CMYK	-	-	s	-
		6: YCbCr	-	-	s	-
		8: CIELab	-	-	s	-
0107	263	Thresholding	s	s	s	-
		1: No Dithering or Halftoning	s	s	s	-
		2: Dithering or Halftoning	s	s	s	-
		3: Randomized-Processed Image	s	s	s	-
0108	264	CellWidth	s	s	s	-
0109	265	CellWidth	s	s	s	-
010A	266	FillOrder	s	s	s	s
		1: MGB→ LSB	s	s	s	s
		2: LSB→ MGB	s	s	s	s
010D	269	DocumentName	s	s	s	s
010E	270	ImageDescriprion	s	s	s	s
010F	271	Make	s	s	s	s
0110	272	Model	s	s	s	s
0111	273	StripOffset	s	s	s	s
0112	274	Orientation	s	s	s	s
0115	277	SamplesPerPixel	s	s	s	s*
		1: Black/white binary value, grayscale, palette	s	s	s	s (solo valor binario negro/ blanco)
		3: RGB	s	s	s	-
		4: CMYK	s	s	s	-
0116	278	RowsPerStrip	s	s	s	s
0117	279	StripByteCounts	s	s	s	s
0118	280	MinSampleValue	s	s	s	s
0119	281	MaxSampleValue	s	s	s	s
011A	282	XResolution	s	s	s	s
011B	283	YResolution	s	s	s	s
011C	284	PlanarConfiguration	s	s	s	s*

ID de etiqueta		ID de etiqueta	Revisión			6030/6050 de formato ancho
Hex	Dec		4.0	5.0	6.0	
		1: Chunky Format (RGBRGB)	s	s	s	s
		2: Planar Format (RRGGBB)	s	s	s	-
011D	285	PageName	s	s	s	s
011E	286	XPosition	s	s	s	s
011F	287	YPosition	s	s	s	s
0120	288	FreeOffsets	s	s	s	-
0121	289	FreeByteCounts	s	s	s	-
0122	290	GrayResponseUnit	s	s	s	-
0123	291	GrayResponseCurve	s	s	s	-
0124	292	T4Options	s	s	s	s*
		Bit 0: 2-dimensional Coding	s	s	s	-
		Bit 1: uncompressed mode	s	s	s	-
		Bit 2: add	s	s	s	s
		Other than Bit 1 and 2	s	s	s	-
0125	293	T6Options	s	s	s	-
		Bit 1: uncompressed mode	s	s	s	-
		Other than Bit 1	s	s	s	-
0128	296	ResolutionUnit	s	s	s	s
		1: No absolute unit	s	s	s	s
		2: Inch	s	s	s	s
		3: Centimeter	s	s	s	s
0129	297	PageNumber	s	s	s	s
012D	301	TransferFunction	-	-	s	-
0131	305	SoftWare	-	s	s	s
0132	306	DateTime	-	s	s	s
013C	315	HostComputer	-	s	s	s
013E	316	Predictor	-	s	s	-
013D	318	WhitePoint	-	s	s	-
013F	319	PrimaryChromaticties	-	s	s	-
0140	320	ColorMap	-	s	s	-
0141	321	HalftoneHints	-	-	s	-

ID de etiqueta		ID de etiqueta	Revisión			6030/6050 de formato ancho
Hex	Dec		4.0	5.0	6.0	
0142	322	TileWidth	-	-	s	-
0143	323	TileLength	-	-	s	-
0144	324	TileOffsets	-	-	s	-
0145	325	TileByteCounts	-	-	s	-
014C	332	InkSet	-	-	s	-
014D	333	InkNames	-	-	s	-
014E	334	NumberOfInks	-	-	s	-
0150	336	DotRange	-	-	s	-
0151	337	TargetPrinter	-	-	s	-
0152	338	ExtraSamples	-	-	s	-
0153	339	SampleFormat	-	-	s	-
		1: unsigned integer data	-	-	s	-
		2: 2's complement signed integer data	-	-	s	-
		3: IEEE formatting point	-	-	s	-
		4: undefined format data	-	-	s	-
0154	340	SMinSampleValue	-	-	s	-
0155	341	SMaxSampleValue	-	-	s	-
0156	342	TransferRange	-	-	s	-
0200	512	JPEGProc	-	-	s	-
		1: Baseline sequential	-	-	s	-
		14: Lossless	-	-	s	-
0201	513	JPEGInterchangeFormat	-	-	s	-
0202	514	JPEGInterchangeFormatLngth	-	-	s	-
0203	515	JPEGRestartInterval	-	-	s	-
0205	517	JPEGLossLessPredictors	-	-	s	-
0206	518	JPEGPointTransforms	-	-	s	-
0207	519	JPEGQTables	-	-	s	-
0208	520	JPEGDCTables	-	-	s	-
0209	521	JPEGACTables	-	-	s	-
0211	529	YCbCrCoefficients	-	-	s	-
0212	530	YCbCrSubSampling	-	-	s	-

ID de etiqueta		ID de etiqueta	Revisión			6030/6050 de formato ancho
Hex	Dec		4.0	5.0	6.0	
0213	531	YCbCrPositioning	-	-	s	-
0214	532	ReferenceBlackWhite	-	-	s	-
8298	33432	Copyright	-	-	s	s

Índice

Símbolos

A

administración de historial 146
administración de usuarios 182
administración del registro de trabajos 202, 281
Botón (Ahorro de energía) 15, 109
ajuste de procesamiento de uniones para líneas 213, 215, 216
ajusta la punta de la línea ... 213, 215, 216, 217, 218
Botón (Ajustar) 150
ajustar fecha 182
ajustar prioridad 271
ajuste puerto 152
alimentación manual 195, 236
Almacenamiento de un trabajo 92
ampliación y reducción 193
Ancho de cortar y pegar 51
ancho de la línea 213, 215, 217
ancho de pluma 260
Ancho NATURAL 217
ARCHIVO CONFIGURACIÓN 152
área de trazado 145, 223, 266
asign tam/papel 269
asignación automática 144, 229
asignación de papel 144, 192, 229
asignación de tamaño 144, 193, 229
atasco de papel 364
atributos de pluma 213, 215, 217, 218
AUTO (Opción de entrada) 237
AUTO (opción de salida) 238
Autodespejar 111
Autoinicio 112
ayuda 162
ayuda en línea 162

B

bandeja de papel (estándar) 5
bandeja de papel (opcional) 5
Borrado bordes 70
Botón (Trabajo almacenado) 15

C

Cálculo auto. de R/A 55
Calidad de imagen 90
cambia claves 182
cambio de ancho 219
cambio de la prioridad de los trabajos 200
cancelación de trabajos 147
cantidad de papel restante 206
centrado 224
centronics 167, 375
color de la línea 213, 215, 217, 218
Comando EOP 234, 272
Comando FTP 298, 302
Comando IP 313
Comando IPQ 314
Comando IPR 298, 311
Comando IPRM 316
comando PS 234
comando Skip (saltar) 234, 272
Botón (Comenzar) 15, 112
cómo mostrar una lista de trabajos 198
Comprobación del contador 135
conectar (opción de salida) 239
conector 382
Ficha (Configuración de impresión) 161
configuración de impresión 279
configuración de impresoras lógicas 188, 255
Ajuste/Recorte del papel 20
Contraluz 111
Contraluz apagada 111
Botón (Copia de muestra) 15
Copia de muestra 41
copia impresa 236, 274
Copiar de la memoria 39
Botón (Copiar de memoria) 15
copias alimentadas manualmente 32, 58
corte de longitud variable 35, 59
corte sincronizado 35, 59, 194, 238

D

de manera automática (Seleccionar bandeja) 236

Def. plumas múltiples NATURAL 218
DEF.PLUMA 259, 261
DEF.PLUMAS MÚLTIPLES 260, 262
Definir plumas múltiples 215
definir tamaño 240
Definir una sola pluma 213
Botones (Densidad de la imagen) 16
densidad de la imagen 34, 63
desplazamiento 145, 223
Dirección de giro DWG 233
Dirección DWG 271
diseño automático 145
diseños automáticos 223
DIVIDIR 270
dividir fragmento 232
Dividir longitud 232

E

eje 337
Eliminación del trabajo almacenado 95
Botón (Eliminar todo) 122, 15
emulación 219, 263
escala automática 222
escala de impresión 223
Botón (Escaneo veloc. baja) 114, 15
especificación de tamaño 237, 238
especificaciones de pluma 216
Ficha (Estado) 161
estado de impresora 206
Estado de la IOT 207
estándar de cola 183
estilo de las uniones 214
estilo de líneas con guiones 216
estilo de pluma 261
Estilo de pluma NATIVO 216
estilo de punta 214
extensión 182

F

Fecha y hora 108
formatos de datos 138, 374
fragmentación de división 232
función de fragmentación de imagen 146
Función de preajustes personalizados 105
función de sello 146
funciones de copia prefijadas 122
Funciones múltiples 22

G

Giro automático de la imagen 127
Giro de 90 grados 145, 222
guía de inserción de originales 4

H

Ficha (Herramienta) 161

I

imagen espejo 74, 145, 222
Impresión de documentos largos 194
Impresión de la marca de alineación 232
Impresión de listas de ajustes de trabajo almacenado . 97
Impresión de prueba 209, 280
impresora lógica 142, 210
impresora lógica prefijada 278
información de facturación 152, 206
inicio del escaneo 112
Inicio manual 112
inicio y suspensión de trabajos recibidos 208
Interfaces de comunicación 138
Interfaz 138, 375
Botón (Interrumpir) 15
Interrupción de copia 38
interruptor de encendido 5, 7
Interruptor de encendido principal 6, 7
interruptor selector de funcionamiento combinado 6
Inversión del contraste 75

L

lenguaje de procesamiento 219

M

margen 228, 239
margen del papel 228, 232, 269
márgenes superior e inferior 239
mensaje de error 227
mensaje de etiqueta 227
mensaje de fecha 227
Botón (Menú) 15, 150
mesa del escáner de originales 4
método a utilizar para cortar papel en rollo 59

método de corte de papel 194
MIXTO (opción de salida) 238
MIXTO2 (opción de salida) 238
Modo automático 26, 47
modo blanco 197, 235
Botón (Modo corte papel) 16
Modo de ahorro de energía 109
modo de área 224
Modo de bajo consumo 1 109
modo de bajo consumo 1 ..... 179, 206
Modo de bajo consumo 2 109
modo de bajo consumo2 ..... 179, 206
Modo de copia 22
modo de corte de papel 35, 59
Modo de división de dibujos 232
Modo de escaneo 23, 100
modo de escaneo y copia 100
Modo de impresión 23
modo de prioridad de reconocimiento del tamaño ... 241
modo de reposo 109, 179, 206
modo en línea 150
modo fuera de línea 150
Modo manual 26
mostrar contadores 147, 206, 286
mostrar el estado de la impresora 205

N

Nitidez 52
nivel de binarización 77
número de copias 236
número de página 232

O

Opción CALS 220
Opción CGM 266
opción de color 197, 235, 273
Opción de entrada 237
opción de entrada 237, 274
opción de mensaje 227, 268
Opción de pluma 219
opción de pluma 219, 263
opción de salida 192, 194, 238, 275
Opción TIFF 196, 220, 263
ordinario 240
OTRO (opción de salida) 238

P

página del administardor 160
página del superior del usuario 159
página del usuario 159
página superior 158
página superior del administrador 160
panel de control 4, 14
panel de control de la impresora 149
Pantalla 15
pantalla de configuración 4
Pantalla de configuración de copia 120
papel de calco 240
papel en rollo 192, 238
parámetro del sistema 152, 178
parámetros de comunicación 164
Botón (Parar copia) 15
Botón (Parar documento) 15, 326
Patrón de distribución 129
Pluma definida NATURAL 217
Plumas múltiples 215
poliéster 124, 240
porcentaje 36, 55
portadas 85
Posición de inicio de escaneo 72
Botón (Preaj. person./Compr. contador) 15, 104
Preajuste del orden de salida 128
Preajustes R/A 36, 53, 125
Prioridad 233
prioridad 236
prioridad de impresión 200, 233
prioridad del tamaño 241, 277
procesamiento kanji 374
Ficha (Propiedad) 161
puerto de expulsión de impresiones 6
puerto de expulsión de originales 6
puerto de suministro de tóner 346

R

R/A Automática 193
R/A normal 53
R/A por long. y ancho 36, 55
recuperación de trabajo 148, 180
Botones (Reducción/Ampliación) 16
Registro de errores 202
registro de errores 281
registro de trabajos 152, 202, 281
resolución 220

restaurar 111
rollo autom. 178
RS232C 375

S

Salida clasificada 29
salida de papel 235, 273
secuencia de prioridad 236
selección de bandeja 195
selección del rollo 58
seleccionar bandeja 236, 273
selector de contraste de la pantalla 15
serial 166
Serie de papel B 191
serie de papel de entrada 212
serie de papel de salida 212
serie de tamaño de papel 191
Serie de tamaño del documento 113
serie del papel 113, 212, 259
servicios de impresión 182
servicios de impresión en la Web 156
sistema de impresora 299
SNMP 168
solicitud del trabajo almacenado 94
suavizado 179
Suministro de papel 37, 58
Botones (Suministro de papel) 16
Botones (Supresión del fondo) 16
Supresión de fondo 65
supresión de fondo 34, 64

T

TAM DEF POR USU 276
tamaño de entrada 143
tamaño de imagen de entrada 237
tamaño de papel 212
tamaño de salida 238
tamaño del papel de salida 143
tamaños definidos por el usuario 240
TCP/IP 165, 375
teclado 15
Temporizador 109
Tipo de imagen del documento 50
tipo de papel 124, 191, 240, 276
trabajo almacenado 90
ficha (Trabajo e historial) 161
Luz (Trabajo en memoria) 15
trabajos a cancelar 200
Trabajos múltiples 29, 85, 90
Transformación 221
TRANSFORMAR 266
trazado de prueba 152, 280
trazado fuera línea 152, 285

U

ubicación de la imagen 67
Una pluma 213
unidad de combinación 2, 3
Unidad MSI y de alim. de papel manual 195, 236
Usuarios FTP 182

V

Valores prefijados para la longitud variable 126
variable 36, 53
vegetal 124
volver a imprimir 146, 285
VPI 167, 375

Z

zumbador 115